



MUHOKSEN KUNTA

HYRKIN KOULU

**TYÖSUUNNITELMA
LUKUVUOSI 2026 – 2027**

KOULU- JA OPPILASTIEDOT LUKUVUONNA 2026 -2027**KOULUTIEDOT**

koulun nimi Hyrkin koulu		
koulun osoite Koulutie 2, 91410 Jokirinne		
opettajien määrä 12	perusopetusryhmien määrä 10	koulun oppilasmäärä 164

OPPILASTILASTO

luokka	yleisopetus		erityislk.op.		oppilaista	
	yhteensä	näistä tyttöjä	yhteensä	näistä tyttöjä	ortodokseja	muuta kuin ev.lut./ort.
esiluokka	14	5			0	0
1.	22	11			0	2
2.	28	13	1	0	0	0
3.	21	10	1	0	0	2
4.	20	6	1	0	0	0
5.	28	14	1	0	0	2
6.	24	10	3	0	0	3
7.						
8.						
9.						
lisäluokka						
yhteensä	157	69	7	0	0	9

PERUSOPETUS- ja PIENRYHMÄT JA OPPILAAT

	perusopetusryhmät	oppilaita
yhdistämättömät luokat	9	157
yhdistetyt luokat (merk. esim. 1-2, 3-4)	—	0
pienryhmät	pienluokka 0-6	7

KOULUMATKATILASTO

oppilaat koulumatkan mukaan				
0 – 3 km	yli 3 km – 5 km	yli 5 km – 10 km	yli 10 km	yhteensä
156	2	0	6	164

TYÖSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

	päivämäärä	
opettajakunnan käsittely	25.8.2026	
opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan käsittely	3.9.2026	

AINEVALINNAT
Alakoulut
Lukuvuosi 2026 -2027

Koulu Hyrkin koulu								
Oppilasmäärä 164				Por määrä 10				
Vuosiluokat	1 22	2 29	3 22	4 21	5 29	6 27	Yhteensä 150	
Oppiaineet	Oppilaita	Oppilaita	Oppilaita	Oppilaita	Oppilaita	Oppilaita	Oppilaita	näistä tyttöjä
UE	22	29	20	21	28	25	145	63
UO	****	****	****	****	****	****	0	0
ET	****	****	2	****	1	2	5	1
UX	****	****	****	****	****	****	****	0
ENA	22	29	22	21	29	27	150	64
RUA	****	****						
SAA	****	****						
RAA	****	****						
VEA	****	****						
Kielen opetukses- ta vapautettuja	Kieli	3. Luokka		4. luokka		5. luokka		6. luokka
		Yht.	Tyttöjä	Yht.	Tyttöjä	Yht.	Tyttöjä	Yht. Tyttöjä
Ala-asteella alkava /toinen kotimainen Kieli (A-kieli)		0		0		0		0

Kodin ja koulun yhteistyö

- *Vanhempainillat luokittain tarpeen mukaan, ja voidaan järjestää ainakin yksi yhteinen vanhempainilta lukuvuodessa sopivan aiheen ja mahdollisen vierailijan saatavuuden mukaan.
- *Vanhempainvartit, joita tarjotaan vähintään kerran vuodessa, opettajien erikseen ilmoittamina aikoina.
- *Yhteydenpitokanavat ovat ensisijaisesti Wilma ja lisäksi sähköposti, puhelinkeskustelut, tapaamiset tarpeen mukaan.
- *Koulun tiedotteet ja luokkien omat tiedotteet Wilmassa ja tarvittaessa joskus paperisina.
- *Kodin ja koulun päivä 25.9. Toteutus suunnitellaan yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa.
- *Joulujuhla iltajuhlana alustavasti keskiviikkona 16.12., jos ei ilmene syytä muutokseen.
- *Koulutulokkaiden tutustumispäivä järjestetään toukokuussa 2026.
- *Kevätlukukauden päätöstilaisuus iltapäivätapahumana, pääsisältönä kuudesluokkalaisten potkiais. Päivämäärä päätetään myöhemmin.
- *Kiinteä yhteistyö Päivärinteen vanhempainyhdistyksen kanssa, opettajien joukosta on nimetty yhteyshenkilö yhdistykseen.
- *Oppilaskuntatyö, opettajien joukosta on valittu oppilaskuntatyötä ohjaava opettaja (1-2 kpl).

Oppilashuolto

- *Terveystieteiden ja lääkärin tarkastukset tehdään hyvinvointialue Pohteen voimassa olevan suunnitelman mukaan. Koululla on oma tila terveydenhoitajalle. Terveystieteilijä on koululla lukuvuoden alkaessa maanantaisin ja tiistaisin.
- *Tapaturmatapauksissa oppilas toimitetaan joko terveydenhoitajan tai lääkärin tarkastettavaksi ja hoitoon, jos koulun oma hoito ei ole riittävä. Merkittäviä hoitotoimenpiteitä vaativat tapaturmat ilmoitetaan aina myös oppilaan kotiin.
- *Tapaturmien varalta oppilaat on vakuutettu työsuunnitelmiin merkittyjen koulupäivien aikana, ja suunnitelman mukaisten retkien ja matkojen aikana kotimaassa.
- *Toistuvien poissaolojen sattuessa opettajat ottavat yhteyttä vanhempiin, tarkka poissaoloseuranta on Wilmassa. Poissaoloihin puuttumisen malli on ollut käytössä syksystä 2023 lähtien.
- *Kouluruokailussa noudatetaan Muhoksen kunnan kouluruokailusta. Erityisruokavaliot huomioidaan keittiölle saapuneiden ilmoitusten mukaan.
- *Noudatetaan Muhoksen kunnan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan päätöstä koulukuljetusten suhteen. Myönnettäessä kuljetuksia tiestön vaarallisuuden perusteella, käytetään arviointiperusteena ns. Koululiitu-menetelmää ja viimeisintä päivitettyä Tiehallinnon rekisteriaineistoa. Linja-autokuljetukseen oikeutetuilla on Waltti-kortti. Taksikuljetukset järjestetään niihin oikeutetuille opetus- ja sivistysjohtajan päätösten mukaisesti.
- *Koulukyyditysten valvonta toteutetaan kunnan yhteisen ohjeistuksen mukaisesti: pysäkillä saatot 0.-1. luokkalaisille tarvearvion mukaan (koulunkäynninohjaajat) ja valvonta (ohjaajat tai opettajat).
- *Yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä kokoontuu vähintään 2-3 kertaa lukuvuoden aikana ja oppilaskohtaiset oppilashuoltoryhmät muodostetaan aina tarvittaessa. Oppilashuoltopalaveriin osallistuvat käsiteltävien asioiden mukaan huoltaja(t), oma opettaja, erityisopettaja, kouluterveydenhoitaja, psykologi, koulukuraattori ja koulun rehtori, joka vastaa oppilashuoltoryhmän toiminnasta. Läsnä voivat olla myös esim. sosiaalityöntekijä, perhetyötä tekevä psykiatrinen sairaanhoitaja, terapeutti tai joku muu tarpeen mukaan.
- *Noudatetaan Hyrkin koulun kriisisuunnitelmaa, kiusaamisenestosuunnitelmaa, pelastussuunnitelmaa ja kaikkia voimassa olevia Muhoksen kunnan henkilöstöä koskevia suunnitelmia ja ohjeita.
- *Suunnitelmien seuranta, arviointi ja päivitys tapahtuvat aina tarvittaessa. Päivitetään myös vastuushenkilöt ja näiden yhteystiedot.
- *Ennen ruokailua pestään kädet ja ruokailussa opastetaan maistamaan kaikkia ruokia ja ruokailemaan hyviä pöytätapoja harjoitellen. Jokaisen oppilaan pitää osallistua ruokailutilanteeseen.

Teemat ja erityistapahtumat

- *Uimaopetus Muhoksen uimahallilla lukuvuoden aikana uimahallin tekemän suunnitelman mukaan.
- *Muhoksen ev.lut.seurakunnan pitämät koulun yhteiset päivänavaukset teemoittain koululle toimitetun ohjelman mukaan. Huoltajien niin pyytäessä oppilas voi olla valvotusti poissa seurakunnan aamunavauksista. Myös sopivia virtuaalilähetyksiä voidaan koulussa katsoa luokissa päivänavauksina. Koulu voi järjestää lisäksi omia koko koulun yhteisiä päivänavauksia.
- *Koululaisjumalanpalvelukset, kinkarit tms. seurakunnan tapahtumat koululaisille voidaan järjestää sopimalla niistä rehtorin kanssa. Huoltajien pyynnöstä näistäkin oppilas voi jäädä valvotusti pois.
- *Luokkien omat retket ja mahdolliset leirikoulut. Leirikouluista ja normaalin työjärjestyksen ulkopuolelle sijoittuvista retkistä tehdään erillinen päätös. Leirikoulujen rahoittamisesta sovitaan aina etukäteen oppilaiden huoltajien kanssa. Kunta ei kustanna leirikouluja.
- *Kuudensien luokkien luokkaretki tehdään näillä näkymin toukokuussa 2027.
- *5.-6.luokkalaisten retki Kierikkiin tehdään joka toinen lukuvuosi, tänä vuonna ei retkeä.
- *Nälkäpäiväkeräyslipas on esillä koulussa keräyksen aikaan. Rynkeby-juoksu järjestetään todennäköisesti keväällä mahdollisuuksien mukaan.
- *Luku- ja sanomalehti-, mediataito- ja liikenneturvallisuusviikko, ja mahdolliset muut esim. Opetushallituksen suosittelemat teemaviikot otetaan huomioon opetuksessa opettajien harkinnan ja suunnitelmien mukaan, samoin kuin liputuspäivät ja muut yleiset juhlapäivät ja niiden merkitys.
- *Kuudesluokkalaisten vierailu Yrityskylään yhtenä päivänä kevättalvella Oulussa. Yrityskylä ilmoittaa Muhoksen kunnalle varatut päivät, joista koulut varaavat oman vierailuajankohtansa.
- *Tulevien 7.luokkalaisten tutustumisilta Muhoksen yläkoululla toukokuussa 2026.
- *Muhoksen kunnan koulujen yhteiseen syystoriapäivään huoltajat ja oppilaat voivat vapaaehtoisesti osallistua, jos syystori saadaan järjestettyä.
- *Mahdolliset yökoulut opettajan harkinnan mukaan voidaan pitää rehtorin päätöksellä. Yökouluissa on voimassa koulun järjestyssäännöt, ja järjestelyistä sovitaan oppilaiden huoltajien kanssa.
- *Opettajan harkinnan mukaan koulun lähiympäristöä voidaan käyttää opetuksessa kävellessä tai pyörällä liikkuen esim. pururadalla, koulun lähimetsässä ja läheisillä kevyen liikenteen väylillä. Myös esimerkiksi suunnistusta ja metsäretkeilyä lähimaastoon voidaan toteuttaa osana opetusta ilman erillistä päätöstä retkestä, kun retki ajoittuu normaaliin työjärjestykseen sisältyvään aikaan.
- *Muhoksen kunnan koululiikunnan yhteisesti järjestämät urheilukilpailut ja -tapahtumat ja matkat niihin ovat osa koulun työsuunnitelmaa ilman erillistä päätöstä.
- *Monialainen oppimiskokonaisuus osana normaalia koulutyötä opettajien ja oppilaskunnan yhteisesti suunnittelemana. Teemat määritellään opettajien kokouksissa ja oppilaskunta pyritään osallistamaan suunnitteluun.
- *Koulun työsuunnitelmaan voi vuoden aikana vaikuttaa valtion, aluehallintoviranomaisen, tai esim. paikallisen terveysviranomaisen määräykset, joiden vuoksi toimintaa järjestetään olosuhteiden vaatimalla tavalla uudelleen. Tällainen erityistilanne on esim. jokin tautiepidemia.

Kasvatus- ja opetustoiminnan painotukset

- *Oppilaita ohjataan ja valvotaan, että he suorittavat tehtävänsä tunnollisesti, käyttäytyvät asiallisesti, noudattavat koulun järjestyssääntöjä ja käsittelevät koulun omaisuutta huolellisesti.
- *Lukuvuoden yhtenä teemana näkyy koulutyössä Oulu2026 -kulttuuripääkaupunkivuosi. Teemat tarkentuvat sekä opettajien että oppilaskunnan yhteisessä suunnittelussa lukuvuoden aikana. Hyviä tapoja harjoitellaan osana koulutyötä ottaen tarpeen mukaan kehityskohteeksi vuorollaan joku tietty asia. Monialaiset oppimiskokonaisuudet suunnitellaan luokkaryhmissä 1-2.luokat, 3.-5.luokat ja 6.luokka.
- *Hyrkin koulu kuuluu Liikkuva koulu –verkostoon. Liikunnallisuutta lisätään mm. pitkän välitunnin avulla, tarjoamalla oppilaille riittävästi peli- ja leikkivälineitä välitunneille ja ohjaamalla heitä liikkumaan aktiivisesti yhdessä toisten kanssa. Opettajista on nimetty liikuntavastaavat.

*Koulun oma kirjasto on tärkeä työväline innostamisessa lapsia lukemaan. Kirjasto on nykyään yhdistetty mm. Muhoksen kirjaston kanssa yhteiseen OUTI-tietokantaan.

*Tieto- ja viestintätekniikan käyttöä opetuksessa pyritään harjoittamaan pedagogisesti mielekkäällä tavalla. ICT-vastaava auttaa muita opettajia laitteiston käytössä.

*Muhoksen koulujen tasa-arvosuunnitelman toteutumista koulussa seurataan.

Lukuvuoden työajat

Lukuvuosi 2026-2027

Lukuvuoden 2026-2027 työpäivien määrä on 189. (190 - loppiainen)

Syyslukukausi	12.08.2026	(ke)	-	22.12.2026	(pe)	= 90 työpäivää
Kevätlukukausi	07.01.2026	(to)	-	05.06.2027	(la)	= 99 työpäivää
Syysloma	19.10.2026	(ma)	-	23.10.2026	(pe)	vko 43
Itsenäisyyspäivä	06.12.2026	(su)				
Joululoma	23.12.2026	(la)	-	06.01.2027	(ke)	
Talviloma	08.03.2027	(ma)	-	12.03.2027	(pe)	vko 10
Pääsiäisloma	26.03.2027	(pe)	-	29.03.2027	(ma)	
Vappu	01.05.2027	(la)				
Helatorstai +vapaa	06.05.2027	(to)		07.05.2027	(pe)	

Muuta huomioitavaa

Oppituntien täsmälliset ajankohdat voivat muuttua lukuvuoden aikana lukujärjestyksen laatimiseen liittyvistä teknisistä syistä. Mahdollisten muutosten yhteydessä ko. luokan kokonaistuntimäärä ei muutu.

TUNTIKEHYS JA SEN KÄYTTÖ

Käytössä oleva tuntikehys yhteensä	työjärj.muk.opetuks.	tukiopetukseen	resurssiopetukseen ja/tai kerhotoimintaan	erityistehtäviin
238	232	x	0,5	5,5

erityisopetuksen käytössäoleva kehys	luokkamuotoinen opetus	osa-aikainen opetus
50	24	20+6 (+2 koordinoitutyö)

KOULUKOHTAISET / KUNTAKOHTAISET LISÄTEHTÄVÄT

Opettaja	tehtävä, johon käytetään
Tuntikehyksestä: Airi Hautala, 2h Airi Hautala, 1h Mikko Koskimaa, 1h Mikko Koskimaa, 0,5h Jasmin Aarnio, 1h Muut lisätehtävät: Näihin käytetään koulukohtainen kehittämisraha 359,95 e/kk ja koulukohtainen TVA 200e/kk. Lisäksi TVA-järjestelmästä tulevat oppilaskunnan ohjaava opettaja 1 kpl 52,41e/kk ja vanhempainyhdistyksen yhdyshenkilö 28,93 e/kk sekä kulttuurivastaava 44,68 e/kk. Maria Saarnio Oona Appel Jasmin Aarnio Sirpa Walkeajärvi Mika Laatikainen Mikko Koskimaa Maria Saarnio Oona Appel Noora Nokela Noora Nokela Koulukohtaisesta TVA-rahasta käytetään 170 e neljälle opettajalle vaativan opetustyön lisäksi 42,50 e/kk. Merkitään palkkalomakkeisiin.	Kirjastovastaava Musiikkiesitysten hoitotyö Tietotekniikkavastaava, ict-yhdyshenkilö AV-vastaava 6.luokan luokanvalvontatyö Liikuntavastaava (102,56 e/kk) Liikkuva koulu -koordinaattori (102,56 e/kk) Oppilaskunnan ohjaava opettaja (52,41 e/kk) Oppilaskunnan ohjaava opettaja (52,41 e/kk) Kalustovastaava (30 e/kk) Kulttuurivastaava (44,68 e/kk) Ensiaputarvikevastaava (25 e/kk) Someviestintävastaava (25 e/kk) Kodin ja koulun yhteistyökoordinaattori (52,41 e/kk) Vanhempainyhdistyksen yhteyshenkilö (28,93 e/kk)

KERHOT (Valtionavustuksesta pidettävät kerhot eivät sisälly tuntikehykseen. Kerhojen/kerhotuntien lukumäärä voi muuttua lukuvuoden aikana määrärahan riittävyyden mukaan.)

Kerho / tuntimäärä *)	Kerhonvetäjä
Kerhot ja niiden sisällöt suunnitellaan lukuvuoden aikana ja niitä pidetään käytettävissä olevien resurssien mukaan.	Kerhonvetäjä sovitaan aina erikseen ennen kerhon aloittamista.

KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Retket *Koululta voidaan tehdä resurssien salliessa opintoretkiä eri kohteisiin, jotka sopivat opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen. Tällainen on esim. 5-6. luokkien retki Kierikkiin joka toinen vuosi, 6.luokkalaisten retki Yrityskylään joka vuosi, ja muut opintokohteisiin suuntautuvat retket, jos niihin saadaan rahoitus. *Koulun ulkopuolella tapahtuvat ainakin uinninopetus, mahdollinen kirkossa käynti, koulujenväliset urheilutapahtumat sekä suunnistus ja muu retkeily Päivärinteen lähimaastossa.
Leirikoulu *6.luokka tekee luokkaretken lukuvuoden aikana, todennäköisesti toukokuussa 2026. 6.luokkien vanhemmat ovat keränneet/keräävät retkeen rahat yhteistyössä opettajien kanssa.
Työelämään tutustuttaminen *6.luokkalaiset osallistuvat Yrityskylä-opintokokonaisuuteen osana yhteiskuntaopin opetusta. *Luokkiin voidaan kutsua eri ammattien edustajia kertomaan työstään. *TET-harjoittelijoita yläkoulusta otetaan vastaan muutamia kullekin TET-viikolle. *Opettajaksi opiskelevia voidaan ottaa opetusharjoittelujaksolle kouluun erikseen sovittaessa.

KOULUN HENKILÖKUNTA LUKUVUODEN 2026-2027 ALUSSA

Tehtävä (ohjaajista maininta, onko hlökoht.): Opettajat Mika Laatikainen, esiluokanopettaja Noora Nokela, luokanopettaja 1A Mikko Koskimaa, luokanopettaja 2A Toni Väyrynen, luokanopettaja 2B, rehtori Sirpa Walkeajärvi, luokanopettaja 3A Airi Hautala, luokanopettaja 4A, vararehtori Maria Saarnio, luokanopettaja 5A Oona Appel, luokanopettaja 5B Jasmin Aarnio, luokanopettaja 6A Tanja Hokajärvi, erityisluokanopettaja, pl 0-6 Kaisa Vähäkuopus, erityisluokanopettaja Anna-Elina Myllyniemi, erityisopettaja (ke) Outi Kukkonen, resurssiopettaja Koulunkäynninohjaajat Yleisopetuksen ohjaaja puuttuu toistaiseksi Hanne Väliaho Mari Tauriainen Pirita Löf	Palvelussuhteen laatu (määräaikaaisuuden aika ilmoitetaan): vakinainen määräaikainen 11.8.2026 - 05.06.2027 vakinainen vakinainen määräaikainen 11.8.2026 - 22.12.2026 vakinainen vakinainen määräaikainen 11.8.2026 - 05.06.2027 vakinainen vakinainen vakinainen muut päivät Laitasaaren koulussa vakinainen, siirto Laitasaaresta lukuvuodeksi vakinainen (ensisijaisesti pienluokassa) vakinainen (ensisijaisesti pienluokassa) määräaikainen (ensisijaisesti pienluokassa)
---	--

YLEINEN KUVAUS KOULUN TOIMINNASTA LUKUVUONNA 2026 – 2027

Hyrkin koulu on Muhoksen Päivärinteellä kyläalueen keskellä sijaitseva aktiivinen kyläkoulu, jossa annetaan laadukasta perusopetusta vuosiluokille 0-6 Muhoksella hyväksytyn opetussuunnitelman mukaisesti. Oppilaiden ikäluokat ovat sen suuruisia että koulu on osittain 1-, osittain 2-sarjainen. Riippumatta siitä, onko rinnakkaisluokkia jollakin luokka-asteella vai ei, pyrimme joka tapauksessa tekemään tiivistä hyvää yhteistyötä kylän lasten oppimisen ja kasvun parhaaksi. Niillä luokka-asteilla, joilla on luokat a ja b, on ollut paljon käytössä myös samanaikaisopetuksen toimintatapoja ja joustavia ryhmittelyjä.

Koulumme tavoitteena on opettaa ja kasvattaa itseensä luottavia hyvät tiedot ja taidot omaavia lapsia. Pyrimme hyviin oppimistuloksiin, jotka mahdollistavat hyvät koulupolun jatkamisen edellytykset. Tavoitteena on myös kasvattaa lapsissa rehellisyyttä, vastuullisuutta, ahkeruutta, muiden ihmisten ja luonnon kunnioitusta, kestävää kehitystä edistäviä tietoja ja taitoja sekä omien vahvuuksien tunnistamista. Koulu on myös suomalaisen ja paikallisen kulttuuriperinnön jatkaja. Haluamme huomioida erilaiset oppijat mahdollisimman hyvin, jotta jokainen oppilas oppisi hyvin elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja. Oppimista tukevat esim. osa-aikainen erityisopetus, opettajan yksilöllinen tuki oppilaalle, eriyttäminen, koulunkäynninohjaajien apu, tukiovetus ja monipuolinen oppilashuolto.

Oppimisympäristön tehtävänä on antaa monipuoliset mahdollisuudet oppimiselle. Tilat koulussa riittävät tämänsuuruuudelle oppilasmäärälle hyvin, ja tällä hetkellä monissa ryhmissä olisi hyvin tilaa uusille oppilaille, jos koulun lähelle muuttaa lisää lapsia. Muutamat luokat ovat jo hyvin täysiä. Koulun piha-alue, ruokasali ja yhdyskäytävä ovat vuonna 2017 rakennettuja uudehkoja tiloja. Vanhemmat tilat ovat vuonna 1992 valmistunut päärakennus (A-osa) ja erillinen lisärakennus (pienluokka ja kotitalous), vuodelta 1997 peräisin oleva laajennus (B-osa) ja vuonna 2005 valmistunut toinen laajennus (C-osa). Koska päiväkodin laajennus valmistui kesällä 2025 ja sinne saatiin kaikille ryhmille tarvittavat tilat, ei koululta tarvitse enää lainata tiloja päiväkodille, vaan esim. musiikkiluokkakin saa toimia omassa varsinaisessa käyttötarkoituksessaan, mikä on hieno asia.

Koululla on oma koulukirjasto, josta oppilaat tekevät vuosittain lainauksia yleensä yli 3500 kappaletta. Kaikki kirjat on koodattu osaksi Muhoksen kirjaston tietojärjestelmää ja koulukirjastossakin on käytössä viivakoodilainaus kirjastokortilla.

Vanhimpien tilojen sisäilmassa havaittiin ongelmia useita vuosia sitten, edellisen vuosikymmenen lopulla. Kiinteistössä suoritettiin useita erilaisia kuntotutkimuksia ja löydettiin myös rakenteesta vaurioita. Korjaustoimia suoritettiin siten, että B-osan korjaus valmistui syksyllä 2020 ja A-osan luokkatilojen ja opettajienhuoneen korjaukset keväällä 2021. Kesällä ja syksyllä 2021 tehtiin vielä B-osan teknisen työn tilojen remontti. Vuonna 2022 on korjattu vaurioituneeksi havaittu keittiön takaseinä. Kesällä ja syksyllä 2023 tehtiin ensisijaisesti pienluokan käytössä olevan takatalon sokkelin kengitys sekä perusteellinen sisäremontti.

Tämän jälkeen on korjattu vielä mm. C-osan medialiiteri ja erityisopetuksen pieni luokka. Korjauksilla on tavoiteltu koulurakennukselle vähintään n. 5-10 vuotta lisää käyttöaikaa. Toisaalta asiantuntijoiden mukaan monet tekniset ratkaisut voivat kestää pidempäänkin, mutta tilannetta ja rakenteiden tiiveyttä on seurattava säännöllisesti, koska ns. kapseloinnin murtuessa sisäilman laatu voi heikentyä olennaisesti nopeastikin. Tilojen kuntoa ja käytettävyyttä onkin seurattu jatkuvasti ja koulussa toivotaan vahvasti, että kunta pitää hyvää huolta siitä, että kunnalle tärkeässä lapsiperheiden suosiossa olevassa kylässä on sisäilmaltaan terve ja muutoinkin toimiva koulurakennus.

Koulu on hallinnollisesti kunnan sisäinen vuokralainen kiinteistössä. Koulurakennuksen kunnossapidosta vastaa kunnan tekninen toimi, ja sisäilmatyön kokonaisuutta koordinoi säännöllisesti kokoontuva sisäilmatyöryhmä, joka kokoaa yhteen kaiken saatavilla olevan asiantuntijuuden koulukiinteistöön ja sen kuntoon liittyen.

Vaikka ensimmäiset laajat korjaukset paransivat sisäilmatilannetta merkittävästi, nähtävissä on ollut kuitenkin sekin, etteivät kaikki ongelmat poistuneet kokonaan kerralla, ja moniin tiloihin on tehty myöhemmin, aivan viime vuosinakin, lisää täydentäviä korjauksia.

Kunnassa valmistui keväällä 2021 viimeisin kouluverkkoselvitystyö. Kaikissa harkituissa vaihtoehtoissa Hyrkki oli esillä säilyvänä kouluna. Oppilasmäärä alueella ei edelleenkään ole lainkaan laskeva, lapsia riittää. Tällä hetkellä ei ole tiedossa, millaisella aikataululla kunta suunnittelee mahdollisia uusia kouluinvestointeja, ja uusimman palveluverkkoselvityksen tietoja ei ollut vielä käytettävissä tätä työsuunnitelmaa laadittaessa.

Tietoliikenneyhteydet ovat nykyään hyvät valokuituyhteyden ansiosta, ja langaton verkko kattaa koko koulukiinteistön.

Muhoksen Päivärinteellä 24.8.2026
Toni Väyrynen
rehtori

HYRKIN KOULUN LUKUJÄRJESTYS LV. 2026-2027 erillisenä tiedostona.