Kunnanhallitus

Aika	09.11.2026 klo 17:00 - 20:13
Paikka	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 203	Kunnanjohtajan info	3
§ 204	Osavuosikatsaus 1-9 2026	4
§ 205	Tuloveroprosentti vuodelle 2027	6
§ 206	Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027	7
§ 207	Kunnanhallituksen lausunto valtuustolle arviointikertomuksesta 2025	9
§ 208	Näyttöpäätelasit / suojalasit vahvuuksilla -käsittely	11
§ 209	Tonttien hinnanmääritys kortteli 66, tontit 3 ja 4	14
§ 210	Vastauksen antaminen tietopyyntöön Korpi 14.10.2026	16
§ 211	Vastauksen antaminen tietopyyntöön / jatkotietopyyntöön SLL	17
§ 212	Muhoksen kunnan kannanotto Oulun poliisilaitoksen suunnitelmista lakkauttaa Muhoksen poliisiasema 1.1.2028 alkaen	19
§ 213	Kunnanviraston kiinnipito joulukuussa 2026 / vuodenvaihteessa	20
§ 214	Valtuuston kokouksen 26.10.2026 päätösten täytäntöönpano	21
§ 215	Muut esille tulleet asiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ervasti Tapani	puheenjohtaja	
	Manelius Aimo	varapuheenjohtaja	
	Kukkonen Pertti	khall 2. varapj.	
	Hyvärinen Iida	jäsen	
	Paasimaa Veli	jäsen	
	Plaketti Anu	jäsen	
	Vuoti Irene	jäsen	
Poissa	Valta Juha		
Muu	Markkanen Jarmo	valtuuston pj.	
	Puolitaival Valtteri	valt 1. varapj.	
	Suomela Eero	valt. 2. varapj.	
	Alanen Katja	valt. 3. varapj.	
	Hinno Kimmo	kunnanjohtaja	
	Kari Mikko	toimialajohtaja	Paikalla klo 17:00-18:25 (§ 203-204)
	Hurskainen Johanna	talousjohtaja	Paikalla klo 17:00-19:32 (§ 203-208)
	Partanen Jari	toimialajohtaja, ptk:n pitäjä	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pertti Kukkonen ja Veli Paasimaa.

Allekirjoitukset

Tapani Ervasti
puheenjohtaja

Jari Partanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat 203 - 215

Pöytäkirjan tarkastus Muhos

Pertti Kukkonen

Veli Paasimaa

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 17.11.2026 lukien.

Kunnanjohtajan info

Khall 09.11.2026 § 203

Käsittely: Asiakodassa kunnanjohtaja otti esille:
- Hankekatsaus.
- Sankarivainajataulujen sijoittaminen.
    - Kunnanjohtajan esitys on selvittää mahtuvatko taulut kirjaston Kotiseutuhuoneeseen. Vaihtoehtoisina paikkoina selvitetään kouluja ja muita kunnan kiinteistöjä.
- Pohteen vuokraneuvottelutilanne.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään pöytäkirjaan, että Anu Plaketti poistui kokouksesta Pohteen vuokraneuvottelutilanteesta keskustelun ajaksi klo 17:22-17:46.

Osavuosikatsaus 1-9 2026

Khall 09.11.2026 § 204
166/02.02.02/2026

Valmistelija talousjohtaja Johanna Hurskainen (p. 044 497 0002)

Tasaisen toteuman mukaan talousarvion toteumaprosentti syyskuun lopussa olisi 75,0 %.

Kunnan kolmen kvartaalin kumulatiivinen tulos osoittaa ylijäämää, yhteensä noin 1,25 miljoonaa euroa. Toimintakate oli -18 678 miljoonaa euroa toteumaprosentin ollessa 66 %.

Kunnan ulkoiset toimintatuotot olivat 18,736 miljoonaa euroa (milj. €) toteumaprosentin (tot.) ollessa 77,8 %. Tulojen ylitys tasaiseen talousarvioon nähden oli 0,682 milj. euroa. Tämä johtui muun muassa lomituspalveluiden tulojen pienemmästä määrästä 1,064 milj. €, kun lomituspalveluiden käyttö on ollut arvioitua vähäisempää. Kun taas teknisen puolen puunmyyntitulot ja vuokratulot ylittivät talousarvion yhteensä 0,501 milj. euroa syyskuun lopussa. Kunnanhallituksen tulosalueen tuotot myös ylittivät budjetin 1,247 milj. euroa suurelta osin maankäyttökorvausten takia, jotka kuitenkin nollautuvat tuloslaskelmaan varausten lisäysten myötä.

Ulkoiset toimintakulut olivat yhtensä 37,445 miljoonaa euroa ja talousarviota 1,862 milj. euroa vähemmän (tot.71,5 %). Konsernipalveluiden ulkoiset kulut olivat yhteensä 16,542 milj. euroa (tot. 68,8 %), josta lomituspalveluiden kulut olivat yhteensä 12,701 milj. euroa ja noin 1,144 milj. euroa talousarviota pienemmät. Konsernihallinnon ja hallintopalveluiden kulut alittivat yhteensä noin 340 tuhatta euroa palveluostojen ja työllisyyspalveluiden henkilöstökulujen ollessa vähäisempää. Opetus- ja kasvatus toimialan toimintakulut olivat yhteensä 13,680 milj. euroa (tot. 73,5 %) ja alittivat talousarvion 280 teur henkilöstökuluista ja palveluostoista johtuen. Teknisten palveluiden toimintakulut olivat 6,250 milj. euroa (tot. 74,5 %). Palveluiden ostot ylittyivät 272 tuhatta euroa muun muassa ylimääräisten ympäristöpalveluiden kunnossapito- ja puhdistuspalvelumenojen takia, jotka kompensoi 296 tuhannella eurolla alittaneet aine- ja tarvikekulut (mm. lämmitys ja sähkö).

Verotulot ovat olleet yhteensä 16,745 milj. euroa (tot.76,1 %) ja 239 tuhatta euroa talousarviota suuremmat yhteisöveron tuoton osuudesta sekä kiinteistöverotilityksistä johtuen.

Valtionosuudet ovat olleet talousarvion mukaiset, yhteensä 8,125 milj. euroa.

Rahoitustuotot- ja kulut yhteensä olivat -0,376 milj. euroa sisältäen pääasiassa korkokuluja (648 teur), joiden toteuma alitti talousarvion noin 277 tuhatta euroa sekä korkotuottojen toteuma oli 253 tuhatta euroa ylittäen talousarvion 178 teur.

Vuosikate oli 5,815 miljoonaa euroa ja suunnitelman mukaisten poistojen (3,284 milj. €) ja varausten lisäyksen (-1,278 milj. €) jälkeen tulos oli ylijäämäinen 1,254 miljoonaa euroa.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi osavuosikatsauksen 1-9 2026 ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Käsittely Talousjohtaja Johanna Hurskainen selosti asiaa.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Asian käsittelyn päätyttyä Mikko Kari poistui kokouksesta klo 18:25.

Merkitään pöytäkirjaan, että kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 18:25-18:35.

Liitteet
Liite 1 Osavuosikatsaus tammi-syyskuu 2026

Tuloveroprosentti vuodelle 2027

Khall 09.11.2026 § 205
208/02.02.00/2026

Valmistelija

talousjohtaja Johanna Hurskainen (p. 044 497 0002)

Kuntalain (410/2015) § 111 mukaan valtuuston on päätettävä kunnan tuloveroprosentista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Verotusmenettelylain (1558/1995) § 91 a mukaan tuloveroprosentin suuruus on ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä. Vuoden 2027 tuloveroprosentti tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään tiistaina 17.11.2026.

Muhoksen kunnan tuloveroprosentti vuodelle 2026 on 9,4. Kuntaliiton syyskuun veroennusteen mukaan Muhoksen kunnan kunnallisverokertymä vuodelle 2026 on 16,766 miljoonaa (milj.) euroa. Nykyisellä tuloveroprosentilla kunnallisverokertymä vuodelle 2027 on arvion mukaan 16,646 milj. euroa.

Tuloveroprosentin korottamisen vaikutus kunnallisverokertymään 0,1 prosenttiyksiköllä olisi noin 0,19 milj. euroa, ja 0,5 prosenttiyksikön korotuksen vaikutus noin 0,9 milj. euroa. Talousarvio vuodelle 2027 näyttää ensimmäisen käsittelykierroksen osalta noin 0,6 miljoonan euron alijäämää. Yhteistoimintaneuvottelujen päättymisen myötä toimenpiteiden vaikutukset tarkentuvat loppuvuonna ja lisäsäästöjä tarkastellaan lautakunnittain talousarviokäsittelyissä. Talouden sopeuttamistoimia haetaan ensisijaisesti kunnan menosäästöillä veroprosentin korotuksen sijaan.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunnan tuloveroprosentti vuodelle 2027 on 9,4.

Käsittely

Talousjohtaja Johanna Hurskainen selosti asiaa.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Veli Paasimaa teki vastaesityksen tuloveroprosentin korottamisesta 0,5 prosenttiyksiköllä vuoden määräajaksi.

Puheenjohtaja totesi Paasimaan esityksen rauenneen kannattamattomana.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösesityksen.

Veli Paasimaa ilmoitti päätökseen suullisen eriävän mielipiteensä.

Kiinteistöveroprosentit vuodelle 2027

Khall 09.11.2026 § 206
208/02.02.00/2026

Valmistelija talousjohtaja Johanna Hurskainen (puh. 044 497 0002)

Kiinteistöverolain (654/1992) § 11 mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Veroprosentit on ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä. Vuoden 2027 kiinteistöveroprosentit tulee näin ollen ilmoittaa Verohallinnolle viimeistään tiistaina 17.11.2026.

Kiinteistöveroa suoritetaan kiinteistöverolain mukaan rakennuksista ja maapohjasta. Maa- ja metsätalousmaa sekä vesialueet eivät kuulu kiinteistöveron piiriin. Kiinteistövero on kunnan vero ja perustuu kiinteistön sijaintikunnan määräämään kiinteistöveroprosenttiin sekä kiinteistön verotusarvoon.

Kiinteistöveroprosentit määrätään laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa prosentin sadasosan tarkkuudella. Voimassa olevan kiinteistöverolain mukaan kunnanvaltuusto

määrää veroprosentit seuraavien vaihteluvälien rajoissa (KiintVL 11,12 ja 13 §):

- yleinen kiinteistöveroprosentti rakennukset 0,93 - 2,00
- yleinen kiinteistöveroprosentti maapohja 1,30-2,00
- vakituisten asuinrakennusten veroprosentti 0,41 - 1,00
- muiden asuinrakennusten veroprosentti 0,93 - 2,00

voi määrätä veroprosentit seuraavien vaihteluvälien rajoissa (KiintVL 12a, 13a ja 14 §):

- rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 2,00 - 6,00
- yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti 0,00 - 2,00
- voimalaitosten veroprosentti 0,93 - 3,10

Valtuusto on hyväksynyt kokouksessaan 10.11.2025 § 90 Muhoksen kunnan kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026 seuraavasti:

* Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,00 %
* Maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 %
* Vakituisen asuinrakennuksen veroprosentti 0,50 %
* Muiden asuinrakennusten veroprosentti 1,00 %
* Rakentamattomien rakennuspaikkojen veroprosentti 5,00 %
* Yleishyödyllisten yhteisön veroprosentti 1,00 %
* Voimalaitosten veroprosentti 3,10 %.

Talousarviovuodelle 2027 esitetään, että kunnan kiinteistöveroprosentit säilyisivät ennallaan. Kuntaliiton syyskuun verotuloennusteen mukaan Muhoksen kunnalle kertyisi kiinteistöveroa nykyisillä veroprosenteilla vuonna 2027 4,622 miljoonaa euroa.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kiinteistöveroprosentit Muhoksen kunnan osalta vuonna 2027 ovat seuraavat:
* Rakennusten yleinen kiinteistöveroprosentti 1,00 %
* Maapohjan yleinen kiinteistöveroprosentti 1,30 %
* Vakituisen asuinrakennuksen veroprosentti 0,50 %
* Muiden asuinrakennusten veroprosentti 1,00 %
* Rakentamattomien rakennuspaikkojen veroprosentti 5,00 %
* Yleishyödyllisten yhteisön veroprosentti 1,00 %
* Voimalaitosten veroprosentti 3,10 %

Käsittely Talousjohtaja Johanna Hurskainen selosti asiaa.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen lausunto valtuustolle arviointikertomuksesta 2025

Khall 09.11.2026 § 207
163/00.03.01/2026

Valmistelija hallintojohtaja Jari Partanen (p. 044 497 0008)

Toimielimet ovat osaltaan käsitelleet tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomusta seuraavasti:

- yhdyskuntalautakunta 11.8.2026 § 93
- maankäyttö- ja kaavoitustoimikunta 12.8.2026 § 28
- hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta 18.8.2026 § 71
- opetus- ja kasvatuslautakunta 2.9.2026 § 89.

Elinvoima- ja konsernijaosto ei ole käsitellyt asiaa.

Kunnanhallitus käsittelee osaltaan arviointikertomuksen vuodelta 2025 tässä yhteydessä sekä antaa kokonaisuudesta lausuntonsa valtuustolle.

Kuntalain mukaan "Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta." (121.5 §).

Arviointikertomuksen lopussa tarkastuslautakunta esittää valtuustolle seuraavat suositukset:

- Investointien määrä ja niihin liittyvät riskit tulee arvioida taloussuunnittelussa huolellisesti

Vastaus:

Investointien määrän tulee olla oikeassa suhteessa kunnan taloudelliseen kantokykyyn nähden, koska niiden pitkäaikaiset talousvaikutukset heijastuvat kokonaiskustannusten lisäksi velkaantumiseen, maksuvalmiuteen, rahoitus- ja korkoriskeihin sekä tulevien vuosien käyttötalouteen poistojen kautta. Kunnan investointien suunnittelussa tulee huomioida myös kunnan mahdolliset muutokset palveluverkossa väestön, palveluiden tarpeiden ja tarkoituksenmukaisuuden kautta.

- Osallistavaa budjetointia kehitetään edelleen

Vastaus:

Osallistavan budjetoinnin tavoitteena on jatkossakin, että kuntalaiset voivat osallistua lähiympäristönsä ja kunnan palvelujen kehittämiseen sekä vaikuttaa konkreettisesti osan määrärahojen (7 500 euroa) kohdentamisesta.Osallistavaa budjetointia tulisi kehittää edelleen niin, että voitaisiin lisätä ja vahvistaa kuntalaisten osallisuutta ja vaikutusmahdollisuuksia sekä vuoropuhelua kunnan ja asukkaiden välillä.

- Sairauspoissaolojen vähentämiseksi ja työhyvinvoinnin lisäämiseksi johtamista on syytä kehittää

Vastaus:

Kunnan henkilöstöjohtamisessa nähdään tärkeänä jatkossakin, että huomiota tulee kiinnittää työkuorman hallintaan, tavoitteiden ja vastuiden selkeyteen, oikeudenmukaiseen esihenkilötyöhön, varhaiseen tukeen sekä muutosten hyvään johtamiseen. Johtamisen tulisi edistää avointa ja yhteistyökykyistä työkulttuuria, jossa työkykyä uhkaavat tekijät tunnistetaan ja niihin reagoidaan mahdollisimman varhain. Johtamisen vaikuttavuutta seurataan sairauspoissaolojen, henkilöstökyselyjen ja muiden sovittujen työhyvinvoinnin mittareiden avulla.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toimielinten käsittelystä laaditun koonnin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta vuodelta 2025.
Lausunnot annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja valtuustolle.

Kunnanhallitus antaa ylläolevan vastauksen lausuntonaan valtuustolle.

Kunnanhallitus kiinnittää tulevalla toimivuodellaan huomiota tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessaan esille ottamiin seikkoihin.

Käsittely Hallintojohtaja Jari Partanen selosti asiaa.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet
Liite 2 Arviointikertomus_2025_allekirjoitettu
Liite 3 Koonti toimielinten käsittelystä, arviointikertomus 2025

YTY-ryhmä	§ 3	30.03.2026
YTY-ryhmä	§ 19	05.10.2026
Kunnanhallitus	§ 208	09.11.2026

Näyttöpäätelasit / suojalasit vahvuuksilla -käsittely

Yty 30.03.2026 § 3

Valmistelija hallintojohtaja Jari Partanen (p. 044 497 0008)

Muhoksen kunnan ohjeistus näyttöpäätelasien hankinnasta on vuodelta 2003.

Hallintojohtaja Partanen on valmistellut Muhoksen kunnan toimintaperiaatteita ja ohjeistusta näyttöpäätelasien ja voimakkuuksilla olevien suojalasien hankinnan tukemisesta työntekijöille.

Kokouksessa esitellään ohjeluonnosta ja käydään keskustelua jatkovalmistelusta.

Esittelijä hallintojohtaja Jari Partanen

Päätösesitys Yty-ryhmä merkitsee asian valmistelutilanteen tiedoksi ja evästää osaltaan asian jatkovalmistelua.

Päätös Yty-ryhmä hyväksyi päätösesityksen.

Yty-ryhmä päätti, että työsuojelu jatkojalostaa kokouksessa esiteltyä ohjeistusta toimintaperiaatteista, joilla näyttöpäätelaseja ja suojalaseja vahvuuksilla hankitaan kunnan työntekijöille. Asia käsitellään yty-ryhmässä em. valmistelun jälkeen.

Yty 05.10.2026 § 19

Valmistelija työsuojelupäällikkö Johanna Hurskainen (p. 044 497 0002)

Työnantajalla on velvollisuus arvioida suojalasien tarpeellisuus ja osa Muhoksen kunnan työntekijöistä tarvitsevat työtehtäviensä hoitamiseen suojalaseja. Työntekijät, jotka satunnaisesti joutuvat käyttämään työssään suojalaseja, voivat hankkia nämä esihenkilön arvioinnin ja päätöksen mukaisesti. Ne työntekijät, jotka joutuvat käyttämään säännöllisesti suojalaseja työtehtävissään, voivat esihenkilön arvioinnin ja päätöksen mukaisesti hankkia myös henkilökohtaisilla vahvuuksilla olevat suojalasit käyttöönsä, mikäli omien silmalasien päälle puettavat suojalasit eivät ole toiminnallisesti sopivat. Suojalasien korvattavuus on maksimissaan 300 euroa kappaleelta.

Esittelijä työsuojelupäällikkö Johanna Hurskainen

YTY-ryhmä	§ 3	30.03.2026
YTY-ryhmä	§ 19	05.10.2026
Kunnanhallitus	§ 208	09.11.2026

Päätösesitys

Yty-ryhmä merkitsee asian tiedoksi ja esittää kunnanhallitukselle, että työntekijät, joilla on säännöllisesti tarvetta suojalasien käytölle, voivat hankkia henkilökohtaisilla vahvuuksilla olevat suojalasit, jotka korvataan 300 euroon asti kappaleelta.

Mikäli suojalasien käyttö on satunnaista tai omien suojalasien päälle puettavat suojalasit ovat toiminnallisesti sopivat, esihenkilö voi tehdä hankintapäätöksen suojalaseista ilman vahvuuksia.

Käsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Ervasti saapui kokoukseen klo 13.08.

Yty-ryhmä kävi keskustelua näyttöpäätelasien ja vahvuuksilla hankittavien suojalasien hankinnan käytännön toteutuksesta.

Käydyn keskustelun jälkeen työsuojelupäällikkö täydensi päätösesitystään: Yty-ryhmä valtuuttaa työsuojelupäällikön laatimaan henkilöstölle ohjeistuksen ko. silmälasien hankinnasta kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta. Ohjeistus on mukana kunnanhallituksen käsitellessä asiaa.

Päätös

Yty-ryhmä merkitsi asian tiedoksi ja esittää kunnanhallitukselle, että työntekijät, joilla on säännöllisesti tarvetta suojalasien käytölle, voivat hankkia henkilökohtaisilla vahvuuksilla olevat suojalasit, jotka korvataan 300 euroon asti kappaleelta.

Mikäli suojalasien käyttö on satunnaista tai omien suojalasien päälle puettavat suojalasit ovat toiminnallisesti sopivat, esihenkilö voi tehdä hankintapäätöksen suojalaseista ilman vahvuuksia.

Yty-ryhmä valtuutti työsuojelupäällikön laatimaan henkilöstölle ohjeistuksen ko. silmälasien hankinnasta kokouksessa käydyn keskustelun pohjalta. Ohjeistus on mukana kunnanhallituksen käsitellessä asiaa.

Khall 09.11.2026 § 208
120/01.03.00.00/2026

Valmistelija

Johanna Hurskainen

Valtioneuvoston päätös (1405/1993 7 §) näyttöpäätetyöstä toteaa, että työnantajan on hankittava työntekijälle näyttöpäätetyöhön sopivat erityiset silmälasit tai muut apuneuvot, jos niiden tarpeellisuus on 3 §:n 2 momentin mukaiset työnantajan velvollisuudet huomioon ottaen käynyt ilmi 6 §:ssä tarkoitetussa tarkastuksessa eivätkä tavanomaiset silmälasit ole työhön sopivat.

Muhoksen kunta maksaa työntekijälle/viranhaltijalle 250 euron korvauksen /näyttöpäätelasit (enintään 250 €), jos laseista on työterveyshuollon puoltava lausunto. Esihenkilö voi tehdä hankintapäätöksen näyttöpäätelaseista.

YTY-ryhmä	§ 3	30.03.2026
YTY-ryhmä	§ 19	05.10.2026
Kunnanhallitus	§ 208	09.11.2026

Työntekijät/viranhaltijat, joilla on säännöllisesti tarvetta suojalasien käytölle, voivat hankkia henkilökohtaisilla vahvuuksilla olevat suojalasit, jotka korvataan 300 euroon asti kappaleelta. Esihenkilö voi tehdä hankintapäätöksen vahvuuksilla olevista suojalaseista. Mikäli suojalasien käyttö on satunnaista tai omien silmälasien päälle puettavat suojalasit ovat toiminnallisesti sopivat, esihenkilö voi tehdä hankintapäätöksen suojalaseista ilman vahvuuksia.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus hyväksyy näyttöpäätelasien ja vahvuuksilla hankittavien suojalasien hankintaperiaatteet edellä esitetyllä tavalla.

Käsittely Talousjohtaja Johanna Hurskainen selosti asiaa.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Asian käsittelyn päätyttyä Johanna Hurskainen poistui kokouksesta klo 19:32.

Yhdyskuntalautakunta	§ 123	13.10.2026
Yhdyskuntalautakunta	§ 137	26.10.2026
Kunnanhallitus	§ 209	09.11.2026

Tonttien hinnanmääritys kortteli 66, tontit 3 ja 4

Yhdkultk 13.10.2026 § 123

Valmistelija maankäyttöpäällikkö Ulla-Maija Karjalainen puh. 044 497 0301

Tekninen toimi on valmistellut Jussilantie 4:n asemakaavan mukaisten AL-tonttien hinnoittelua. Tonttien markkinaehtoisen luovutushinnan määrittämiseksi ja valtiontukisääntelyn edellytysten täyttämiseksi kunta on teettänyt kohteesta ulkopuolisen riippumattoman markkina-arvioinnin. Arvioinnin tarkoituksena on varmistaa, että tontinluovutus tapahtuu markkinaehtoisesti eikä luovutukseen sisälly kiellettyä valtiontukea.

Riippumattoman arvioinnin on laatinut Catella Property Oy. Arvio koskee osoitteessa Jussilantie 4 sijaitsevia Kirkonkylän asemakaavan korttelin 66 tontteja 3 ja 4, joiden yhteenlaskettu rakennusoikeus on 4 300 k-m². Arvioinnissa on määritetty tonttien markkina-arvo markkinalähtöisesti vertailukauppa-aineiston perusteella.

Arviolausunnon mukaan tonttien rakennusoikeuden markkina-arvo on 90 euroa/k-m². Arvioinnissa on huomioitu tonttien sijainti Muhoksen keskustassa, alueella toteutuneet vertailukelpoiset kaupat, rakennusoikeuden määrä sekä alueen muuttunut markkinatilanne.

Maankäyttöpäällikön ehdotus: Jussilantie 4:n AL-tonttien luovutushinnaksi vahvistetaan 95 euroa/k-m² ulkopuolisen markkina-arvion mukaisesti.

Arviolausunto jaetaan asian liitteenä.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Jussilantie 4:n AL-tonttien luovutushinnaksi vahvistetaan 95 euroa/k-m² ulkopuolisen markkina-arvion mukaisesti. Tontit on mahdollista luovuttaa myös vuokraamalla ja vuosivuokra on 6 % luovutushinnasta

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Yhdkultk 26.10.2026 § 137

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Kari puh. 0444970308

Yhdyskuntalautakunta päätti 13.10.2026 § 123 vahvistaa Jussilantie 4:n AL-tonttien luovutushinnaksi 95 euroa/k-m² sekä mahdollistaa tonttien luovuttamisen vuokraamalla siten, että vuosivuokra on 6 % luovutushinnasta. Tonttien luovutushinnan määrittely kuuluu

Yhdyskuntalautakunta § 123 13.10.2026
Yhdyskuntalautakunta § 137 26.10.2026
Kunnanhallitus § 209 09.11.2026

kunnanvaltuuston toimivaltaan. Lautakunta on siten ylittänyt toimivaltansa päättäessään luovutushinnan vahvistamisesta.

Hallintolain 50 §:n 1 momentin 2 ja 3 kohdan mukaan viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos päätös perustuu ilmeisen väärään lain soveltamiseen tai päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe. Hallintolain 52 §:n mukaan viranomainen voi käsitellä korjaamisasian omasta aloitteestaan. Asiavirheen korjaaminen edellyttää asian käsittelemistä uudelleen ja uuden päätöksen antamista. Tässä asiassa korjaaminen kohdistuu toimivaltavirheeseen: lautakunnan tekemä hinnoittelupäätös poistetaan ja asia saatetaan kunnanhallituksen kautta kunnanvaltuuston ratkaistavaksi.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta päättää hallintolain 50 ja 52 §:n nojalla poistaa 13.10.2026 § 123 tekemänsä päätöksen toimivaltavirheen vuoksi ja käsitellä asian uudelleen.

Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Jussilantie 4:ssä sijaitsevien Kirkonkylän asemakaavan korttelin 66 AL-tonttien 3 ja 4 luovutushinnaksi vahvistetaan 95 euroa/k-m² ulkopuolisen markkina-arvion perusteella. Tontit on mahdollista luovuttaa myös vuokraamalla, jolloin vuosivuokra on 6 % tontin rakennusoikeuden perusteella määräytyvästä luovutushinnasta.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Khall 09.11.2026 § 209
61/02.05.00.00/2023

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Jussilantie 4:ssä sijaitsevien Kirkonkylän asemakaavan korttelin 66 AL-tonttien 3 ja 4 luovutushinnaksi vahvistetaan 95 euroa/k-m² ulkopuolisen markkina-arvion perusteella. Tontit on mahdollista luovuttaa myös vuokraamalla, jolloin vuosivuokra on 6 % tontin rakennusoikeuden perusteella määräytyvästä luovutushinnasta.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Vastauksen antaminen tietopyyntöön Korpi 14.10.2026

Khall 09.11.2026 § 210
275/07.01.04.00/2026

Valmistelija

Hallintojohtaja Jari Partanen (p. 044 497 0008)

Muhoksen kunnan kirjaamoon on saapunut 14.10.2026 seuraavansisältöinen tietopyyntö:

” Hei,
pyydän saada kaikki kaupunginjohtajan ja teknisen johtajan virka- ja luottamushenkilöille lähettämät sähköpostiviestit, jotka liittyvät googlen datakeskushankkeeseen. Pyydän viestit ajalta 1.6-14.10.2026. Mikäli ette pysty toimittamaan pyydettyjä, viranomaisen asiakirjoiksi julkisuuslain mukaan tulkittavia viestejä, pyydän saada asiasta valituskelpoisen päätöksen.”

Pyyntö kohdistuu laajaan asiakirja-aineistoon eikä siitä käy riittävän tarkasti ilmi, mitä asiaa, henkilöitä, hakusanoja tai asiakokonaisuutta pyyntö tarkalleen koskee. Pyydettyjen sähköpostiviestien selvittäminen edellyttäisi pyynnön kohteena olevien henkilöiden sähköpostien läpikäymistä ja yksittäisten viestien sisällön arviointia sekä mahdollisten salassa pidettävien tietojen erottelua. Kunnalla ei julkisuuslain perusteella ole velvollisuutta laatia uusia asiakirjoja, tehdä laajoja tietojen yhdistelyjä tai käydä läpi laajoja sähköpostiaineistoja tilanteessa, jossa pyynnön kohdetta ei ole riittävästi yksilöity.

Muhoksen kunta katsoo, että sisäiset sähköpostit, joissa ei ole talon ulkopuolisia henkilöitä ovat sisäistä, ei julkista aineistoa (julkisuuslaki 5 §:n 4 mom). Kyseiset sähköpostit ovat vapaamuotoista ajatusten- tai mielipiteenvaihtoa, taustoitusta, luonnostelua tai muuta viranomaisen sisäistä työskentelyä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää, että pyydetyt sähköpostiviestit ovat luonteeltaan viranomaisen sisäiseen työskentelyyn liittyvää valmistelua, ajatusten- ja mielipiteiden vaihtoa sekä luonnostelua. Tällaiset asiakirjat voivat julkisuuslain 5 §:n 4 momentin perusteella jäädä julkisuuslain soveltamisalan ulkopuolelle.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 197 19.10.2026
Kunnanhallitus § 211 09.11.2026

Vastauksen antaminen tietopyyntöön / jatkotietopyyntöön SLL

Khall 19.10.2026 § 197

Valmistelija hallintojohtaja Jari Partanen (p. 044 497 0008)

Muhoksen kuntaan on 22.9.2026 saapunut Suomen luonnonsuojeluliiton (SLL) Pohjois-Pohjanmaan piirin toiminnanjohtaja Eskeliseltä seuraavansisältöinen tietopyyntö:

” Hei!
Teen tietopyynnön koskien seuraavia aineistoja, myös salassapidettäviltäosin. Tarvitsemme ne arvioidaksemme jo suoritettujen hakkuidenlainmukaisuutta ja selvitysten riittävyyttä hanke-YVAa varten (Muhoksenpalvelinkeskus). Meillä alueellisena luonnonsuojelujärjestönä ontiedonsaantioikeus ja olemme näitä ennenkin pyytäneet ja saaneet.
- Sweco Finland Oy, 2024a. Päiväpetolintuselvitys 2024, Muhos
- Sweco Finland Oy, 2024b. Pöllöselvitys 2024, Muhos
- Sweco Finland Oy, 2024c. Kanalintuselvitys 2024, Muhos”

Eskelisen pyyntöä ei ole voitu toteuttaa seuraavin perustein (vastaus annettu7.10.2026) :

Pyytämänne selvitykset:
- Sweco Finland Oy, 2024a. Päiväpetolintuselvitys 2024, Muhos
- Sweco Finland Oy, 2024b. Pöllöselvitys 2024, Muhos
- Sweco Finland Oy, 2024c. Kanalintuselvitys 2024, Muhos

liittyvät Muhoksen kunnan asemakaavoitusta varten laadittuihin luontoselvityksiin.

Voimme luovuttaa kyseisistä selvityksistä ainoastaan julkiset versiot. Selvitykset sisältävät osin luonnonsuojelulainsäädännön nojalla suojattuja lajitietoja, joiden julkisuutta on rajoitettu uhanalaisten ja erityisesti suojeltavien lajien esiintymien turvaamiseksi. Salassa pidettäviä tietoja ei voida luovuttaa ilman siihen perustuvaa lainsäädännöllistä oikeutta.

Muhoksen palvelinkeskushankkeen ympäristövaikutusten arviointimenettely (YVA) on erillinen prosessi, jossa hankkeesta vastaava taho vastaa tarvittavien selvitysten laatimisesta. YVA-menettelyä varten on laadittu ja laaditaan hankekohtaisia luontoselvityksiä. Kunnan asemakaavoitusta varten laadittuja selvityksiä on mahdollisesti hyödynnetty tausta-aineistona, mutta YVA-menettelyn selvitykset muodostavat oman aineistokokonaisuutensa.

Julkiset versio ovat kotisivuillamme os: Vireillä olevat kaavat - Muhoksen kunta Mikäli tarvitsette julkiset versiot edellä mainituista selvityksistä, voimme toimittaa ne erikseen.

Mikäli haluat, että asiakirjapyynnöstäsi tehdään viranomaispäätös, voidaan pyyntösi käsitellä Muhoksen kunnanhallituksessa. Päätökseen voidaan

hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen päätöksen liitteenä annettavien muutoksenhakuohjeiden mukaisesti.”

Uudistamassaan tietopyynnössä (8.10.2026) Eskelinen toteaa, että “mikäli ette näitä tietoja aio luovuttaa, pyydämme päätöksestä valituskelpoisen päätöksen sekä valitusosoituksen.”
Tietopyyntö kohdistuu asiakirjoihin, jotka sisältävät sensitiivistä lajistotietoa, kuten uhanalaisten tai muutoin suojelun kannalta herkiksi määriteltyjen lajien tarkkoja havainto- ja sijaintitietoja (esim. pesimä- ja soidinpaikat sekä tarkat kartta-/paikkatiedot).

Julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 14 kohdan mukaan salassa pidettäviä ovat asiakirjat, jotka sisältävät tietoja uhanalaisista eläin- tai kasvilajeista tai arvokkaiden luonnonalueiden suojelusta, jos tiedon antaminen vaarantaisi kyseisen lajin tai alueen suojelun.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Tehdyn asiakirjapyynnön johdosta kunnanhallitus ilmoittaa tietopyynnön tekijälle, että kunnalla ei ole mahdollisuutta luovuttaa em. salaiseksi luokiteltuja asiakirjoja julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 14 kohdan perusteella.

Käsittely Asiasta käydyn keskustelun jälkeen kunnanjohtaja muutti päätösesitystään:
Asia palautetaan valmisteluun.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan muutetun päätösesityksen.

Khall 09.11.2026 § 211
275/07.01.04.00/2026

Tietopyynnön kohteena olevat asiakirja sisältäävät salassa pidettäviä tietoja.

Viranomaisen on julkisuuslain sekä tietosuojalainsäädännön mukaisesti huolehdittava siitä, etteivät salassa pidettävät tiedot joudu asiattomien henkilöiden tietoon. Koska asiakirjan turvallinen sähköinen toimittaminen tai vastaanottajan henkilöllisyyden luotettava varmistaminen ei tässä tapauksessa ole mahdollista tarkoituksenmukaisella tavalla, tieto annetaan tutustumalla asiakirjaan viranomaisen tiloissa erikseen sovittavana ajankohtana. Menettelyllä varmistetaan sekä tiedonsaantioikeuden toteutuminen että salassa pidettävien tietojen asianmukainen suojaaminen.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Suomen luonnonsuojeluliiton Pohjois-Pohjanmaan piirin toiminnanjohtaja Eskeliselle annetaan pyydetty tieto järjestämällä mahdollisuus tutustua tietopyynnön kohteena oleviin asiakirjoihin viranomaisen tiloissa erikseen hallintojohtajan kanssa sovittavana ajankohtana.

Päätös

Muhoksen kunnan kannanotto Oulun poliisilaitoksen suunnitelmista lakkauttaa Muhoksen poliisiasema 1.1.2028 alkaen

Khall 09.11.2026 § 212
40/00.01.01.01/2026

Valmistelija kunnanjohtaja Kimmo Hinno (puh. 044 497 0001)

Oulun poliisilaitos on ilmoittanut Muhoksen kunnalle, että se aikoo irtisanoa Muhoksen poliisiaseman tilat ensi kesänä ja toiminta Muhoksen poliisiasemalla lakkaa 1.1.2028. Oulun poliisilaitokselta kuitenkin painotetaan, että Oulusta partiot hoitavat Muhoksen valvontaa ja hälytystehtäviä jatkossakin, niin kuin tähänkin asti ovat tehneet.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus antaa kokouksessa kannanoton Oulun poliisilaitoksen suunnitelmista lakkauttaa Muhoksen poliisiasema 1.1.2028 alkaen. Kannanotto luovutetaan sisäministerille, poliisihallitukselle ja Oulun poliisilaitokselle.

Käsittely Kunnanjohtaja Kimmo Hinno selosti asiaa.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen, kunnanhallitus täydensi yksimielisesti esiteltyä kannanottoa. Kannanottoon tulee lisätä seuraavia perusteita:
- Oulujokivarren keskitetty sosiaali- ja terveyspalveluiden päiväaikainen päivystys sijaitsee Muhoksella.
- Muhoksella sijaitsee runsaasti lastensuojeluyksiköitä, joista huomattava osa on erityistason yksiköitä.
- Muhoksella sijaitsee useita kehitysvammaisten ja mielenterveyskuntoutujien ympärivuorokautisia palveluasumisyksiköitä.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi täydennetyn päätösesityksen.

Kunnanjohtaja ja viestintäpäällikkö valtuutettiin laatimaan lopullinen kannanotto.

Liitteet
Liite 4 Muhoksen kunnan kannanotto Muhoksen poliisiaseman lakkauttamiseen 111126

Kunnanviraston kiinnipito joulukuussa 2026 / vuodenvaihteessa

Khall 09.11.2026 § 213
40/00.01.01.01/2026

Valmistelija	hallintojohtaja Jari Partanen (p. 044 497 0008) Kunnan johtoryhmä on käsitellyt 5.10.2026 kunnanviraston aukiolojärjestelyjä joulukuun 2026 aikana sekä vuodenvaihteessa. Johtoryhmä on esittänyt, että kunnanvirasto pidettäisiin kiinni 22.12.2026-5.1.2027. Perusteluna on kunnanviraston henkilöstön vuosilomien keskittyminen joulun pyhien yhteyteen. Mikäli henkilöstö ei tuona aikana käytä vuosilomia tai muita vapaita, ovat he työpaikallaan/etätöissä.
Esittelijä	kunnanjohtaja Kimmo Hinno
Päätösesitys	Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään kiinni 22.12.2026-5.1.2027. Kiinnipidon käytännön järjestelyt (mm. päivystys ja kuulutus) kunnanhallitus antaa kunnan johtoryhmän tehtäväksi.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.

Valtuuston kokouksen 26.10.2026 päätösten täytäntöönpano

Khall 09.11.2026 § 214
12/00.03.01/2026

Valmistelija hallintojohtaja Jari Partanen (p. 044 497 0008)

Valtuuston 26.10.2026 kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja pidetään yleisesti nähtävillä 3.11.2026 Muhoksen kunnan verkkosivuilla.

Täytäntöönpanot:

§ 82 Tiedoksiannettavat asiat
- ei täytäntöönpanoa

§ 83 Hyvinvointiraportti vuodelta 2025
- Päätös annetaan tiedoksi kunnan johtoryhmälle

§ 84 Vuoden 2026 talousarvion investointiosan muutos / Kirkonkylän koulun liikuntasalin valtionavustus
- päätös annetaan tiedoksi talousjohtajalle ja -sihteerille, tekniselle johtajalle ja teknisen toimen toimistonhoitajalle

§ 85 Muhoksen kunnan vuoden 2026 talousarvion muutos / Tekniset palvelut
- päätös annetaan tiedoksi talousjohtajalle ja -sihteerille, tekniselle johtajalle ja teknisen toimen toimistonhoitajalle

§ 86 Kiinteistön hankinta 494-403-104-0 Peippola
- päätös annetaan tiedoksi talousjohtajalle ja -sihteerille, tekniselle johtajalle ja teknisen toimen toimistonhoitajalle sekä maankäyttöpäällikölle
- ote kiinteistön myyjälle

§ 87 Muut esille tulleet asiat
- ei täytäntöönpanoa.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 82-87 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole lain tai asetuksen vastaisia tai menneet valtuuston päätösvaltaa ulommaksi ja panee päätökset täytäntöön edellä esitetyllä tavalla.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Muut esille tulleet asiat

Khall 09.11.2026 § 215

Käsittely: Asiakohdassa kunnanhallitus otti esille seuraavat asiat:
- Hallintojohtaja muistutti, että hallituksen kokous 7.12.2026 pidetään poikkeuksellisesti Mettäperän Navetalla klo 17:30.

Puheenjohtajan esitys: Kunnanhallitus merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 203, § 204, § 205, § 206, § 207, § 209, § 212, § 214, § 215

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 208, § 213

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 210, § 211

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite:	Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero:	08 5587 3073
Puhelinnumero:	08 5587 0000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty