

Tarkastuslautakunta

Aika	28.04.2025 klo 15:00 - 16:30	
Paikka	Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
Käsitellyt asiat		
§	Otsikko	Sivu
§ 22	Vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus	3
§ 23	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024	6
§ 24	Muut esille tulleet asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mattila Pirkko	puheenjohtaja	
	Repo Hannele	varapj., ptk:n pitäjä	
	Aitta Eero Johannes	jäsen	
	Nuutinen Risto	jäsen	
	Tajakka Päivi	jäsen	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eero Aitta ja Risto Nuutinen.

Allekirjoitukset

	Pirkko Mattila puheenjohtaja	Hannele Repo pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	22 - 24	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Eero Aitta	Risto Nuutinen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 05.05.2025 lukien.

Vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 24.03.2025 § 79

Valmistelija

talousjohtaja Anne Pyykkönen (p. 044 497 0002):

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (KuntaL 113 §)

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot. (KuntaL 114 §)

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. (KuntaL 115 §)

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 79
§ 22

24.03.2025
28.04.2025

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Muhoksen kunnan tilikauden 2024 tulos on 1 085 066 euroa.
Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelyksi seuraavaa:
- Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 19 840 euroa.
- Tilikauden ylijäämä 1 104 905 euroa siirretään taseen tilikauden yli/alijäämätilille.

YTY-ryhmä on käsitellyt vuoden 2024 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta kokouksessaan 13.3.2025.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää
1) esittää valtuustolle tilikauden tuloksen 1 085 066 euroa käsittelyksi seuraavaa:
- Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 19 840 euroa
- Tilikauden ylijäämä 1 104 905 euroa siirretään taseen tilikauden yli/alijäämätilille
2) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi
3) oikeuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkennukset
4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Käsittely

Talousjohtaja Anne Pyykkönen selosti tilinpäätöksen vuodelta 2024 koko kuntaa koskien (mm. toimintaympäristön muutokset, kunnan taloustilannetta, keskeisiä tunnuslukuja sekä vertailua toteuman ja talousarvion välillä).

Tämän jälkeen toimialojen edustajat selostivat toimialojensa osalta asiaa kunnanhallitukselle ja vastasivat selostuksen yhteydessä heille esitettyihin kysymyksiin seuraavassa järjestyksessä:

- Rauno Piippo/konsernipalvelut
- Juha Valta /sivistys- ja hyvinvointipalvelut
- Mikko Kari/tekniset palvelut ja investoinnit.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esitykset. Tämän jälkeen kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittivat tilinpäätöksen.

Tarkltk 28.04.2025 § 22
50/02.06.01.03/2025

Tarkastuslautakunnalle on jaettu kunnanhallituksen hyväksymä tilinpäätösasiakirja vuodelta 2024.

Kunnanhallitus
Tarkastuslautakunta

§ 79
§ 22

24.03.2025
28.04.2025

Tilintarkastaja esittelee valmistelemansa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2024 tässä kokouksessa.

Muhoksen kunnan hallintosäännön 118 §:n *tilintarkastuskertomus ja muu raportointi* mukaan ”Tilintarkastuskertomuksesta säädetään kuntalain 125 §:ssä.

Tilintarkastaja ilmoittaa havaitsemistaan olennaisista epäkohdista viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastaja raportoi tarkastussuunnitelman toteutumisesta ja tarkastushavainnoistaan tarkastuslautakunnan määräämällä tavalla.”

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösesitys

Esitellään kokouksessa.

Käsittely

KMPG:n tilintarkastaja Matti Keskitalo ilmoitti, että tilintarkastuskertomus ei ollut vielä valmis esitettäväksi. Sovitusti hän esittelee sen tarkastuslautakunnalle seuraavassa kokouksessa 5.5.2025 klo 14:00.

Puheenjohtaja teki uuden esityksen: Asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan muutetun esityksen.

Tarkastuslautakunta	§ 31	28.08.2024
Tarkastuslautakunta	§ 16	09.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 18	16.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 20	23.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 23	28.04.2025

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024

Tarkltk 28.08.2024 § 31

Tarkastuslautakunnan on KuntaL 121§:n mukaan mm. valmisteltava valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Vuoden 2023 vastuualueet oli jaettu seuraavasti:

- tekninen toimi / Eero Aitta
- sivistys- ja hyvinvointipalvelut / Risto Nuutinen
- konsernipalvelut / Päivi Tajakka, Pirkko Mattila, Hannele Repo

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösesitys Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan. Kokouksessa sovitaan arviointikertomuksen valmistelun aikataulusta ja muista käytännön järjestelyistä.

Käsittely Tarkastuslautakunta kävi keskustelua vuoden 2024 arviointikertomuksen aikataulusta ja muista käytännön järjestelyistä.

Vuoden 2024 vastuualueet jaettiin seuraavasti:

- tekninentoimi/Eero Aitta
- sivistys-ja hyvinvointipalvelut/Risto Nuutinen
- konsernipalvelut/Päivi Tajakka,Pirkko Mattila,Hannele Repo

Päätös

. Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laadinnan kokouksessa laatimansa suunnitelman pohjalta.

Tarkltk 09.04.2025 § 16

Tarkastuslautakunta	§ 31	28.08.2024
Tarkastuslautakunta	§ 16	09.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 18	16.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 20	23.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 23	28.04.2025

Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa vuodelta 2024.
Käsittely	Kokouksessa tark.ltk keskusteli arviointikertomuksen jatkovalmisteluista
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyy puheenjohtajan esityksen

Tarkltk 16.04.2025 § 18

Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa vuodelta 2024.
Käsittely	Tarkastuslautakunta keskusteli kouksessa arviointikertomuksen jatkovalmisteluista.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 23.04.2025 § 20

Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa vuodelta 2024
Käsittely	Tarkastuslautakunta keskusteli kokouksessa arviointikertomuksen jatko valmisteluista
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen

Tarkltk 28.04.2025 § 23
320/00.03.01/2024

Tarkastuslautakunta	§ 31	28.08.2024
Tarkastuslautakunta	§ 16	09.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 18	16.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 20	23.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 23	28.04.2025

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösesitys Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2024 laatimista.

Tarkastuslautakunta saattaa valmiiksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024, allekirjoittaa sen ja toimittaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tarkastuslautakunta teki asiakirjaan kokouksessa täydentäviä korjauksia. Tämän jälkeen tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittivat tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Liitteet

Liite 1 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024

Muut esille tulleet asiat

Tarkltk 28.04.2025 § 24

Käsittely: Asiakohdassa tarkastuslautakunta otti esille seuraavat asiat:

-

PUHEENJOHTAJAN ESITYS: Tarkastuslautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Todettiin, että tässä asiakohdassa käsiteltäviä muita asioita ei ole.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.