

## 4.1 Konsernipalvelut

Konsernipalvelut on esitetty oheisessa taulukossa kokonaisuutena. Seuraavalla sivulla esitetään konsernipalvelut sitovuustasoisittain.

<b>Konsernipalvelut tiliryhmittäin ulkoinen</b>					
<b>Konsernipalvelut</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024(muut.)</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Muutos eur</b>	<b>Muutos%</b>
<b>TOIMINTATUOTOT</b>	<b>18 117 982</b>	<b>18 663 847</b>	<b>19 432 122</b>	<b>768 275</b>	<b>4,12</b>
Myyntituotot	15 321 493	16 035 787	16 803 652	767 865	4,79
Maksutuotot	2 168 747	2 113 850	2 156 470	42 620	2,02
Tuet ja avustukset	200 578	342 110	272 000	-70 110	-20,49
Vuokratuotot	4 609	3 100	3 000	-100	-3,23
Muut tuotot	422 554	169 000	197 000	28 000	16,57
<b>TOIMINTAKULUT</b>	<b>-21 763 369</b>	<b>-23 326 429</b>	<b>-24 217 840</b>	<b>-891 410</b>	<b>3,82</b>
Henkilöstökulut	-13 922 040	-15 088 203	-15 246 785	-158 581	1,05
Palkat ja palkkiot	-11 148 275	-12 212 376	-12 353 372	-140 995	1,15
Henkilösivukulut	-2 773 765	-2 875 827	-2 893 413	-17 586	0,61
Eläkekulut	-2 094 873	-2 359 225	-2 360 929	-1 704	0,07
Muut henkilösivukulut	-678 892	-516 602	-532 484	-15 882	3,07
Palvelujen ostot	-4 881 896	-5 278 552	-6 087 593	-809 041	15,33
Asiakaspalvelujen ostot	-367 896	-1 100	0	1 100	-100,00
Muiden palvelujen ostot	-4 514 000	-5 277 452	-6 087 593	-810 141	15,35
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-266 438	-215 880	-179 050	36 830	-17,06
Avustukset	-2 471 720	-2 254 100	-2 457 000	-202 900	9,00
Muut toimintakulut	-221 274	-489 694	-247 412	242 282	-49,48
Vuokrat	-122 722	-109 900	-109 812	88	-0,08
Muut toimintakulut	-98 553	-379 794	-137 600	242 194	-63,77
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-3 645 387</b>	<b>-4 662 582</b>	<b>-4 785 718</b>	<b>-123 135</b>	<b>2,64</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-97 762	-85 437	-84 480	957	-1,12
Suunnitelman muk.poistot	-97 762	-85 437	-84 480	957	-1,12
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-3 743 149</b>	<b>-4 748 019</b>	<b>-4 870 198</b>	<b>-122 179</b>	<b>2,57</b>

Konsernipalvelut sitovuustasoisittain ulkoinen					
	TP 2023	TA 2024(muut.)	TA 2025	Muutos eur	Muutos%
<b>Konseripalvelut yhteensä</b>					
Toimintatuotot	18 117 982	18 663 847	19 432 122	768 275	4,12
Toimintakulut	-21 763 369	-23 326 429	-24 217 840	-891 410	3,82
Toimintakate	-3 645 387	-4 662 582	-4 785 718	-123 135	2,64
Suunnitelman muk.poistot	-97 762	-85 437	-84 480	957	-1,12
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-3 743 149</b>	<b>-4 748 019</b>	<b>-4 870 198</b>	<b>-122 179</b>	<b>2,57</b>
<b>Vaalit</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024(muut.)</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Muutos eur</b>	<b>Muutos%</b>
Toimintatuotot	15 295	27 000	8 800	-18 200	-67,41
Toimintakulut	-14 986	-36 364	-17 841	18 523	-50,94
Toimintakate	309	-9 364	-9 041	323	-3,45
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>309</b>	<b>-9 364</b>	<b>-9 041</b>	<b>323</b>	<b>-3,45</b>
<b>Tarkastuslautakunta</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024(muut.)</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Muutos eur</b>	<b>Muutos%</b>
Toimintakulut	-20 604	-33 912	-28 940	4 972	-14,66
Toimintakate	-20 604	-33 912	-28 940	4 972	-14,66
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-20 604</b>	<b>-33 912</b>	<b>-28 940</b>	<b>4 972</b>	<b>-14,66</b>
<b>Konsernihallinto</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024(muut.)</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Muutos eur</b>	<b>Muutos%</b>
Toimintatuotot	187 093	152 000	180 000	28 000	18,42
Toimintakulut	-1 656 110	-1 983 598	-3 710 465	-1 726 867	87,06
Toimintakate	-1 469 018	-1 831 598	-3 530 465	-1 698 867	92,75
Suunnitelman muk.poistot	-85 178	-77 097	-75 217	1 880	-2,44
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-1 554 196</b>	<b>-1 908 695</b>	<b>-3 605 682</b>	<b>-1 696 987</b>	<b>88,91</b>
<b>Hallintopalvelut</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024(muut.)</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Muutos eur</b>	<b>Muutos%</b>
Toimintatuotot	112 364	159 210	198 000	38 790	24,36
Toimintakulut	-2 297 026	-2 617 369	-1 537 080	1 080 289	-41,27
Toimintakate	-2 184 662	-2 458 159	-1 339 080	1 119 080	-45,53
Suunnitelman muk.poistot	-12 311	-8 294	-9 263	-969	11,69
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-2 196 973</b>	<b>-2 466 453</b>	<b>-1 348 343</b>	<b>1 118 110</b>	<b>-45,33</b>
<b>Lomituspalvelut</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024(muut.)</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Muutos eur</b>	<b>Muutos%</b>
Toimintatuotot	17 704 631	18 215 637	19 045 322	829 685	4,55
Toimintakulut	-17 252 290	-18 054 986	-18 923 514	-868 528	4,81
Toimintakate	452 340	160 651	121 808	-38 843	-24,18
Suunnitelman muk.poistot	-273	-46	0	46	-100,00
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>452 067</b>	<b>160 605</b>	<b>121 808</b>	<b>-38 797</b>	<b>-24,16</b>

Konsernipalvelujen kohdalla on tehty oleellisia muutoksia vuoden 2024 talousarvioon verrattuna. Muutokset perustuvat konsernipalveluiden organisaatiomuutokseen, josta on tehty esitys valtuustolle. Tähän liittyvät muutokset ovat:

1.1. Kunnanjohtaja-toimintayksikön nimi muutetaan muotoon Elinkeinopalvelut ja kehittäminen 1.1.2025 lukien.

1.2. Hallintojohtajan, hallintopäällikön sekä henkilöstöpäällikön virkojen ja tehtävien järjestelyt valmistellaan hallintosääntöön niin, että ne tulevat voimaan 1.6.2025 alkaen.

1.3. organisaatiomuutosten vaikutukset laskentatunnisteisiin voidaan panna täytäntöön välittömästi.

2.1. kunnan työllistämisen tehtävien kokonaisuus keskitetään Konsernihallinto-tulosalueelle toimintayksikköön Työllisyyspalvelut. Toimintayksikköön perustetaan liitteen mukaiset kustannuspaikat.

2.2. uusia kotoutumisen tehtäviä varten perustetaan toimintayksikkö Kotoutumispalvelut ja liitteen mukaiset kustannuspaikat.

2.3. Maaseutupalvelut - ja ympäristöpalvelut tulosalueet lakkautetaan ja ao. palvelut siirretään tulosalueelle Konsernihallinto uuden perustettavan toimintayksikön Kunnallinen yhteistyö alaisuuteen liitteen mukaisilla kustannuspaikoilla.

2.4. Työterveyspalvelut- tulosalue lakkautetaan ja ao. palvelu siirretään Hallintopalvelut-tulosyksikön toimintayksikköön Henkilöstöpalvelut..

Talousarviossa valtuuston asettamien sitovuustasojen määrä on laskenut kahdeksasta viiteen. Lisäksi valmistelun yhteydessä on tehty tilitason tarkennuksia eri kustannuspaikoille.

## **VAALIT**

Talousarviovuonna järjestetään alue- ja kuntavaalit yhtä aikaa 13.4.2025. Vaalien ennakoäänestys toteutetaan 2.-8.4.2025. Vaalien järjestelyissä noudatetaan vaalilainsäädännön ja oikeusministeriön ohjeistusta. Suunnitelmavuonna 2026 ei ole säännönmukaisia vaaleja järjestettävänä. Suunnitelmavuonna 2027 järjestetään eduskuntavaalit 18.4.2027.

## **TARKASTUSLAUTAKUNTA**

Tarkastuslautakunta suorittaa kuntalain mukaan sille kuuluvia tehtäviä.

## **KONSERNIHALLINTO**

### **Palvelussuunnitelman kuvaus**

Konsernihallinnon tehtäviin kuuluu työllisyyden ja elinvoiman kehittäminen ja siihen sisältyvät. seuraavat toimintayksiköt: kunnanvaltuusto, kunnanhallitus, elinkeinopalvelut ja kehittäminen, muu keskushallinto, työllisyyspalvelut, kotoutumispalvelut sekä kunnallinen yhteistyö.

#### **Valtuuston hyväksymät tavoitteet:**

- sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen sekä henkilöstöohjelman täytäntöönpanojen edistäminen
- kuntastrategian laatiminen
- kunnan palveluverkkoselvityksen tekeminen ennen sote-kiinteistöjen yhtiöittämistä
- kunnan valmiussuunnitelmien uudistaminen
- työllisyydenhoidon toimenpiteiden käynnistäminen osana Oulun seudun työllisyysaluetta

Kunnanjohtaja on vastuullinen viranhaltija **elinkeinopalvelut ja kehittämisen toimintayksikössä**. Toimintayksikköön sisältyvät mm. elinkeinopalvelut ja kehittäminen, markkinointi ja ylikunnallinen Geopark -toiminta.

Perustettavien ja alkuvaiheen yritysten palvelut hankitaan ostopalveluna Oulun seudun Uusyrityskeskuksesta. Humanpolis Oy:ltä hankitaan pääasiassa Rokua Geopark, matkailun markkinointiin ja kehittämiseen sekä Oulujokilaakson kuntien yhteistoimintaan liittyviä palveluita. Humanpolis toteuttaa myös alueellista hanketoimintaa. Rokua Geopark -toimintaan on varattu sopimuksen mukainen vuosittainen määräraha 65 500 euroa ja Humanpolis Oy:n hallintoon 20 000 euroa.

Kunnanhallitus on hyväksynyt elinvoimaohjelman elokuussa 2023. Ohjelman eri osa-alueille laaditaan mittarit, jotta ohjelman toteutumista voidaan seurata. Ohjelman seurannasta vastaa elinkeinopäällikkö ja hän raportoi kunnanjohtajalle sekä elinvoima- ja konsernijaostolle.

Kunnan viestintä perustuu markkinointisuunnitelmaan. Tarkemmat toimenpiteet ja kustannusarviot esitetään vuosikellona. Markkinointi-kustannuspaikan toimenpiteitä ovat mm. viestintä eri kanavissa, messut ja tapahtumat, markkinointituotteet sekä kulttuurin ja urheilun sponsorointi. Kustannuksista karsittu vuodelle 2025 Tervahiihto. Toimenpanosta ja koordinaatiosta vastaa viestintäpäällikkö.

Henkilöstöhallinto-kustannuspaikka sisältää henkilöstöpäällikön palkkakulut. Lisäksi palkkahallinnon kuluja ovat Monetralta tehtävät ostopalvelut eri kustannuspaikalla hallintopalveluissa.

Konsernihallinnon kehittämisprojekteja rahoitetaan mm. kansallisista ja EU:n rahoitusohjelmista sekä Oulun seudun Leader-toiminnan kautta. Projektien omarahoitus osoitetaan kunnan talousarviosta. Projektitoimintaan on varattu talousarviossa seuraavat määrärahat:

Projektin nimi ja projektinumero	TA 2024	TA 2025	TS 2026	TS 2027
1003 Projektit uudet (jatkuva)	30 000	30 000	30 000	30 000
1002 Leader-toiminta (jatkuva)	40 000	40 000	40 000	40 000
1007 Kaupunkiseudun työllistämishanke	134 254			
1012 Oulujokilaakson uudistuvat retkeilyreitit	15 000	-	-	-
1022 Muhos Biopark (2023-2025)	24 434	18 090	0	0
1023 Oulun seudun lentoliikenteen kehittämishanke (2024-2026)	17 764	17 764	17 764	0
1024 Kiva-hanke (2023-2025)	450	450	0	0
1025 Kiertola-hanke (2023-2025)	4 400	6 000	0	0
1026 Arvovesi2-hanke (2023-2024), koordinaatio 2025-2027	1000	6000	6000	6000
1027 Oulujokilaakson matkailu25-26	0	8 350	8 350	0
<b>Yhteensä</b>	<b>267 302</b>	<b>126 654</b>	<b>102 114</b>	<b>76 000</b>

Näiden lisäksi on projekteja, joihin kunnan maksuosuus katetaan omana työnä.

Uudet projektit kustannuspaikalle on varattu talousarviovuoden aikana käynnistyvien hankkeiden kunnan omarahoitussuodet ilman vielä olemassa olevia sitoumuksia. Projektimäärärahat on pääosin budjetoitu konsernihallinnon toimialan kohtaan kunnanhallituksen projektit. Projektisuunnitelmat ja kustannusarviot on ennen projektien aloittamista käsiteltävä ko. toimitelmissä. Jokaiselle projektille perustetaan kustannuspaikka talouden seurannan ja raportoinnin tueksi rahoittajalle. Päättyneen projektin raportoinnista rahoittajalle rahoituspäätöksen mukaisesti vastaa projektin nimetty vastuhenkilö. Myös muut toimialat voivat talousarviovuoden puitteissa perustaa projekteja, jotka liittyvät toiminnan kehittämiseen. Muiden toimialojen hankkeet on sijoitettava keskitetysti kyseisen hallinnon sitovuustasolle.

#### *Elinvoima- ja konsernijaosto*

Kunnanhallituksen nimeämänä toimii elinvoima- ja konsernijaosto, jolle on määrätty hallintosäännön mukainen toimivalta. Konsernijaosto osallistuu hallintosäännössä määrättyjen asioiden lisäksi tarpeen mukaan muiden asioiden valmisteluvaiheeseen käyden näistä keskustelua. Tähän voi liittyä myös keskusteluja eri osapuolten kesken. Kunnanhallitus voi delegoida jaostolle erilisillä päätöksillä valmistelutehtäviä liittyen talouden tasapainotukseen, kuntastrategiaan (valmistelu ja seuranta) ja kunnan edunvalvontaan.

#### **Työllisyyspalvelut ja Kotoutumispalvelut**

Muhos oli mukana Oulun seudun työllisyyden kuntakokeilussa. Kokeilu on käynnistynyt keväällä 2021 ja on päättynyt vuonna 2024. Vuoden 2025 alusta työllistämisen ja elinkeinopalvelujen järjestämisen perusteet muuttuvat ja kuntien tehtävät kasvavat. Tähän liittyen ovat kunnat hyväksyneet yhteistoimintasopimuksen Oulun seudun työllisyysalueesta. Sopimuksella sopijapuolet ovat sitoutuneet toteuttamaan yhdessä Oulun työllisyysalueena julkisia työvoimapolveluita ja niihin liittyviä tehtäviä 1.1.2025 alkaen. Vastuukuntana on Oulun kaupunki. Muutoksen myötä Muhoksen kunnalle siirtyy 4 työntekijää vuoden aikana liikkeenluovutuksella työllisyysdenhoitoon. Toiminnan organisointi valmistellaan syksyn 2024 aikana.

Työllisyyspalvelut-toimintayksikkö on vuoden 2025 talousarviossa jaettu kahteen toimintayksikköön: Työllisyyspalvelut ja Kotoutumispalvelut. Näiden palvelujen määrärahoissa on tapahtunut merkittäviä muutoksia verrattuna vuoden 2024 talousarvioon. Määrärahoja on korotettu te-palvelujen siirtyessä kuntien vastuulle vuoden 2025 alussa. Lisäksi palkkatukityöllistämisen määrärahat on keskitetty Työllisyyspalvelut Muhos -kustannuspaikalle. Kustannuspaikalle keskitetyt budjetoidut määrärahat siirretään vuoden aikana niille kustannuspaikoille, joilla toimintaa järjestetään. Kunnan ja Nuorten Ystävät ry:n puitesopimuksen jatkoa on valmisteltu vuodelle 2025.

Nuorten kesätyöllistämisessä on käytössä nuorten kesätyöseteliavustus yrityksiin työllistymisen tueksi ja kunnan kesätyöpaikkoja tarjotaan noin 70 nuorelle vuonna 2025.

## **Kunnanhallinnallinen yhteistyö**

Kunnallisen yhteistyön -toimintayksikköön on keskitetty määrärahoja kustannuspaikoille: maaseutupalvelut, ympäristötoimi ja seudullinen joukkoliikenne.

### *Maaseutupalvelut*

Maaseutupalveluiden osalta on Tyrnävän kunta toiminut isäntäkuntana palveluiden tuotannossa vuoden 2013 alusta. Muhoksen kunnassa työskentelevä maaseutuasiamies toimii Tyrnävän kunnan palveluksessa. Palvelutaso pidetään kunnassa vakiintuneella tasolla.

### *Ympäristötoimi*

Kustannuspaikan alla ovat aiemmat ympäristöterveydenhuollon kustannuspaikat (eläinlääkintähuolto, terveystarkkailu ja ympäristönsuojelu).

### *Seudullinen joukkoliikenne*

Oulun seudun joukkoliikenteen kustannusjakoselvitys ja päivitetty sopimus on tehty alueen kuntien yhteisellä päätöksellä syksyllä 2020. Muhoksella uuden kustannusjaon mukainen laskutus vuonna 2025 on yhteensä 300 000 euroa ja osuus valtionavustuksesta 15 000 €.

Muhoksen kunta toteuttaa Tyrnävän kunnan kanssa yhteistyösopimusta oppilaskuljetuksista. Kuljetukset palvelevat OSAO:n, Luovin, Muhoksen lukion, yläkoulun ja Muhoksen Korivaaran koulun oppilaita. Kuljetuskustannuksista laaditaan sopimus, jonka kustannus määräytyy kuljetukseen osallistuvien henkilöiden määrän suhteen. Vuodelle 2025 on varauduttu noin 20 000 euron määrärahalla (10 kk, alv 0 %).

## **HALLINTOPALVELUT**

### **Palvelussuunnitelman kuvaus:**

Konsernipalvelujen hallintopalvelut ovat keskushallintoyksikkö, jonka tehtävä on tuottaa tukipalveluita muille toimialoille. Konsernipalveluiden keskeinen tehtävä on tukea muita toimialoja niiden tavoitteiden toteuttamisessa. Hallintopalvelut sisältävät keskustoimiston (arkiston, asiointipisteen ja toimistopalvelut), toiminnan kunnanhallituksen ja valtuuston kokousten valmistelussa ja päätösten toimeenpanossa sekä työterveyspalvelut. Kunta hankkii taloushallinnon ja palkanlaskennan palvelut pääosin Monetra Oulu Oy:ltä ostopalveluna.

Työterveyspalvelut tulevat sisältämään palvelusopimuksen mukaisesti Muhoksen kunnan henkilöstön työterveyspalvelut Pihlajalinna Terveys Oy:ltä. Työterveyspalveluista laaditaan vuosittainen toimintasuunnitelma, jonka perusteella työterveyspalveluita ohjataan. Lomituspalveluille laaditaan oma erillinen työterveyspalveluiden toimintasuunnitelma.

Hallintopalvelut tuottavat kaikille toimialoille keskitetyn ICT-ohjelmistojen sekä palvelinten ylläpidon ja käyttäjien ICT-tuen. ICT-keskus kehittää edelleen laitteiden hallintaa sekä hyödyntää alueellista yhteistyötä esimerkiksi Joki ICT:n hankkeiden avulla.

Lisäksi hallintopalveluiden vastuulle kuuluvat lomituspalvelut, Lomituspalvelut hoidetaan kunnan omana tuotantona koko Pohjois-Suomen alueella.

Kunnan ICT-hankinnoissa on siirrytty käyttämään pääsääntöisesti leasing-palveluja. Leasingkulut on sisällytetty kunkin toimialan käyttökuluihin.

Henkilöstön jaksamisen sekä tehtävänkuvan mukaisten velvoitteiden suoriutumisen varmistamiseksi konsernipalveluihin on varattu määrärahaa lyhytkestoisia määräaikaissuorituksia varten (keskustoimisto, kustannuspaikka 1700 sekä ICT-keskus, kustannuspaikka 1900).

### **Valtuuston hyväksymät tavoitteet:**

- Työterveyspalvelujen tarjoaminen Muhoksella yhteistyössä työterveyspalveluja tuottavan toimijan kanssa

## **LOMITUSPALVELUT**

Palvelusuunnitelman kuvaus:

Muhoksen kunta järjestää maatalousyrittäjien lomituspalvelulain ja turkistuottajien lomituspalvelulain mukaiset lomituspalvelut Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen kanssa tekemänsä toimeksiantosopimuksen mukaisesti lomituspalvelujen Pohjois-Suomen paikallisyksikön alueella: Enontekiön, Hailuodon, Hyrynsalmen, Iin, Inarin, Keminmaan, Kempeleen, Kittilän, Kolarin, Limingan, Lumijoen, Muhoksen, Muonion, Paltamon, Pelkosenniemen, Pellon, Posion, Puolangan, Pyhännän, Ranuan, Ristijärven, Sallan, Savukosken, Siikajoen, Siikalatvan, Simon, Sodankylän, Sotkamon, Suomussalmen, Taivalkosken, Tervolan, Tyrnävän, Utajärven, Utsjoen, Vaalan ja Ylitornion kunnan sekä Kajaanin, Kemin, Kemijärven, Kuhmon, Kuusamon, Oulun, Pudasjärven, Rovaniemen ja Tornion kaupungin alueella.

Tavoitteena on Pohjois-Suomen paikallisyksikön toimintatapojen yhtenäistäminen ja kehittäminen. Keskeisenä tavoitteena on järjestää maatalousyrittäjien lomituspalvelulain ja turkistuottajien lomituspalvelulain mukaiset lomituspalvelut laadukkaasti, taloudellisesti, asiakaslähtöisesti ja tasapuolisesti maatalousyrittäjien tarpeista lähtien. Lomituspalvelutoiminta tukee maatalousyrittäjien ammatissa jaksamista ja edesauttaa maaseudun elinvoimaisena pysymistä. Lomituspalvelujen toimintaympäristöön vaikuttaa maatalousyrittäjien ja turkistarhaajien määrän väheneminen, alkutuotannon taloudellisten haasteiden vuoksi.

Lomituspalveluhenkilöstön osaamista, ammattitaitoa ja yhteishenkeä kehitetään ja huolehditaan henkilöstön työhyvinvoinnista. Lomituspalvelujen käytännön järjestäminen on jaettu kolmen toiminnallisen tiimin tehtäväksi; pohjoinen, läntinen ja itäinen tiimi. Tiimit tekevät myös kiinteää yhteistyötä keskenään yli tiimirajojen. Maatalousyrittäjiä ohjataan käyttämään lomitusnettiä ja keskitettyä asiakaspalvelua lomahakemusten ja lomituspyyntöjen tekemiseen.

Valtuuston hyväksymät tavoitteet:

- Lomituspalvelujen tavoitteena on vapauttaa maatalousyrittäjät lomalle tarjoamalla lomituspalvelut asiakaslähtöisesti, luotettavasti ja tasapuolisesti. Paikallisyksikkö toimii siten, että lomitusta koskevan lainsäädännön, asetusten ja muun ohjeiston sekä paikallisyksikköä sitovien sopimusten tarkoitus toteutuu hyvin.

- Maatalousyrittäjien eläkelaitoksen maksama hallintoraha riittää hyviin hallintopalveluihin.

Lautakunnan (hallituksen) hyväksymät tavoitteet:

- Maatalousyrittäjät saavat lakisääteiset lomituspalvelut ja palvelut toteutetaan asiakaslähtöisesti
- Maatalousyrittäjät ovat tyytyväisiä lomituspalveluihin
- Lomituspalveluja hoitaa ammattitaitoinen ja työhönsä sitoutunut henkilöstö
- Paikallisyksikkö järjestää lomituspalvelut tarkoituksenmukaisesti ja taloudellisesti

## Henkilöstösuunnitelma konsernipalvelut

Määrät ilmoitettu henkilötyövuosina								
Sitovuustaso	Vakin kokoaik	Määräaik kokoaik	Vakin osa-aik	Määräaik osa-aik	Vakin sivutoimi	Määräaik sivutoimi	Työllist.	Yhteensä
Konsernihallinto	10							10
Hallintopalvelut	5	1					0,85	6,85
Lomituspalvelut yht.	50	0	151	20,5	0	0	0	221,5
• hallinto	20	0	2	0,5	0	0	0	22,5
• lomittajat	30	0	149	20	0	0	0	199
Vaalit	0	0	0	0	0	0	0	0
Tarkastusltk	0	0	0	0	0	0	0	0
Yhteensä	65	1	151	20,5	0	0	0,85	238,35

## Perustettavat, muutettavat ja lakkautettavat toimet ja virat

Vakinainen henkilöstö

- uusia palvelussuhteita:
  - o työllisyyspäällikkö
  - o kuusi omavalmentajaa
- lakkautettavat: kaksi toimistosihteriä

Määräaikaiset:

- määräaikainen ICT-asiantuntija vuodelle 2025 (9 kk) hyvinvointialueelle tuotettavien palvelujen hoitamista varten

- määräaikainen ICT-työntekijä oppisopimuskoulutuksella (2.1.2025-31.5.2026)