

Opetus- ja kasvatustalautakunta

---

Aika 08.04.2026 klo 17:30 - 20:04

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone, Asematie 14

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 34	Työjärjestyksen hyväksyminen ja läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen	3
§ 35	Toimialajohtajan info	4
§ 36	Esi- ja perusopetuksen tuntikehys lv. 2026-2027	5
§ 37	Erytisopetuksen tuntikehys lv. 2026-2027	7
§ 38	Lukion tuntikehys lv 2026-2027	9
§ 39	Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2026-2027	12
§ 40	Oulujoki-Opiston tuntiopettajien kilometrikorvauksen omavastuuosuus lukuvuonna 2026-2027	14
§ 41	Itsenäisyyspäivän kunniamerkkiesitykset 2026 / Opetus- ja kasvatustalautakunta	16
§ 42	Tekstiilityön lehtorin virkanimikkeen muutos (virka 102)	18
§ 43	Tiedoksiannettavat asiat	20
§ 44	Muut esille tulleet asiat	21
§ 45	Kirkonkylän koulun liikuntasalin toimintavarusteiden hankinta	22
§ 46	Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027	23

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tiusanen Liina Huusko Hanne Jurvanen Eija Kaukola Kalle Kohtalo Jenna-Mari Piilonen Tuomas Rauhio Ville	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	läsnä etänä
Poissa	Plaketti Anu		
Muu	Valta Juha Heinonen Kirsi Hinno Kimmo Ervasti Tapani Alanen Milja Nykänen Leena	toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä kunnanjohtaja khal:n pj. nuorisovaltuuston ed. opistosihteri	poistui klo 19.40 § 44

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuomas Piilonen ja Ville Rauhio.

## Allekirjoitukset

	Liina Tiusanen puheenjohtaja	Kirsi Heinonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	34 - 46	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Tuomas Piilonen	Ville Rauhio

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/  
valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla  
16.4.2026 lukien.

### **Työjärjestyksen hyväksyminen ja läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen**

Opkalk 08.04.2026 § 34  
331/00.01.01.01/2025

Kokoukseen on kutsuttu opistos sihteeri Leena Nykänen perehtymään pöytäkirjanpitäjän tehtävien hoitamiseen lautakunnan kokouksessa.

Esittelijä puheenjohtaja Liina Tiusanen

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lisäasiat nro 12 Kirkonkylän koulun liikuntasalin toimintavarusteiden hankinta ja nro 13 Valtion erityisavustus varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Lisäksi lautakunta myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen opistos sihteeri Leena Nykäselle.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

**Toimialajohtajan info**

Opkalk 08.04.2026 § 35  
331/00.01.01.01/2025

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.
Käsittely	Toimialajohtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat: <ul style="list-style-type: none"><li>• Hyrkin koulun sisäilmatyöryhmän kokous 25.3.2026</li><li>• palveluverkkoselvitystyön selvityshenkilö aloittanut työssään 1.4.2026</li><li>• varhaiskasvatusjohtajan virkavapaus</li></ul>
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Esi- ja perusopetuksen tuntikehys lv. 2026-2027**

Opkalkt 08.04.2026 § 36  
134/12.00.00/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970  
400

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaan (36 § 14.kohta) opetus- ja kasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisulvaltaan kuuluu koulujen opetuksen vuotuisen kokonaistuntimäärän osoittaminen. Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää lukuvuosittain koulujen käyttöön jaettavasta tuntikehyksestä. Opettajan palkanmaksun perusteena on tuntimäärä, jonka opettaja käyttää viikossa opetustunteihin, tukiopetukseen, kerhoihin ja virkaehtosopimuksen mukaisiin erityistehtäviin. Nämä tunnit yhteenlaskettuna muodostavat koulun tuntikehysten. Tuntikehys tarkoittaa sitä tuntimäärää, joka kouluilla on käytössään viikossa opetuksen järjestämiseen. Tuntikehys ohjaa seuraavan lukuvuoden suunnittelua ja lukuvuosisuunnitelmien tekemistä. Muutoksia tuntikehykseen ei voi tehdä koulujen keskinäisillä päätöksillä, vaan lautakunta päättää tuntikehyksestä.

Muhoksen kunnan opetus- ja kasvatuslautakunta on kokouksessaan 26.3.2025 § 33 hyväksynyt tuntijaon perusopetuksen uudeksi tuntijaoksi 1.8.2025 alkaen seuraavasti:

1.lk	2.lk	3.lk	4.lk	5.-6.lk	7.-8.lk	9.lk	yhteensä
21h	21h	23h	24h	25h	29,6h	30,8h	231

1.-2.luokan ja 3.luokan tuntimäärät lisääntyivät yhdellä tunnilla 1.8.2025.

Vuosiviikkotuntimäärät tarkoittavat sitä tuntimäärää, joka ko. luokille pitää tarjota yhden työviikon aikana. Yhden vuosiviikkotuntin kustannusvaikutus perusopetuksen alaluokilla on keskimäärin noin 1 800 euroa ja perusopetuksen yläluokilla tai lukiossa noin 2 000 euroa.

Lisäksi tulevat luokanvalvontatyö (luokanvalvojan tehtävät hoitamaan määrätylle opettajanviranhaltijalle (lehtori/luokanopettaja) maksetaan luokanopettajan vuosiviikkoylituntipalkkiota vastaava korvaus seuraavasti: vuosiluokkien 7-9 luokanvalvoja 1,4 vuosiviikkotuntia ja vuosiluokan 6 luokanvalvoja 1,0 vuosiviikkotuntia, koulukohtaiset jakotunnit ja koulukohtaiset erityistehtävät, joiden kohdentumisesta vastaavat rehtorit koulukohtaisesti.

Perusopetuslain muutos tuen uudistuksesta asui voimaan 1.8.2025. Sen mukaan ryhmäkohtaiseen tukeen tuli laissa määritelty koulukohtainen minimiintiresurssi, joka lasketaan 0,122 kertaa koulun oppilasmäärä (perusopetuslaki 20 b §).

Kunnanvaltuuston 15.12.2025 § 108 hyväksymän Muhoksen kunnan vuoden 2026 talousarvion laadinnan yhteydessä myönnettiin

tuntikehykselle rahat. Laskennallisesti tämä tarkoittaa, että perusopetuksen tuntikehykseen on talousarviossa käytettävissä 2216,1 tuntia.

Koulujen käytössä oleva tuntikehys 2025-2026 ja rehtoreiden esitykset lukuvuodelle 2026-2027:

Koulu	tuntikehys lv 2025- 2026	ryhmät lv 2025- 2026	tuntikehys- esitys lv 2026-2027	oppilaita yhteensä	ryhmät esitys lv 2026- 2027
Huovila	167,5	6	167,5	100	6
Hyrkki	238	9	250	154	9
Kirkonkylä	639,5	23	639,5	414	23
Korivaara	167,5	6	167,5	104	6
Laitasaari	96	3	96	61	3
yläkoulu	883,60	24	883,60	458	24
yhteensä	2192,1	71	2204,1	1291	71

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää tuntikehyksestä ja opetusryhmistä lukuvuodelle 2026-2027 seuraavasti:

Koulu	tuntikehys lv 2026-2027	ryhmät lv 2026-2027
Huovila	167,5	6 (0-1 lk ja 5 perusopetuksen ryhmää)
Hyrkki	238	9 (0 lk ja 8 perusopetuksen ryhmää)
Kirkonkylä	612,5	22 ( 2 kpl 0 lk ja 20 perusopetuksen ryhmää)
Korivaara	167,5	6 (0-1 lk ja 5 perusopetuksen ryhmää)
Laitasaari	90	3 (yhdysluokat 1-2, 3-4 ja 5-6 lk)
Yläkoulu	883,6	24
yhteensä	2159,1	70

Käsittely

Lautakunnan jäsen Hanne Huusko esitti, että asia jätetään pöydälle. Eija Jurvanen ja Tuomas Piilonen kannattivat Huuskon esitystä. Puheenjohtaja kysyi hyväksyykö lautakunta yksimielisesti esityksen asian pöydälle jättämisestä. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta päätti jättää asian pöydälle.

**Erityisopetuksen tuntikehys lv. 2026-2027**

Opkalkt 08.04.2026 § 37  
134/12.00.00/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaan opetus- ja kasvatuslautakunnan ratkaisuvalltaan kuuluu koulujen vuotuisen kokonaistuntimäärän eli niin sanotun tuntikehysten osoittaminen. Muutoksia tuntikehykseen ei voi tehdä koulujen keskinäisillä päätöksillä.

Erityisopetuksessa yhden oppitunnin hinta on keskimäärin n. 2000 euroa vuodessa.

Opetus- ja kasvatuslautakunta myönsi päätöksellään 28.5.2025 § 75 lv 2025-26 erityisopetuksen käyttöön eri kouluille tuntikehystä 481 vuosiviikkotuntia. Kunnanvaltuusto myönsi 23.6.2025 § 60 lisämäärärahan vuodelle 2025 opetus- ja kasvatuspalveluiden talousarvioon henkilöstökuluihin yhteensä 32 000 euroa. Josta muuhun perusopetukseen (30h), yläkoulun pienluokille (3h) ja Kirkonkylän pienluokille (6h).

Ryhmäkohtaiseen tukeen tuli 1.8.2025 laissa määritelty koulukohtainen minimi, joka lasketaan  $0,122 \times$  koulun oppilasmäärä (perusopetuslaki 20 b §).

- Huovilan koulu  $0,122 \times 100$  (12 tuntia)
- Hyrkin koulu  $0,122 \times 154$  (19 tuntia)
- Kirkonkylän koulu  $0,122 \times 414$  (51 tuntia)
- Korivaaran koulu  $0,122 \times 104$  (13 tuntia)
- Laitasaaren koulu  $0,122 \times 61$  (7 tuntia)
- yläkoulu  $0,122 \times 458$  (56 tuntia)

Rehtoreilta ja koulujen toiminnasta vastaavilta rehtoreilta on pyydetty kannanottoa erityisopetuksen tuntikehyksestä oman koulunsa osalta.

Taulukossa on erityisopetuksen nykyinen tuntikehys ja rehtoreiden tekemä esitys:

Koulu	tuntikehys lv 2025-2026	rehtorin esitys lv 2026-2027	muutosesitys tunteina
Huovila	22	22	0
Hyrkki	22	28	+6
Hyrkin koulussa oleva alueellinen pienluokka (1 kpl)	24	25	+1
Kirkonkylä	70	79	+9
Kirkonkylän koulussa olevat alueelliset pienluokat (4 kpl)	98	97	-1

Korivaara	22	22	0
Laitasaari	12	16	+4
yläkoulu	52	52	0
yläkoulun pienluokat (3 kpl)	93	124 (sis. 1 pienluokan lisää)	+31
Oulujoen koulu (2 kpl)	60	60	0
erityisopetuksen koordinaattori	6	6	0
yhteensä	481	534	+53

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää erityisopetuksen tuntikehyksestä ja opetusryhmistä lukuvuodelle 2026-2027 seuraavasti:

Koulu	tuntikehys	ryhmät
Huovilan koulu	12	
Hyrkin koulu	12	
Hyrkin koulu alueell. pienluokka 0-6	24	1
Kirkonkylän koulu	70	
Kirkonkylän koulu alueell. pienluokat	93	4
Korivaaran koulu	12	
Laitasaaren koulu	12	
Yläkoulu	52	
Yläkoulun pienluokat	93	3
Oulujoen koulu	60	2
Erityisopetuksen koordinaattori	6	
yhteensä	446	10

Käsittely

Puheenjohtaja Liina Tiusanen esitti, että asia jätetään pöydälle. Eija Jurvanen ja Tuomas Piilonen kannattivat esitystä. Puheenjohtaja kysyi hyväksyykö lautakunta yksimielisesti esityksen asian pöydälle jättämisestä. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta päätti jättää asian pöydälle.

**Lukion tuntikehys lv 2026-2027**

Opkalkt 08.04.2026 § 38  
135/12.00.00/2026

Valmistelija

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen p. 044 4970 446

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaan opetus- ja kasvatuslautakunnan ratkaisultaan kuuluu koulujen vuotuisen kokonaistuntimäärän eli niin sanotun tuntikehysten osoittaminen. Muutoksia tuntikehykseen ei voi tehdä koulujen keskinäisillä päätöksillä.

Muhoksen kunnan hyvinvointilautakunta on päättänyt 7.5.2025 § 55 lukuvuodelle 2025-2026 Muhoksen lukion tuntikehykseksi 297,7 vuosiviikkotuntia. Alun perin vuoden 2025 yhteishaun aloituspaikkamäärä oli Opintopolussa 65. Aina ennen vuotta 2021 aloituspaikkamäärä oli ollut 80, mutta lautakunnan päätöksillä vuosina 2021-2024 yhteishaun aloituspaikkamääräksi oli päätetty 65. Ko. vuosina aloituspaikkamäärä 65 olikin järkevä, koska lopullinen hakijamäärä kesäkuussa oli suunnilleen 65 ja päätöksellä pystyttiin varmistamaan hyvissä ajoin mm. tuntikehys ja hankinnat.

Kevään 2025 yhteishaussa hakijamäärä oli suurehko: 64 ensisijaista, kaikkiaan hakeneita 168. Opetus- ja kasvatuslautakunta kokouksessaan 9.4.2025 §44 päätti kasvattaa aloituspaikkamäärä kahdeksaankymmeneen, mikä toteutui avaamalla Opintopolussa jatkuva haku kesäkuussa. Seuraavassa kokouksessaan 7.5.2025 § 55 opetus- ja kasvatuslautakunta nosti tuntikehysten 298,7 vuosiviikkotuntiin.

Syksyn laskentapäivänä 20.9.2025 Muhoksen lukiossa oli kirjoilla 207 opiskelijaa, joista 74 oli aloittavaa ikäluokkaa. Myöhemmin talvella aloittava ikäluokka täydentyi kuudella tutkintotavoitteisella kansainvälisellä nuorella, jolloin paikkamäärä 80 täyttyi.

Tällä hetkellä tilanne on hyvin samanlainen kuin keväällä 2025. Muhoksen lukio on yhteishaussa suosittu: ensisijaisia hakijoita on jo yli aloituspaikkamäärän eli 69 ja kaikkiaan Muhoksen lukion Opintopolussa hakukohteeksi laittaneita on 191. Käytännössä näistä 2. ja 3. sijalle Muhoksen lukion laittaneista hakijoista nousee osa tasavertaisiksi hakijoiksi 69 hakijan rinnalle. Opintopolku ei katso kotipaikkaa vaan 2. asteen lukiopaikkoja jaettaessa kaikki ovat tasa-arvoisesti hakemassa. Lukuaineiden keskiarvo määrää, ketkä pääsevät Muhoksen lukioon. Yhteishaun tulokset tulevat 11.6.2026.

Arvio lukuvuoden 2026-2027 opiskelijamäärästä on seuraava:

1. (26-ryhmät) aloituspaikkamäärällä 65.  
Opintopolussa ensisijaisia hakijoita 69, kaikkiaan hakijoita 191.
2. (25-ryhmät, arvio) 76
3. (24-ryhmät, arvio) 63
4. vuoden opiskelijoita arvio 9  
yhteensä 213 opiskelijaa

Esitettävä tuntikehys on laskettu niin, että toisen opiskeluvuoden pakolliset opinnot tarjotaan kolmena opetusryhmänä samoin kuin osa ensimmäisen vuoden opinnoista. Lukiot ovat luokattomia, joten tuntilaskennan perusteena ei voida käyttää suoraan ryhmäjakoja. Aina osa vanhemmista opiskelijoista ottaa edellisen opiskeluvuoden opintojaksoja. Lisäksi kansainväliset opiskelijat aloittivat lukio-opinnot kesken lukuvuoden 2025-2026, joten myös he ottavat lukuvuonna 2026-2027 ensimmäisen vuoden opintoja. Tuntikehysten tarvearvion pohjana on kartoitus, jossa opiskelijat ovat tehneet esivalinnat lukuvuodelle 2026-2027 ja opettajakunta on esivalintojen perusteella esittänyt asiantuntemukseensa perustuvan arvion tuntikehystarpeista eri oppiaineissa.

Lukuvuoden 2026-2027 tuntikehykseen on myös palautettu taito- ja taideaineen opintoja, jotka säästösyystä olivat tauolla. Syksyn 2029 ylioppilaskokeissa on mukana myös kuvataide, liikunta ja musiikki kirjoitusaineina, joten niihin valmentaudutaan muiden ylioppilaskirjoitusaineiden tapaan. Elokuussa 2026 aloittavan ikäluokan opiskelija 3,5 vuoden opiskeluohjelmalla voi kirjoittaa ylioppilastutkinnossa taito- ja taideaineet tai valmistuessaan jo aiemmin hän voi täydentää tutkintoa niillä.

Lukiossa opintojaksot sijoittuvat lukion opintotarjottimelle, joka rytmittää opiskelun viiteen eri jaksoon lukuvuoden aikana. Opintotarjotin muodostuu opiskelijoiden tekemien valintojen pohjalta, opintojaksojen opetusryhmien koko ja määrä huomioiden. Opintotarjottimella on lukuvuonna 2026-2027 tarjolla opetussuunnitelman mukaisia pakollisia, valtakunnallisia valinnaisia ja paikallisia valinnaisia opintojaksoja. Opintoja mitataan opintopistein, jolloin 2 opintopistettä vastaa edellisen opetussuunnitelman yhtä kurssia ja opetuksen kannalta 1 vuosiviikkotuntia. Opintojaksot muodostuvat 1-3 opintopisteen moduuleista. Suoritukset kirjataan primukseen, josta ne kirjautuvat moduuleina ja opintopisteinä edelleen valtakunnalliseen Koski-palveluun. Lukion oppimäärän suorittaminen ja päättötodistuksen saaminen edellyttävät vähintään 150 opintopisteen suoritusta.

Opettajalla kokonaistuntimäärää laskettaessa luokkatunnit ja demonstraatiotunnit kerrotaan lukiokertoimella ja tuntikehyksessä on lisäksi lukioresurssitunnit, jotka määräytyvät OVTES:n mukaan huomioiden opiskelijamäärän. Lisäksi lukiossa on myös laskutettavia opetustunteja, joita ovat mm. tukiopetus, urheilijaopintojaksot ja lukiodiplomeja, joiden opetus kerrotaan lukiokertoimella 1,1. Nämä edelliset ovat mukana tuntikehyksessä. Lisäksi jonkin verran opetusta ostetaan myös Oulun Aikuislukioista (kielitarjonnan lisä ja pienten valintojen opintojaksot). Ylioppilaskokeiden alustava arviointi korvataan OVTES:n mukaan euromääräisesti hinnoiteltuna.

Ylioppilaskirjoituksissa onnistumisella on merkitystä, koska tutkintotodistuksella haetaan korkeakouluihin todistusvalinnan kautta. Suurimmalla osalla aloista yli puolet aloituspaikoista jaetaan todistusten perusteella (ylioppilastutkintotodistus) ja loput valintakokeiden tai muulla valintatavalla.

Muhoksen lukion tuntikehys koostuu:

- OVTES OSIO B, LIITE 2, lukio 7§ Lukioresurssitunnit:

Lukioressin määrä on lukiota kohden 12 vuosiviikkotuntia, johon lisätään 0,13 viikkotuntia opiskelijaa kohden. Lukioressia käytetään rehtorin ja opettajakunnan lukion tavoitteiden saavuttamisen kannalta tärkeiksi pitämiin työsuunnitelmassa opettajalle osoitettuihin töihin ja tehtäviin. Lukioressin käytöstä päätetään lukuvuodeksi kerrallaan. Jos lukioressia ei käytetä kokonaisuudessaan luokan ulkopuolisiin tehtäviin, kohdennetaan käyttämätön tuntimäärä opetustyöhön. Muhoksen lukion tuntikehyksessä tämä tarkoittaa lukioressia  $12 + 213 \times 0,13$  eli 39,69 vvt, kun opiskelijamäärä arvio on 213.

- erityisopetus 10 + lukiokertoimen osuus 1 vvt
- tukiopetus 4 + lukiokertoimen osuus 0,4 vvt
- erikseen laskutettavat esim. diplomit, urheilijaopinnot, ohjattavat opinnot 2 + lukiokertoimen osuus 0,2 vvt
- demonstraatiotunnit (fy, ke) OVTES 4 + lukiokertoimen osuus 0,4
- opintotarjottimen opintojaksot 224 + lukiokertoimen osuus 22,4 vvt

Muhoksen lukion rehtori on esittänyt lukion tuntikehykseksi 308,1 vuosiviikkotuntia, jos aloituspakkamäärä on 65.

Aloituspakkamäärän kasvattaminen vaatisi kuitenkin oman päätöksensä.

Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää Muhoksen lukion lukuvuoden 2026-2027 tuntikehykseksi 298,7 vuosiviikkotuntia.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen lukuvuonna 2026-2027**

Opkalkt 08.04.2026 § 39  
82/12.00.00/2025

Valmistelija

johtava koulunkäynninohjaaja Sari Karjalainen p. 044 4970 456

Aamu- ja iltapäivätoiminta eivät ole lakisääteistä toimintaa, mutta sitä järjestetään lähestulkoon kaikissa Suomen kunnissa, mikä osoittaa sen tärkeyden ja tarpeellisuuden. Aamu- ja iltapäivätoiminta on oppituntien ulkopuolista kerho- tai vapaa-ajan toimintaa, joka on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden (3-9) vuosiluokkien oppilaskohtaista tukea saaville lapsille. Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Toimintaa järjestetään arkipäivisin kello 7-17 välillä.

Lukuvuonna 2025 - 2026 aamu- ja iltapäivätoimintaa on järjestetty seuraavasti Muhoksen kunnassa:

- Kirkonkylän koulu kolme iltapäivätoiminnan ryhmää, joista yksi on oppilaskohtaista tukea saavien lasten ryhmä

Aamu- ja iltapäivätoiminnan paikkojen haku lukuvuodelle 2026 - 2027 päättyy 5.4.2026 klo 24.00.

Hakemuksia saapui määräajassa lähikoulualueittain seuraavasti:

- Kirkonkylän koulu 29 lasta, joista 10 oppilaskohtaista tukea saavia lapsia
- Hyrkin koulu 10 lasta
- Korivaaran koulu 4 lasta, joista 1 oppilaskohtaista tukea saava lapsi
- Laitasaaren koulu 3 lasta
- Huovilan koulu 0 lasta

Hakijoiden määrät täydennettiin hakuajan päätyttyä tiistaina 7.4.2026.

Opetus- ja kasvatuslautakunta on kokouksessaan 12.2.2026 § 17 hyväksynyt/päivittänyt Muhoksen kunnan perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman 1.8.2026 alkaen. Aamu- ja iltapäivätoiminta on maksullista kaikille. Lautakunta on jo aiemmin päättänyt ryhmän vähimmäismääräksi 15 lasta. Jos syyslukukauden lopussa ryhmäkoko on alle 15 lasta, niin ryhmän toiminta lakkautetaan kevätlukukauden alusta alkaen. Toimintasuunnitelman mukaan aamupäivätoiminta on tarkoitettu vain oppilaille, joille on tehty tukea koskeava päätös.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2026 talousarviossa on varattu määrärahat kolmen iltapäivätoiminnan ryhmän perustamiseen.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää perustaa lukuvuodeksi 2026 - 2027 aamu- ja iltapäivätoimintaryhmät seuraavasti: Kirkonkylän koululle (1) aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmä sekä (1) iltapäivätoiminnan ryhmä.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Oulujoki-Opiston tuntiopettajien kilometrikorvauksen omavastuuosuus lukuvuonna 2026-2027**

Opkalkt 08.04.2026 § 40  
92/01.02.01.01/2025

Valmistelija

Oulujoki-Opiston rehtori Outi Vitikka p. 044 4970 010

Oulujoki-Opistossa on lukuvuonna 2025–2026 sovellettu tuntiopettajien kilometrikorvauksissa kuuden (6) kilometrin omavastuuosuutta per suunta. Voimassa olevan OVTES:in (2025–2028) mukaan omavastuu on kaksikymmentä (20) kilometriä per suunta.

Oulujoki-Opisto on tähän saakka kuten myös useat erityisesti pienempien paikkakuntien kansalaisopistot päättäneet pitää omavastuun aiemman kunnallisen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimuksen 2020–2021 tasolla (6 km/suunta) tai, sillä omavastuun suuruudella on merkittävä vaikutus tuntiopettajien saatavuuteen sekä opetustuntien toteutumiseen.

Oulujoki-Opisto toteutti maaliskuussa 2024 kyselyn tuntiopettajille koskien matkakorvauksen omavastuurajaa. Kyselyyn vastasi 22 opiston tuntiopettajaa. Vastanneista 18 ilmoitti, ettei aio tai pysty jatkamaan tuntiopettajana, mikäli omavastuuraja nostetaan 20 kilometriin per suunta. Neljä opettajaa ilmoitti jatkavansa toimessaan omavastuurajasta riippumatta.

Kilometrikorvauksen omavastuun tasolla on näin ollen merkittävä vaikutus Oulujoki-Opiston mahdollisuuksiin rekrytoida ja pitää tuntiopettajia, erityisesti Oulun suunnasta, josta suuri osa opettajista matkustaa opiston toimipaikkakunnille.

Lautakunnalle esitellään kolme vaihtoehtoa tuntiopettajien kilometrikorvauksen omavastuun toteuttamiseksi lukuvuodelle 2026-2027:  
a) Omavastuu pidetään nykyisellä tasolla, 6 km / suunta, minkä arvioidaan takaavan paremman opettajasaatavuuden ja vaikuttavan näin ollen positiivisesti opetustuntitoteumaan

TAI

b) Omavastuuta korotetaan 10 km / suunta, mikä siirtää linjausta lähemmäs nykyistä OVTES-tasoa, mutta voi huonontaa opettajasaatavuutta ja näin ollen lisää opiston hallinnon työtä ja voi heikentää opetustuntitoteumaa

TAI

c) Omavastuu korotetaan OVTES-sopimuksen tasolle, 20 km / suunta, minkä arvioidaan huonontavan opettajasaatavuutta, lisäävän opiston hallinnon työmäärää ja vaikuttavan opetustuntitoteumaan.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että tuntiopettajien työmatkoihin sovellettava kilometrikorvauksen omavastuu lukuvuodelle 2026–2027 pidetään omavastuu nykyisellä tasolla, 6 km / suunta.



**Itsenäisyyspäivän kunniamerkkiesitykset 2026 / Opetus- ja kasvatuslautakunta**

Opkalkt 08.04.2026 § 41  
105/01.02.03.00/2026

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970  
400

Muhoksen kunnan kirjaamoon on saapunut Lupa- ja valvontaviraston kirje 20.3.2026: Opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalan kunniamerkkiesityksiä koskevat ohjeet (LVV-U/51143/2026). Lupa- ja valvontavirasto pyytää kirjaamoä välittämään opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalan kunniamerkkiesityksiä koskevat ohjeet kunniamerkkiasioista vastaavalle henkilölle (opetusala, varhaiskasvatus, kuntien nuoriso-, liikunta-, museo-, kirjasto- ja kulttuuritoiminta).

Tulevana Itsenäisyyspäivänä 6.12.2026 tapahtuvaa kunniamerkkijakoa varten, Lupa- ja valvontavirasto pyytää toimittamaan opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalaä koskevat kunniamerkkiehdotukset ritarikuntien kunniamerkkiehdotuslomakkeella, allekirjoitettuna ja kaksipuolisesti tulostettuina (ilman liitteitä) huhtikuun 24. päivään 2026 mennessä osoitteella: Lupa- ja valvontavirasto, Varhaiskasvatuksen, koulutuksen ja kulttuurin osasto, PL 20, 13035 LVV

Määräajan jälkeen saapuneita tai puutteellisesti täytettyjä esityksiä ei voida ottaa huomioon.

Kunniamerkkilomakkeet tulee täyttää huolellisesti täyttöohjeen mukaisesti, koska ehdokkaiden suuren kokonaismäärän vuoksi puutteellisesti täytettyjä lomakkeita ei käsitellä. Erityisesti kohdan E ”tarkka perustelu” täyttämiseen tulee panostaa. Ehdotukset on pyrittävä tekemään asianomaisen henkilön ollessa vielä virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä. Perustelujen tulee mahtua lomakkeelle. Edellisen kunniamerkin antamisesta on täytynyt kulua vähintään 7 vuotta ja arvonimestä vähintään 5 vuotta.

Ritarikuntien sääntöjen mukaisesti ehdotus kunniamerkin saajasta on pohjaututtava merkittäviin henkilökohtaisiin ansioihin. Ansiot täytyy perustella hyvin ja niiden tulee mahtua lomakkeelle. Kunniamerkin saamisen lähtökohtana ovat ansiot, jotka ovat keskitason suorituksen yläpuolella ja jotka on osoitettu ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä. Virka- ja palvelusvuosien pituus tai henkilön virka- tai muu asema eivät voi olla kunniamerkin antamisen perusteena.

Lisäedellytyksenä on ehdotettavan hyvämaineisuus sekä halu ottaa vastaan kunniamerkki. Ehdotus on pyrittävä tekemään asianomaisen ollessa virassa tai toimessa ennen eläkkeelle siirtymistä. Ehdotuksessa tulee olla mainittuna aikaisemmin myönnetyt kunniamerkit ja arvonimet sekä mahdollinen sotilasarvo. Ehdotukseen ei tule liittää liitteitä tai nimikirjanotteita.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 41

08.04.2026

Ehdottavien tahojen tulee olla valmiita maksamaan kunniamerkin lunastusmaksu. Lisätietoa lomakkeesta, sen täyttöohjeesta ja lunastusmaksuista on sivustolla [ritarikunnat.fi](http://ritarikunnat.fi).

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalautakunta laatii kokouksessa käytävän keskustelun pohjalta pöytäkirjan liitteen kunniamerkin saajista ja esittää kunnanhallitukselle kunniamerkinsaajat luottamustoimista sekä virkamiesten ja työntekijöiden osalta.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen ja nimesi henkilöitä, joille esitetään itsenäisyyspäivän kunniamerkkiä vuonna 2026.

Liitteet

Liite 1 Ei-julkinen asiakirja

**Tekstiilityön lehtorin virkanimikkeen muutos (virka 102)**

Opkalkt 08.04.2026 § 42  
136/01.01.00.00/2026

Valmistelija

Muhoksen yläkoulun rehtori Juha Piirala p. 044 4970 434:

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 70 §:n mukaan (viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen) valtuusto päättää kunnanjohtajan viran perustamisesta, lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Kunnanhallitus päättää muiden virkojen perustamisesta, lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Lautakunnat voivat kuitenkin päättää alaistensa virkojen:

1. kelpoisuusehtojen muutoksista,
2. virkanimikkeiden muuttamisesta sekä
3. toistaiseksi voimassa olevien työsopimussuhteiden kelpoisuusehdoista ja nimikkeistä.

Tekstiilityön lehtorin virka numero 102 on vapautunut täytettäväksi 1.8.2026 alkaen. Nykyinen virkanimike perustuu aiemmin voimassa olleeseen opetussuunnitelmaan, jossa käsityö oli jaettu tekstiilityöhön ja tekniseen työhön. Tällä hetkellä noudatettavassa, vuonna 2016 voimaan tulleessa opetussuunnitelmassa kyseistä oppiainetta ei enää jaeta kahteen erilliseen osaan. Viran vapautuessa virkanimike on syytä päivittää vastaamaan voimassa olevaa opetussuunnitelmaa.

Tekstiilityön lehtorin virassa nro 102 on vakiintunut käytäntö, että viranhaltija opettaa myös kotitaloutta. Kotitalouden opettaminen on perusteltua liittää muutettavan viran kelpoisuusvaatimukseksi, sillä nykyisellä oppilasmäärällä ja valinnaisainetarjonnalla Muhoksen yläkoulussa on tarve kolmelle kotitaloutta opettavalle opettajalle. Virkanimikkeen mukaisesti tehtävään on aiemmin liittynyt tekstiilityön eli pehmeiden materiaalien opettaminen. Tämä osaaminen on syytä katsoa eduksi myös jatkossa virkaa täytettäessä.

Käsityön lehtorin kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti:

- Ylempi korkeakoulututkinto.
- Kussakin opetettavassa aineessa (käsityö ja kotitalous) vähintään 60 opintopisteen laajuiset aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot (perus- ja aineopinnot).
- Vähintään 60 opintopisteen (tai 35 opintoviikon) laajuiset opettajan pedagogiset opinnot.

Muhoksen yläkoulun rehtorin ehdotus:

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää:

Opetus- ja kasvatustalokunta § 42

08.04.2026

1. Muuttaa tekstiilityön lehtorin viran nro 102 käsityön lehtorin viraksi nro 120 1.8.2026 alkaen.
2. Vahvistaa, että virkaan kuuluu velvollisuus opettaa käsityön lisäksi kotitaloutta.
3. Todeta, että virkaa täytettäessä eduksi katsotaan perehtyneisyys pehmeiden materiaalien käyttöön käsityössä.
4. Todeta, että viran kelpoisuusvaatimukset määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalokunta hyväksyy Muhoksen yläkoulun rehtorin ehdotuksen.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalokunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Tiedoksiannettavat asiat**

Opkalk 08.04.2026 § 43

331/00.01.01.01/2025

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970  
400

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.
2. Kirkonkylän koulun rehtorin päätös 17.3.2026 § 2: Muutos Kirkonkylän koulun työsuunnitelmaan/opintokäynti Kierikkiin.
3. Korivaaran koulun toiminnasta vastaavan rehtorin päätös 1.4.2026 § 2: Korivaaran koulun työsuunnitelman muutos / 6 lk:n leirikoulu

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Lautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksiensä kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Muut esille tulleet asiat**

Opkalk 08.04.2026 § 44  
331/00.01.01.01/2025

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p.044 4970 400
	Lautakunta keskustelee opetus- ja kasvatuslautakunnalle kuuluvista ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.
Käsittely	Asiakohdassa otettiin esille seuraava asia: <ul style="list-style-type: none"><li>• lautakunnan seuraavat kokoukset 29.4.2026 klo 17.00 ja 27.5.2026 klo 17.30. Ennen toukokuun kokouksen alkua järjestetään tilaisuus klo 16.30-17.30, johon kutsutaan nuorisovaltuusto sekä yläkoulun ja lukion oppilaskunnan puheenjohtajisto keskustelemaan lautakunnan kanssa.</li></ul> <p>Asian käsittelyn aikana kunnanjohtaja Kimmo Hinno poistui kokouksesta klo 19.40.</p>
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

**Kirkonkylän koulun liikuntasalin toimintavarusteiden hankinta**

Opkalkt 08.04.2026 § 45  
143/02.08.00/2024

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Muhoksen kunnanvaltuusto on 15.12.2026 § 108 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja sekä taloussuunnitelman vuosille 2027-2028.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden investointeihin päätettiin Kirkonkylän liikuntasalin ja väestösuojan toimintavarustehin 100 000 €.

Kirkonkylän koulun liikuntasalin työmaakokouksessa maaliskuussa oli keskusteltu liikuntavälineiden ja muun irtaimiston hankinnasta. Kokouksessa oli todettu, että Kirkonkylän koulun puolesta on laadittuna listaus tarvittavista toimintavarusteista. Se pyydettiin toimittamaan projektipäällikölle ja tekniselle johtajalle, jotka päättävät, kuinka hankinta hoidetaan. Tekninen johtaja pyysi sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan kuittausta varusteiden hankintaan. Varusteet yhteensä noin 84 000 euroa, vaikutus opetus- ja kasvatuspalveluiden poistoihin 3 v. a' 28 000 euroa / vuosi. Kunnan johtoryhmässä on sovittu, että asia päätetään opetus- ja kasvatuslautakunnassa.

Projektipäällikkö on toimittanut liikuntasalin toimintavarusteiden hankinta-arvion lautakuntaesittelyn valmistelua varten. Arvioitu hankintameno liikuntavälineiden, AV-laitteiden, tuolien ja näyttämön osalta ovat:

- Liikuntavälineet n. 40 000 €
  - AV-laitteet n. 19 000 €
  - Tuolit vaunuineen n. 16 500 €
  - Näyttämö säilytysvaunuineen n. 12 000 €
- Yhteensä n. 87 500 €

Hankinnat kilpailutetaan Clodian kautta kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Tarjouspyyntöjä tarkennetaan vielä tarpeen mukaan lautakuntakäsittelyn jälkeen.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Toimialajohtaja esitti, että asia palautetaan valmisteluun.

Lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta päätti palauttaa asian valmisteluun toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

**Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027**

Opkalk 08.04.2026 § 46

58/02.05.01.01/2024

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt 17.4.2024 päätöksellään (OKM/180/520/2024) Muhoksen kunnalle 447 000 euroa, josta vuonna 2025 yhteensä 149 000 euroa ja vuonna 2026 yhteensä 149 000 euroa valtion erityisavustusta varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Avustus maksetaan kolmessa samansuuruisessa erässä vuosina 2024, 2025 ja 2026. Avustus maksetaan vuosina 2025 ja 2026 sillä ehdolla, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat. Avustus vuodelle 2026 on myönnetty 5.2.2026.

Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä avustus on 80 % kustannuksista ja omarahoitusosuus on 20 %. Valtionavustukseen liittyvä Muhoksen kunnan omarahoitusosuus on siten 37 250 euroa vuosina 2026-2027. Muhoksen kunnan omarahoitusosuus syksyn 2025 osalta on 18 625 euroa.

Opetus- ja kasvatuslautakunnan tulee tehdä päätös avustuksen käytöstä ja käyttökohteista.

Myönnettyä avustusta voi käyttää sekä varhaiskasvatukseen että esi- ja perusopetukseen hankesuunnitelman mukaisesti. Avustusta on mahdollista käyttää 31.12.2027 saakka.

Avustuksilla tulee olla eri kustannuspaikat. Valtionavustus on tarkoitettu tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden ja lähikouluperiaatteen sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen.

Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia ja lähipalvelu- ja lähikouluperiaatetta sekä lapsen ja oppilaan oikeutta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää varhaiskasvatuksessa seuraaviin toimiin:

- lisähenkilöstön palkkaamiseen lapsiryhmiin suhdelukujen pienentämiseksi; palkattava henkilö voi olla varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi tai lastenhoitaja
- varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaamiseen
- avustajien palkkaamiseen lapsiryhmiin, joissa on tukea tarvitsevia lapsia.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää esi- ja perusopetuksessa seuraaviin toimiin:

- opettajien palkkaamiseen samanaikaisopettajiksi
- ryhmien jakamiseen tai jakotunteihin
- avustajien palkkaamiseen

Erityisavustusta voidaan myöntää käytettäväksi ainoastaan varhaiskasvatuksen ja/tai esi- ja perusopetuksen kasvatus- ja opetushenkilöstön palkkakuluihin. Palkattavien henkilöiden tulee työskennellä pääosin lapsi- tai opetusryhmässä.

Avustuksen saajalta edellytetään kustannuspaikkakohtaista talousraportointia. Avustuksen saaja voi muodostaa avustukselle yhden kustannuspaikan ja seurata avustuksen käyttöä sillä koko hankekauden 2024–2027 ajan. Nelivuotista avustusta voi käyttää yhtenä kokonaisuutena ja se talous tarkastetaan yhtenä kokonaisuutena, eikä esimerkiksi jokaisen vuoden osalta erikseen. Avustus selvitetään yhdellä selvityksellä, joka kattaa varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen toiminnan, hankekauden päätteeksi. OKM tulee kuitenkin tekemään avustuksen käytöstä erillisen välitarkastelun vuoden 2025 loppuun mennessä. Välitarkastelussa varmistetaan, että avustuksen saajat käyttävät avustusta hyväksytyihin käyttötarkoituksiin. Avustuksen saajia tiedotetaan välitarkastelun tekemisestä erikseen.

Valtion erityisavustuspäätöksen mukaan erityisavustuksen käyttöä on raportoitava kustannuspaikkakohtaisella talousraportilla. Avustukselle avataan kirjanpitoon oma projektinumero kustannuspaikan 3050 alle, vaadittua talousraportointia varten.

Vuonna 2025 maksettu avustus loppuu arviolta huhtikuun lopussa. Vuonna 2026 maksettu avustus on 149 000 € + omavastuu 37 250 € eli 186 250 €.

Vuonna 2026 maksetusta avustuksesta menee helmikuun palkan maksun perustella seuraavasti heinäkuun 2026 loppuun mennessä:

- varhaiskasvatuksen lastenhoitajan palkat touko-heinäkuu (3 kk) ja lomarahat yhteensä 11 000 €
  - opettajien palkat (Hyrkin koulun luokanopettaja (20h), Kirkonkylän koulun erityisopettaja (22h), Laitasaaren koulun erityisopettaja (10h) ja yläkoulun erityisopettaja (22h)) sekä Huovilan koulun koulunkäynninohjaaja (5h) 43 800 €
- Kustannukset yhteensä arviolta 54 800 €

Toimintakaudelle 2026-27 jää rahaa käytettäväksi arviolta 131 450 €

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että valtion erityisavustusta käytetään lukuvuonna 2026-2027 seuraavasti:

- Koivulehdon päiväkotin lastenhoitaja 12 kuukautta 41 000 €
- Huovilan koulu erityisopettaja (10h) 20 000 €
- Hyrkin koulu erityisopettaja (14h) 28 000 €
- Kirkonkylän koulu erityisopettaja (4h) 8 000 €
- Korivaaran koulu erityisopettaja (10h) 20 000 €
- Laitasaaren koulu erityisopettaja (6h) 12 000 €

Kustannukset lukuvuonna 2026–2027 ovat yhteensä 129 000 € ja syyslukukautena 2026 kustannukset ovat 61 000 €. Omarahoitusosuus lukuvuonna 2026–2027 on 25 800 euroa ja syyslukukautena 2026 kustannukset ovat 12 200 €.

## Käsittely

Puheenjohtaja Liina Tiusanen esitti, että asia jätetään pöydälle. Hanne Huusko ja Eija Jurvanen kannattivat puheenjohtajan esitystä. Puheenjohtaja kysyi hyväksyykö lautakunta yksimielisesti esityksen asian pöydälle jättämisestä. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esityksen.

## Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta päätti jättää asian pöydälle.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 41, § 43, § 44, § 45, § 46**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 38, § 39, § 40, § 42****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Opetus- ja kasvatuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos  
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi  
Faksinumero: 08 5587 3073  
Puhelinnumero: 08 5587 0000

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.