

Kunnanhallitus

Aika 24.03.2025 klo 18:00 - 20:35

Paikka Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 78	Kunnanjohtajan info	3
§ 79	Vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus	4
§ 80	Osallistuminen Rokuan latujen ylläpitoon ja kunnostukseen	6
§ 81	Talousarvion 2025 investointiosan muutos /Kirkkosaaren kunnallistekniikan rakentaminen	9
§ 82	Talousarvion 2025 investointiosan muutos /määrärahan siirto kunnallistekniikan korvausinvestoinneista kunnallistekniikan laajennuksiin	11
§ 83	Talousarvion 2025 investointiosan muutos /katujen suunnittelumäärärahan siirto	12
§ 84	Eron myöntäminen keskusvaalilautakunnan varajäsennydestä, Tuomaala	14
§ 85	Yhteistyösopimus Oulun seudun työllisyysalueen työllistymisen monialaisen tuen yhteistoimintamallista (TYM)	15
§ 86	Työterveyshuollon toimintasuunnitelmat vuodelle 2025	18
§ 87	Kahden perhepäivähoitajan toimen muuttaminen lastenhoitajan toimiksi 1.8.2025 alkaen	19
§ 88	Kunnan palvelupisteiden aukioloajat ja pöytäkirjojen nähtävilläpito vuonna 2025	20
§ 89	Talusojohtajan valinta	21
§ 90	Muistio kunnanhallituksen edustajien ja kunnanjohtajan välillä käydystä arviointikeskustelusta vuonna 2025	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Manelius Aimo Plaketti Anu Alanen Katja Happo Jarkko Markkanen Jarmo Pöykiö Heidi	Puheenjohtaja II varapj. Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Keränen Veli-Jaakko		
Muu	Paasimaa Veli Juka Petteri Piirala Juha Hinno Kimmo Piippo Rauno Kari Mikko Valta Juha Pyykkönen Anne	valtuuston pj. valtuuston I vpj. valtuuston II vpj. kunnanjohtaja hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä toimialajohtaja toimialajohtaja talusjohtaja	 poistui klo 19.51/83 § poistui klo 19.27/79 § poistui klo 19.27/79 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarmo Markkanen ja Jarkko Happo.

Allekirjoitukset

	Aimo Manelius puheenjohtaja	Rauno Piippo pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	78 - 90	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Jarkko Happo	Jarmo Markkanen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 1.4.2025 lukien.

Kunnanjohtajan info

Khall 24.03.2025 § 78

Käsittely:

Kunnanjohtaja selosti kokouksessa:

- datakeskushankkeen tilannetta ja siihen liittyneitä tapaamisia (mm. Kuntaliiton edustajat)
- Monetran infoa hankintalain valmistelutilanteesta
- Biopark-hankkeen jatkohankkeen valmistelua
- Hyrkin koulun sisäilmatutkimusraportin valmistumista
- lukion yhteishaun tilannetta

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.

Vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 24.03.2025 § 79
50/02.06.01.03/2025

Valmistelija

talousjohtaja Anne Pyykkönen (p. 044 497 0002):

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (KuntaL 113 §)

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot. (KuntaL 114 §)

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. (KuntaL 115 §)

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Muhoksen kunnan tilikauden 2024 tulos on 1 085 066 euroa. Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelyksi seuraavaa:

- Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 19 840 euroa.
- Tilikauden ylijäämä 1 104 905 euroa siirretään taseen tilikauden yli/alijäämätilille.

YTY-ryhmä on käsitellyt vuoden 2024 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta kokouksessaan 13.3.2025.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää

1) esittää valtuustolle tilikauden tuloksen 1 085 066 euroa käsittelyksi seuraavaa:

- Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 19 840 euroa
- Tilikauden ylijäämä 1 104 905 euroa siirretään taseen tilikauden

yli/alijäämätilille

2) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi

3) oikeuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen mahdolliset tekniset tarkennukset

4) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Käsittely

Talousjohtaja Anne Pyykkönen selosti tilinpäätöksen vuodelta 2024 koko kuntaa koskien (mm. toimintaympäristön muutokset, kunnan taloustilannetta, keskeisiä tunnuslukuja sekä vertailua toteuman ja talousarvion välillä).

Tämän jälkeen toimialojen edustajat selostivat toimialojensa osalta asiaa kunnanhallitukselle ja vastasivat selostuksen yhteydessä heille esitettyihin kysymyksiin seuraavassa järjestyksessä:

- Rauno Piippo/konsernipalvelut
- Juha Valta /sivistys- ja hyvinvointipalvelut
- Mikko Kari/tekniset palvelut ja investoinnit.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esitykset. Tämän jälkeen kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittivat tilinpäätöksen.

Liitteet

Liite 1 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024_khall 24.3.2025

Muhoksen kunta		Pöytäkirja	5/2025	6
Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 20	18.02.2025		
Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 31	11.03.2025		
Kunnanhallitus	§ 80	24.03.2025		

Osallistuminen Rokuan latujen ylläpitoon ja kunnostukseen

Hyvapltk 18.02.2025 § 20

Valmistelija

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö

Rokuan talvireittien kunnossapidon ovat maksaneet alueen latupoolin muodostavat kolme kuntaa Vaala, Muhos ja Utajärvi viime vuosina. Utajärven kunta on toiminut poolin isäntäkuntana.

Hoidettavia reittejä ollut yhteensä 37,3km (latuja 26,3km ja monitoimireitti 11km.) Kolmenkauden (2022-2025) urakkahinta on ollut 168 500€. Kauden hinta on ollut 56 166,67€/vuosi alv 0%, josta kuntien maksuosuudet Utajärvi 50%, Muhos 25%, Vaala 25%. Muhoksen kunnan talousarviossa on varattu rahoitus kuluvalle vuodelle liikuntapaikkojen kustannuspaikalla ulkoliikuntapaikat.

Rokuan talvireitistöjen nykyinen kunnossapitosopimus 2022-2025 on voimassa 30.4.2025 asti. Nykyiseen latupooliin kuuluvien kuntien tulee linjata ja päättää Rokuan talvireitistön kunnossapidon jatko nykyisen sopimuksen päättyessä 30.4.2025. Muhoksen kunnan osallistumisesta latupoolin rahoituksen päättämiseen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Rokuan talvireittien kunnossapidon toteuttamiseksi jatkossa nykyisen latupoolisopimuksen päättyessä, on tarkasteltu kolmea vaihtoehtoa:

1. Pooli jatkaa toimintaansa ja pooliin sitoudutaan 4 vuotta 25% maksuosuudella.
2. Pooli jatkaa toimintaansa ja pooliin sitoudutaan 1 vuosi kerrallaan 25% maksuosuudella.
3. Pooli puretaan kokonaan.

Jos latupooliin sitoudutaan 1 vuosikerrallaan, niin kunnossapidon hankinta menee vaikeaksi. Jos pooli puretaan kokonaan ja latuja halutaan Rokualle päin, niin täytyy luoda uusi oma kunnossapidon toimintatapa resurssit huomioiden.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Rokuan talvireittien kunnossapidon toteuttamisvaihtoehdoksi nykyisen latupoolisopimuksen päättyessä

Muhoksen kunta		Pöytäkirja	5/2025	7
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 20	18.02.2025		
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 31	11.03.2025		
Kunnanhallitus	§ 80	24.03.2025		

valittaisiin esittelytekstissä kuvattu vaihtoehto 1, koska se on jatkuvuuden ja hankinnan kannalta kestävä ratkaisu.

Käsittely Keskustelun kuluessa Jari Sirkko teki esityksen asian palauttamiseksi valmisteluun, esitystä kannatti Leena Tuomaala. Puheenjohtaja kysyi, onko lautakunta yksimielinen asian palauttamisesta valmisteluun. Lautakunta oli yksimielinen ja valtuutti kunnanjohtajan käymään keskusteluja Utajärven ja Vaalan kanssa poolisopimuksen yksityiskohtiin liittyen.

Päätös Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi Jari Sirkon tekemän palautusesityksen yksimielisesti. Asia tuodaan uudelleen käsittelyyn sen jälkeen kun kunnanjohtaja on keskustellut asiasta Utajärven ja Vaalan kanssa.

Hyvapltk 11.03.2025 § 31

Valmistelija Liikunta- ja hyvinvointipäällikkö p.044 4970403

Utajärven elinympäristöjohtaja Petri Leskinen on esittänyt 28.2.2025 lähettämässään sähköpostissa, että kausi 2025-2026 hankitaan yksittäisenä kunnossapitokautena. Ehdotuksena on, että kaudelle 2025-2026 määritellään kattohinta 58 000 €, kuitenkin siten että varsinainen hinta muodostuu suoritekertaperusteisesti.

Kuntien maksusuodet poolisopimuksessa ovat olleet Utajärvi 50%, Muhos 25%, Vaala 25%. Muhoksen kunnan talousarviossa on varattu rahoitus kuluvalle vuodelle liikuntapaikkojen kustannuspaikalla ulkoliikuntapaikat. Tulevan vuoden määrärahavarauksesta päättää valtuusto.

Urakoitsijalta saadun tiedon mukaan Väliatu, Martinkangas ja kuntoladut ovat hiihdetyimmät reitit. Muut reitit hiljaisempia, joskin keväämmällä vilkastuu. Tarkempaa käyttäjämäärää on vaikea arvioida.

Esittelijä liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Rokuan talvireittien kunnossapito kaudelle 2025-2026 hankitaan yksittäisenä kunnossapitokautena suoritekertaperusteisesti ja kauden kattohinta on 58 000 €, josta Muhoksen kunnan osuus on 25%. Utajärven kunta toimii poolin isäntäkuntana ja kilpailuttaa kauden 2025-2026 hankinnan.

Päätös Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi liikunta- ja hyvinvointipäällikön esityksen.

Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 20	18.02.2025
Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 31	11.03.2025
Kunnanhallitus	§ 80	24.03.2025

Khall 24.03.2025 § 80
96/00.04.01/2025

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Rokuan talvireittien kunnossapito kaudelle 2025-2026 hankitaan yksittäisenä kunnossapitokautena suoritekertaperusteisesti ja kauden kattohinta on 58 000 €, josta Muhoksen kunnan osuus on 25%.

Utajärven kunta toimii poolin isäntäkuntana ja kilpailuttaa kauden 2025-2026 hankinnan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus

§ 24
§ 81

11.03.2025
24.03.2025

Talousarvion 2025 investointiosan muutos /Kirkkosaaren kunnallistekniikan rakentaminen

Yhdskultk 11.03.2025 § 24

Valmistelija

tekninen johtaja Mikko Kari puh. 044 497 0308

Kirkkosaaren uuden asuinalueen kunnallistekniikan, kuntoradan ja yleisten alueiden rakentaminen on aloitettu marraskuussa 2024. Hankkeen alustava kokonaiskustannusarvio on 1.100.000 euroa ja rakentaminen ajoittuu vuosille 2024–2025

Työt saatiin käyntiin hieman arvioitua myöhemmin ja vuoden 2024 kustannusosuudeksi muodostui -281.886 euroa, jolloin vuoden 2025 kustannusosuudeksi muodostuu 818.114 euroa.

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarviossa on varattu 600.000 euron määräraha Kirkkosaaren uuden asuinalueen kunnallistekniikan, kuntoradan ja yleisten alueiden rakentamistöiden loppuunsaattamiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvion muutoksesta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvion investointiosassa Kirkkosaaren uuden asuinalueen rakentamiseen varattu rahoitus tarkastetaan 818.114 euroon. Hankkeen kokonaiskustannusarvio 1.100.000 euroa ei muutu

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Khall 24.03.2025 § 81
246/02.02.00/2024

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnola

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvion investointiosassa Kirkkosaaren uuden asuinalueen rakentamiseen varattu rahoitus tarkastetaan 818.114 euroon. Hankkeen kokonaiskustannusarvio 1.100.000 euroa ei muutu.

Käsittely

Toimialajohtaja Mikko Kari selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa. Keskustelun yhteydessä todettiin, että kyseessä on 218.114 euron lisämääräraha vuodelle 2025.

Muhoksen kunta

Pöytäkirja

5/2025

10

Yhdyskuntalautakunta

§ 24

11.03.2025

Kunnanhallitus

§ 81

24.03.2025

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Talousarvion 2025 investointiosan muutos /määrärahan siirto kunnallistekniikan korvausinvestoinneista kunnallistekniikan laajennuksiin

Yhdkultk 11.03.2025 § 25

Valmistelija	tekninen johtaja Mikko Kari puh. 044 497 0308
	Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarviossa on varattu 500.000 euroa kunnallistekniikan korvausinvestointeihin. Laajennusinvestoinnit on talousarviossa erikseen nimettyjä investointeja.
	Yhdyskuntalautakunta on 28.1.2025 §9 käsitellyt korvausinvestointien työohjelman ja tehnyt päätöksen Kummuntien ja Sepäntien kevyenliikenteen järjestelyjen rakentamisesta. Kyseessä on laajennusinvestointi, jonka määrärahaa päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.
Esittelijä	teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari
Päätösesitys	Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarviossa kunnallistekniikan korvausinvestointeihin varatusta rahasta siirretään 180.000 euroa kunnallistekniikan laajennusinvestointeihin. Määräraha varataan Kummuntien ja Sepäntien kevyenliikenteen järjestelyjen rakentamiseen.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.
	Khall 24.03.2025 § 82 246/02.02.00/2024
Esittelijä	kunnanjohtaja Kimmo Hinnola
Päätösesitys	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarviossa kunnallistekniikan korvausinvestointeihin varatusta rahasta siirretään 180.000 euroa kunnallistekniikan laajennusinvestointeihin. Määräraha varataan Kummuntien ja Sepäntien kevyenliikenteen järjestelyjen rakentamiseen.
Käsittely	Toimialajohtaja Mikko Kari selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Talousarvion 2025 investointiosan muutos /katujen suunnittelumäärärahan siirto

Yhdkultk 11.03.2025 § 31

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvion investointiosassa on varattu 50.000 euroa Korilan asemakaavan I-vaiheen kunnallistekniikan suunnitteluun ja 50.000 euroa Nokiankankaan asemakaavan kunnallistekniikan suunnitteluun.

Muhoksen kunnan tekniset palvelut on kilpailuttanut katujen suunnittelun suunnittelupaketin vuodelle 2025. Korilan ja Nokiankankaan asemakaavan kunnallistekniikan suunnittelutöiden lisäksi tarjouspyynnössä oli mukana myös Perttulantien kuivatuksen parantamisen suunnittelu, Taimitien katusuunnittelu ja Kummuntie -Sepäntien jalkakäyvän suunnittelu

Suunnittelupaketin kokonaiskustannusarvio on noin 100.000 euroa, sisältäen tarvittavat maaperätutkimukset ja mittaukset.

Suunnittelukustannusten arvio projekteittain:

- Korilan asemakaava, I-vaihe, kunnallistekniikan suunnittelu 35.000 euroa
- Nokiankankaan asemakaava, kunnallistekniikan suunnittelu 35.000 euroa
- Taimitien kunnallistekniikan suunnittelu 20.000 euroa
- Kummuntie -Sepäntie kunnallistekniikan suunnittelu 10.000 euroa
- Perttulantien kuivatuksen parantamisen suunnittelu 10.000 euroa

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarviossa Nokiankankaan asemakaavan ja Korilan I-vaiheen asemakaavan kunnallistekniikan suunnitteluun varattua määrärahaa yhteensä 100.000 euroa voidaan käyttää myös Perttulantien kuivatuksen parantamisen suunnitteluun, Taimitien katusuunnitteluun ja Sepäntien -Kummuntien jalkakäytävän suunnitteluun.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Khall 24.03.2025 § 83
246/02.02.00/2024

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinnö

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus

§ 31
§ 83

11.03.2025
24.03.2025

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarviossa Nokiankankaan asemakaavan ja Korilan I-vaiheen asemakaavan kunnallistekniikan suunnitteluun varattua määrärahaa yhteensä 100.000 euroa voidaan käyttää myös Perttulantien kuivatuksen parantamisen suunnitteluun, Taimitien katusuunnitteluun ja Sepäntien - Kummuntien jalkakäytävän suunnitteluun.

Käsittely

Toimialajohtaja Mikko Kari selosti asiaa kunnanhallitukselle ennen päätöksentekoa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen klo 19.51 toimialajohtaja Mikko Kari poistui kokouksesta.

Eron myöntäminen keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä, Tuomaala

Khall 24.03.2025 § 84
117/00.00.01.02/2025

Valmistelija

hallintojohtaja Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Teemu Tuomaala on toimittanut kunnan kirjaamoon seuraavan sähköpostiviestin (saapunut 26.2.2025).

”Moi

ilmoitus Kunnanvaltuustolle

Pyydän eroa keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä tällä päivämäärällä 26.2.2025 perusteluna ehdolle asettuminen tulevissa kunnallisvaaleissa ja esteellisyys siten toimia keskusvaalilautakunnassa.

--

Teemu Tuomaala”

Väisänen on keskusvaalilautakunnan kutsumisjärjestyksessä viides (5.) varajäsen.

Vaalilain mukaan hallintolain esteellisyysääntelyä sovelletaan keskusvaalilautakunnan jäseniin ja varajäseniin. Kuntavaaleissa ehdokkaana oleva henkilö on esteellinen keskusvaalilautakunnan päätöksenteossa hallintolain 28 §:n 1 momentin 1 kohdan nojalla.

Eroanomus koskee vain keskusvaalilautakuntaa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnon

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että
1. valtuusto myöntää Teemu Tuomaalalle eron keskusvaalilautakunnan varajäsenyydestä ja että
2. valtuusto täydennysvaalina valitsee uuden varajäsenen keskusvaalilautakuntaan vaalikauden loppujalle 31.5.2025 saakka valtuuston kokouspäivää seuraavasta päivästä lukien.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Yhteistyösopimus Oulun seudun työllisyysalueen työllistymisen monialaisen tuen yhteistoimintamallista (TYM)

Khall 24.03.2025 § 85

17/14.07.00/2025

Valmistelija kunnanjohtaja Kimmo Hinno (p. 044-497 0001):

Yhteistyösopimusta Oulun seudun työllisyysalueen työllistymisen monialaisen tuen yhteistoimintamallista (TYM) on valmisteltu työllisyysalueen johtoryhmässä ja se esitetään kunnille hyväksyttäväksi.

Työllistymisen monialaisella edistämällä tarkoitetaan yhteistoimintamallia, jossa työviranomainen, hyvinvointialue ja Kansaneläkelaitos yhdessä arvioivat monialaista tukea tarvitsevan työttömän palvelutarpeet, suunnittelevat ja yhteensovittavat työllistymisen kannalta tarkoituksenmukaiset palvelut kokonaisuuksiksi sekä vastaavat työllistymisprosessin etenemisestä ja seurannasta lain (381/2023) ja asetuksen (388/2024) edellyttämällä tavalla. Monialaisen tuen yhteistoimintamallissa yhteensovittavia palveluita ovat työvoimapalvelut sekä sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalvelut.

Sopimuksessa sovitaan työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallista. Nuorten työllistymistä edistävästä monialaisen tuen yhteispalvelusta sovitaan erikseen.

Sopijapuolenina sopimuksessa ovat

1. Oulunseudun työllisyysalue
2. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue (Pohde)
3. Kansaneläkelaitos (Kela)

Yhteyshenkilöinä sopimukseen liittyvissä asioissa toimivat TYM-johtoryhmän jäsenet.

Työllisyysalueella on sovittu, että Oulun kaupunki työllisyysalueen vastuukuntana toimii johtoryhmän nimeävänä työvoimaviranomaisena. Lisäksi Oulun seudun TYMin ja Oulun Eteläisen ja Rannikon TYMin kesken on sovittu, että Oulun kaupunki toimii molempia TYM-verkostoja johtavan henkilön nimeävänä työvoimaviranomaisena.

3 Toimialue

Oulun seudun TYM-verkoston toimialueeseen kuuluvat seuraavat kunnat: Hailuoto, Ii, Kempele, Liminka, Lumijoki, Muhos, Oulu, Pudasjärvi, Tyrnävä, Utajärvi ja Vaala.

TYM-verkostolle on asetuksen 388/2024 2§:n mukaan asetettava tavoitteet, joissa huomioidaan työllisyyden edistämisen yleisemmät valtakunnalliset ja alueelliset tavoitteet. Tavoitteena on

1. Tehokas ja vaikuttava työllisyyden hoito.
2. Monialaista tukea tarvitsevien työttömien työnhakijoiden työ- ja toimintakyvyn, ammatillisen osaamisen ja muiden työmarkkinavalmiuksien edistäminen.

3. Monialaista tukea tarvitsevien työttömien mahdollisimman nopea eteneminen kohti avoimia työmarkkinoita tarjoamalla ja yhteensovittamalla julkisia työvoimapalveluja, sosiaali-, terveys- ja kuntoutuspalveluja ja muita mahdollisia palveluja (esimerkiksi osaamisen ja työkyvyn kehittämisen palveluja ja hyvinvoinnin edistämisen palveluja) heidän palvelutarpeensa mukaisesti.
4. Rakenteellisen työttömyyden ja pitkäaikaistyöttömyyden vähentäminen, työvoiman saatavuuden edistäminen sekä työllisyysasteeseen vaikuttaminen.

Yksityiskohtaisemmista tavoitteista sovitaan asetuksen 388/2024 2§:n mukaisesti TYM-verkoston johtoryhmässä vuosittain. Vuositason tavoitteet ovat sopimuksen liitteessä 1.

Työvoimaviranomainen, hyvinvointialue ja Kela osoittavat monialaisen tuen yhteistoimintamalliin palvelua tarvitsevien asiakkaiden määrä huomioden riittävän määrän henkilöstöä (Laki 381/2023, 9§). Henkilön työpanos voi olla jaettu useamman kunnan alueella tehtävään työhön.

TYM-asiakkaille tarjotaan seuraavia monialaiseen palvelutarvearvioon perustuvia palveluja:

- Oulun seudun työllisyysalue/alueen kunnat työvoimaviranomaisina tarjoavat TYM-asiakkaille työllistymistä edistäviä työvoimapalveluiden järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisia palveluja.
- Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue tarjoaa TYM-asiakkaille laissa työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023, 1§) tarkoitettuja ja asiakkaan palvelutarpeen mukaisia sosiaali- ja terveystyöpalveluja hyvinvointialueen järjestämisvastuun perusteella.
- Kela tarjoaa ja järjestää TYM-asiakkaille työ- ja toimintakykyä edistäviä kuntoutuspalveluja. Kela antaa tarvittaessa myös muuta etuuksia koskevaa neuvontaa.
- TYM-asiakkaille voidaan tarjota ja kehittää myös muita osaamista, työmarkkinavalmiuksia ja työ- ja toimintakykyä lisääviä palveluja ja työnhakuun liittyviä toimia asiakkaiden palvelutarpeiden mukaisesti.
- TYM-verkosto voi kilpailuttaa palveluita. Ostopalveluiden yhteishankinnasta ja niiden kustannusten jakamisesta sovitaan erikseen.

TYM-johtoryhmä asetetaan viideksi vuodeksi kerrallaan. Johtoryhmän jäseninä ovat työvoimaviranomaisten, hyvinvointialueen ja Kelan nimeämät henkilöt ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Johtoryhmän asettava työvoimaviranomainen nimeää johtoryhmän puheenjohtajan ja hyvinvointialue varapuheenjohtajan.

Henkilöstön taustaorganisaatiot (kunnat, hyvinvointialue ja Kela) vastaavat kukin oman monialaisen tuen toimintamalliin osallistuvan henkilöstönsä palkkaus- ja muista henkilöstökustannuksista.

Yhteiset kustannukset muodostuvat verkostopäällikön ja hänen varahenkilönsä palkkaus- ja muista henkilöstö- ja toimintakuluista. Lisäksi budjettiin sisältyvät kokoustarjoilujen kulut ja yhteisten koulutuksien/seminaarien kulut sekä muut TYM-verkoston toiminnasta ja sen kehittämisestä aiheutuvat kustannukset. Mahdollisesta palvelujen hankinnasta ostopalveluina sekä näiden palvelujen aiheuttamista kuluista sovitaan erikseen. Kunnat vastaavat verkostopäällikön

ja hänen sijaisensa palkkakuluista. Muut monialaisesta yhteistoiminnasta ja sen kehittämisestä aiheutuvat kustannukset jaetaan lain (381/2023, 10§) mukaisesti kuntien ja hyvinvointialueen kesken.

Pohjois-Pohjanmaan kahdelle TYM-verkostolle laaditaan vuosittain yhteinen budjetti. Yhteinen budjetti mahdollistaa yhteisten kuukausipalaverien, koulutusten tms. järjestämisen Oulun seudun sekä Oulun Eteläisen ja Rannikon TYM-verkoston alueella ja helpottaa myös verkoston kesken jaettaviksi tulevista kuluista sopimista.

Kuntien osuus yhteisistä toimintamenoista määritellään vuosittain verkoston hyväksytyt budjetti huomioiden. Yhteisten menojen jakoperusteena käytetään rakenteellisesti työttömien määrän vuosikeskiarvoa. (Tilastolähde: Tilastokeskus Työnvälitystilasto 12ub). Kela osallistuu kustannuksiin valtakunnallisen linjauksensa mukaisesti.

Sopimus kokonaisuudessaan on oheismateriaalina.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnola

Päätösesitys

Kunnanhallitus hyväksyy Muhoksen kunnan puolesta esitetyn yhteistyösopimuksen Oulun seudun työllisyysalueen työllistämisen monialaisen tuen yhteistoimintamallista (TYM).

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelmat vuodelle 2025

Khall 24.03.2025 § 86
87/01.04.02.00/2025

Valmistelija

henkilöstöpäällikkö Jari Partanen (puhelin 044 497 0008):

Muhoksen kunnalle ja Muhoksen kunnan lomituspalveluille on laadittu erilliset työterveyshuollon toimintasuunnitelmat yhteistyössä työterveyshuollon kanssa. Molemmat toimintasuunnitelmat päivitetään vuosittain.

Muhoksen kunnan työterveyshuollon palveluntarjoajana toimii Pihlajalinna Terveys Oy. Koska Pihlajalinnan palveluverkosto ei kata koko Muhoksen kunnan lomituspalveluiden toiminta-aluetta, on työterveyshuollon palvelujen tarjoamiseksi tehty useita alihankintasopimuksia, jotta palvelut ovat koko lomituspalveluiden henkilöstön saavutettavissa kohtuullisin välimatkoin. Kaikissa alihankintatoimipisteissä toimitaan Muhoksen kunnan lomituspalveluiden toimintasuunnitelman mukaisesti ja palvelut tarjotaan henkilöstölle samantasoisena kuin Pihlajalinnan toimipisteissä.

Vuodelle 2025 ei tullut merkittäviä muutoksia verrattuna edellisen vuoden toimintasuunnitelmiin.

Vuoden 2025 toimintasuunnitelmat on käsitelty 13.3.2025 YTY-ryhmässä, joka on osaltaan hyväksynyt toimintasuunnitelmat.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnö

Päätösesitys

Kunnanhallitus hyväksyy työterveyshuollon toimintasuunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 26
Kunnanhallitus § 87

12.03.2025
24.03.2025

Kahden perhepäivähoitajan toimen muuttaminen lastenhoitajan toimiksi 1.8.2025 alkaen

Opkalk 12.03.2025 § 26

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen puhelin 044 4970 115

Muhoksen varhaiskasvatus palveluissa on irtisanoutunut perhepäivähoitajia ja ko. oleva toimet ovat vapautuneet 1.8.2024 ja 1.1.2025. Perhepäivähoitajan toimet olisi tarkoituksenmukaisinta muuttaa lastenhoitajan toimiksi 1.8.2025 alkaen. Toimien tämänhetkiset sijoituspaikat ovat Kuusikon päiväkotit. Kuusikon päiväkotit on varattu vuoden 2025 talousarvioon määrärahat lastenhoitajien tehtäviin.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää esittää edelleen kunnanhallitukselle perhepäivähoitajan toimien muuttamista lastenhoitajan toimiksi 1.8.2025 alkaen varhaiskasvatuspalveluihin. Toimen kelpoisuusehdot määräytyvät sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta annetun lain 272/2005 § 8 mukaan. Palkkaus KVTES:n 05VKA054 mukaan.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Khall 24.03.2025 § 87
109/01.01.00.00/2025

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnola

Päätösesitys

Kunnanhallitus hyväksyy opetus- ja kasvatustalautakunnan esityksen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Kunnan palvelupisteiden aukioloajat ja pöytäkirjojen nähtävilläpito vuonna 2025

Khall 24.03.2025 § 88
38/00.01.01.01/2025

Valmistelija

hallintojohtaja Rauno Piippo (044 497 0003):

Toimialueita on pyydetty tarkistamaan tietonsa toimistojen aukioloaikojen, toimielinten kokousajankohtien sekä pöytäkirjojen nähtävänäpidon osalta vuonna 2025.

Julkaistava kuulutus esitellään kokouksessa. Samassa yhteydessä kunnanhallituksen päätettäväksi tuodaan kunnanviraston kiinnipito toukokuussa ja heinäkuussa 2025. Muutosta aiempaan on mm. kunnanviraston ja asiointipisteen aukioloaikojen kohdalla.

Kunnan johtoryhmä käsittelee kuulutusta kokouksessaan 24.3.2025.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnö

Päätösesitys

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kuulutuksen, josta käyvät ilmi mm. kunnanviraston aukioloajat ja pöytäkirjojen nähtävänäpito.

Kuulutus julkaistaan kunnan nettisivuilla ja lisäksi sanomalehti Tervareitissä julkaistaan tieto kuulutuksesta.

Käsittely

Hallintojohtaja selosti asiaa kunnanhallitukselle. Kunnanviraston kesäkiinnipitoaika on lisätty kuulutukseen johtoryhmän kokouksessa ja se on 7.7.1.8.2025.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 2 palvelut aukioloajat 2025

Talousjohtajan valinta

Khall 10.03.2025 § 56

Valmistelija

kunnanjohtaja Kimmo Hinnon (p. 044-4970001):

Kunnanhallitus on kokouksessaan 10.2.2025/32 § päättänyt perustaa talousjohtajan viran 1.8.2025 lukien. Samalla on päätetty myös muun muassa viran palkkauksesta ja kelpoisuusehdoista sekä on päätetty laittaa virka haettavaksi.

Talousjohtajan viran kelpoisuusehtoina ovat:

- a. soveltuva ylempi korkeakoulututkinto
- b. soveltuva työkokemus kuntatalouden vastuu- ja/tai johtotehtävissä.

Lisäksi arvostetaan itsenäistä ja aktiivista työskentelykykyä sekä hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja.

Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Virka on ollut haettavana ajalla 13.2-28.2.2025 kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti kuulutuksena kunnan nettisivuilla ja Kuntarekry-palvelussa (välittynyt myös Työmarkkinatorille). Ilmoituksen mukaan tehtävään valitun on toimitettava todistus terveydentilastaan ja että tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Haku aika on päättynyt 28.2.2025 klo 14. Määräaikaan mennessä virkaan tuli yhdeksän (9) hakemusta. Hakijoista on laadittu hakijayhteenveto, joka on kunnanhallituksen esityslistan oheismateriaalina. Yhteenvetoon on merkitty se, täyttääkö hakija kunnan asettamat pätevyysvaatimukset (kelpoisuus). Yhteenvetoon sisältyy hakijoiden ansiovertailua.

Kaikki hakijat täyttävät viran koulutusvaatimuksen, mutta osalla (kuudella) hakijoista puuttuu vaadittu soveltuva työkokemus kuntatalouden vastuu- ja/tai johtotehtävissä. Näin ollen hakijoista kolme täyttää viran kelpoisuusehdot.

Valmistelun yhteydessä on todettu ne hakijat, jotka eivät täytä viran kelpoisuusvaatimuksia. Nämä ovat (suluissa perustelu):

- Aatsinki Jukka (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)
- Jaara Sami (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)
- Kyrö Juha (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)
- Perätalo Sari (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)
- Särkinen Matti (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)
- Tuhkanen Ville Juhani (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)

Talousjohtajan valinnan suorittaa kunnanhallitus ja päätöksen valmistelua varten kunnanhallitus voi asettaa määräaikaisen työryhmän.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 56
§ 89

10.03.2025
24.03.2025

Kunnanhallitus päättää työryhmän toimeksiannosta, kokoonpanosta, puheenjohtajasta ja sihteeristä sekä työryhmän mahdollisista palkkioista.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnon

Päätösesitys

Kunnanhallitus toteaa, että talousjohtajan viran hakijoista viran kelpoisuusehtoja eivät täytä seuraavat hakijat:

* Aatsinki Jukka, kauppatieteiden maisteri (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)

* Jaara Sami, kauppatieteiden maisteri (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)

* Kyrö Juha, kauppatieteiden maisteri (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)

* Perätalo Sari, kauppatieteen tohtori (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)

* Särkinen Matti, ekonomi (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)

* Tuhkanen Ville Juhani, kauppatieteiden maisteri (puuttuva työkokemus kuntataloudesta)

Kunnanhallitus päättää, että kelpoisuusehtoja täyttämättömiä hakijoita ei voida ottaa huomioon virkavalinnassa.

Kunnanhallitus

1. valitsee hakijoista haastateltaviksi terveystieteiden maisteri Jori-Matti Honkanen, kauppatieteiden maisteri Johanna Hurskainen ja kauppatieteiden maisteri Virpi Kolehmainen,

2. päättää perustaa talousjohtajan valintaa varten haastattelutyöryhmän Kunnanhallitus päättää ryhmän kokoonpanosta sekä nimeää ryhmälle puheenjohtajan ja sihteerin (muistioiden laatija).

3. antaa haastattelutyöryhmän tehtäväksi suorittaa valittujen henkilöiden haastattelut ja tehdä kunnanhallitukselle esitys valittavasta henkilöstä niin, että talousjohtajan valinta voidaan tehdä kunnanhallituksen kokouksessa 24.3.2025

4. päättää, että haastattelutyöryhmän kokouksista maksetaan palkkiosäännön mukaisesti kokouspalkkiot (2 § 1 a) sekä korvataan mahdolliset ansionmenetykskorvaukset ja matkakulut.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Haastattelutyöryhmään nimettiin kunnanjohtaja Kimmo Hinnon, henkilöstöpäällikkö Jari Partanen, hallintojohtaja Rauno Piippo, kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius, kunnanhallituksen 2. vpj. Anu Plaketti sekä kunnanhallituksen jäsenet Katja Alanen, Jarmo Markkanen. Manelius toimii ryhmän puheenjohtajana ja Piippo sihteerinä.

Haastattelut suoritetaan ke 19.3.2025.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 56
§ 89

10.03.2025
24.03.2025

Khall 24.03.2025 § 89
80/01.01.01.01/2025

Haastattelutyöryhmä on kokoontunut 19.3.2025 ja on suorittanut valittujen hakijoiden haastattelut.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnö

Päätösesitys

Kunnanjohtajan esitys esitellään kokouksessa.

Käsittely

Kokouksen osanottajille oli jaettu muistio haastattelutyöryhmän 19.3.2025 pidetystä kokouksesta.

Asian selostuksen jälkeen kunnanjohtaja teki päätösesityksen:

Kunnanhallitus

1. valitsee talousjohtajan virkaan kauppatieteiden maisteri Johanna Hurskaisen. Perusteluna on, että Hurskainen
 - o täyttää hyvin tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja
 - o on ansiovertailun ja haastattelun perusteella hakijoista pätevin virkaan
2. Hurskaisen kieltäytymisen varalle virkaan valitaan kauppatieteiden maisteri Virpi Kolehmainen.
3. päätös virkaan valitsemisesta on ehdollinen siihen asti kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan
4. virkaan valinnassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan kokouksessa tekemän esityksen.

Muistio kunnanhallituksen edustajien ja kunnanjohtajan välillä käydystä arviointikeskustelusta vuonna 2025

Khall 24.03.2025 § 90

133/01.03.00.00/2025

Kunnanjohtaja Kimmo Hinno on asianosaisena esteellinen asiassa ja esittelystä vastaa kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius (hallintosääntö 3 §).

Kunnanhallitus valitsi 20.6.2022 / 197 § edustajansa kunnanjohtajan kanssa käytäviin arviointikeskusteluihin toimikautensa loppuajalle 2022-2025 seuraavasti:

- valtuuston puheenjohtaja Veli Paasimaa
- kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius
- valtuuston toinen varapuheenjohtaja Juha Piirala ja
- kunnanhallituksen toinen varapuheenjohtaja Anu Plaketti.

Kunnanhallituksen valitsevat edustajat (poissa Anu Plaketti) ja kunnanjohtaja ovat käyneet johtajasopimuksen mukaisen vuoden 2025 arviointikeskustelun 5.3.2025.

Muistio keskustelusta lähetetään kunnanhallituksen varsinaisille jäsenille ja valtuuston puheenjohtajille sähköpostilla.

Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösesitys	Kunnanhallitus käsittelee asian puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Puheenjohtajan esitys esitellään kokouksessa.
Käsittely	<p>Merkittiin pöytäkirjaa, että kunnanjohtaja Kimmo Hinno ilmoitti asianosaisena olevansa esteellinen asian kohdalla. Ilmoituksensa jälkeen Hinno poistui kokouksesta klo 20.17.</p> <p>Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen.</p> <p>Puheenjohtaja kävi läpi muistion kunnanjohtajan kanssa käydystä arviointikeskustelusta vuodelta 2025.</p> <p>Käydyn keskustelun jälkeen puheenjohtaja esitti, että kunnanhallitus merkitsee muistion tiedoksi.</p>
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen ja merkitsi tiedoksi muistion kunnanjohtajan kanssa käydystä arviointikeskustelusta vuodelta 2025.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 78, § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 84, § 85, § 90

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 89**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.