

Yhdyskuntalautakunta

---

Aika 23.06.2026 klo 18:00 - 18:55

Paikka Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 82	Muhoksen Päivärinteen kuntoradan saneeraus/hankintapäätös	3
§ 83	Metsäautoteiden maarakennusurakka 1 Sisäinen kilpailutus (DPS) /hankintapäätös	4
§ 84	Metsäautoteiden maarakennusurakka 2 Sisäinen kilpailutus (DPS) /hankintapäätös	5
§ 85	Yhdyskuntalautakunnan varsinaiset kokoukset, aika, paikka ja kokouksista ilmoittaminen	6
§ 86	Muut asiat	9

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pellikka Jaakko Happo Jarkko Sirkko Jari Saukko Sanna Parviainen Paavo Tihinen Sirkka Väisänen Mika	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen	saapui klo 18.02/§ 82
Poissa	Hänninen Mari Latvanlehto Jaakko Hinno Kimmo		
Muu	Ervasti Tapani Paasimaa Veli Istermaa Eetu Sakari Kari Mikko Hiltunen Tarja Hannu Leskelä	khall:n pj. khall:n edustaja nuorisovaltuuston ed. toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä tulosityksikön päällikkö	

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkka Tihinen ja Paavo Parviainen

## Allekirjoitukset

	Jaakko Pellikka puheenjohtaja	Tarja Hiltunen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	82 - 86	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Sirkka Tihinen	Paavo Parviainen

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 1.7.2026 lukien.

**Muhoksen Päivärinteen kuntoradan saneeraus/hankintapäätös**

Yhdkultk 23.06.2026 § 82  
51/02.08.00/2026

## Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Kari puh. 0444970308

Tarjouspyyntö ja hankintailmoitus 28.4.2026  
Tarjosten avauspöytäkirja 18.5.2026  
Tarjosten vertailutaulukko 18.5.2026

## Hankinnan kohde:

Päivärinteen kuntoradan saneeraus, sisältäen valaistuksen purun ja uuden rakentamisen, puuston poiston, radan pohjan muotoilun ja rakennekerrosten rakentamisen urakkaohjelman mukaisesti.

## Hankintamenettely:

Avoin menettely. Tarjouspyyntö julkaistiin Cludia Kilpailutus - järjestelmässä.  
Tarjousaika päättyi 15.5.2026 klo 12.00.

## Tarjosten vastaanotto:

Määräaikaan mennessä saapui 7 tarjousta, ja kaikki hyväksyttiin vertailuun.

## Soveltuvuuden arviointi:

Kaikki tarjoajat täyttivät soveltuvuusvaatimukset (tilaajavastuutiedot, vakuutukset, työterveyshuolto, vastaavan työnjohtajan koulutus).

## Vertailuperuste:

Halvin hinta.

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian esittelyn aikana Sanna Saukko saapui kokoukseen klo 18.02.

## Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

## Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta päättää hankkia Päivärinteen kuntoradan saneerauksen avoimessa tarjouskilpailussa hinnaltaan halvimman tarjouksen tehneeltä Invera Oy:ltä tarjoushintaan 241.182,51 € (alv 0 %). Tilaajaa sitova sopimus syntyy urakkasopimuksen allekirjoituksella. Hankinta rahoitetaan kustannuspaikalta 8236.

## Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan päätöksen.

## Liitteet

Liite 1 vertailutaulukko\_611472

**Metsäautoteiden maarakennusurakka 1 Sisäinen kilpailutus (DPS) /hankintapäätös**

Yhdkultk 23.06.2026 § 83  
222/02.08.00/2026

Valmistelija

Tekninen jostaja Mikko Kari puh. 0444970308

Tarjouspyyntö 4.6.2026

Tarjousten vertailu 22.6.2026

Muhoksen kunnan teknisten palvelut on pyytänyt dynaamisen hankintarenkaan sisäisenä kilpailutuksena tarjouksia metsäautotien kunnostamisesta ja jatkamisesta. Tarjousten jättämisen määräaikaan 19.6.2026, klo 12 mennessä saapui yhteensä neljä tarjousta.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouksista hyväksytään hinnaltaan halvin tarjous.

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta valitsee Metsäautoteiden maarakennusurakka 1:n toteuttajaksi tarjouskilpailussa hinnaltaan halvimman tarjouksen tehneeltä OJL – Talotekniikka Oy:ltä tarjoushintaan 180 999 euroa (ALV 0%). Hankinta rahoitetaan kustannuspaikalta 8272.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 2 vertailutaulukko\_617162

**Metsäautoteiden maarakennusurakka 2 Sisäinen kilpailutus (DPS) /hankintapäätös**

Yhdkultk 23.06.2026 § 84  
222/02.08.00/2026

Valmistelija

Tekninen jostaja Mikko Kari puh. 0444970308

Tarjouspyyntö 4.6.2026  
Tarjousten vertailu 22.6.2026

Muhoksen kunnan teknisten palvelut on pyytänyt dynaamisen hankintarenkaan sisäisenä kilpailutuksena tarjouksia metsäautotien kunnostamisesta ja jatkamisesta. Tarjousten jättämisen määräaikaan 19.6.2026, klo 12 mennessä saapui yhteensä neljä tarjousta.

Tarjouspyynnön mukaan tarjouksista hyväksytään hinnaltaan halvin tarjous.

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta valitsee Metsäautoteiden maarakennusurakka 2:n toteuttajaksi tarjouskilpailussa hinnaltaan halvimman tarjouksen tehneeltä OJIL Talotekniikka Oy:ltä tarjoushintaan 196 641 euroa (ALV 0%). Hankinta rahoitetaan kustannuspaikalta 8272.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 3 vertailutaulukko\_617269

Yhdyskuntalautakunta § 67  
Yhdyskuntalautakunta § 85

24.06.2025  
23.06.2026

## Yhdyskuntalautakunnan varsinaiset kokoukset, aika, paikka ja kokouksista ilmoittaminen

Yhdskultk 24.06.2025 § 67

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044 497 0308):

Kunnan hallintosäännön osassa IV Päätöksenteko- ja hallintomenettely luvussa 17 Kokousmenettely ovat määräykset kokouksiin liittyen (mm. kokousajasta ja paikasta päättäminen, kokouskutsun lähettäminen, esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla, varajäsenen kutsuminen, äänestys ja vaali).

165 §:n mukaan toimitella päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

166 § mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimitellinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitellimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu tulee lähettää vähintään 5 päivää ennen kokousta.

-----

Määräaika laskettaessa kutsun lähettämispäivää ei lasketa mukaan, mutta kokouspäivä lasketaan.

-----

Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla (168 §). Kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kun kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään (187 §).

-----

Toimikaudella 2021-2025 yhdyskuntalautakunta on kokoontunut jokaisen kuukauden kolmas tiistai, kokoukset ovat alkaneet klo 18.00. Tämän lisäksi on tarvittaessa pidetty ylimääräisiä kokouksia.

Kokouspaikkana on ollut kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone.

Kokouskutsu ja siihen liittyvä esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen on julkaistu sähköisessä muodossa kunnan Internet-sivuilla kokousta viimeistään edeltävänä torstaina. Yhdyskuntalautakunnan jäsenille,

Yhdyskuntalautakunta  
Yhdyskuntalautakunta

§ 67  
§ 85

24.06.2025  
23.06.2026

varajäsenille ja valtuuston puheenjohtajille sekä muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokoukseen, on lähetetty esityslistan julkaisun jälkeen sähköpostitse linkki ko. sivulle.

Yhdyskuntalautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on pidetty tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla kokousta seuraavana maanantaina. Mikäli nähtävilläolopäiväksi on tullut arkipyhä, on pöytäkirja ollut nähtävillä tätä seuraavana arkipäivänä

Yhdyskuntalautakunnan kokouksia on voitu järjestää hybridikokouksina, jolloin kokoukseen osallistujat voivat olla joko paikalla kokoustilassa tai osallistua siihen etäyhteyden kautta. Hybridikokouksessa paikalla kokoustilassa ovat ainakin puheenjohtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta päättää kokousjärjestelyistä seuraavaa:

1. Yhdyskuntalautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään joka kuukauden 3. tiistai alkaen klo 18.00 Muhoksen kunnanvirastolla kunnanhallituksen kokoushuoneessa.
2. Kokouskutsu ja siihen liittyvä esityslista liitteineen ja oheismateriaaleineen julkaistaan sähköisessä muodossa kunnan Internet-sivuilla viimeistään kokousta edeltävänä torstaina yhdyskuntalautakunnan jäsenille sekä muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus kokoukseen, lähetetään julkaisun jälkeen sähköpostitse linkki ko. sivulle. Kiireellisissä tapauksissa yhdyskuntalautakunnan kokous voidaan kutsua koolle puhelimella tai tekstiviestillä tai sähköpostilla lyhyemmälläkin varoitusajalla.
3. Yhdyskuntalautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla kahdeksantena päivänä kokouksesta. Mikäli nähtävilläolopäiväksi tulee arkipyhä, on pöytäkirja nähtävillä tätä seuraavana arkipäivänä
4. Yhdyskuntalautakunnan kokouksia voidaan järjestää hybridikokouksina, jolloin kokoukseen osallistujat voivat olla joko paikalla kokoustilassa tai osallistua siihen etäyhteyden kautta. Hybridikokouksen osalta tulee ottaa huomioon seuraavia seikkoja:
  - toimielinten kokoukset ovat suljettuja kokouksia valtuuston kokouksia lukuunottamatta. Poikkeuksista tulee toimielimen erikseen päättää.
  - kokouksen osanottajat tulee pystyä tunnistamaan
  - kokouksen osanottajat ovat sellaisessa tilassa, jossa ei ole muita henkilöitä
  - ulkopuolisilla ei voi olla pääsyä kokoukseen
  - suljetun kokouksen keskustelut ovat luottamuksellisia eikä niitä saa nauhoittaa
  - arkaluonteiset asiat (sisältää salassa pidettävää materiaalia) siirretään – mikäli mahdollista - valmisteluvaiheessa käsiteltäväksi tavanomaisessa kokouksessa
  - mikäli yhdenkään jäsenet yhteydet katkeilevat (heikko yhteys), kokous keskeytetään.

Yhdyskuntalautakunta

§ 67

24.06.2025

Yhdyskuntalautakunta

§ 85

23.06.2026

Yhdyskuntalautakunta päättää, että hybridikokouksessa paikalla kokoustilassa ovat ainakin puheenjohtaja, esittelijä ja pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirjojen nähtävänäpitomenettelystä ilmoitetaan yleiskuulutuksella kunnan verkkosivuilla sekä sanomalehti Tervareitissä.

Käsittely

Toimialajohtaja Mikko Kari esitteli asiaa lautakunnalle.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Yhdskultk 23.06.2026 § 85  
58/00.01.01.01/2025

Valmistelija

tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044 497 0308)

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta päättää kokousjärjestelyistä seuraavaa:  
1. Yhdyskuntalautakunnan varsinaiset kokoukset pidetään joka kuukauden toinen tiistai alkaen klo 18.00 Muhoksen kunnanvirastolla kunnanhallituksen kokoushuoneessa.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esiityksen.

### **Muut asiat**

Yhdkultk 23.06.2026 § 86  
23/00.01.01.01/2026

Asiakohdassa otettiin esille:

- johtava rakennustarkastaja aloittaa virassa 1.8.2026
- Heinälän puhdistus/siivousurakan tilanne
- kunnan maille tehdyt aiemmat siivous/purku-urakat
- Kirkkosaaren urakan tilanne
- Koivulehdon päiväkodin urakan tilanne

**Päätös**

Yhdyskuntalautakunta merkitsi käydyt keskustelut tiedoksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84****Liite hankintapäätökseen****tarjouksen jättäneille****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintoikaisuohje****Hankintoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoikaisua. Hankintoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

## Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muhoksen kunta  
PL 39,91501 Muhos

kirjaamo@muhos.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiantaja: ,pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja asetettu nähtäville

Lähetetty tiedoksi sähköpostitse

### **Markkinaoikeuden osoite:**

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 85, § 86**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.