

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 10.03.2026 klo 17:00 -

Paikka Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen	3
2	Liikunta- ja hyvinvointipäällikön katsaus	4
3	Liikunnanohjauspalveluiden ajankohtaiset asiat	5
4	Nuorisopalvelun ajankohtaiset asiat	6
5	Toimintakertomus ja tilinpäätös 2025 / hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	7
6	Nuorisovaltuuston ajankohtaiset asiat	8
7	Kaikukortti-kokeilujakso	9
8	Ponkilan yleissuunnitelman päivitys	11
9	Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2026 päivitys / hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	13
11	Tiedoksiannettavat asiat	15
12	Muut esille tulleet asiat (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta)	16

Eero Suomela
puheenjohtaja

Osallistujat

Läsnä	Nimi Suomela Eero Pitkänen Tuomo Hänninen Mari Kinnunen Raisa Lehtovaara-Mattila Minna Pantsar Sami Tölli Samuli	Tehtävä puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
Muu	Sari Laakkonen Pirkko Manelius Valta Juha Kukkonen Pertti Kimmo Hinno Ervasti Tapani Leinonen Helmi Tarmo Repo Heinonen Tuuli	esittelijä pöytäkirjanpitäjä toimialajohtaja khal:n edustaja kunnanjohtaja khal:n pj. nuorisovaltuuston edustaja asiantuntija asiantuntija

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajien valitseminen

Päätös:

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

1

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen

Hyvapltk 10.03.2026
327/00.01.01.01/2025

Valmistelija	liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p. 044 4970403 Kokoukseen on kutsuttu asiantuntijaksi nuoriso-ohjaaja Tarmo Repo ja ts. liikunta- ja hyvinvointikoordinaattori Tuuli Heinonen esittelemään nuorisopalveluiden ja liikunnanohjauspalveluiden ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösesitys	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokoukseen kutsutuille Tuuli Heinoselle ja Tarmo Revolle.
Päätös	

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

2

Liikunta- ja hyvinvointipäällikön katsaus

Hyvapltk 10.03.2026
327/00.01.01.01/2025

Liikunta- ja hyvinvointipäällikkö esittelee kokouksessa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle kuuluvia ajankohtaisia asioita.

Päätösesitys

Hyvinvointi ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

3

Liikunnanohjauspalveluiden ajankohtaiset asiat

Hyvapltk 10.03.2026
327/00.01.01.01/2025

Valmistelija	liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p. 044 4970403 Liikunnanohjauspalveluihin kuuluu mm. ryhmäliikunnanohjaus, liikuntaneuvonta, lasten ja nuorten loma-ajan tapahtumat sekä palveluiden tarpeen kartoitus ja suunnittelu. Liikunnanohjauspalveluissa tuotetaan ryhmäliikunnanohjauspalveluja omana tuotantona sekä yhteistyössä Oulujoki-Opiston kanssa mm. ikääntyvien liikunnanohjauspalvelujen osalta. Liikuntaneuvontapalvelu on vakiinnuttanut paikkansa palveluna. Soveltavan liikunnan palveluiden tarvetta ja yhteistyökumppaneita kartoitetaan. Tapahtumia järjestettiin yhteistyössä nuoriso- ja kulttuuripalveluiden sekä järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa mm. uimahallilla, jäähallilla, Tähtiareenalla ja ulkoalueilla. ts. liikunta- ja hyvinvointikoordinaattori Tuuli Heinonen esittelee liikunnanohjauspalveluiden ajankohtaisia asioita sekä SOPIVA ja soveltavaa liikuntaa yli kunta rajojen- hanketta.
Esittelijä	liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen
Päätösesitys	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee liikunnanohjauspalveluiden ajankohtaisten asioiden esittelyn tiedoksi.
Päätös	

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

4

Nuorisopalvelun ajankohtaiset asiat

Hyvapltk 10.03.2026
327/00.01.01.01/2025

Valmistelija

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p. 044 4970403

Nuorisopalvelut järjestävät nuorisotoimintaa monipuolisesti yhteistyökumppaneiden kanssa. Nuorisotilatoiminnan lisäksi palveluihin kuuluvat mm. kerhotoiminta, lasten ja nuorten loma-ajan toiminnot, tapahtumat sekä päiväleiritoiminta.

Kunnassa toimii nuorten oma vaikuttajaryhmä, nuorisovaltuusto, jonka toimikausi on kaksi vuotta. Nuorisovaltuustolla on oma määräraha, jonka käytöstä he päättävät itse.

Nuoriso-ohjaaja Tarmo Repo esittelee Muhoksen nuorisotyön ajankohtaisia asioita.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee Muhoksen nuorisopalveluiden ajankohtaisten asioiden esittelyn tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

5

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2025 / hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hyvapltk 10.03.2026
25/02.06.01.03/2026

Valmistelija

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p. 044 4970403

Tilinpäätöstiedot vuodelta 2025 ovat valmistuneet. Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan toimintatuottojen toteumaprosentti oli 87% eli 50 634 euroa ennakoitua vähemmän. Tilikauden 2025 tulos on 74 912€ (97%).

Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden vuoden 2025 sitovuustasokohtaiset toteutumat ovat nähtävissä liitteenä olevassa tilinpäätöskirjassa.

Esityslistan liitteenä on hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden toimintakertomus ja tilinpäätösasiakirja vuodelta 2025, johon sisältyy liikunta- ja hyvinvointipäällikön katsaus.

Lisäksi esityslistan oheismateriaalina ovat nuorisotoiminnan - ja liikuntapalveluiden, kirjaston sekä kulttuuripalveluiden vuoden 2025 toimintakertomukset.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen lisäksi hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta arvioi hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden sisäisen valvonnan toteumista vuonna 2025.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Liitteet

- Liite 1 Toimintakertomus hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut 2025
- Liite 2 TOIMINTAKERTOMUS 2025
PÄÄKIRJASTO JA KIRJASTOAUTO
- Liite 3 Toimintakertomus 2025
Nuorisopalvelut
- Liite 4 Toimintakertomus 2025
Liikuntapalvelut
- Liite 5 Toimintakertomus vuodesta 2025,
kulttuuripalvelut

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

6

Nuorisovaltuuston ajankohtaiset asiat

Hyvapltk 10.03.2026
327/00.01.01.01/2025

Valmistelija	liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p. 044 4970403
	Nuorisovaltuuston edustajan Helmi Leinonen esittelee nuorisovaltuuston ajankohtaiset asiat.
Esittelijä	liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen
Päätösesitys	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee nuorisovaltuuston ajankohtaiset asiat esittelyn tiedoksi.
Päätös	

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

7

Kaikukortti-kokeilujakso

Hyvapltk 10.03.2026
33/02.05.00.00/2025

Valmistelija

Oulujoki-Opiston rehtori Outi Vitikka p. 044 4970 010

Kaikukortti on henkilökohtainen ja maksuton kortti, jolla pienituloiset nuoret, aikuiset ja perheet voivat hankkia ilmaisia pääsylippuja tai kurssipaikkoja (esim. teatteri, konsertit, urheilutapahtumat, museot, kansalaisopistot) Kaikukortti-verkostoon kuuluvista kohteista.

Kaikukortti oli vuonna 2025 käytössä Pohjois-Pohjanmaalla 23/30 kunnassa. Vuodelle 2026 kolme uutta pohjois-pohjanmaalaista kuntaa, mukaan lukien Muhoksen kunta, on ilmoittanut kiinnostuksen ottaa Kaikukortti kokeilukäyttöön.

Kaikukorttia voi kokeilla Oulu2026-kulttuuripääkaupunkivuoden kunniaksi lyhyemmällä kokeilujaksolla päättyen joko 2026 vuoden tai 2027 vuoden loppuun. Muhoksella kokeilujaksoksi ehdotetaan keväästä 2026 vuoden 2027 loppuun saakka, jotta kokeilusta ehtii kertyä riittävästi näyttöä.

Kaikukortti-kokeilun odotetaan edistävän hyvinvointia ja osallisuutta tarjoamalla matalan kynnyksen mahdollisuuden osallistua tapahtumiin ja toimintaan. Kaikukortti voi vähentää sosiaalista eriarvoisuutta tarjoamalla pienituloisille mahdollisuuden osallistua kulttuuri- ja harrastustoimintaan samalla tavalla kuin muillekin kuntalaisille. Säännöllinen osallistuminen erilaisiin tapahtumiin voi tukea hyvinvointia, ehkäistä syrjäytymistä ja luoda matalan kynnyksen reittejä mukaan säännölliseen yhteisön toimintaan ja kohteiden asiakkaisiksi, vaikka Kaikukortin tarve poistuisikin.

Kaikukortti on voimassa myöntöhetkestä vuoden eteenpäin tai siihen saakka kun kokeilujakso loppuu.

Lisätietoa Kaikukortista: kaikukortti.fi

Kulurakenne

Muhoksen kunnalle kohdistuva suora kulu on 229,22 euroa (alv. 0 %) vuodelle 2026, ja se kattaa Kaikukortti-toiminnan hallinnointikulua kuten esimerkiksi Kaikukeskuksen (raportointi- ja tilastointityökalu) ylläpitoa. Kulu katetaan kulttuuripalveluiden käyttömäärärahasta kustannuspaikalta 3600.

Kaikukortin käyttöön ottavan kunnan henkilöstön työaikaa kuluu Kaikukortin käyttöönoton yhteydessä etenkin tiedotukseen ja viestintään. Käytettävä työaika vähenee käyttöönoton jälkeen, kun toiminta vakiintuu.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

Kustannukset tulevat käytännössä kokeilun valmisteluun ja toiminnan ylläpitoon menevästä työajasta ja viestintämateriaalin tuottamisesta. Muhoksen kunnassa tämä koskee Kaikukortin vastuuhenkilöä Oulujoki-Opiston rehtoria sekä viestintää toteuttavaa kulttuurituottajaa. Henkilöstökulut katetaan kulttuuripalveluiden vakituisen henkilöstön palkoista kustannuspaikalta 3600.

Kaikukortin kautta hankittujen lippujen kustannukset jäävät Kaikukortti-kohteelle. Kulut katetaan siltä kulttuuripalveluiden kustannuspaikalta, josta Koivu ja Tähti -salin tapahtuman muut kulut menevät (3600 / 3610).

Pohde on sitotunut kustantamaan alueellaan Kaikukortin painatukseen liittyvät kulut.

Hyvinvointipalveluissa Kaikukortti ehdotetaan otettavaksi käyttöön seuraavanlaisesti:

Käyttökohteet:

Muhoksen kulttuuripalvelut:

Kaikukortin ehtojen mukaan kulttuuritapahtumatilassa Kaikukortillisille lippuja tarjotaan maksimissaan 3 % paikkojen määrästä.

Kulttuuripalveluissa tämä koskisi Koivu ja Tähti -salissa kunnan omana työnä järjestämiä maksullisia tapahtumia (pois lukien elokuvat). Kaikukortti-asiakkaille on käytössä samat myynti- ja peruutusehdot kuin muillekin asiakkaille. Jos tapahtuma myydään täyteen, Kaikukortti-lippuja ei varata ovimyyntiin.

Jakajatahot:

Etsivät nuorisotyö:

Myöntöperusteena asiakkuus etsivään nuorisotyöhön.

Muhoksen kunnan muut yksiköt käsittelevät Kaikukortin mahdollisen käyttöönoton omissa toimielimissään.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää ottaa Kaikukortin kokeilukäyttöön kevästä 2026 alkaen 31.12.2027 saakka. Kaikukortin käyttökohteeksi nimetään Koivu ja Tähti -salin kulttuuripalveluiden järjestämät maksulliset tapahtumat (pois lukien elokuvat) niin, että paikoista maksimissaan 3 % täytetään Kaikukortti-asiakkaille ja myynti- ja peruutusehdot ovat samat kuin muillekin asiakkaille. Jakajatahoksi nimetään etsivä nuorisotyö sekä myöntöperusteeksi asiakkuus etsivään nuorisotyöhön.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

8

Ponkilan yleissuunnitelman päivitys

Hyvapltk 10.03.2026
88/10.03.01.02.00/2026

Valmistelija

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p.044 4970403

Muhoksen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 15.12.2025 §108 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2027-2028. Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden investointiohjelmaan sisältyy Ponkilan hankesuunnitelman päivitys vuodelle 2026 50 000 euroa.

Ponkilan urheilualueen kehittämistä koskeva aikaisempi yleissuunnitelma on hyväksytty kunnanhallituksessa 2016. Suunnitelma on osittain vanhentunut, ja se on tarkoitus päivittää. Ponkilan huoltorakennuksen hankesuunnitelma on hyväksytty 2023.

Perustelut suunnitelman päivittämiselle:

- Ponkilan urheilualueen rakentamisen loppuunsaattaminen.
- Ponkilan nykyinen tekonurmikenttä on asennettu 2018. Tekonurmen käyttöikä on noin 10 vuotta. Ponkilan nykyinen tekonurmikenttä on ratkennut useista kohdista ja kentän pinta on epätasainen.
- EU kieltää kumirouheen käytön vuodesta 2031 alkaen. Sitä ennen tehdyt, kumirouheella täytetyt kentät saavat toimia käyttöikänsä päähän.

Ponkilan urheilualueen yleissuunnitelman tavoitteena on laatia Ponkilan urheilualueen ja sen lähiympäristön kokonaisvaltainen yleissuunnitelma, joka toimii perustana myöhemmälle rakennussuunnittelulle ja toteutukselle. Yleissuunnitelman tulee sisältää alueen toiminnallinen kokonaisuus, tekniset periaateratkaisut, kustannusarvio sekä toteutusvaiheistus.

Yleissuunnitelman laadinnan pohjaksi on laadittu suunnitteluohjelma, joka on käyty läpi urheiluseurojen kanssa seurainfossa 24.2.2026. Saatu palaute on huomioitu ohjelmassa.

Suunnitteluohjelma muodostaa käyttäjien tarveselvityksen yleis-/hankesuunnittelua varten.

Liitteenä Ponkilan urheilualueen yleissuunnitelman suunnitteluohjelma 3.3.2026 sekä Ponkilan urheilualueen ulkoilureitti luonnos.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy Ponkilan urheilualan
yleissuunnitelman suunnitteluohjelman.

Päätös

Oheismateriaali

PONKILAN URHEILUKENTÄN
YLEISSUUNNITELMA suunnitteluohjelma
2026
PONKILA ulkoilureitti luonnos

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

9

Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2026 päivitys / hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta

Hyvapltk 10.03.2026
329/00.03.01/2025

Valmistelija

kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkilä p. 0444970410

Kunta käyttää ostolaskujen käsittelemiseen sähköistä ostolaskujen kierrätysjärjestelmää. Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee vähintään tilikausittain ja tarpeen mukaan (esim. henkilövaihdosten yhteydessä) hyväksyä hallintokuntansa (toimialansa) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi ostolaskun sähköiseen järjestelmään ja mikäli laskulla on virheitä, tulee tarkastajan huolehtia reklamoinnista. Tarkastaja tai hyväksyjä ei saa olla sellainen henkilö, joka on myynyt tavaran tai muuten esteellinen henkilö.

Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja että hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on aina oltava vähintään kaksi käsittelijää.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy päivitetyin liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen (sivistys- ja hyvinvointipalvelut) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 1.3.-31.12.2026. Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää edelleen, että laskujen hyväksymisoikeus koko hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten tulosalueiden laskujen osalta on toimialajohtajalla. Tulosalueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määrittämässä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan varhaiskasvatuksen toimistosihteeri.

Päätös

Liitteet

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

Liite 6 Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät
2026 Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

11

Tiedoksiannettavat asiat

Hyvapltk 10.03.2026
327/00.01.01.01/2025

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Lautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

10.03.2026

12

Muut esille tulleet asiat (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta)

Hyvapltk 10.03.2026
327/00.01.01.01/2025

Valmistelija	liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p. 044 4970 403 Lautakunta keskustelee hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle kuuluvista ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.
Esittelijä	liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen
Päätösesitys	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.
Käsittely	
Päätös	