

Yhdyskuntalautakunta

Aika 05.11.2024 klo 18:00 - 19:37

Paikka Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 114	Kokouksen järjestäytyminen ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 115	Toimialajohtajan info	4
§ 116	Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvio/tekniset palvelut	5
§ 117	Muhoksen kunnan kiinteistöjen jätehuollon hankintapäätös	9
§ 118	Yrityskyläntien jatke hankintapäätös	11
§ 119	Katuvalaistusurakan optio vuodelle 2025-2026	12
§ 120	Yksityistien kunnossapitoavustus/Soson yksityistie	13
§ 121	Tositteiden ja ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät 5.11.2024 alkaen	14
§ 122	Tiedoksiannettavat asiat	15
§ 123	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Räisänen Jaakko Latvanlehto Jaakko Karvonen-Köykkä Auli Kamula Reijo Juhani Tihinen Sirkka Väisänen Mika Ukkola Susanna Keränen Veli-Jaakko Hinno Kimmo	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen jäsen varajäsen khal:n edustaja kunnanjohtaja	
Poissa	Piilonen Tuomas Pöykiö Heidi Airaksinen Eero Karjalainen Ulla-Maija		
Muu	Manelius Aimo Kari Mikko Hiltunen Tarja Männikkö Jaakko Leskelä Hannu Karilainen Mari	khal:n pj. toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä kiinteistöpäällikkö maanrakennusmestari ateriapalvelupäällikkö	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Auli Karvonen-Köykkä ja Susanna Ukkola.

Allekirjoitukset

	Jaakko Räisänen puheenjohtaja	Tarja Hiltunen pöytäkirjanpitäjä
Käsiteltyt asiat	114 - 123	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Auli Karvonen- Köykkä	Susanna Ukkola

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 11.11.2024 lukien.

Kokouksen järjestäytyminen ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Yhdskultk 05.11.2024 § 114
27/00.01.01.01/2024

Kokoukseen on kutsuttu asiantuntijoiksi seuraavat viranhaltijat:
kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikkö ja maanrakennusmestari Hannu Leskelä, rakennustarkastaja Eero Airaksinen, maankäyttöinsinööri Ulla-Maija Karjalainen ja ateriapalvelupäällikkö Mari Karilainen.

Esittelijä puheenjohtaja

Päätösesitys Lautakunta myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen kutsutuille viranhaltijoille.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Toimialajohtajan info

Yhdkultk 05.11.2024 § 115

Toimialajohtaja otti esille seuraavat asiat:

- Teknisten palveluiden talousarvio 2024 syyskuun toteuma
- Kirkonkylän koulun liikuntasalin ja VSS hankinnan tilannekatsaus

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta merkitsee toimialajohtajan infon tiedoksi.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvio/tekniset palvelut

Yhdkultk 03.10.2024 § 107

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Kari puh. 044 4970 308

Muhoksen kunnanvaltuusto on 17.06.2024/Pykälä 39 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion alustavan raamin. Valtuuston päätöksen mukaisesti raamia päivitetään talousarviovalmistelun edetessä.

Teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvioesityksen ulkoinen toimintakate ylittää tässä vaiheessa alustavan raamin noin +326 000euroa.

Raami kvalt. 17.06.2024/Pykälä 39						
Tekniset palvelut /ulkoinen	TA23	Raami24	TAE24	Raami25	TAE25	ero
Toimintatulot	3 035 000	3 035 000	3 373 000	3 422 304	3 256 310	165 994
Toimintamenot	- 8 275 000	- 7 916 000	- 8 169 000	- 8 030 854	- 8 190 824	159 970
Toimintakate	- 5 240 000	- 4 881 000	- 4 796 000	- 4 608 550	- 4 934 514	325 964

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvion hyväksyminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Tulosityksiköiden päälliköt on kutsuttu kokoukseen esittelemään oman tulosityksikkönsä vuoden 2025 talousarvion.

Oheismateriaali:

- Teknisten palveluiden TAE 2025 tekstiosa, valmistellaan kokoukseen
- Teknisten palveluiden TAE 2025 määräraha-aulukko jaetaan oheismateriaalina
- Teknisten palveluiden TAE 2025 määräraha-aulukko vastuualueittain jaetaan oheismateriaalina
- Teknisten palveluiden TAE 2025 henkilöstösuunnitelma 3.10.2024
- Muhoksen kuntastrategia 2022 -2025 jaetaan oheismateriaalina
- Toimintamenojen säästökohteet /mahdollisuudet 2025

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta käsittelee ja ohjeistaa vuoden 2025 talousarvion laadintaa.

Käsittely

Toimialajohtaja esitteli asiaa lautakunnalle.

Toimialajohtaja esitti, että yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvion valmistelun mukaisesti.

Toimintamenojen säästökohteet/mahdollisuudet 2025 ei sisälly toimialajohtajan esittämään talousarvioesitykseen 2025.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja esitti, että lautakunta äänestää mitä säästökohteita esitetään vuoden 2025 talousarvioon. Toimintamenojen

Yhdyskuntalautakunta

§ 107

03.10.2024

Yhdyskuntalautakunta

§ 116

05.11.2024

säästökohteet/mahdollisuudet 2025 listaus on asiakohdan oheismateriaalina.

Lautakunta kannatti äänestysmenettelyä yksimielisesti. Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä, jonka lautakunta hyväksyi yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyn aikana Veli-Jaakko Keränen poistui kokouksesta klo 20.03, Eero Airaksinen poistui klo 20.06 Ulla-Maija Karjalainen ja Jaakko Männikkö poistuivat klo 20.12.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 20.11.-20.16.

Listaus säästötoimista/mahdollisuuksista, jotka eivät sisälly valmisteltuun talousarvioesitykseen 2025:

1. Yksityistieavustuksista luopuminen -30.000 euroa
2. Yksityisteiden hoidosta luopuminen (Korilantie, Rantatie ja Honkalantie) -20.000 euroa/vuosi
3. Lohkomiskustannusten taksan tarkastus +5.000 euroa
4. Teknisten palveluiden koko henkilökunnan lomautukset 1 vko noin - 50.000 euroa, 2 viikkoa noin -100.000 euroa
5. Omasta kuorma-autosta luopuminen/ulkoistus -20.000 euroa/vuosi
6. Puhtauspalveluiden ulkoistaminen -80.000 euroa/vuosi
7. Varhaiskasvatuksen (koulu- ja päiväkot) aterioiden ruokalista /elintarvikesäästöt -40.000 euroa
8. Taajaman istutusalueiden hoidosta vähentäminen -luopuminen 0 ---- 75.000 euroa/vuosi
9. Mäntyranan liikuntasalin hionta- ja lakkaus -15.000 euroa
10. Nuorisotien raskaan kaluston hallin myynti - 65.000 euroa
11. Jäähallin käyttösulku kiinteistökulut säästöarvio -5.000 euroa/kk
12. Uimahallin käyttösulku kiinteistökulut säästöarvio -3.000 euroa/kk

Äänestystulokset kohteittain:

1. ei kannatusta
2. kannattivat: Väisänen, Latvalehto, Piilonen, Räisänen, Karvonen- Köykkä
3. lautakunta kannatti yksimielisesti
4. lautakunta kannatti yksimielisesti (-100 000 €)
5. lautakunta kannatti yksimielisesti
6. kannattivat: Väisänen, Räisänen
7. ei kannatusta
8. lautakunta kannatti yksimielisesti (-35.000 €)
9. ei kannatusta
10. lautakunta kannatti yksimielisesti
11. ei kannatusta
12. ei kannatusta

Yhdyskuntalautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavia lisäsäästöjä:

Yhdyskuntalautakunta

§ 107

03.10.2024

Yhdyskuntalautakunta

§ 116

05.11.2024

- Yksityisteiden hoidosta luopuminen (Korilantie, Rantatie ja Honkalantie) - 20.000 euroa/vuosi
- Lohkomiskustannusten taksan tarkastus +5.000 euroa
- Teknisten palveluiden koko henkilökunnan lomautukset 1 vko noin -50.000 euroa, 2 viikkoa noin -100.000 euroa
- Omasta kuorma-autosta luopuminen/ulkoistus -20.000 euroa/vuosi
- Taajaman istutusalueiden hoidosta vähentäminen -luopuminen 0 -35.000 euroa/vuosi
- Nuorisotien raskaan kaluston hallin myynti 65.000 euroa

Muilta osin talousarvio 2025 hyväksytään toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

Yhdskultk 05.11.2024 § 116
246/02.02.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Kunnanhallitus on antanut toimialoille tarkennetun raamin
21.10.2024/Pykälä 251.

Teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvioesitykseen on tehty
yhdyskuntalautakunnan 3.10.2024 §107 päättämät muutokset.

- Yksityisteiden hoidosta luopuminen (Korilantie, Rantatie ja Honkalantie) - 10.000 euroa/vuosi. Summa tarkentunut, nykyiset hoitosopimukset voimassa syksyyn 2024.
- Lohkomiskustannusten taksan tarkastus +5.000 euroa
- Teknisten palveluiden vakituisen henkilökunnan palkkamäärärahan leikkaus 100.000 euroa
- Omasta kuorma-autosta luopuminen/ulkoistus -20.000 euroa/vuosi
- Taajaman istutusalueiden hoidon vähennys -35.000 euroa/vuosi
- Nuorisotien raskaan kaluston hallin myynti -65.000 euroa

Muutosten jälkeen teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvioesityksen
ulkoinen toimintakate alittaa raamin noin -44.700 euroa.

Raami kvalt. 21.10.2024/Pykälä 251					
Tekniset palvelut /ulkoinen	Raami24	TAE24	Raami25	TAE25	ero
Toimintatulot	3 035 000	3 373 000	3 422 304	3 261 310	160 994
Toimintamenot	- 7 916 000	- 8 169 000	- 8 144 424	- 7 938 668	- 205 756
Toimintakate	- 4 881 000	- 4 796 000	- 4 722 120	- 4 677 358	- 44 762

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvion hyväksyminen kuuluu
kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Tulosityksiköiden päälliköt on kutsuttu kokoukseen esittelemään oman
tulosityksikkönsä vuoden 2025 talousarvion.

Oheismateriaali:

- Teknisten palveluiden TAE 2025 tekstiosa
- Teknisten palveluiden TAE 2025 määrärahataulukko

Yhdyskuntalautakunta

§ 107

03.10.2024

Yhdyskuntalautakunta

§ 116

05.11.2024

- Teknisten palveluiden TAE 2025 määrärahataulukko vastuualueittain
- Teknisten palveluiden TAE 2025 henkilöstösuunnitelma 31.10.2024
- Muhoksen kuntastrategia 2022 -2025 jaetaan oheismateriaalina

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvion hyväksymistä.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muhoksen kunnan kiinteistöjen jätehuollon hankintapäätös

Yhdskultk 05.11.2024 § 117
196/14.06.00/2024

Valmistelija

tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Tarjouspyyntö 15.10.2024

Kansallinen hankintailmoitus Hilma -palvelussa 15.10.2024

Tarjousten avauspöytäkirja 29.10.2024

Tarjousten vertailutaulukko 29.10.2024 (ei julkinen)

Muhoksen kunnan tekniset palvelut on pyytänyt tarjouksia avoimella hankintamenettelyllä Muhoksen kunnan kiinteistöjen jätehuollon palvelusopimuksesta ajalle 1.12.2024 - 30.11.2026. Hankintaa sisältää optiovuodet 2027-2028.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 29.10.2024, klo 12:00 mennessä saapui yhteensä 4 tarjousta.

Tarjouspyynnön mukaan Muhoksen kunta solmii jätehuollon palvelusopimuksen hankintakilpailun perusteella osa-alueittain

1. kiinteät jätteet
2. sakat ja lietteet
3. tietoturvapaperi ja It-tietoturva SER
4. Muhoksen kunnan vaaralliset jätteet

Tarjouspyynnön mukaan tilaaja valitsee osa-alueen palveluntuottajaksi hinnaltaan halvimman tarjoajan.

Esittelijä

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.
teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta valitsee Muhoksen kunnan kiinteistöjen jätehuollon palveluntuottajat tarjouskilpailussa hinnaltaan halvimman tarjouksen tehneen toimijan osa-alueittain. 1. kiinteät jätteet Lt Ympäristöpalvelut Oy 2. sakat ja lietteet PS Pinnoitus Oy, 3. tietoturvapaperi ja It-tietoturva SER Lt Ympäristöpalvelut Oy. 4. Muhoksen kunnan vaaralliset jätteet Kempeleen Jätekuljetus Oy.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen Jaakko Männikkö poistui kokouksesta klo 18.57.

Liitteet

Liite 1 JÄTEHUOLTO vertailutaulukko

Yrityskyläntien jatke hankintapäätös

Yhdkultk 05.11.2024 § 118
379/02.08.00/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Kari

Kansallinen hankintailmoitus 22.10.2024

Tarjouspyyntö 22.10.2024

Tarjousten avauspöytäkirja 4.11.2024

Muhoksen kunnan tekniset palvelut on pyytänyt avoimella hankintamenettelyllä tarjouksia Yrityskyläntien jatke nimisen kadun rakentamisesta. Tarjouspyynnön mukaan tarjouksista hyväksytään hinnaltaan halvin tarjous.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 4.11.2024, klo 13 mennessä saapui yhteensä 11 tarjousta.

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyn aikana Mari Karilainen poistui kokouksesta klo 19.00.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta päättää hankkia Yrityskyläntien jatke nimisen kadun rakentamisen tarjouskilpailussa hinnaltaan halvimman tarjouksen antaneelta Invera Oy:ltä kokonaishintaan 99398,34 euroa (ALV0%).

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 2 vertailutaulukko Yrityskyläntien jatke

Katuvalaistusurakan optio vuodelle 2025-2026

Yhdkultk 05.11.2024 § 119
380/02.08.00/2024

Valmistelija

Maarakennusmestari Hannu Leskelä puh. 0444970313

Muhoksen kunnan tekniset palvelut on pyytänyt avoimella hankintamenettelyllä tarjouksia katuvalaistuksen vuoden 2024 huolto- ja vaihtotoista. Urakkakilpailun voitti Kempeleen Sähkö oy.Urakan hankintapäätöksen teki tekninen johtaja 28.11.2023, § 26/2023 Urakassa on mahdollisuus kahden vuoden optioon 1.1.2025 – 31.12.2026. Kysyttyäni urakoitsijalta hän antoi suostumuksen option käyttämiseen. Esitän että Muhoksen kunta käyttää optiomahdollisuuden.

Hankinnan kokonaisarvo on noin 200.000 euroa.

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Muhoksen kunnan tekniset palvelut käyttää katuvalaistusurakan option ajalle 1.1.2025-31.12.2026

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Yksityistien kunnossapitoavustus/Soson yksityistie

Yhdkultk 05.11.2024 § 120
152/02.05.01.02/2024

Valmistelija

Maarakennusmestari Hannu Leskelä, puh. 044 4970 313

Soson yksityistie (000-2006-K20433, Muhos) on hakenut Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta valtionavustusta yksityisen tien parantamiseen. Valtionavustusta on haettu isojen, halkaisijaltaan metrisen ja siitä suurempien rumpujen uusimiseen.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 74 000 euroa. Ely-keskus on tehnyt myönteisen avustuspäätöksen. Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 74 000 euroa. Avustus on 85 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 62 900 euroa.

Päätöksen voimassaoloaika on 02.10.2024 - 31.10.2025. Hanke tulee toteuttaa ja sen kustannusten tulee syntyä päätöksen voimassaoloaikana.

Soson yksityistie hakee Muhoksen kunnalta avustusta tähän kohteeseen.

Yleisenä käytäntönä Oulun seudulla on ollut että kunnat ovat avustaneet tällaisia kohteita 10 – 15 %:lla kokonaiskustannuksista.

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvio ei sisällä määrärahaa yksityisteiden peruskorjauksiin. Määrärahasta ja avustuksesta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä

tekniikan palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunta varaa vuoden 2025 talousarvioon 7.400 euron avustuksen Soson yksityistien kunnostukseen (kuitenkin enintään 10% hyväksyttävistä kustannuksista).

Käsittely

Toimialajohtaja esitteli asiaa. Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti esitystään: Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvio ei sisällä määrärahaa yksityisteiden peruskorjauksiin. Muhoksen kunta ei myönnä avustusta Soson yksityistien kunnostukseen.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen.

Tositteiden ja ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät 5.11.2024 alkaen

Yhdkultk 05.11.2024 § 121
526/00.03.01/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti lautakuntien tulee tilikausittain hyväksyä hallintokuntansa laskujen tarkastajat ja hyväksyjät. (Kunnanhallitus 14.11.2011, § 431). Teknisten palvelujen tositteiden ja ostolaskujen tarkastajien ja hyväksyjien hyväksymisoikeudet päivitetään 5.11.2024 alkaen liitteen mukaisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyn aikana Veli-Jaakko Keränen poistui kokouksesta klo 19.19.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta hyväksyy laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 5.11.2024 alkaen liitteenä olevan taulukon mukaisesti.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 3 Tositteiden ja ostolaskujen tarkastajat ja hyväksyjät 5.11.2024 alkaen (3)

Tiedoksiannettavat asiat

Yhdskultk 05.11.2024 § 122
27/00.01.01.01/2024

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muut asiat

Yhdskultk 05.11.2024 § 123
27/00.01.01.01/2024

Asiakohdassa otettiin esille:

- Päivärinteen- Kallioselän latureitti
- Korkalanvaaran alueen tervareitistö
- Korkalanvaaran alueen kehittämisen (investoinnin) tilanne

Päätös

Yhdyskuntalautakunta merkitsee kokouksessa käydyt keskustelut tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 114, § 115, § 116, § 122, § 123

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 117, § 118, § 119**Liite hankintapäätökseen****tarjouksen jättäneille****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muhoksen kunta
PL 39,91501 Muhos

kirjaamo@muhos.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiantaja: ,pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja asetettu nähtäville

Lähetetty tiedoksi sähköpostitse

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 120, § 121**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Yhdyskuntalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.