

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 28.05.2025 klo 16:30 - 18:26

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, Asematie 14

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 71	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen	3
§ 72	Oikaisuvaatimus päätökseen Opkalk 07.05.2025 §52 koulukuljetusten hankinta 1.8.2025 alkaen	4
§ 73	Toimialajohtajan info	7
§ 74	Osavuosikatsaus 1.1.-30.4.2025 / Opetus- ja kasvatuslautakunta	8
§ 75	Erityisopetuksen tuntikehys lv 2025-2026	9
§ 76	Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027	13
§ 77	Hyvinvointiraportti 2024	15
§ 78	Oulujoki-Opiston lukuvuosisuunnitelma 2025-2026	16
§ 79	Lukion opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen / Lukiokoulutuksen oppimisen tuki ja erityisopetus	18
§ 80	Ryhmäperhepäivähoitajien toimien muuttaminen lastenhoitajan ja ryhmäavustajan toimiksi 1.8.2025 alkaen	20
§ 81	Tiedoksiannettavat asiat	22
§ 82	Muut esille tulleet asiat	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauhio Ville	Puheenjohtaja	
	Pohjola-Malmberg Jaana	Varapuheenjohtaja	
	Ervasti Tapani	Jäsen	
	Huusko Hanne	Jäsen	
	Paloviita Jaana	jäsen	
	Pitkänen Tuomo	Jäsen	
	Suomela Eero	Jäsen	
	Aspelund Janne	asiantuntija	poistui klo 16.59 / § 72
	Kauppi Jussi	asiantuntija	poistui klo 16.59 / § 72
	Luoto Sami	asiantuntija	poistui klo 16.59 / § 72
Muu	Hinno Kimmo	kunnanjohtaja	
	Manelius Aimo	khall:n pj.	poistui klo 17.45 / § 77
	Markkanen Jarmo	khall:n edustaja	
	Valta Juha	toimialajohtaja, esittelijä	
	Heinonen Kirsi	pöytäkirjanpitäjä	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Ervasti ja Hanne Huusko.

Allekirjoitukset

	Ville Rauhio puheenjohtaja	Kirsi Heinonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	71 - 82	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Tapani Ervasti	Hanne Huusko

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 5.6.2025 lukien.

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen

Opkalk 28.05.2025 § 71
421/00.01.01.01/2024

Kokouksen alkuun on kutsuttu Monetralta toimitusjohtaja Jussi Kauppi, lakimies Janne Aspelund sekä hankinta-asiantuntija Sami Luoto liittyen asiakohtaan: Oikaisuvaatimus päätökseen Opkalk 07.05.2025 §52 koulukuljetusten hankinta 1.8.2025 alkaen. Kauppi, Aspelund ja Luoto ovat kokouksessa läsnä etäyhteydellä.

Esittelijä puheenjohtaja Ville Rauhio

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta myöntää Monetran toimitusjohtaja Jussi Kaupille, lakimies Janne Aspelundille sekä hankinta-asiantuntija Sami Luodolle läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen.

Päätös Opetus ja kasvatuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Jussi Kauppi, Janne Aspelund ja Sami Luoto liittyivät kokoukseen etäyhteydellä.

Oikaisuvaatimus päätökseen Opkalk 07.05.2025 §52 koulukuljetusten hankinta 1.8.2025 alkaen

Opkalk 28.05.2025 § 72
189/02.08.00/2025

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

JS Matkat Oy on 9.5.2025 toimittanut sähköpostitse Muhoksen kirjaamoon oikaisuvaatimuksen opetus- ja kasvatustalautakunnan 7.5.2025 § 52 päätöksestä koskien koulukuljetusten hankintaa 1.8.2025 alkaen. Oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan oikaisua opetus- ja kasvatustalautakunnan päätökseen koskien kohteita 1, 2, 3, 4 ja 6. JS Matkat Oy ei suostu uuteen kilpailutukseen, vaan he vaativat, että tarjouskilpailusta hylätään tarjouspyynnön vastaiset tarjoajat ja kilpailutus ratkaistaan tarjouspyynnön mukaisten tarjousten jättäneiden kesken.

Oikaisuvaatimuksen perusteluina esitetään:

- 1) Revon Turistiliikenne Oy:n, Saaga Travel Oy:n, Taxea Oy:n, Pohjolan Matkan, Pohjois-Suomen Arvokiinteistöt Oy:n ja Triviabusin antama muutoskilometrihinta ei vastaa tarjouslomakkeessa annettua laskukaavaa
- 2) muutoskilometrien hinta vaikuttaa vertailuhintaan ja koska laskukaava muutoskilometreille on annettu, vaikuttaa meidän tarjouksessa myös muutoskilometrin hinta tarjottuun päivähintaan.
- 3) kysymyksissä ja vastauksissa annetut vastaukset asiaan liittyen eivät muuta tarjouspyyntölomakkeen kaavaa, koska useisiin asiaan koskeviin kysymyksiin oli vastattu lyhyesti yhdellä sanalla, kyllä.
- 4) näin ollen JS Matkat Oy katsoo, että tarjouspyyntölomakkeessa ilmoitettu laskukaava ja hinnan ilmoituksen vaatimus jää voimaan.

Päätösehdotuksen perustelut/vastaukset oikaisuvaatimuksen perusteisiin:

Muhoksen kunta on kilpailuttanut koulukuljetuspalvelut 31.3.2025 julkaistulla tarjouspyynnöllä. Tarjousajan päättymiseen mennessä 30.4.2025 saatiin 10 tarjousta. Hankintayksikkö valitsi toimittajat hankinnan osa-alueille 1-9 Opetus- ja kasvatustalautakunnan tekemällä hankintapäätöksellä § 52 7.5.2025.

JS Matkat Oy jätti 9.5.2025 hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen osa-alueiden 1, 2, 3, 4 ja 6 osalta. Oikaisuvaatimuksessaan JS Matkat Oy vaati, että Revon Turistiliikenne Oy:n, Saaga Travel Oy:n, Taxea Oy:n, Pohjolan Matkan, Pohjois-Suomen Arvokiinteistöt Oy:n ja Triviabus Oy:n tarjoukset hylätään tarjouspyynnön vastaisina, ja oikaisuvaatimuksen kohteena oleville osa-alueille vaaditaan toimittajaksi JS Matkat Oy. Vaatimuksensa JS Matkat Oy perustelee sillä, etteivät muiden tarjoajien muutoskilometrihinnat vastaa niille tarjouspyynnössä annettua laskukaavaa.

Hankintayksikkö katsoo, että tarjouspyynnön muotoilu, jossa on kysytty reittikohtaista muutoskilometrihintaa, on ollut epäselvä. Tarjouksen

jättäneistä vain yksi oli ymmärtänyt kyseisen tarjouspyynnön kohdan siten, että siihen oli tullut syöttää sama kilometrihinta kuin kyseiselle reitille. Muut tarjoajat ovat tulkinneet tarjouspyynnön kohdan siten, että siihen on voinut syöttää vapaavalintaisen muutoskilometrihinnan. Ilmoitettu muutoskilometrihintaa on vaikuttanut tarjousvertailuun. Hankinnassa esitettiin muutoskilometrihinnan ilmoittamista koskeva kysymys, johon annettu vastaus ei vähentänyt tarjouspyynnön kyseisen kohdan epäselvyyttä. Tarjouspyynnön epäselvyys voidaan korjata vain keskeyttämällä hankinta ja järjestämällä asiassa uusi tarjouskilpailu.

Ym. perusteiden hankintayksikkö poistaa hankintapäätöksen § 52 7.5.2025 siltä osin, kun päätös koskee hankinnan osa-alueita 1, 2, 3, 4 ja 6 ja keskeyttää hankintamenettelyn samojen osa-alueiden osalta. Hankintapäätös § 52 7.5.2025 pysyy voimassa sellaisenaan osa-alueiden 5, 7, 8 ja 9 osalta. Keskeytetyistä osa-alueista järjestetään uusi tarjouskilpailu.

Tarjousasiakirjat voidaan pitää salassa asiakirjojen julkisuuslain 24 §:n 1 momentin 17 kohdan perusteella siihen saakka, kunnes hankintayksikkö on tehnyt ratkaisunsa uudessa hankintamenettelyssä. Hankinta kilpailutetaan uudelleen, mistä syystä aiemmasta kilpailutuksessa jätetyt tarjousasiakirjat eivät ole julkisia asianosaisille ennen kuin uutta hankintaa koskeva sopimus on tehty.

Oikaisuvaatimus on esityslistan liitteenä.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta poistaa hankintapäätöksen § 52 7.5.2025 siltä osin, kun päätös koskee hankinnan osa-alueita 1, 2, 3, 4 ja 6 ja keskeyttää hankintamenettelyn samojen osa-alueiden osalta. Hankintapäätös § 52 7.5.2025 pysyy voimassa sellaisenaan osa-alueiden 5, 7, 8 ja 9 osalta. Keskeytetyistä osa-alueista järjestetään uusi tarjouskilpailu kohteiden 1,2,3,4 ja 6 osalta.

Käsittely

Kokouksessa olivat läsnä etäyhteydellä kokoukseen kutsut Monetran toimitusjohtaja Jussi Kauppi, lakimies Janne Aspelund sekä hankinta-asiantuntija Sami Luoto.

Puheenjohtaja esitti, että lautakunta merkitsee tiedoksi JS Matkat Oy:n 26.5.2025 kirjaamoon toimittaman asiakirja, joka on osoitettu Muhoksen kunnan opetus- ja kasvatuslautakunnalle sekä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden johtajalle: "Lausuma koulukuljetushankinnan keskeyttämisestä 28.5.2025 kokouksessa". Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Vastattuaan lautakunnan esittämiin kysymyksiin Monetran toimitusjohtaja Jussi Kauppi, lakimies Janne Aspelund sekä hankinta-asiantuntija Sami Luoto poistuivat kokouksesta klo 16.59.

Toimialajohtaja Juha Valta täydensi esitystään siten, että asian kiireellisuuden vuoksi pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 72

28.05.2025

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta päätti poistaa hankintapäätöksen § 52 7.5.2025 siltä osin, kun päätös koskee hankinnan osa-alueita 1, 2, 3, 4 ja 6 ja keskeyttää hankintamenettelyn samojen osa-alueiden osalta. Hankintapäätös § 52 7.5.2025 pysyy voimassa sellaisenaan osa-alueiden 5, 7, 8 ja 9 osalta. Keskeytetyistä osa-alueista järjestetään uusi tarjouskilpailu kohteiden 1,2,3,4 ja 6 osalta.

Puheenjohtaja luki kokoukselle tehdyn päätöksen. Päätöksen lukemisen jälkeen lautakunta totesi luetun päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja totesi, että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

Liitteet

- Liite 1 Oikaisuvaatimus päätökseen Opkalk 07.05.2025 §52
koulukuljetusten hankinta 1.8.2025 alkaen, 131/02.08.00/2025
JS Matkat Oy

Toimialajohtajan info

Opkalk 28.05.2025 § 73
421/00.01.01.01/2024

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.
Käsittely	Toimialajohtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat: • Nuorten Onnikka -hanke • Johtavan koulunkäynninohjaajan tehtäväkuva ja toimipiste
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Osavuositarkastus 1.1.-30.4.2025 / Opetus- ja kasvatuslautakunta

Opkalk 28.05.2025 § 74
49/02.02.02/2025

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Talouden toteutumista tarkastellaan kuukausittain ja osavuositarkastuksissa. Osavuositarkastuksissa tarkastellaan talousarvion toteutumista talouden tunnuslukujen pohjalta. Lisäksi osavuositarkastukseen sisältyy toimialajohtajan katsaus, missä tarkastellaan lyhyesti talousarvioon kirjattujen tavoitteiden toteutumista ja talouden kehittymistä loppuvuoden osalta.

Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentin tulisi olla huhtikuun lopussa 33,3 %. Opetuksen ja kasvatuksen toteuma on 36,12%.

Osavuositarkastus 1.1. - 30.4.2025 tuodaan opetus- ja kasvatuslautakunnalle tiedoksi.

Esityslistan liitteenä on opetus- ja kasvatuslautakunnan osavuositarkastus ajalta 1.1. -30.4.2025.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee pöytäkirjan liitteenä olevan opetuksen ja kasvatuksen osavuositarkastuksen 1.1.-30.4.2025 tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 2 Osavuositarkastus tammi-huhtikuu
2025 - opetus- ja kasvatuspalvelut

Erityisopetuksen tuntikehys lv 2025-2026

Opkalk 28.05.2025 § 75
123/12.00.00/2025

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaan opetus- ja kasvatuslautakunnan ratkaisultaan kuuluu koulujen vuotuisen kokonaistuntimäärän eli niin sanotun tuntikehysten osoittaminen. Muutoksia tuntikehykseen ei voi tehdä koulujen keskinäisillä päätöksillä.

Tuntikehysten avulla hoidetaan kaikki oppitunnit ja jaetaan opetusryhmiä pienemmiksi. Kehysten suuruus riippuu opetusryhmien ja tarjottavien kurssien määrästä, valtakunnallisista opetussuunnitelman perusteista, kunnallisesta opetussuunnitelmasta ja kunnallisesta tuntijaosta.

Kun puhutaan esimerkiksi esiopetusryhmän 19 vuosiviikkotunnista, tarkoitetaan sitä tuntimäärää, joka esiluokalle pitää opetusta tarjota yhden työviikon aikana. Keskimääräinen yhden opetusryhmän (vuosiluokat 1-6) vaatima vuosiviikkotuntimäärä on 23,2 tuntia. Yhden vuosiviikkotunnin(vvh) kustannusvaikutus on keskimäärin n. 1800 euroa. Kustannusvaikutus on perusopetuksen alaluokilla pienempi kuin perusopetuksen yläluokilla tai lukiossa. Erityisopetuksessa yhden oppitunnin hinta on keskimäärin n. 2000 euroa vuodessa.

Opetus- ja kasvatuslautakunta myönsi päätöksellään 10.4.2024 § 52 lv 2024-25 erityisopetuksen käyttöön eri kouluille tuntikehystä 443 vuosiviikkotuntia.

Rehtoreiden tuntimääräesityksen lisääntyminen johtuu suurimmaksi osaksi oppimisen tuen lakimuutoksesta. Osa näistä tunneista kohdistuu esi- ja perusopetuksen tuntikehykseen ja osa erityisopetuksen tuntikehykseen.

Lisääntyneille tunneille laskentakaavana on ollut seuraava: ryhmäkohtaiseen tukeen tuli laissa määritelty koulukohtainen minimi, joka lasketaan $0,122 \times$ koulun oppilasmäärä (perusopetuslaki 20 b §).

- Huovilan koulu $0,12 \times 99$ (12 tuntia)
 - Hyrkin koulu $0,122 \times 153$ (19 tuntia)
 - Kirkonkylän koulu $0,122 \times 438$ (53 tuntia)
 - Korivaaran koulu $0,122 \times 104$ (13 tuntia)
 - Laitasaaren koulu $0,122 \times 63$ (8 tuntia)
 - yläkoulu $0,122 \times 458$ (56 tuntia)
- yhteensä 161 tuntia.

Rehtoreilta ja koulujen toiminnasta vastaavilta rehtoreilta on pyydetty kannanottoa erityisopetuksen tuntikehyksestä oman koulunsa osalta.

Taulukossa on erityisopetuksen nykyinen tuntikehys ja rehtoreiden tekemä esitys:

Koulu	tuntikehys lukuvuosi 2024-2025	rehtorin tuntikehysesitys lv 2025-2026	muutosesitys tunteina
Huovila	12	22	
Hyrkki	12	22	
Hyrkissä toimiva pienluokka	24	24	
Kirkonkylä	70	92	
Kirkonkylän koululla toimivat pienluokat 4 kpl	93	98	
Korivaara	12	22	
Laitasaari	12	22	
yläkoulu	52	78	
Yläkoulun pienluokat 3 kpl	90	93	
Oulujoen koulu	60	62	
erityisopetuksen koordinaattori	6	6	
yhteensä	443	541	

Rehtoreiden esittämän 98 tunnin lisäyksen kustannusvaikutus olisi syyslukukauden 2025 osalta 81 665 € ja lukuvuoden 2025-2026 osalta 196 000 €.

Oppimisen tuen rahoitus toteutetaan alkuvaiheessa siten, että opetus- ja kulttuuriministeriö siirtää kunnan peruspalveluiden valtionosuusmomentille 38,2 miljoonaa euroa vuonna 2025, 91,7 miljoonaa vuonna 2026 ja 94,4 miljoonaa euroa vuonna 2027. Eniten kustannuksia on arveltu syntyvän ryhmäkohtaisista tukimuodoista.

Kuntaliiton 20.3.2025 tekemän laskelman kunnan peruspalvelujen valtionsuudessa huomioidut tehtävämuutokset ja niiden kohdentuminen perushintoihin €/ikäryhmä on rahoitus oppimisen tuen uudistamisen osalta:

- 70,35 € / 7-12 -vuotias (oppilasmäärä on 876)
- 66,36 € / 13-15 -vuotias (oppilasmäärä on 456)

Muhoksen kunnan saama rahoitus vuonna 2025 on 7-12 -vuotiaista 61 626,60 € ja 13-15 -vuotiaista 30 260,16 €. Eli yhteensä 91 886,76 €.

Muhoksen kunnassa on aloittanut helmikuun 2025 alussa Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohteen lastenkoti Helmi, joka on tarkoitettu 10–17-vuotiaille nuorille. Yksikössä on seitsemän paikkainen perustason osasto sekä neljä paikkainen erityisen tason osasto.

Perustason oppilaita on sijoitettu sekä Kirkonkylän että yläkoulun yleisopetuksen luokkiin. Osalle perustason oppilaista on jouduttu perustamaan oma pienluokka, johon on sijoitettu myös muita Muhoksen kunnan haastavia oppilaita. Luokka on sijoitettu yläkouluun ja hallinnollisesti se kuuluu Oulujoen kouluun, jonka toiminnasta vastaa yläkoulun rehtori. Luokkaan on palkattu erityisopettaja, mutta koulunkäynninohjaajat ovat siirtyneet muista luokista.

Lukuvuonna 2025-2026 on syytä jatkaa yläkoulussa olevaa pienluokkaa

Oulujoen koulun alaisena luokkana. Luokassa tulee erityisluokanopettajan 30 h/vko lisäksi olla kaksi koulunkäynninohjaajaa yhteensä 60 h/vko. Luokkaan sijoitettaisiin ala- ja yläkouluikäisiä oppilaita lastenkoti Helmestä ja muita kunnassa olevia pienluokkaopetusta tarvitsevia oppilaita. Tämän hetkinen luokka on mahdollistanut myös oppilaiden lyhytaikaiset sijoitukset ko. luokkaan, jolloin mm. oppilaiden yksilöllisyyteen on pystytty panostamaan paremmin.

Tämän hetkisen tiedon perusteella lukuvuosi 2025-2026 voitaisiin aloittaa siten, että Oulujoen perhekodin tilassa toimivassa opetustilassa aloittaisi yksi opettaja ja kaksi koulunkäynninohjaajaa ja toinen perhekodin tilassa työskentelevistä opettajista yläkoulussa olevassa luokassa. Jos oppilasmäärässä Oulujoen perhekodissa tapahtuu muutos niin, että sinne tarvitaan toinen opettaja, niin asia käsitellään opetus- ja kasvatuslautakunnassa.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää erityisopetuksen tuntikehyksestä ja opetusryhmistä lukuvuodelle 2025-2026 seuraavasti:

Koulu	Tuntikehys lukuvuosi 2025-2026	Oppimisen tuen uudistus	ryhmät lukuvuosi 2025-2026
Huovila	22	10	
Hyrkki	22	10	
Hyrkissä			
pienluokka 0-6	24		1
Kirkonkylä	70		
Kirkonkylän koulussa			
pienluokat 4 kpl	98		4
Korivaara	22	10	
Laitasaari	12		
yläkoulu	52		
Yläkoulun			
pienluokat 3 kpl	93		3
Oulujoki	60		2
Erityisopetuksen			
koordinaattori	6		
yhteensä	481	30	

Opetus- ja kasvatuslautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä vuodelle 2025 talousarvioon henkilöstökuluihin yhteensä 32 000 euroa. Josta kustannuspaikalle 3270 (30h) 25 000 euroa, yläkoulun pienluokille kustannuspaikoille 3274 (1h), 3275 (1h), 3276 (1h) yhteensä 2 500 euroa ja Kirkonkylän pienluokille kustannuspaikoille 3260 (1h), 3261 (3h) ja 3263 (1h) 4 500 euroa.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027

Opkalk 28.05.2025 § 76

58/02.05.01.01/2024

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt 17.4.2024 päätöksellään (OKM/180/520/2024) Muhoksen kunnalle 447 000 euroa, josta vuonna 2025 yhteensä 149 000 euroa ja vuonna 2026 yhteensä 149 000 euroa valtion erityisavustusta varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–2027. Avustus maksetaan kolmessa samansuuruisessa erässä vuosina 2024, 2025 ja 2026. Avustus maksetaan vuosina 2025 ja 2026 sillä ehdolla, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahat.

Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä avustus on 80 % kustannuksista ja omarahoitusosuus on 20 %. Valtionavustukseen liittyvä Muhoksen kunnan omarahoitusosuus on siten 37 250 euroa vuosina 2025-2026. Muhoksen kunnan omarahoitusosuus syksyn 2025 osalta on 18 625 euroa.

Opetus- ja kasvatuslautakunnan tulee tehdä päätös avustuksen käytöstä ja käyttökohteista.

Myönnettyä avustusta voi käyttää sekä varhaiskasvatukseen että esi- ja perusopetukseen hankesuunnitelman mukaisesti. Avustusta on mahdollista käyttää 31.12.2027 saakka.

Avustuksilla tulee olla eri kustannuspaikat. Valtionavustus on tarkoitettu tasa-arvoisuuden, yhdenvertaisuuden ja lähikouluperiaatteen sekä inklusiivisen toimintakulttuurin vahvistamiseen.

Valtionavustuksella edistetään oppimista, hyvinvointia ja lähipalvelu- ja lähikouluperiaatetta sekä lapsen ja oppilaan oikeutta välttämättömään ja riittävän varhaiseen tukeen.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää varhaiskasvatuksessa seuraaviin toimiin:

- lisähenkilöstön palkkaamiseen lapsiryhmiin suhdelukujen pienentämiseksi; palkattava henkilö voi olla varhaiskasvatuksen opettaja, varhaiskasvatuksen sosionomi tai lastenhoitaja
- varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkkaamiseen
- avustajien palkkaamiseen lapsiryhmiin, joissa on tukea tarvitsevia lapsia.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää esi- ja perusopetuksessa seuraaviin toimiin:

- opettajien palkkaamiseen samanaikaisopettajiksi
- ryhmien jakamiseen tai jakotunteihin
- avustajien palkkaamiseen

Erityisavustusta voidaan myöntää käytettäväksi ainoastaan varhaiskasvatuksen ja/tai esi- ja perusopetuksen kasvatus- ja opetushenkilöstön palkkakuluihin. Palkattavien henkilöiden tulee työskennellä pääosin lapsi- tai opetusryhmässä.

Avustuksen saajalta edellytetään kustannuspaikkakohtaista talousraportointia. Avustuksen saaja voi muodostaa avustukselle yhden kustannuspaikan ja seurata avustuksen käyttöä sillä koko hankekauden 2024–2027 ajan. Nelivuotista avustusta voi käyttää yhtenä kokonaisuutena ja se talous tarkastetaan yhtenä kokonaisuutena, eikä esimerkiksi jokaisen vuoden osalta erikseen. Avustus selvitetään yhdellä selvityksellä, joka kattaa varhaiskasvatuksen ja esi- ja perusopetuksen toiminnan, hankekauden päätteeksi. OKM tulee kuitenkin tekemään avustuksen käytöstä erillisen välitarkastelun vuoden 2025 loppuun mennessä. Välitarkastelussa varmistetaan, että avustuksen saajat käyttävät avustusta hyväksyttyihin käyttötarkoituksiin. Avustuksen saajia tiedotetaan välitarkastelun tekemisestä erikseen.

Valtion erityisavustuspäätöksen mukaan erityisavustuksen käyttöä on raportoitava kustannuspaikkakohtaisella talousraportilla. Avustukselle avataan kirjanpitoon oma projektinumero kustannuspaikan 3050 alle, vaadittua talousraportointia varten.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että valtion erityisavustusta käytetään lukuvuonna 2025-2026 seuraavasti:

- Koivulehdon päiväkotitoiminta lastenhoitaja 12 kuukautta 40 600 €
 - Hyrkin koulun 1.luokan jakaminen kahdeksi luokaksi (20h) 30 000 € .
 - Kirkonkylän koulu erityisopettaja (22h) 36 700 €
 - Laitasaaren koulu erityisopettaja (10h) 16 700 €
 - Yläkoulu erityisopettaja (22h) 36 700 €
 - Huovilan koulu koulunkäynninohjaajan lisätunnit (5h) 3 520 €.
- Kustannukset lukuvuonna 2025–2026 ovat yhteensä 164 000 € ja syyslukukautena 2025 kustannukset ovat 68 000. Omarahoitusosuus lukuvuonna 2025–2026 on 33 000 euroa ja lukukautena 2025 kustannukset ovat 13 750 €. Lukuvuoden 2024-2025 tasa-arvoraha ei tule riittämään, joten sitä joudutaan kattamaan lukuvuoden 2025-2026 tasa-arvorahasta, siksi lukuvuoden 2025-2026 tasa-arvoraha on pienempi kuin 186 000 euroa.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Hyvinvointiraportti 2024

Opkalk 28.05.2025 § 77
421/00.01.01.01/2024

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) 6 §:n mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöstensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Liitteenä hyvinvointiraportti 2024.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointiraportin vuodelta 2024.

Käsittely Asian käsittelyn aikana kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius poistui kokouksesta klo 17.45.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

- Liite 3 Vuosittainen hyvinvointiraportti 2024
- Liite 4 Vuosittainen hyvinvointiraportti 2024, indikaattorit

Muhoksen kunta		Pöytäkirja	7/2025	16
Oulujoki-Opiston neuvottelukunta	§ 4	22.05.2025		
Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 78	28.05.2025		

Oulujoki-Opiston lukuvuosisuunnitelma 2025-2026

Oulujoki-Opiston neuvottelukunta 22.05.2025 § 4

Valmistelija	Oulujoki-Opiston vt. rehtori Outi Vitikka p. 044 4970 010
	Muhoksen kunnan hallintosäännön mukaan Oulujoki-Opiston neuvottelukunta antaa lausuntoja ja tekee esityksiä opetus- ja kasvatustalautakunnalle opiston rehtorin esityksestä opiston toimintasuunnitelmasta, talousarviosta ja muista opiston toiminnan kannalta merkittävistä asioista. Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyy Opiston lukuvuosisuunnitelman vuosittain.
	Oulujoki-Opiston lukuvuodelle 2025-2026 on koottu jälleen laadukas ja monipuolinen kattaus taiteen perusopetuksen ja vapaan sivistystyön kursseja. Useat suosikkikurssit jatkavat, ja mukaan on saatu myös mukava määrä uusia kursseja. Lukuvuosisuunnitelmassa on huomioitu neuvottelukunnan ja eri kanavien kautta tulleita kurssitoiveita.
	Lukuvuosisuunnitelma liitteenä.
Esittelijä	Oulujoki-Opiston rehtori Outi Vitikka
Päätösesitys	Oulujoki-Opiston neuvottelukunta merkitsee lukuvuosisuunnitelman tiedoksi ja esittää Opetus- ja kasvatustalautakunnalle sen hyväksymistä.
Päätös	Oulujoki-Opiston neuvottelukunta hyväksyi Oulujoki-Opisto rehtorin esityksen.
Opkaltk 28.05.2025 § 78 281/12.00.00/2024	
Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	Oulujoki-Opiston neuvottelukunta on kokouksessaan 22.5.2025 merkinnyt lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026 tiedoksi ja päättänyt esittää sen hyväksymistä opetus- ja kasvatustalautakunnalle.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyy liitteen mukaisen Oulujoki-Opiston lukuvuosisuunnitelman vuodelle 2025-2026.
Päätös	Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muhoksen kunta		Pöytäkirja	7/2025	17
Oulujoki-Opiston neuvottelukunta	§ 4	22.05.2025		
Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 78	28.05.2025		
Liitteet		Liite 5	Oulujoki-Opiston opinto-opas 2025- 2026 LUONNOS	

Lukion opetussuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen / Lukiokoulutuksen oppimisen tuki ja erityisopetus

Opkalk 28.05.2025 § 79
322/00.01.02.00/2023

Valmistelija

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen p. 044 4970 446

Muhoksen lukion toimintaa ohjaa Lukion opetussuunnitelman perusteet 2019 ja Muhoksen opetus- ja kasvatustalautakunnan hyväksymä paikallinen Muhoksen lukion opetussuunnitelman 2021, joka on pelkästään digitaalisessa muodossa ja sijaitsee peda.netissa olevilla kotisivuilla:
<https://peda.net/id/6071fd50391>

Lukion opetussuunnitelman perusteet on hyväksytty vuonna 2019 otettu käyttöön 1.8.2021 alkaen. Perusteiden muuttuessa muutokset päivitetään myös paikalliseen Muhoksen lukion opetussuunnitelmaan 2021. Opetus- ja kulttuuriministeriö valmisti ja tasavallan presidentti vahvisti 19.12.2024 lukiolain muutokset, joiden mukaan on kevään 2025 aikana päivitetty Lukion opetussuunnitelman perusteet 2019. Muutokset koskevat lukiokoulutuksen oppimisen tukea ja erityisopetusta. Koulutuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta lukiolakia ja opetussuunnitelman perusteita, tai poiketa niistä

Lukion opetussuunnitelman perusteet 2019 löytyvät 1.8.2025 alkaen voimassa olevassa muodossa seuraavasta osoitteesta:
<https://eperusteet.opintopolku.fi/#/fi/lukiokoulutus/6828810/tiedot>

Lukion opettajakunta ja opiskeluhoitoryhmä ovat valmisteet Muhoksen lukion opetussuunnitelman 2021 ja opiskeluhoitotusuunnitelman muutokset. Valmistellut asiakirjat on myös jaettu kommentoitavaksi huoltajille ja opiskelijakunnan hallituksen edustajille. Lukiolain aiheuttamien opetussuunnitelman ja opiskeluhoitotusuunnitelman muutosten lisäksi opettajakunta esittää myös joitakin pienempiä muutoksia Muhoksen lukion opetussuunnitelmaan.

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 36 §, 20. alakohdan mukaan opetus- ja kasvatustalautakunnan ratkaisultaan kuuluu kuntakohtaisen opetussuunnitelman sekä kurssikohtaisten tavoitteiden ja sisältöjen hyväksyminen.

Muhoksen lukion opetussuunnitelman 2021 muutokset ja opetussuunnitelman liite Opiskeluhoitotusuunnitelma ovat esityksen liitteenä.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyy Muhoksen lukion opetussuunnitelman 2021 ja opiskeluhoitotusuunnitelman muutokset 1.8.2025 alkaen koskien lukiokoulutuksen oppimisen tukea ja erityisopetusta.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 79

28.05.2025

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

- Liite 6 Muhoksen lukion opetussuunnitelman perusteet 2021 muutokset 1.8.2025 alkaen
- Liite 7 LOPS-muutokset oppimisen tuki 1.8.2025 alkaen
- Liite 8 Opiskeluhooltosuunnitelma, lukiokoulutus 1.8.2025 alkaen

Ryhmäperhepäivähoitajien toimien muuttaminen lastenhoitajan ja ryhmäavustajan toimiksi 1.8.2025 alkaen

Opkalk 28.05.2025 § 80
147/01.01.00.00/2025

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen p. 044 4970 115:

Ryhmäperhepäiväkodissa on työskennellyt kolme ryhmäperhepäivähoitajaa. Ryhmäperhepäiväkodin toiminta lakkaa 31.7.2025. Ryhmäperhepäivähoitajan toimista olisi tarkoituksenmukaisinta muuttaa yksi toimi lastenhoitajan toimeksi ja toinen toimi ryhmäavustajan toimeksi 1.8.2025 alkaen. Tämänhetkinen toimien sijoituspaikka olisi Koivulehdon päiväkotia.

Lastenhoitaja sijoittuisi Koivulehdon päiväkodin toiseksi kiertäväksi lastenhoitajaksi. Kiertävä lastenhoitaja toimii varahenkilöinä päiväkodin hetkellisissä poissaolo tilanteissa, jotta henkilöstömitoitus ei lain näkökulmasta alitu (varhaiskasvatuslaki 2018/540 6 luku henkilöstö ja kelpoisuusvaatimukset 25§). Koivulehdon päiväkodissa on toimintakaudella 2025–2026 yhteensä 9 lapsiryhmää. Vertailuna voidaan pitää esimerkiksi Oulun kaupunkia, jossa 9 ryhmäisissä yksiköissä toimii kaksi kiertävää lastenhoitajaa yksikköä kohti. Kiertävillä lastenhoitajilla on vaikutusta päiväkodin johtajan ja tiimien hyvinvointiin sekä työajan käyttöön, kun lyhytaikaisten sijaisten etsimiseen ei mene niin paljon työaikaa. Lisäksi varhaiskasvatuksessa tulisi lapsille mahdollisuuksien mukaan taata pitkäkestoisia ihmissuhteita. Kiertävät lastenhoitajat tulevat lapsille ja perheille tutuiksi, mikä lisää asiakkaiden luottamusta ja tyytyväisyyttä.

Ryhmäavustaja toimii ja tukee lapsiryhmässä tuen tarpeessa olevia lapsia. Ryhmäavustajan avulla mahdollistuu lapsiryhmän pienryhmätoiminta sekä tuen tarpeiden lasten tarvitseman tuen huomioiminen. Ryhmäavustajan tehtäviin kuuluu avustaminen perushoitotilanteissa sekä ulkoilussa. Ryhmäavustajan tehtäviin ei ole kelpoisuusvaatimuksia

Kiertävän lastenhoitajan palkkarahat siirretään Koivulehdon päiväkodin kustannuspaikalle varhaiskasvatuspalveluiden sisällä. Ryhmäavustajan palkkaraaha on huomioitu vuoden 2025 talousarviossa.

Varhaiskasvatusjohtajan ehdotus: Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää esittää edelleen kunnanhallitukselle ryhmäperhepäivähoitajan toimien muuttamista lastenhoitajan ja ryhmäavustajan toimiksi 1.8.2025 alkaen varhaiskasvatuspalveluihin. Lastenhoitajan toimen kelpoisuusehdot määräytyvät sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta annetun lain 272/2005 § 8 mukaan. Palkkaus KVTE:n 05VKA054 mukaan. Ryhmäavustajan toimessa ei ole kelpoisuus ehtoja, mutta varhaiskasvatuksen koulutus katsotaan eduksi. Palkkaus KVTE:n 05VKA070 mukaan.

Koivulehdon päiväkodin talousarvioon on laskettu vuodelle 2025 neljän ryhmäavustajan 10 kuukauden palkkarahat (tammi-toukokuu, elo-joulukuu)

sekä kahden ryhmäavustajan 12 kuukauden (henkilökohtaisia avustajia) palkkarahat. Yksi ryhmäperhepäivähoitajan toimi muutetaan ryhmäavustajan vakanssiksi, jolloin palkkaraha menee varatuista ryhmäavustajan palkkaroista (5 kk).

Yhden ryhmäperhepäivähoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeksi: Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan 5 kuukauden palkka on noin 14 110 €. Kaksi ryhmäavustajaa, joiden palkka on laskettu koko vuodelle, ei palkata ajalle 23.6.2025-3.8.2025. Tällä ajanjaksolla säästyy 2 kuukauden ryhmäavustajan palkka ja lisäksi elo-joulukuulle ei palkata yhtä ryhmäavustajaa, joten palkkamenoja käytetään (5 kk) lastenhoitajan palkkaan. Yhteensä säästetään 7 kuukauden palkka eli noin 15 346 €.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy varhaiskasvatusjohtajan ehdotuksen.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksiannettavat asiat

Opkalk 28.05.2025 § 81
421/00.01.01.01/2024

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.
2. Muhoksen yläkoulun rehtorin päätökset:
 - 14.5.2025 § 1: Muutos Muhoksen yläkoulun työsuunnitelmaan lukuvuosi 2024-25/8-luokkien valinnaisaineryhmien vierailu ampumaradalle 15.5.2025
 - 14.5.2024 § 2: Muutos Muhoksen yläkoulun työsuunnitelmaan lukuvuosi 2024-25/Metsävisaan liittyvä loppukilpailumatka 22.-23.5.2025 Juupajoelle.
 - 14.5.2025 § 3: Muutos Muhoksen yläkoulun työsuunnitelmaan lukuvuosi 2024-25/Power Mover loppukilpailumatka Poriin 19.-20.5.2025
3. Kirkonkylän koulun rehtorin päätös 15.5.2025 § 7: Muutos Kirkonkylän koulun työsuunnitelmaan/ 6AB luokkien luokkaretki
4. Korivaaran koulun toiminnasta vastaavan rehtorin päätös 21.5.2025 § 4: Korivaaran koulun työsuunnitelman muutos / Kevätjuhla

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksiensä kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muut esille tulleet asiat

Opkalk 28.05.2025 § 82
421/00.01.01.01/2024

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p.044 4970 400

Lautakunta keskustelee opetus- ja kasvatuslautakunnalle kuuluvista ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.

Käsittely Asiakohdassa otettiin esille seuraavat asiat:

- kiitokset yhteistyöstä kuluneella opetus- ja kasvatuslautakunnan toimikaudella
- Huovilan koulun huoltajien kirje 27.5.2025 Huovilan koulun lukuvuoden 2025-2026 koulukuljetuksista

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 72**Liite hankintapäätökseen****tarjouksen jättäneille****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muhoksen kunta
PL 39,91501 Muhos

kirjaamo@muhos.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuimmaksulaissa](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiantaja: Kirsi Heinonen, pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja asetettu nähtäville

Lähetetty tiedoksi sähköpostitse

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 71, § 73, § 74, § 77, § 80, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 75, § 76, § 78, § 79**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Opetus- ja kasvatustieteiden lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:	PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite:	Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero:	08 5587 3073
Puhelinnumero:	08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.