

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 07.10.2026 klo 17:31 - 19:02

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Asematie 14

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 109	Työjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 110	Toimialajohtajan info	4
§ 111	Hyrkin koulun lukuvuoden 2026-2027 työsuunnitelman hyväksyminen	5
§ 112	Laitasaaren koulun lukuvuoden 2026-2027 työsuunnitelman hyväksyminen	6
§ 113	Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma toimintakaudelle 2026 - 2027	8
§ 114	Euroopan unionin BlueLightS-rahoituksen hakeminen / Muhoksen lukio	9
§ 115	Tiedoksiannettavat asiat	10
§ 116	Muut esille tulleet asiat	11
§ 117	Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2026 / opetus- ja kasvatuslautakunta	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tiusanen Liina Huusko Hanne Jurvanen Eija Kaukola Kalle Kohtalo Jenna-Mari Piilonen Tuomas Rauhio Ville	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Hinno Kimmo Plaketti Anu		
Muu	Valta Juha Heinonen Kirsi Ervasti Tapani Alanen Milja Anu Vartiainen	toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä khal:n pj. nuorisovaltuuston ed. varhaiskasvatusjohtaja	poistui klo 18.20 § 110

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanne Huusko ja Eija Jurvanen

Allekirjoitukset

	Liina Tiusanen puheenjohtaja	Kirsi Heinonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	109 - 117	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Hanne Huusko	Eija Jurvanen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/
valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla
15.10.2026 lukien.

Työjärjestyksen hyväksyminen

Opkalk 07.10.2026 § 109
331/00.01.01.01/2025

Esittelijä	puheenjohtaja Liina Tiusanen
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää käsitellä asiat esityslistan asialistan mukaisessa järjestyksessä.
Käsittely	Puheenjohtaja täydensi esitystään seuraavasti: Opetus- ja kasvatuslautakunta myöntää kokoukseen kutsutulle varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiaiselle läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen asiakohtaan 2 Toimialajohtajan info saakka. Vartiaisella on asiakohtaan alussa puheenvuorot liittyen varhaiskasvatuksen ajankohtaisiin asioihin sekä asiakohtaan 5 Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma toimintakaudelle 2026-2027. Lisäksi lautakunta päättää ottaa käsiteltäväksi lisäasian nro 10 Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2026 / opetus- ja kasvatuslautakunta.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan täydennetyn esityksen.

Toimialajohtajan info

Opkalk 07.10.2026 § 110
331/00.01.01.01/2025

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatustalautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.
Käsittely	Asiakohdan alussa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen selosti varhaiskasvatuksen ajankohtaisia asioita sekä asiakohtaa Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma toimintakaudelle 2026 – 2027. Vastattuaan lautakunnan esittämiin kysymyksiin Anu Vartiainen poistui kokouksesta klo 18.20. Toimialajohtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat: • opetus- ja kasvatustalautakunnan talouden toteuma 31.8.2026 • perusopetuksessa käynnistetään koulisovanhempitoiminta • Muhoksen kunnan yhteistoimintaneuvottelut ovat päättyneet ja kunnanhallitus on 5.10.2026 hyväksynyt neuvottelujen lopputuloksen
Päätös	Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Hyrkin koulun lukuvuoden 2026-2027 työsuunnitelman hyväksyminen

Opkalk 07.10.2026 § 111
235/12.00.00/2026

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400 Opetus- ja kasvatuslautakunta palautti kokouksessaan 2.9.2026 § 93 Hyrkin koulun lukuvuoden 2026-2027 työsuunnitelman uudelleen valmisteluun. Opetus- ja kasvatuslautakunta on kokouksessaan 29.4.2026 § 50 hyväksynyt erityisopetuksen tuntikehyksen lukuvuodelle 2026-2027. Hyrkin koulun tuntikehykseksi alueelliseen pienluokkaan opetus- ja kasvatuslautakunta päätti 24 tuntia. Uudelleen valmisteluun palautuksen syy oli työsuunnitelmassa oleva alueellisen pienluokan tuntikehyksen tarkastelu. Tarkastelun jälkeen on todettu, että tuntikehystuntimäärä on työsuunnitelmassa oikein.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Hyrkin koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2026-2027. Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää edelleen, että Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2026-2027 erillisillä päätöksillä Hyrkin koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja kasvatuslautakunnalle. Koulun ulkopuolella järjestettäviin tilaisuuksiin osallistumista harkitaan aina tapauskohtaisesti pedagogisesta näkökulmasta ja huolehditaan, että koulun henkilöstöllä on etukäteen riittävä tieto tilaisuuksien luonteesta ja valmius käsitellä niiden antia oppilaiden kanssa. Tilaisuuksista ja niihin osallistumisesta tiedotetaan koteja avoimesti ja hyvissä ajoin.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.
Liitteet	Liite 1 Hyrkin koulun työsuunnitelma LV. 2026-27 Liite 2 Hyrkin koulun työjärjestys LV. 2026-27

Laitasaaren koulun lukuvuoden 2026-2027 työsuunnitelman hyväksyminen

Opkalk 07.10.2026 § 112
235/12.00.00/2026

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400 Opetus- ja kasvatuslautakunta palautti kokouksessaan 2.9.2026 § 93 Laitasaaren koulun lukuvuoden 2026-2027 työsuunnitelman uudelleen valmisteluun. Opetus- ja kasvatuslautakunta on kokouksessaan 29.4.2026 § 50 hyväksynyt esi- ja perusopetuksen tuntikehyksen lukuvuodelle 2026-2027. Laitasaaren koulun tuntikehykseksi opetus- ja kasvatuslautakunta päätti 88 tuntia. Uudelleen valmisteluun palautuksen syy oli työsuunnitelmassa oleva tuntikehys 91,5 tuntia, joka ylittää Laitasaaren koululle myönnetyn tuntikehyksen. Laitasaaren koulun henkilöstökulut syyskuussa ovat toteutuneet 72,91%:sti eli alle syyskuun toteumaprosentin 75%. Talousarvioon on varattu vuodelle 2026 henkilöstökuluihin 310 034 euroa ja syyskuun loppuun mennessä henkilöstökuluihin on mennyt noin 226 000 euroa. Loppuvuonna henkilöstökuluihin menee noin 78 000 euroa. Yhden tunnin vuosikustannushinta on noin 2000 euroa eli Laitasaaren koulun tuntikehyksen ylitys syyslukukautena 2026 on noin 3000 euroa. Tämä voidaan kattaa Laitasaaren koulun henkilöstökuluista.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevan Laitasaaren koulun työsuunnitelman lukuvuodeksi 2026-2027 ja tuntikehykseksi 91,5 tuntia. Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää edelleen, että Laitasaaren koulun toiminnasta vastaava rehtori hyväksyy lukuvuonna 2026-2027 erillisillä päätöksillä Laitasaaren koulun päivittäisen työajan ylittävien retkien ja leirikoulujen ohjelmat. Ko. päätökset saatetaan erikseen tiedoksi opetus- ja kasvatuslautakunnalle. Koulun ulkopuolella järjestettäviin tilaisuuksiin osallistumista harkitaan aina tapauskohtaisesti pedagogisesta näkökulmasta ja huolehditaan, että koulun henkilöstöllä on etukäteen riittävä tieto tilaisuuksien luonteesta ja valmius käsitellä niiden antia oppilaiden kanssa. Tilaisuuksista ja niihin osallistumisesta tiedotetaan koteja avoimesti ja hyvissä ajoin.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.
Liitteet	Liite 3 Työjärjestys Laitasaari 2026-2027 Liite 4 TYÖSUUNNITELMA 2026-2027 Laitasaaren koulu

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat ja esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma toimintakaudelle 2026 - 2027

Opkalkt 07.10.2026 § 113
409/12.00.00/2023

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen p. 044 4970 115

Opetus- ja kasvatuslautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 15.6.2022 § 86 Muhoksen kunnan paikallisen varhaiskasvatussuunnitelman. Muhoksen kunnan varhaiskasvatussuunnitelma perustuu opetushallituksen hyväksymiin valtakunnallisiin varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin. Muhoksen paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma on laadittu kaikille varhaiskasvatuksen järjestäjille yhteisenä ja se on otettu käyttöön 1.8.2022.

Muhoksen kunnan paikallisessa varhaiskasvatussuunnitelmassa on kirjattu, että varhaiskasvatuksessa laaditaan toimintasuunnitelma koko varhaiskasvatuksen yhteisenä asiakirjana. Lisäksi varhaiskasvatuksessa toteutettavalle esiopetukselle on laadittu lukuvuosisuunnitelma. Esiopetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain esiopetuksen opetussuunnitelmaan perustuva lukuvuosisuunnitelma (Perusopetusasetus 852/1998, 9 §), joka on toimipaikan tai yksikön tuen suunnittelun työväline. Lukuvuosisuunnitelmassa tarkennetaan, miten paikallista opetussuunnitelmaa kussakin esiopetuksen yksikössä kyseisen lukuvuoden aikana toteutetaan (Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2025).

Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat sekä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma hyväksytään opetus- ja kasvatuslautakunnassa. Muhoksen kunnallisen varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma sekä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma on laadittu toimintakaudelle 2026-2027 yhteistyössä päiväkodinjohtajien ja perhepäivähoidon ohjaajan kanssa. Toiminta- ja lukuvuosisuunnitelman sisällöt käydään yksiköiden palaverissa läpi henkilöstön kanssa.

Yksityisen varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelman toimintavuodelle 2026-2027 ovat laatineet yksityisen palveluntuottajan henkilöstö.

Esityslistan liitteenä ovat varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat sekä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma toimintakaudelle 2026-2027 (toimintakausi 1.8.2026-31.7.2027).

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä esityslistan liitteenä olevat varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelmat sekä esiopetuksen lukuvuosisuunnitelman toimintakaudelle 2026-2027.

Käsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen alussa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen osaltaan selosti asiaa.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 113

07.10.2026

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

- Liite 5 Päiväkotitoimintasuunnitelma 2026-2027
- Liite 6 Varhaiskasvatuksen toimintasuunnitelma 2026-2027
- Liite 7 Esiopetuksen lukuvuosisuunnitelma 2026-2027

Euroopan unionin BlueLightS-rahoituksen hakeminen / Muhoksen lukio

Opkalk 07.10.2026 § 114
271/02.05.02/2026

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Muhoksen lukio on jättänyt hakemuksen Euroopan unionin BlueLightS-rahoituksesta, jonka hakuaika on päättynyt 18.9.2026. Jos lautakunta päättää, että hankkeen rahoitusta ei haeta, niin lukio vetää hakemuksen pois.

Suomessa hanketta koordinoi Suomen ympäristökeskus (SYKE), ja Suomi on yksi hankkeen yhdeksästä eurooppalaisesta testimaasta

Kyseessä on kolmas BlueLightS-rahoitushaku peruskoulujen ja toisen asteen kouluille. Haku on avoinna hankkeille, jotka edistävät meri- ja vesilukutaitoa eli "sinistä" opetusta kouluissa. Mukaan toivotaan kouluja niin rannikolta kuin sisämaastakin sekä erityisoppilaitoksia. Haku on avoinna EU jäsenvaltioissa ja Horizon Europe-liitäntämaissa.

Ihmistoiminta on heikentänyt merien, rannikoiden ja vesistöjen tilaa. EU:n Restore our Ocean and Waters by 2030 -mission tavoitteena on muuttaa kehityksen suunta. Tavoitteeseen voidaan päästä lisäämällä erityisesti nuorten ymmärrystä merien ja vesistöjen merkityksestä. Hyvä meri- ja vesilukutaito kasvattaa osaltaan nuorten vastuullisuutta ja halua suojella ympäristöä.

Korkein haettava apuraha hanketta kohden on 3 000 euroa. Muhoksen lukio hakee noin 2500 euroa. Kunnalla ei ole omavastuuta hankkeessa. Rahoitusta haetaan 1.2.-30.4.2027 toteutettavaa From Snow to Water – projektia varten. Siinä 15 opiskelijan ryhmä tekee yhden päivän kenttätöretken Rokualle ja tekee siellä erilaisia veteen liittyviä mittauksia. Tuotoksena syntyy videoraportit ja mittaustuloksia sähköisessä muodossa esitettynä.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää myöntää Muhoksen lukiolle luvan hakea Euroopan unionin BlueLightS-rahoitusta 1.2.-30.4.2027 toteutettavaan From Snow to Water - projektiin.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksiannettavat asiat

Opkalk 07.10.2026 § 115
331/00.01.01.01/2025

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.
2. Kirkonkylän koulun rehtorin päätös 23.9.2026 § 7 Muutos Kirkonkylän koulun työjärjestykseen/ 6.luokkien osallistuminen Kaikki kuutoset metsään -tapahtuma

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Lautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muut esille tulleet asiat

Opkalk 07.10.2026 § 116
331/00.01.01.01/2025

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p.044 4970 400 Lautakunta keskustelee opetus- ja kasvatuslautakunnalle kuuluvista ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.
Käsittely	Asiakohdassa otettiin esille seuraavat asiat: • lautakunnan seuraava kokous ke 11.11.2026 • yläkoulun opettajien sijaiset
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 11	28.01.2026
Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 83	10.06.2026
Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 117	07.10.2026

Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2026 / opetus- ja kasvatuslautakunta

Opkalk 28.01.2026 § 11

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400 Kunta käyttää ostolaskujen käsittelemiseen sähköistä ostolaskujen kierrätysjärjestelmää. Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee vähintään tilikausittain ja tarpeen mukaan (esim. henkilövaihdosten yhteydessä) hyväksyä hallintokuntansa (toimialansa) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät. Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi ostolaskun sähköiseen järjestelmään ja mikäli laskulla on virheitä, tulee tarkastajan huolehtia reklamoinnista. Tarkastaja tai hyväksyjä ei saa olla sellainen henkilö, joka on myynyt tavaran tai muuten esteellinen henkilö. Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja että hankinnasta on tehty asianmukainen päätös. Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on aina oltava vähintään kaksi käsittelijää.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen (sivistys- ja hyvinvointipalvelut) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 1.1.-31.12.2026. Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää edelleen, että laskujen hyväksymisoikeus koko opetus- ja kasvatuslautakunnan alaisten tulosalueiden laskujen osalta on toimialajohtajalla. Tulosalueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määrittämässä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan varhaiskasvatuksen toimistosihteeri.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.
Opkalk 10.06.2026 § 83	
Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 497 400

Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 11	28.01.2026
Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 83	10.06.2026
Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 117	07.10.2026

Varhaiskasvatuspalveluiden toimistosihteeri on jäänyt pois tehtävistään, joten opetus- ja kasvatuslautakunnan on hyväksyttävä uusi laskujen tarkastaja.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen (sivistys- ja hyvinvointipalvelut) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 11.6.-31.12.2026. Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää edelleen, että laskujen hyväksymisoikeus koko opetus- ja kasvatuslautakunnan alaisten tulosalueiden laskujen osalta on toimialajohtajalla. Tulosalueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määäämissä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan opistos sihteeri.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Opkalkt 07.10.2026 § 117
329/00.03.01/2025

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Opetus- ja kasvatuslautakunta on kokouksessaan 2.9.2026 § 88 määrännyt Laitasaaren koulun vararehtoriksi Raili Söderström-Laakkosen 3.9.2026-5.6.2027. Tästä syystä opetus- ja kasvatuslautakunnan on hyväksyttävä uusi laskujen tarkastaja.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen (sivistys- ja hyvinvointipalvelut) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 8.10.-31.12.2026. Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää edelleen, että laskujen hyväksymisoikeus koko opetus- ja kasvatuslautakunnan alaisten tulosalueiden laskujen osalta on toimialajohtajalla. Tulosalueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määäämissä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan opistos sihteeri.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 8 Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2026 opetus- ja kasvatuslautakunnan alaiset yksiköt, lokakuu 2026

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 109, § 110, § 114, § 115, § 116

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 111, § 112, § 113, § 117**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Opetus- ja kasvatustieteiden lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muho.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.