

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 12.11.2024 klo 17:30 - 20:30

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 57	Toimialajohtajan info	3
§ 58	Talousarvion toteuma 30.9.2024 / Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	4
§ 59	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta talousarvioesitys 2025	5
§ 60	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025, hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	9
§ 61	Liikunta- ja hyvinvointipäällikön viran täyttäminen 7.1.2025 alkaen	10
§ 62	Osallisuusohjelmatyöryhmän nimeäminen	11
§ 63	Valtionavustus kirjastojen paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan	13
§ 64	Elokuvien näyttäminen omana toimintana / Koivu ja Tähti - kulttuurikeskus	14
§ 65	Tiedoksiannettavat asiat	15
§ 66	Muut esille tulleet asiat (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta)	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuomaala Leena Pirnes Harri Kukkonen Pertti Sirkko Jari Tölli Samuli Ukkola Susanna Jaukka Esko	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Kiesilä Hilikka Juha Pesonen		
Muu	Valta Juha Pirkko Manelius Manelius Aimo Happo Jarkko Anna-Elina Häkkilä Kimmo Hinnö Outi Vitikka	toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä khal:n pj. khal:n edustaja kirjastotoimenjohtaja kunnanjohtaja vt. Oulujoki-Opiston rehtori	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pertti Kukkonen ja Esko Jaukka.

Allekirjoitukset

	Leena Tuomaala puheenjohtaja	Pirkko Manelius pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	57 - 66	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Pertti Kukkonen	Esko Jaukka

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 20.11.2023 lukien.

Toimialajohtajan info

Hyvapltk 12.11.2024 § 57

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja juha Valta p. 044 4970 400.

Toimialajohtaja, kirjastopalvelujohtaja ja Oulujoki-Opiston rehtori (kulttuurivastaava) esittelevät kokouksessa hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle kuuluvia asioita.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.

Päätös

Tässä asiakohdassa käsiteltäviä asioita ei ollut.

Talousarvion toteuma 30.9.2024 / Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hyvapltk 12.11.2024 § 58
119/02.02.02/2024

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Laskennallinen toteumaprosentti syyskuun lopussa on 75,00%. Hyvinvointi - ja vapaa-aikapalveluiden toteumaprosentti on 72,80%, toimintakulut 73,19% ja toimintakate 72,28%.

Toimintatuotot toteutuivat laskennallista talousarviota paremmin, 80,07%. Tuet ja avustukset 219,73%, maksutuotot 57,16% ja myyntituotot 1892,68%.

Henkilöstökulut sekä aineet, tarvikkeet ja tavarat pysyivät talousarvion raamissa, sillä toteumaprosentit ovat 66,50% ja 63,26%. Palvelujen ostot puolestaan ylittivät, sillä ne olivat 75,81%.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi - ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi tammi-syyskuun 2024 talouden tuloksen.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 52

08.10.2024

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 59

12.11.2024

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta talousarvioesitys 2025

Hyvapltk 08.10.2024 § 52

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Valtuusto on kokouksessaan 17.6.2024 § 39 hyväksynyt talousarviota 2025 ja -suunnitelmaa 2026-2027 koskevan laadintaohjeen ja -aikataulun.

Talousarvion raamin pohjana on vuoden 2024 muutettu talousarvio. Valtuuston hyväksymät lisämäärärahat on otettu huomioon 27.5.2024 kokoukseen asti. Muutettu vuoden 2024 talousarvio on noin 0,5 milj. euroa alijäämäinen. Lisäksi raamin pohjana on 1-4/2024 osavuositarkastuksessa esitetyt tilinpäätösennusteet, vuoden 2024 syyskaudelle päätettyjen talousarviomuutosten vaikutus koko vuodelle 2025 sekä TE-palveluiden järjestämistäsiirtojen siirtyminen kuntien vastuulle vuoden 2025 alusta. Talousarvion raamia päivitetään tarvittaessa syyskuussa pohjautuen päivitettyihin verotulo- ja valtionosuusennusteisiin.

Talousarvioraami laaditaan huomioiden kunnan taloudellinen tilanne. Tasapainottamistarve vuodelle 2025 on noin 2,0 milj. euroa. Tasapainottamistarve on jaettu laskennallisesti toimintakatteiden suhteessa toimialoille. Jakoa voidaan muuttaa ja tarkentaa talousarviovalmistelun edetessä. Toimialojen tulee esittää tasapainottamistoimenpiteet ja niiden euromääräiset vaikutukset kokonaisuuksina vastaavasti kuin tasapainottamisohjelmassa 2021- 2025. Raamilaskelmassa tasapainottamistavoite on esitetty toimintakulujen rivillä, mutta tasapainottamistoimenpiteet voivat olla myös tulojen lisäystä.

Vuoden 2025 talousarvion palkkamenoihin varataan enintään 1,00 % korotus syyskuun 2024 palkkatasoon nähden.

Sijaisten ja määräaikaisten määrää tulee tarkastella erityisen tarkasti laadittaessa vuoden 2025 talousarviota. Lomapalkkavelan kasvun myötä pitämättömien lomien osalta tulee noudattaa tarkemmin virka- ja työehtosopimusten määräyksiä.

Pitkäaikaisten lainojen korkotasoa (muuttuvat korot, vanhat lainat) tarkistetaan vastaamaan ennustettua korkotasoa vuodelle 2025.

Vuosikatteen on oltava koko kunnan osalta vähintään suunnitelman mukaisten poistojen suuruinen.

Nykyisen taloussuunnitelman mukaiset investoinnit vuodelle 2025 tarkistetaan hankekohtaisesti. Lisäksi laaditaan investointisuunnitelma vuosille 2026 - 2027. Investointeja on tarkasteltava erittäin kriittisesti koko suunnittelujaksolla.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta
Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 52

08.10.2024

§ 59

12.11.2024

Kuntastrategian tavoitteena on velkamäärän väheneminen.

Ulkoisten ja sisäisten vuokrien tarkistus otetaan huomioon talousarvion laadinnassa.

Talousarvion sitovuustaso on toimialoilla toimintotasolla (laskentahierarkiassa tasosta käytetään nimitystä tulosalue). Talousarviota suunniteltaessa tulot ja menot ovat sitovia lautakuntatasolla. Lautakunnan sisällä voi em. vaihdella kuitenkin siten, että koko lautakunta saavuttaa em. tason. Valtuusto vahvistaa toimintojen euromääräisen sitovuustason. Toimialat voivat esittää muutoksia sitovuustasoon (Toiminnot/tulosyksiköt) edellisestä suunnitteluvuodesta. Sitovuustasomäärittelyssä huomioidaan kuntaliiton talousarvio- ja suunnitelmaan kirjatut suositukset.

Suurimmat talousarviohaasteet hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan toimialalla liittyvät mm. Suurimmat talousarviohaasteet hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnassa liittyvät mm. säästötoimien vaikutus palvelutasoon, henkilöstön työssäjaksamiseen, henkilöstön saatavuuteen ja Kirkonkylän koulun väestönsuojan/ liikuntasalin suunnitteluun ja rakentamiseen.

Muut keskeiset painopisteet ovat sivistys- ja hyvinvointipalveluiden yhteistyön kehittäminen sekä hyvinvointi- ja vapaa-aikapuolen korostuminen kunnan hyvinvoinnissa ja sen kehittämisessä.

varhaiskasvatuksen päivähoitopaikkojen järjestäminen, haastavasti käyttäytyvien lasten ja oppilaiden opetuksen järjestäminen, uuden lastensuojeluyksikön kustannusvaikutukset, henkilöstön saamisen vaikeus tiettyihin tehtäviin ja henkilöstön työssäjaksaminen ennen kaikkea säästötoimien vaikutuksesta.

Talousarvioon 2025 ei saatu esityslistan lähettämisaikajaksolle mennessä kaikkia tarvittavia tietoja kustannuksista. Joten esityslista oheismateriaalina oleva budjettiraportti on keskeneräinen.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta käsittelee vuoden 2025 talousarvioesityksen, tekee tarvittavat muutokset ja esittää talousarvion kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Käsittely

Keskustelun jälkeen toimialajohtaja teki muutetun esityksen: tässä vaiheessa kun ei ole esitetty säästötoimenpiteitä, lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvioesityksen ja lähettää sen kunnanhallitukselle tiedoksi. Seuraavassa kokouksessa lautakunta käsittelee toimialajohtajan laatimaa säästötoimenpidelistaa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän pykälän käsitteilyn aikana Hilikka Kiesilä saapui kokoukseen klo 17.31.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 52	08.10.2024
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 59	12.11.2024

Päätös Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päätti yksimielisesti, että tässä vaiheessa kun ei ole esitettynä säästötoimenpiteitä lautakunta merkitsee tiedoksi talousarvioesityksen ja lähettää sen kunnanhallitukselle tiedoksi. Seuraavassa kokouksessa lautakunta käsittelee toimialajohtajan laatimaa säästötoimenpidelistaa.

Hyvapltk 12.11.2024 § 59
246/02.02.00/2024

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksen 8.10.2024 jälkeen hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden talousarviota 2025 on käsitelty seuraavasti: kunnanhallitus 8.10, valtuusto talusseminaarissa 9.-10.10 ja vapaa-aikatiimi 28.10.

Edellisen lautakunnan jälkeen talousarviossa on tapahtunut joitakin muutoksia, jotka tuodaan lautakunnan jäsenten tietoon lautakunnan kokouksessa.

Esityslistan liitteenä on vuoden 2025 talousarvion ulkoinen tuloslaskelma sekä sitovuustasoinen tuloslaskelma.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi esityslistan liitteenä olevan hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden vuoden 2025 talousarvioesityksen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Käsittely Asista käydyn keskustelun jälkeen talousarvioesityksessä esitettyihin toimenpiteisiin tehtiin seuraavat lisäesitykset:

1. Jari Sirkkon tekemä esitys
Sekä lasten että aikuisten uimahallin voimassaoleviin kertalippujen hintoihin tehdään 1 €:n korotus. Ulkopaikkakuntalaisten uimaopetuksen voimassaolevaa hintaa korotetaan siten, että hinta on 25 €/h.
Esitystä kannatti Pertti Kukkonen.
2. Samuli Töllin esitys
Liikuntasalin voimassaoleviin käyttömaksuihin tehdään 10 %:n korotus.
Esitystä kannatti Leena Tuomaala.
3. Harri Pirneksen esitys
Jäähallin voimassaoleviin käyttäjähintoihin tehdään 20 %:n korotus.
Esitystä kannatti Jari Sirkko.

Muhoksen kunta		Pöytäkirja	8/2024	8
Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 52	08.10.2024		
Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 59	12.11.2024		

Puheenjohtaja kysyi hyväksyykö lautakunta yksimielisesti Sirkon, Töllin ja Pirneksen tekemät esitykset. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti esitykset.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi esityslistan liitteenä olevan hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden vuoden 2025 talousarvioesityksen sekä hyväksyy kokouksessa tehdyt muutosesitykset ja esittää ne edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Liitteet

Liite 1 Talousarviotekstit hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma vuodelle 2025, hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hyvapltk 12.11.2024 § 60

384/01.03.00.00/2024

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 0444970
400

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimisesta kunnissa säädetään yhteistoimintalaissa (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 449/2007). Vuoden 2014 alusta alkaen voimaantulleen muutoksen (4 a §) mukaan kunnissa on laadittava vuosittain yhteistoimintamenettelyssä henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata osaaminen, jota tarvitaan laadukkaiden palvelujen tuottamiseen. Työ muuttuu, vaatimukset ja haasteet edellyttävät elinikäistä oppimista. Osaamisen merkitys korostuu muutoksessa, johon myös kuntakentässä ollaan hakemassa toimintamuotoja.

Henkilöstökoulutus on osa strategista henkilöstöjohtamista. Mahdollisuus kouluttautumiseen on myös henkilöstölle tehdyn kyselyn perusteella yksi niistä muodoista, jolla työn tekemistä tulisi palkita ja motivoida. Koulutuksen avulla pyritään tukemaan tehtävien vaatimaa osaamista ja mahdollista urakehitystä. Työyhteisön osaamisessa korostuu perus- ja ammatillinen koulutus, ammattitaito ja koulutuksen ja ammattitaidon kehittäminen.

Kaikkien kunnan toimialueiden tulee laatia koulutussuunnitelma vuodelle 2025. Koulutussuunnitelman avulla toimialueiden henkilöstön osaamista kehitetään vastaamaan mm. palvelutarpeen muutoksiin.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on pyytänyt toimialan esihenkilöiltä kommentteja koulutussuunnitelmaan liittyen. Liitteen mukainen suunnitelma on koottu saadun materiaalin pohjalta.

Esityslistan liitteenä on hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden koulutussuunnitelma vuodelle 2025.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy liitteen mukaisen hyvinvointi- ja vapaa-aikapalveluiden koulutussuunnitelman vuodelle 2025

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 2 Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
koulutussuunnitelma vuodelle 2025

Liikunta- ja hyvinvointipäällikön viran täyttäminen 7.1.2025 alkaen

Hyvapltk 12.11.2024 § 61
343/01.01.01.01/2024

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Muhoksen kunnanhallitus perusti kokouksessaan 9.9.2024 § 225 liikunta- ja hyvinvointipäällikön viran. Liikunta - ja hyvinvointipäällikön valinnasta päättää hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta. Virka on uusi ja sen pohjana on vapaa-aikatoimenjohtajan tehtävät.

Liikunta- ja hyvinvointipäällikön viran hakuilmoitus on ollut esillä kunnan verkkosivuilla, Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin verkkosivuilla.

Virka on ollut haettavana 1.10.-15.10.2024. Virkaan tuli määräaikaan mennessä 70 hakemusta, ja hakuajan jälkeen yksi hakija perui hakemuksensa. Kaikki hakijat täytti viran kelpoisuusehdot.

Haastatteluun kutsuttiin liikunnanohjaaja Petri Harsunen, liikunnanohjaaja Tuuli Heinonen, HTM Sari Laakkonen, kliininen asiantuntija Kaisa Louet, sosionomi Jaana Paloviita, liikunnanohjaaja Sari Pekkala, TTM Mervi Pirkola ja VTM Minttu Tavia.

Haastattelut pidettiin tiistaina 5.11.2024 klo 8.30-13.30 ja keskiviikkona 6.11.2024 klo 8.30-13.15.

Haastattelutyöryhmään kuuluivat hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja Leena Tuomaala, henkilöstöpäällikkö Jari Partanen, kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkinen, Oulujoki-Opiston rehtori ja kulttuurista vastaava Outi Vitikka ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Juha Valta.

Yhteenveto hakijoista on liitteenä. Hakijoiden ansiovertailu sekä haastatteluista laadittu muistio ovat nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää jatkaa liikunta- ja hyvinvointipäällikön valintaa toisen kierroksen haastatteluilla. Haastatteluun kutsutaan Petri Harsunen ja Sari Laakkonen. Haastattelut suoritetaan tiistaina 26.11.2024 siten, että Sari Laakkonen kutsutaan haastatteluun klo 16.00 ja Petri Harsunen haastatteluun klo 17.00 alkaen. Nykyistä haastatteluryhmää täydennetään lautakunnan jäsenillä.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Osallisuusohjelmatyöryhmän nimeäminen

Hyvapltk 12.11.2024 § 62
480/00.04.02/2023

Valmistelija

Oulujoki-Opiston vt. rehtori Outi Vitikka / 044 4970 010

Muhoksen kunnan voimassa olevan kuntastrategian yhtenä strategisena arvona on Yhteisöllinen. Yhteisöllisyys on sitä, että Muhoslaiset osallistuvat yhteisöjen kautta, eikä ketään jätetä yksin. Tekemiseen otetaan mukaan kuntalaiset ja sidosryhmät. Tämän strategiassa linjatun periaatteen mukaan Muhoksen kunnan hyvinvointilautakunta ja sen jälkeen Muhoksen kunnanhallitus päätti kesäkuussa 2022, että Muhoksen kunta nimeää osallisuustyöryhmän.

Osallisuusohjelmatyöryhmä on kaksivuotinen kokoonpano, jonka tehtävänä on ollut ensimmäisellä kaudellaan laatia osallisuusohjelma sekä lähteä edistämään osallisuusohjelmassa määritellyjä toimenpiteitä. Ensimmäisen kauden työryhmän toiminta tulee päätökseensä 31.12.2024, ja näin ollen uusi työryhmä on nimettävä loppuvuodesta 2024.

Osallisuusohjelmatyöryhmään on kuulunut edustus seuraavilta tahoilta:

- konsernijaosto
- sivistys- ja hyvinvointipalvelut
- vapaa-aikapalvelut
- yhdyskuntalautakunta
- kulttuuripalvelut
- kulttuuriyhdistykset
- urheiluseurat
- kyläyhdistykset
- vanhus- ja vammaisneuvostot
- seurakunta
- nuorisovaltuusto
- yrittäjät
- lapset, nuoret ja lapsiperheet

Kaudella 2023-2024 osallisuusohjelmatyöryhmän puheenjohtajana on toiminut Muhoksen Mannerheimin lastensuojeluliittoa edustava Irene Vuoti ja sihteerinä ja koollekutsujana vapaa-aikatoimen johtaja Juha Pesonen. Juha Pesosen jäädessä eläköitymistään edeltävälle lomalle osallisuusohjelmatyöryhmän sihteerinä toimii Muhoksen kunnan kulttuuripalveluita edustava Outi Vitikka.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta palauttaa tämän asian takaisin valmisteluun.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Valtionavustus kirjastojen paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan

Hyvapltk 12.11.2024 § 63
387/00.01.05/2024

Valmistelija

kirjastotalveluhohtaja Anna-Elina Häkkinä p. 0444970 410.

Aluehallintovirasto myöntää valtionavustuksia kirjastojen alueelliseen ja paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan. Kirjastojen avustusten hakuaika vuodelle 2025 on 22.10.- 28.11.2023 klo 16.15. Aluehallintovirastot tekevät alueensa avustuspäätökset 31.3.2025 mennessä.

Aluehallintovirastot myöntävät valtionavustusta yleisten kirjastojen palvelujen ja toimintamuotojen kehittämiseen. Avustukset ovat harkinnanvaraisia.

Avustus voi kattaa enintään 80 prosenttia hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista. Myönnetty avustukset on käytettävä 31.12.2025 mennessä.

Avustusten tavoitteena on lisätä kaikkien osallisuutta kulttuuriin ja parantaa eri väestöryhmien osallistumismahdollisuuksia. Hankkeiden toivotaan edistävän kaikenikäisten hyvinvointia, osallisuutta ja lukutaitoa. Haemme valtionavustusta seuraavaan kokonaisuuteen: Lukemisen edistäminen.

Tavoite:

Muhoksella on tuotettu kirjastoautopalvelua 50 vuotta vuonna 2025. Ensimmäinen kirjastoauto hankittiin kuntaan vuonna 1975. Haluamme juhlistaa tätä saavutusta ja samalla kehittää kirjastoautopalvelua paremmin saavutettavaksi kylien asukkaille ja saada aktivoitua niitä asiakasryhmiä, jotka käyttävät kirjastoautopalvelua vähemmän kuin ennen. Suurimpia käyttäjiä ovat päiväkodit ja koulut.

Hankkeen tarkoituksena on kehittää kirjastoautopalvelun saavutettavuutta parantavia toimintatapoja ja yhteistyömalleja.

Hankesuunnitelma:

Yritämme osallisuustyöryhmän kautta tavoittaa kyläyhdistysten edustajia yhteistyöhön kehittämään kirjastoautopalvelua paremmin kylien asukkaita saavutettavaksi ja palvelevaksi. Tarkoituksena on järjestää kirjastoauton reitillä kolmella pysäkillä tapahtuma, joka herättää kylien asukkaita paremmin tietoiseksi tarjolla olevasta palvelusta ja houkuttelee heitä paikalle. Auton kyytiin hankitaan joku nimekäs kirjailijavieras, joka osallistuu pysäkeillä järjestettävään tapahtumaan.

Lisäksi hankkeen tarkoituksena olisi saada kylissä asuvia nuoria tietoiseksi kirjastoauton tarjoamasta palvelusta. Hankkeessa kokeillaan Päivärinteen alueelle kirjastoautolla vietävää nuorten tapahtumaa. Tarkoituksena on

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 63

12.11.2024

järjestää jatkossa nuorisotilatoimintaa autossa siihen saakka, kunnes alueelle valmistuu nuorisotila. Hankkeen puitteissa parannetaan lisäksi kouluyhteistyötä kirjastoautokäyntien osalta.

Budjetti:

Haettava summa yht. 5000 euroa, josta omarahoitusosuus on 833,33 euroa. Omarahoitusosuus katetaan kirjaston henkilökunnan työpanoksella.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta myöntää luvan hakea valtionavustusta kirjastojen paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan. Hankkeen tarkoituksena on kehittää kirjastoautopalvelun saavutettavuutta parantavia toimintatapoja ja yhteistyömalleja. Kokonaiskustannukset olisivat 5 000 €, josta kunnan omavastuu osuus olisi 833,33 €. Omarahoitusosuus katetaan kirjaston henkilökunnan työpanoksella.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Elokvien näyttäminen omana toimintana / Koivu ja Tähti -kulttuurikeskus

Hyvapltk 12.11.2024 § 64
382/12.03.00/2024

Valmistelija

Oulujoki-Opiston vt. rehtori Outi Vitikka / 044 4970 010

Koivu ja Tähti -kulttuurikeskuksella on esitetty elokuvia viimeksi marraskuussa 2023. Aiemmin elokuvayrittäjänä toiminut Kino Joviaali on lopettanut toimintansa. Elokuvia toivotaan kulttuuripalveluilta säännöllisesti, mutta alan yrittäjiä löytyy alueelta hyvin vähän. Koivu ja Tähti -kulttuurikeskukselta löytyy laadukas elokuvaprojektori. Lisäksi salin äänentoistotekniikka on suunniteltu toimimaan parhaiten elokuvaäänien kanssa.

Muhoksen kunnan kulttuuripalvelut haluavat aloittaa kokeilun elokuvien näyttämisestä kunnan omana toimintana. Elokvien tuotoksi vuodelle 2025 arvioidaan 15 500 euroa. Elokvatoimintaa toteuttaa Koivu ja Tähti -kulttuurikeskuksen ilta- ja viikonloppuvahtimestari.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta antaa luvan Muhoksen kunnan kulttuuripalveluille aloittaa elokuvien näyttäminen omana toimintana ja hankkia tarvittavat luvat ja sopimukset.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksiannettavat asiat

Hyvapltk 12.11.2024 § 65

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Tiedoksiannettavia asioita ei ollut

Muut esille tulleet asiat (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta)

Hyvapltk 12.11.2024 § 66

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p.044 4970
400Lautakunta keskustelee hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle kuuluvista
ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut
asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.

Käsittely

Asiakohdassa otettiin esille seuraavat asiat:

- seuraava lautakunnan kokous tiistaina 3.12.2024.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 57, § 58, § 59, § 62, § 63, § 65, § 66

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 64**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.