

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 21.01.2025 klo 17:30 - 19:46

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen	3
§ 2	Liikunta- ja hyvinvointipäällikön info / ajankohtaiset asia	4
§ 3	Lausunto Kirkonkylän asemakaavan muutos, kortteli 352 (Ponkilan urheilualue)/ Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	5
§ 4	Talousarvion toteuma marraskuu 2024 / Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	6
§ 5	Talousarvion käyttösuunnitelma 2025 / hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	7
§ 6	Liikuntapaikkamaksujen tarkastaminen 1.3.2025 alkaen	11
§ 7	Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2025 / Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	12
§ 8	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan avustukset v. 2025	13
§ 9	Osallisuusohjelman ohjausryhmän nimeäminen kaudelle 2025-2026	15
§ 10	Muut esille tulleet asiat (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta)	17
§ 11	Tiedoksiannettavat asiat	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuomaala Leena Pirnes Harri Kiesilä Hilikka Kukkonen Pertti Sirkko Jari Tölli Samuli Ukkola Susanna	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Kimmo Hinno Happo Jarkko		
Muu	Sari Laakkonen Valta Juha Pirkko Manelius Manelius Aimo Anna-Elina Häkkinen Outi Vitikka Jokela Hanna	esittelijä toimialajohtaja pöytäkirjanpitäjä khal:n pj. kirjastopalvelujohtaja vt. Oulujoki-Opiston rehtori asiantuntija	etäyhteys klo 17:45- 18:03

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Pirnes ja Pertti Kukkonen.

Allekirjoitukset

	Leena Tuomaala puheenjohtaja	Pirkko Manelius pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	1 - 11	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Harri Pirnes	Pertti Kukkonen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 29.1.2025 lukien.

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen

Hyvapltk 21.01.2025 § 1
32/00.01.01.01/2025

Valmistelija	hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja Leena Tuomaala. Hanna Jokela Lukkaroinen Arkkitehdit Oy:ltä on kutsuttu selostaman Kirkonkylän asemakaavan muutosta, kortteli 352 (Ponkilan urheilualue). Juha Valta on kutsuttu kokoukseen sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajana.
Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösesitys	Lautakunta myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokoukseen kutsutuille Hanna Jokelalle ja Juha Vallalle.
Päätös	Lautakunta myönsi puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokoukseen kutsutuille Hanna Jokelalle ja Juha Vallalle. Hanna Jokelalla on puhe- ja läsnäolo-oikeus Kirkonkylän asemakaavan muutos kortteli 352 esittelyn ajan ja Juha Vallalle myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus koko kokoukseen.

Liikunta- ja hyvinvointipäällikön info / ajankohtaiset asia

Hyvapltk 21.01.2025 § 2
32/00.01.01.01/2025

Valmistelija	<p>Likunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen puh. 044 4970304</p> <p>Liikunta- ja hyvinvointipäällikkö, kirjastopalvelujohtaja ja Oulujoki-Opiston rehtori (kulttuurivastaava) esittelevät kokouksessa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle kuuluvia asioita.</p>
Esittelijä	liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen
Päätösesitys	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.
Käsittely	<p>Katsauksen alussa Hanna Jokela Lukkaroinen OY:ltä selosti Kirkonkylän asemakaavan muutosta korttelin 352 (Ponkilan urheilualue) osalta.</p> <p>Esittelyn jälkeen Hanna Jokela poistui kokouksesta klo 18.03.</p> <p>Liikunta- ja hyvinvointipäällikkö otti esille seuraavat asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- tulossa seurainfo urheiluseuroille- info Nuorten Ystävien Onnikka-hankkeesta- sähköisen järjestelmän käyttöönotto ulkoilualueiden kunnossapidolle- Poloku-hankkeen tilannekatsaus <p>Kirjastopalvelujohtaja otti esille seuraavat asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- suunnitelmissa omatoimikirjaston aukioloaikojen laajentaminen viikonloppuisin- kirjaston lainausmäärät kasvaneet merkittävästi <p>Vt. Oulujoki-Opiston rehtori otti esille seuraavat asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- ensimmäinen kulttuuri- ja tapahtumajulkaisu Kultsi ilmestynyt- Tapahtumapaja -tule mukaan suunnittelemaan ja kuulemaan tapahtumista 23.1.2025 klo 18 Koivu ja Tähti -kulttuurikeskuksen Auditoriossa- luonto- ja kulttuurikohdeopaskoulutus Oulujoki-Opistolla kevästä vuoden loppuun.
Päätös	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsi tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.

Lausunto Kirkonkylän asemakaavan muutos, kortteli 352 (Ponkilan urheilualue)/ Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hyvapltk 21.01.2025 § 3
334/10.02.03/2023

Valmistelija

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p. 0444970403

Kunnanhallitus on (Khall 09.12.2024 § 327) päättänyt asettaa Kirkonkylän asemakaavan muutosta koskevan 15.11.2024 päivätyn kaavaehdotuksen, johon on pyydetty hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalta lausuntoa.

Kaavasuunnittelija Hanna Jokela esittelee kaavaehdotusta.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta antaa lausuntonaan kirkonkylän asemakaavan muutos, kortteli 352 (Ponkilan urheilualue) seuraavaa: kaavaehdotus tukee Ponkilan alueen tulevaa kehittämistä ja mahdollistaa liikunta- ja vapaa-ajanpalveluiden keskittämisen Ponkilan urheilualueelle.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi tehdyn kaavaehdotuksen.

Talousarvion toteuma marraskuu 2024 / Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hyvapltk 21.01.2025 § 4
119/02.02.02/2024

Valmistelija

Liikunta- ja hyvinvointipäällikkö puh. 044 4970403

Hallintosäännön (16.12.2024 §81) 103§:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain.

Tuloslaskelman mukaan hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan toteumaprosentti marraskuun lopussa on 90%. Toimintatuotot 91%, toimintakulut 90% ja toimintakate 90%. Laskennallinen toteumaprosentti marraskuun lopussa tasaisen toteuman mukaan on 91,67%.

Esityslistan oheismateriaalina on tuloslaskelma sekä raportti tulosalueittain 30.11.2024 tilanteesta.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi marraskuun 2024 talouden toteuman.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi liikunta- ja hyvinvointipäällikön esityksen.

Talousarvion käyttösuunnitelma 2025 / hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hyvapltk 21.01.2025 § 5
246/02.02.00/2024

Valmistelija

Liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen puh. 044 4970403

Muhoksen kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.12.2024 § 80 hyväksynyt talousarvion vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026-2027.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta vastaa kulttuuripalvelujen, liikunta- ja vapaa-ajanpalvelujen, kirjastopalvelujen ja nuorisopalvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä. Lisäksi se vastaa mm. hyvinvoinnin lakisääteisten palvelujen järjestämistehtävistä sekä osallisuudesta ja järjestöavustuksista.

Toimialan tulosalueita on 5: hyvinvoinnin ja vapaa-ajan hallinto, kirjastopalvelut, kulttuuripalvelut, nuorisopalvelut ja liikuntapalvelut.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvio vuodelle 2025:

- toimintakulut: - 2.829.367
- toimintatuotot: - 370.808
- toimintakate: - 2.458.559

Suurimmat yksittäiset kustannuserät muodostuvat henkilöstökuluista (947 026 €), palvelujen ostoista (472 849 €), vuokrista (1 291 018 €) ja aineista, tarvikkeista ja tavaroista (80 974 €).

Sitovuustasoittain toimintakatteet:

- liikuntapalvelut 1.608.976
- kirjastopalvelut 716.170
- kulttuuripalvelut 287.482
- hyvinvoinnin ja vapaa-ajan hallinto 68.188
- nuorisopalvelut 148.550

Vuonna 2025 jatketaan ja kehitetään liikuntapalveluiden, urheiluseurojen ja muiden toimijoiden kanssa yhteistyötä terveysliikunnan osalta. Liikuntapalveluiden suunnittelussa huomioidaan eri-ikäiset kuntalaiset. Liikuntaneuvonnan laatua parannetaan yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Kirkonkylän koulun uusi liikuntasali rakennetaan 2025. Jatketaan ryhmäliikuntatoimintaa yhteistyössä Oulujoki-opiston kanssa. Kannustetaan kaikenikäisiä muhoslaisia hoitamaan kuntoaan mm. pitämällä ulkoliikuntapaikat kunnossa ja turvallisina sekä erilaisilla tapahtumilla, hankkeilla (liikkuva koulu- sekä harrastamisen suomen malli - hankkeet) ja kampanjoilla. Ylläpidetään liikuntavälinelainaamaa yhteistyössä kirjaston kanssa.

Liikunnan suurimpia epävarmuustekijöitä taloudessa ovat mm. hiihtolatujen ja luistelukenttien kunnossapidon tuntihinta sopimus sekä liikuntalaitosten henkilökunnan poissaolojen sijaistamisen kustannukset.

Perusnuorisotyössä toimintoja ja tapahtumia pyritään järjestämään monipuolisesti aiempien vuosien tapaan. Toimintoja järjestetään omana tuotantona, kunnan sisäisenä yhteistyönä sekä yhteistyökumppaneiden kanssa, jolloin mahdollisia kuluja saadaan jaettua useamman toimijan kesken. Toimintoja järjestettäessä huomioidaan yleinen taloudellinen tilanne. Perusnuorisotyössä osa käytettävistä taloudellisista resursseista menee nuorisotilan ja sen toimintojen ylläpitämiseen. Tähän kuuluvat arkipäivien avoimet tilatoiminnot sekä viikonloppujen toiminnot. Lisäksi resursseja käytetään kerhotoiminnan järjestämiseen, jossa kulut muodostavat nuorten kerhonojajien palkoista sekä materiaali-hankinnoista. Lisäksi taloudellisia resursseja käytetään erilaisten tapahtumien, leirien sekä retkien toteuttamiseen. Leirien sekä retkien pääpaino on lasten ja nuorten kesäloma-ajalla. Näiden toimintojen osalta pyritään yhteistyöhön kunnan sisäisten toimijoiden, alueen muiden nuorisotoimijoiden sekä lähikuntien nuorisopalveluiden kanssa. Suurin osa nuorisopalveluiden toiminnoista pyritään järjestämään kuntalaisille maksuttomina, mutta esimerkiksi leiristä ja retkistä peritään tapahtumakohtainen omavastuuosuus. Ostopalveluiden hankintaa toimintojen järjestämisessä, esimerkiksi esiintyjät ja kuljetukset, pyritään minimoimaan. Mahdolliset tulevat isommat materiaali- ja kalustohankinnat pyritään jakamaan useammalle vuodelle.

Kulttuuripalveluissa keskitytään vuonna 2025 tapahtumakonseptien suunnitteluun ja kehittämiseen kohti kulttuuripääkaupunkivuotta 2026. Muhoksen Musiikkipäivät ja Lemmenpolun valot jatkavat vuonna 2025 kulttuuripalveluiden kärkitapahtumina. Kulttuuripalvelut tuottaa ja kehittää tapahtumia vuoden varrelle myös yhteistyössä muiden kunnan toimialojen, kolmannen sektorin toimijoiden ja alueen taide- ja kulttuuritoimijoiden kanssa. Kulttuuripalvelut jatkaa kokeilua elokuvatoiminnasta kunnan omana työnä kesäkuun loppuun saakka. Toiminnan tuloksia arvioidaan ja esitellään lautakunnalle kevään mittaan. Näyttelytoiminta jatkuu Näyttelytila Lyyrassa Koivu ja Tähti -kulttuurikeskuksella. Kulttuurihyvinvointia ja kulttuurin saavutettavuutta tuetaan ottamalla käyttöön Kaikukortti vuoden 2025 aikana.

Epävarmuustekijöinä kulttuuripalveluissa nähdään pienentyneen rahoituksen myötä vajeat resurssit tuottaa laadukkaita tapahtumia. Elokuvatoiminnan kokeilun kunnan omana työnä odotetaan ensisijaisesti lisäävän kulttuuripalveluiden tuottoja, mutta on olemassa riski, että tavoitteisiin ei päästä halutulla laajuudella. Henkilöstön ollessa rajallinen, poissaolot voivat myös rampauttaa toimintaa.

Vuonna 2025 kirjasto toimii sekä pienemmillä talous-, että henkilöstöresursseilla. Lakisääteisten palvelujen tuottaminen vaarantuu seuraavalla tavalla:

· aukioloaikojen lyheneminen (omatoimi) (kirjastolaki 6§ 1. momentti: tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon) Omatoimipalvelu aikana em. palvelut eivät ole käytössä. Mahdollisten pitempien sairauspoissaolojen sattuessa aukioloaikoja joudutaan supistamaan ja lyhyempien sairauspoissaolojen sattuessa satunnaisesti sulkemaan kirjaston asiakaspalvelu.

- aikuisten ja senioreiden lukemisen edistäminen (kirjastolaki 6§ 3. momentti: edistää lukemista ja kirjallisuutta), priorisointi on lasten ja nuorten lukemisen edistämässä, joten aikuisten kohdalla nämä palvelut vähenevät
- lukemisen edistämiseen liittyvät tapahtumat (kirjastolaki 6§ 3. momentti: edistää lukemista ja kirjallisuutta). Ei ole aikaa tapahtumien suunnittelulle ja järjestämiselle henkilökuntaresurssin vähenemisen vuoksi, joten osallistutaan vain muutamien tapahtumien järjestämiseen.
- yhteiskunnallisen ja kulttuurisen vuoropuhelun edistäminen (kirjastolaki 6§ 6. momentti: edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.) Tätä tehtävää on hoidettu vuonna 2023 hankerahoilla ja saatu hieman toimintaa käynnistettyä, mutta jatkossa tämä on yksi tehtävistä, joka jää liian pienen henkilöstöresurssin vuoksi pois.
- Kehittäminen (hankkeet) (kirjastolaki 11§: Yleinen kirjasto toimii ja kehittää toimintaansa yhteistyössä muiden yleisten kirjastojen, Kansalliskirjaston, Varastokirjaston, Saavutettavuuskirjasto Celian sekä muiden korkeakoulukirjastojen, oppilaitoskirjastojen ja erikoiskirjastojen kanssa. Yleinen kirjasto voi tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi toimia yhteistyössä viranomaisten, kirjastoalan toimijoiden, päiväkotien, koulujen ja oppilaitosten sekä muiden yhteisöjen kanssa. Hankerahojen hakemiseen ja muuhun hankkeisiin liittyvään toimintaan ja yhteistyöhön muiden toimijoiden kanssa jää vähemmän aikaa jatkossa.
- Koulutuksiin ei voida osallistua tarvittavaa määrää per hlö/vuosi.

Kirjastolain 1 momentissa tarkoitetun tehtävän hoitamiseksi yleisellä kirjastolla tulee olla tarkoituksenmukaiset tilat, ajantasainen välineistö sekä riittävä ja osaava henkilöstö.

Kirjallisuusmäärärahan vähenemisen seurauksena vuonna 2025 hankitaan 850 uutuuskirjaa vähemmän. Koska toiminnan painopiste on lasten ja nuorten lukemisen edistämässä niin suurin osa tuosta vähennyksestä suunnataan aikuisten kirjallisuuteen. Tämän seurauksena uutuushyllyt ovat tyhjemmät ja kirjoja joutuu jonottamaan varausjonoissa aiempaa kauemmin, tietokirjallisuuden osalta tieto saattaa olla jo vanhentunutta, kun se vihdoin saavuttaa asiakkaan. Lisäksi tämä lisää muuta työtä, kun seutulainojen ja kaukolainojen määrät kasvavat. Vuodelle 2025 tilattavia aikuisten aikakauslehtiä vähennettiin 26 kappaletta, eli puolet vuonna 2024 tilatuista aikakauslehdistä jouduttiin karsimaan kokoelmasta pois. Kansalaisen oikeus luotettavalle tiedonlähteelle pääsemiseksi heikkenee. Kirjallisuuden ja lehtien heikompi saatavuus lisää yhteiskunnallista eriarvoisuutta ja lukutaidon sosioekonominen eriytyminen lisääntyy entisestään.

Toiminnassa keskitymme vuonna 2025 kirjaston päivittäisten tehtävien hoitamiseen ja lasten ja nuorten lukemisen edistämiseen.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 5

21.01.2025

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelujen vuoden 2025 talousarvion käyttösunnitelman tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi liikunta- ja hyvinvointipäällikön esityksen.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 6

21.01.2025

Liikuntapaikkamaksujen tarkastaminen 1.3.2025 alkaenHyvapltk 21.01.2025 § 6
33/02.05.00.00/2025

Valmistelija

Liikunta- ja hyvinvointipäällikkö puh. 044 4970403

Hallintosäännön (16.12.2024 §81) 22 §:n mukaan lautakunta päättää päättää tehtäväalueensa maksuista.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta on päättänyt uimahallin hinnankorotuksista kokouksessaan 3.12.2024 §72 ja 12.11.2024 §59 1.1.2025 alkaen.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 12.11.2024 §59 liikunta- ja jäähallin hinnankorotusesitykset. Päätösten pohjalta on koottu uudet liikuntapaikkamaksut 1.3.2025 alkaen.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää hyväksyä liikuntasalien ja jäähallin hinnaston liitteen mukaisesti 1.3.2025 alkaen

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi liikunta- ja hyvinvointipäällikön esityksen.

Liitteet

Liite 1 Muhoksen liikuntapalveluiden maksut
2025

Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2025 / Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakuntaHyvapltk 21.01.2025 § 7
34/00.03.01/2025

Valmistelija

Liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen puh. 044 4970403

Kunta käyttää ostolaskujen käsittelemiseen sähköistä ostolaskujen kierrätysjärjestelmää. Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee vähintään tilikausittain ja tarpeen mukaan (esim. henkilövaihdojen yhteydessä) hyväksyä hallintokuntansa (toimialansa) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi ostolaskun sähköiseen järjestelmään ja mikäli laskulla on virheitä, tulee tarkastajan huolehtia reklamoinnista. Tarkastaja tai hyväksyjä ei saa olla sellainen henkilö, joka on myynyt tavaran tai muuten esteellinen henkilö.

Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja että hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on aina oltava vähintään kaksi käsittelijää.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen (sivistys- ja hyvinvointipalvelut) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 1.1.-31.12.2025. Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää edelleen, että laskujen hyväksymisoikeus koko hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten tulosalueiden laskujen osalta on toimialajohtajalla. Tulosalueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määrittämässä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan varhaiskasvatuksen toimistos sihteeri.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi liikunta- ja hyvinvointipäällikön esityksen.

Liitteet

Liite 2 Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät
2025 Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunnan yksiköt

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan avustukset v. 2025

Hyvapltk 21.01.2025 § 8
51/02.05.01.02/2025

Valmistelija

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p. 0444970403

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarviossa on varattu hyvinvointi- ja vapaa-ajanlautakunnan avustuksiin yht. 22.300 euroa sekä urheilustipendeihin noin 3000 euroa. Avustusten ja stipendien jaosta päättää hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 16.8.2021 §72 päättänyt, että Muhoksen kunnan ilmoitukset julkaistaan vaalikaudella 2021-2025 kunnan verkkosivuilla, paikallislehti Tervareitissä sekä kunnan ao. toimielinten päättämällä muulla tavalla.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää julistaa vuoden 2025 avustukset sekä urheilustipendit haettavaksi ajalla 1.3. - 31.3.2025 klo 15.00 mennessä.

Lisäksi hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää jakaa avustuksiin varatun 22.300 euron summan seuraavasti: Liikunta toiminta-avustus 8300 euroa, liikunta kohdeavustus 1000 euroa, kulttuuri toiminta-avustus 2500 euroa ja yleisavustus/harkinnanvarainen (sis. nuoriso avustukset) 10.500 euroa.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää, että avustuksien hakuilmoitukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja paikallislehti Tervareitissä.

Käsittely

Käydyn keskustelun aikana Jari Sirkko teki avustusten 22.300 euroa jaosta seuraavan esityksen: liikunta toiminta-avustus 6800 euroa, liikunta kohdeavustus 1000 euroa, kulttuuri toiminta-avustus 2000 euroa ja yleisavustus/harkinnanvarainen (sis. nuoriso avustukset) 12.500 euroa.

Sirkon tekemää muutosesitystä kannatti Hilikka Kiesilä. Tämän jälkeen puheenjohtaja kysyi, onko lautakunta yksimielinen tehdystä muutosesityksestä. Puheenjohtaja totesi, ettei lautakunta ole yksimielinen ja asiasta pitää äänestää. Puheenjohtaja ehdotti kädennostoäänestystä. Liikunta- ja hyvinvointipäällikön pohjaesitystä kannatti Harri Pirnes. Sirkon tekemää muutosesitystä kannatti Leena Tuomaala, Susanna Ukkola, Pertti Kukkonen, Hilikka Kiesilä, Jari Sirkko ja Samuli Tölli. Puheenjohtaja totesi äänestystuloksen, liikunta- ja hyvinvointipäällikön esitys 1 ääni ja Sirkon esitys 6 ääntä. Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta on hyväksynyt Sirkon esityksen.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 8

21.01.2025

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päätti julistaa vuoden 2025 avustukset sekä urheilustipendit haettavaksi ajalla 1.3. - 31.3.2025 klo 15.00 mennessä.

Lisäksi hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päätti jakaa avustuksiin varatun 22.300 euron summan seuraavasti: Liikunta toiminta-avustus 6800 euroa, liikunta kohdeavustus 1000 euroa, kulttuuri toiminta-avustus 2000 euroa ja yleisavustus/harkinnanvarainen (sis. nuoriso avustukset) 12.500 euroa.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päätti, että avustuksien hakuilmoitukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja paikallislehti Tervareitissä.

Osallisuusohjelman ohjausryhmän nimeäminen kaudelle 2025-2026Hyvapltk 21.01.2025 § 9
480/00.04.02/2023

Valmistelija

Oulujoki-Opiston vt. rehtori Outi Vitikka p.0444970010

Osallisuusohjelman ohjausryhmä on kaksivuotinen kokoonpano, jonka tehtävänä on ollut ensimmäisellä kaudellaan 2023-2024 luoda Muhoksen kunnalle oma osallisuusohjelma. Ohjausryhmä on vastannut myös osallisuusohjelman toimeenpanosta toimikautensa ajan. Uusi osallisuusohjelman ohjausryhmä aloittaa toiminta tammikuussa 2025.

Ohjausryhmään ehdotetaan nimettäväksi edustajat seuraavilta tahoilta:

- Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta
 - Luottamushenkilö + toimialan edustaja 2
 - Opetus- ja kasvatustalautakunta
 - Luottamushenkilö + toimialan edustaja 2
 - Yhdyskuntalautakunta
 - Luottamushenkilö + toimialan edustaja 2
 - Elinkeinopalvelut 1
 - Kulttuuripalvelut 1
 - Kirjastopalvelut 1
 - Urheiluseurat 2
 - Kyläyhdistykset 1
 - Kulttuuriyhdistykset 1
 - Seurakunta 1
 - Yrittäjät 1
 - Vanhusjärjestöt 1
 - Vammaisjärjestöt 1
 - Lapset, nuoret ja perheet 2
- Yhteensä 19

Ehdotus nimettävistä henkilöistä esitellään kokouksessa.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta nimeää osallisuusohjelman ohjausryhmän esityksen mukaisesti ja nimeää hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan edustajaksi valitsemansa lautakunnan jäsenen. Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta esittää edelleen opetus- ja kasvatustalautakunnalle sekä yhdyskuntalautakunnalle, että opetus- ja kasvatustalautakunta ja yhdyskuntalautakunta nimeävät joukostaan yhden edustajan ohjausryhmään.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta nimesi osallisuusohjelman ohjausryhmän esityksen mukaisesti ja nimesi hyvinvointi- ja vapaa-

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 9

21.01.2025

aikalautakunnan edustajaksi Jari Sirkon. Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta esittää edelleen opetus- ja kasvatuslautakunnalle sekä
yhdyskuntalautakunnalle, että opetus- ja kasvatuslautakunta ja
yhdyskuntalautakunta nimeävät joukostaan yhden edustajan
ohjausryhmään

Muut esille tulleet asiat (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta)

Hyvapltk 21.01.2025 § 10
32/00.01.01.01/2025

Valmistelija

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen p.044 4970 403

Lautakunta keskustelee hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle kuuluvista ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan seuraava kokous tiistaina 18.2.2025 klo 17.30 kunnanvirastolla, kunnanhallituksen kokoushuoneessa.

Tiedoksiannettavat asiat

Hyvapltk 21.01.2025 § 11
32/00.01.01.01/2025

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä

liikunta- ja hyvinvointipäällikkö Sari Laakkonen

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi liikunta- ja hyvinvointipäällikön esityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 6, § 8, § 9**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.