

Pöytäkirjan tarkastaminen

Tarkltk 30.06.2025

43/00.03.01/2025

Hallintosäännön mukaan (186 §) pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä.

”Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.”

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösesitys Tarkastuslautakunta tarkastaa pöytäkirjat valitsemalla keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjat tarkastetaan käyttäen vahvalla tunnistaumisella toimivaa sähköistä allekirjoitusta.

Päätös