

Yhdyskuntalautakunta

Aika 03.10.2024 klo 18:00 - 21:18

Paikka Muhoksen kunnanvirasto, teknisten palveluiden kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 105	Kokouksen järjestäytyminen ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	3
§ 106	Osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2024/ tekniset palvelut	4
§ 107	Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvio/tekniset palvelut	5
§ 108	Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvio/tekniset palvelut/investoinnit	8
§ 109	Tiedoksiannettavat asiat	11
§ 110	Maanrakennuksen ja kadunpidon työohjelma 2024	12
§ 111	Kirkkosaaren asemakaava-alueen kunnallistekniikka, vaihe 1/ valaistuksen hankinta	13
§ 112	Kirkkosaaren asemakaava-alueen kunnallistekniikka, vaihe 1/ hankintapäätös	14
§ 113	Muut asiat	15

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Räisänen Jaakko Latvanlehto Jaakko Kamula Reijo Karvonen-Köykkä Auli Piilonen Tuomas Tihinen Sirkka Väisänen Mika	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Pöykiö Heidi Manelius Aimo Hinno Kimmo Mari Karilainen		
Muu	Keränen Veli-Jaakko Kari Mikko Hiltunen Tarja Pyykkönen Anne Eero Airaksinen Hannu Leskelä Jaakko Männikkö Ulla-Maija Karjalainen	khall:n edustaja toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä talousjohtaja rakennustarkastaja maanrakennusmestari kiinteistöpäällikkö maankäyttöinsinööri	saapui klo 18.22/§106, poistui 20:03/§107 poistui klo 18:22/§106 poistui klo 20:06/§107 poistui klo 20:12/§ 107 poistui klo 20:12/§107

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Väisänen ja Tuomas Piilonen.

Allekirjoitukset

	Jaakko Räisänen puheenjohtaja	Tarja Hiltunen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	105 - 113	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Mika Väisänen	Tuomas Piilonen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 7.10.2024 lukien.

Kokouksen järjestäytyminen ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Yhdskultk 03.10.2024 § 105
27/00.01.01.01/2024

Kokoukseen on kutsuttu asiantuntijoiksi seuraavat viranhaltijat:
ateriapalvelupäällikkö Mari Karilainen, maanrakennusmestari Hannu Leskelä, kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikkö, maankäyttöinsinööri Ulla-Maija Karjalainen, rakennustarkastaja Eero Airaksinen ja talousjohtaja Anne Pyykkönen.

Lisäksi puheenjohtaja esitti, että lisäasioina esityslistalle otetaan asiat:

- Maanrakennuksen ja kadunpidon työohjelma 2024
- Kirkkosaaren asemakaava-alueen kunnallistekniikka, vaihe 1/valaistuksen hankinta
-

Lisäasiat käsitellään varsinaisella esityslistalla olevien asioiden käsittelyn jälkeen. Asia numero 2 Kirkkosaaren asemakaava-alueen kunnallistekniikka vaihe 1/ hankintapäätös käsitellään asiana numero 8.

Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösesitys	Lautakunta myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen kutsutuille viranhaltijoille.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Osavuositarkastus 1.1.-31.8.2024/ tekniset palvelut

Yhdyskuntalautakunta 03.10.2024 § 106
119/02.02.02/2024

Valmistelija	tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308
	<p>Vuoden 2024 toinen osavuositarkastus käsittää tammi-elokuun, 67% osuuden vuodesta.</p> <p>Teknisten palveluiden talouden toteuma elokuun 2024 lopussa oli 67%.</p> <p>Osavuositarkastukseen sisältyy toimialajohtajan tarkastus, talouden tunnuslukuraportti ja sekä investointien toteumataulukko.</p> <p>Osavuositarkastus 1.1.-31.8.2024 jaetaan oheismateriaalina.</p> <p>Tulosyksiköiden päälliköt on kutsuttu kokoukseen esittelemään alkuvuoden tarkastuksen.</p>
Esittelijä	teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari
Päätösesitys	Yhdyskuntalautakunta hyväksyy osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.8.2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.
Käsittely	<p>Talusojohtaja esitteli aluksi osavuositarkastusta koko kunnan osalta. Tämän jälkeen osavuositarkastusta esittelivät tekninen johtaja ja tulosyksiköiden päälliköt.</p> <p>Merkittiin pöytäkirjaan, että talusojohtaja poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 18.22 ja Veli- Jaakko Keränen saapui kokoukseen klo 18.23.</p>
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.
	Liitteet
	Liite 1 osavuositarkastus 31.8.2024

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvio/tekniset palvelut

Yhdkultk 03.10.2024 § 107
246/02.02.00/2024

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Kari puh. 044 4970 308

Muhoksen kunnanvaltuusto on 17.06.2024/Pykälä 39 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion alustavan raamin. Valtuuston päätöksen mukaisesti raamia päivitetään talousarviovalmistelun edetessä.

Teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvioesityksen ulkoinen toimintakate ylittää tässä vaiheessa alustavan raamin noin +326 000euroa.

Raami kvalt. 17.06.2024/Pykälä 39						
Tekniset palvelut /ulkoinen	TA23	Raami24	TAE24	Raami25	TAE25	ero
Toimintatulot	3 035 000	3 035 000	3 373 000	3 422 304	3 256 310	165 994
Toimintamenot	- 8 275 000	- 7 916 000	- 8 169 000	- 8 030 854	- 8 190 824	159 970
Toimintakate	- 5 240 000	- 4 881 000	- 4 796 000	- 4 608 550	- 4 934 514	325 964

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvion hyväksyminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Tulosityksiköiden päälliköt on kutsuttu kokoukseen esittelemään oman tulosityksikkönsä vuoden 2025 talousarvion.

Oheismateriaali:

- Teknisten palveluiden TAE 2025 tekstiosa, valmistellaan kokoukseen
- Teknisten palveluiden TAE 2025 määräraha-aulukko jaetaan oheismateriaalina
- Teknisten palveluiden TAE 2025 määräraha-aulukko vastuualueittain jaetaan oheismateriaalina
- Teknisten palveluiden TAE 2025 henkilöstösuunnitelma 3.10.2024
- Muhoksen kuntastrategia 2022 -2025 jaetaan oheismateriaalina
- Toimintamenojen säästökohteet /mahdollisuudet 2025

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta käsittelee ja ohjeistaa vuoden 2025 talousarvion laadintaa.

Käsittely Toimialajohtaja esitteli asiaa lautakunnalle. Toimialajohtaja esitti, että yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle teknisten palveluiden vuoden 2025 talousarvion valmistelun mukaisesti.

Toimintamenojen säästökohteet/mahdollisuudet 2025 ei sisälly toimialajohtajan esittämään talousarvioesitykseen 2025.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja esitti, että lautakunta äänestää mitä säästökohteita esitetään vuoden 2025 talousarvioon. Toimintamenojen

säästökohteet/mahdollisuudet 2025 listaus on asiakohdan oheismateriaalina.

Lautakunta kannatti äänestysmenettelyä yksimielisesti. Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä, jonka lautakunta hyväksyi yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyn aikana Veli-Jaakko Keränen poistui kokouksesta klo 20.03, Eero Airaksinen poistui klo 20.06 Ulla-Maija Karjalainen ja Jaakko Männikkö poistuivat klo 20.12.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokous keskeytettiin tauon ajaksi klo 20.11.-20.16.

Listaus säästötoimista/mahdollisuuksista, jotka eivät sisälly valmisteltuun talousarvioesitykseen 2025:

1. Yksityistieavustuksista luopuminen -30.000 euroa
2. Yksityisteiden hoidosta luopuminen (Korilantie, Rantatie ja Honkalantie) -20.000 euroa/vuosi
3. Lohkomiskustannusten taksan tarkastus +5.000 euroa
4. Teknisten palveluiden koko henkilökunnan lomautukset 1 vko noin -50.000 euroa, 2 viikkoa noin -100.000 euroa
5. Omasta kuorma-autosta luopuminen/ulkoistus -20.000 euroa/vuosi
6. Puhtauspalveluiden ulkoistaminen -80.000 euroa/vuosi
7. Varhaiskasvatuksen (koulu- ja päiväkot) aterioiden ruokalista /elintarvikesäästöt -40.000 euroa
8. Taajaman istutusalueiden hoidosta vähentäminen -luopuminen 0 ---- 75.000 euroa/vuosi
9. Mäntyranan liikuntasalin hionta- ja lakkaus -15.000 euroa
10. Nuorisotien raskaan kaluston hallin myynti - 65.000 euroa
11. Jäähallin käyttösulku kiinteistökulut säästöarvio -5.000 euroa/kk
12. Uimahallin käyttösulku kiinteistökulut säästöarvio -3.000 euroa/kk

Äänestystulokset kohteittain:

1. ei kannatusta
2. kannattivat: Väisänen, Latvalehto, Piilonen, Räisänen, Karvonen- Köykkä
3. lautakunta kannatti yksimielisesti
4. lautakunta kannatti yksimielisesti (-100 000 €)
5. lautakunta kannatti yksimielisesti
6. kannattivat: Väisänen, Räisänen
7. ei kannatusta
8. lautakunta kannatti yksimielisesti (-35.000 €)
9. ei kannatusta
10. lautakunta kannatti yksimielisesti
11. ei kannatusta
12. ei kannatusta

Yhdyskuntalautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavia lisäsäästöjä:

- Yksityisteiden hoidosta luopuminen (Korilantie, Rantatie ja Honkalantie) - 20.000 euroa/vuosi

- Lohkomiskustannusten taksan tarkastus +5.000 euroa
- Teknisten palveluiden koko henkilökunnan lomautukset 1 vko noin -50.000 euroa, 2 viikkoa noin -100.000 euroa
- Omasta kuorma-autosta luopuminen/ulkoistus -20.000 euroa/vuosi
- Taajaman istutusalueiden hoidosta vähentäminen -luopuminen 0 -35.000 euroa/vuosi
- Nuorisotien raskaan kaluston hallin myynti 65.000 euroa

Muilta osin talousarvio 2025 hyväksytään toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

Muhoksen kunnan vuoden 2025 talousarvio/tekniset palvelut/investoinnit

Yhdkultk 03.10.2024 § 108
246/02.02.00/2024

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Yhdyskuntalautakunnan investointiesitys vuodelle 2025 perustuu valtuuston hyväksymään investointisuunnitelmaan vuosille 2025 -2026.

Korvausinvestoinnit:

1. Varikon kalustohankinnat 30.000 euroa. Määräraha varataan varikon kaluston ja työkalujen uusimiseen. Määrärahan käytöstä vastaa tekninen johtaja.

2. Rakennusten peruskorjaukset 500.000 euroa. Määräraha varataan rakennusten peruskorjaushankkeisiin ja hallintokuntien tekemien pienten investointiesitysten toteuttamiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

3. Kadunpito, peruskorjaus, rakentaminen ja kuivatus 500.000 euroa. Määräraha varataan uusien katujen rakentamiseen, vanhojen peruskorjaamiseen ja kuivatukseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

4. Puistot, leikkikentät ja yleiset alueet 100.000 euroa. Määräraha varataan olemassa olevien puistojen ja leikkikenttien peruskorjauksiin ja elinympäristön viihtyisyyden parantamiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

5. Katu- ja aluevalaistuksen uusiminen 100.000 euroa. Määräraha varataan vanhojen katu- ja aluevalaisinlinjojen uudistamiseen LED-valoiksi ja sähkökeskusten ohjausjärjestelmien uusimiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

6. Pienet liikenneturvallisuuskohteet 50.000 euroa. Määräraha varataan kuntastrategiaa tukevien pienten liikenneturvallisuushankkeiden toteutukseen tai joukkoliikenteen edellytysten parantamiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Laajennusinvestoinnit:

1. Kirkkosaaren kunnallistekniikan rakentaminen 600.000 euroa. Määräraha varataan Kirkkosaaren uuden asuinalueen kunnallistekniikan, kuntoradan ja yleisten alueiden rakentamisen suunnitteluun ja töiden aloittamiseen. Hankkeen alustava kokonaiskustannusarvio on 1.100.000 euroa ja rakentaminen ajoittuu vuosille 2024-2025. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

2. Muhoksen jäteasema 145.000 euroa. Kunnanvaltuuston kvalt 27.05.2024 § 25 päätöksen mukaisesti uuden jäteaseman perustamiseen varattu rahoitus. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

3. Kirkonkylän yrityskylän kunnallistekniikan laajennus 200.000. Määräraha varataan Yrityskylätie nimisen kadun jatkeen rakentamiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

4. Nokiankankaan teollisuusalueen kunnallistekniikan rakentaminen 50.000 euroa. Määräraha varataan Nokiankankaan teollisuusalueen kunnallistekniikan rakennussuunnitteluun. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

5. Pyhänselän suurteollisuusalueen kunnallistekniikan rakentaminen 300.000 euroa. Määräraha varataan Pyhänselän suurteollisuusalueen kunnallistekniikan rakennussuunnitteluun. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Valtuuston hyväksymän investointisuunnitelman ulkopuoliset kohteet

1. Ratapellontien peruskorjaus 750.000 euroa. Määräraha varataan huonokuntoisen Ratapellontien peruskorjaukseen. Hankkeen rakennussuunnitelma on valmis. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Muhoksen kunnan investointiesityksen kokoaa ja valmistelee kunnanhallitus lautakuntien esitysten pohjalta.

Vuoden 2024 talousarvion investointiohjelman ja suunnitelman hyväksyminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta käsittelee ja ohjeistaa vuoden 2025 talousarvion investointiosan laadintaa

Käsittely Toimialajohtaja esitteli asiaa ja esitti, että yhdyskuntalautakunta esittää Muhoksen kunnan vuoden 2025 investointiohjelman ja suunnitelmaan sisällytettävät määrärahat valmistelun mukaisesti.

Keskustelun kuluessa Sirkka Tihinen esitti, että Ratapellontien peruskorjaus 750.000 euroa ei oteta mukaan vuoden 2025 talousarvioon. Hanke toteutetaan myöhemmin, kun kunnan taloustilanne paranee. Jaakko Räisänen kannatti Tihisen esitystä.

Keskustelun asiasta päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty toimialajohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä, jonka lautakunta hyväksyi yksimielisesti.

Suoritettussa kädennostoäänestyksessä Tihisen esitys sai 4 ääntä (Räisänen, Karvonen-Köykkä, Latvalehto ja Tihinen) ja toimialajohtajan esitys sai yhden äänen (Väisänen).

Tyhjät äänet: Kamula ja Piilonen

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi Tihisen esityksen ja päätti esittää, ettei Ratapellontien peruskorjausta 750 000 euroa sisällytetä Muhoksen kunnan vuoden 2025 investointiohjelmaan. Muilta osin Muhoksen kunnan investointiohjelma hyväksytään toimialajohtajan esityksen mukaisesti.

Tiedoksiannettavat asiat

Yhdkultk 03.10.2024 § 109
27/00.01.01.01/2024

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Maanrakennuksen ja kadunpidon työohjelma 2024

Yhdskultk 16.01.2024 § 5

Valmistelija

Maanrakennusmestari Hannu Leskelä p. 044 4970 313

Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarviossa on varattu 500.000 katujen kunnossapitoon. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Maanrakennusmestarin ehdotus: Maanrakennuksen ja kadunpidon työohjelmaan sisällytetään seuraavat työt:

Alasintie-Sepäntie kuivatuksen parantaminen	25.000 euroa
Ratapellontien katusaneeraus (suunnittelu)	5.000 euroa
Rantaholapan alueen katujen saneeraus	470.000 euroa
yhteensä	500.000 euroa

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta hyväksyy maanrakennusmestarin ehdotuksen.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Yhdskultk 03.10.2024 § 110

22/02.02.02/2024

Valmistelija

Maanrakennusmestari Hannu Leskelä p. 044 4970 313

Muhoksen kunnanvaltuusto on 29.04.2024/Pykälä 16 myöntänyt 50.000 euron lisämäärärahan kadunpidon peruskorjaukseen Rantaholapan alueen katujen saneeraukseen ja maarakennuksen kokonaisrahoitus on 550.000 euroa.

Kauden 2024 asfaltointityöt on tekemättä ja työohjelmaa ei ole vielä käsitelty. Esillä on Muhostien Tikkalanmäen päällysteen ja rakenteen korjaus.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Vuoden 2024 maarakennuksen ja kadunpidon työohjelmaan täydennetään ja lisätään asfaltointikohteet:

Alasintie-Sepäntie kuivatuksen parantaminen	25.000 euroa
Ratapellontien katusaneeraus (suunnittelu)	5.000 euroa
Rantaholapan alueen katujen saneeraus	490.000 euroa
Asfaltoinnit	30.000 euroa
yhteensä	550.000 euroa

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Kirkkosaaren asemakaava-alueen kunnallistekniikka, vaihe 1/ valaistuksen hankinta

Yhdskultk 03.10.2024 § 111
416/02.08.00/2023

Valmistelija	<p>tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308</p> <p>Katuvalaistuksen huolto ja vaihtotyöt 2024 puitesopimus</p> <p>Kempeleen Sähkö Oy:n tarjous 23.9.2024 ja 25.9.2024</p> <p>Muhoksen katu- ja aluevalaistuksen puitesopimustoimittaja on antanut tarjouksen Kirkkosaaren asemakaavan mukaisen katu- ja aluevalaistuksen rakentamisesta. Rakennussuunnitelman mukainen tarjous Corten -teräs pollarivalaisimella on 217.500 euroa (ALV 0%) ja vaihtoehtoisella Philips -maalatulla teräspollarivalaisimella 182.300 euroa (ALV 0%).</p> <p>Hankkeen rahoitus sisältyy Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarvioon ja vuoden 2025 taloussuunnitelmaan.</p> <p>Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.</p>
Esittelijä	teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari
Päätösesitys	Muhoksen kunta tilaa Kirkkosaaren asemakaavan kunnallistekniikan valaistusurakan rakennussuunnitelman mukaisilla Corten -teräs pollarivalaisimilla Kempeleen Sähkö Oy:n 23.9.2024 päivätyn tarjouksen ja mukaisesti kokonaishintaan 217.500 euroa (ALV 0%).
Käsittely	<p>Toimialajohtaja esitteli asiaa. Keskustelun kuluessa Sirkka Tihinen, esitti, että valaistus hankintaan vaihtoehtoisella Philips - maalatulla teräspollarivalaisimella 182.300 euroa (ALV 0%).</p> <p>Keskustelun asiasta päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty toimialajohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä, jonka lautakunta hyväksyi yksimielisesti.</p> <p>Suoritettussa kädennostoäänestyksessä Tihisen esitys sai 3 ääntä (Räsänen, Piilonen) ja Tihinen ja toimialajohtajan muutettu esitys sai 4 ääntä (Väisänen, Latvanlehto, Karvonen-Köykkä ja Kamula)</p>
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Kirkkosaaren asemakaava-alueen kunnallistekniikka, vaihe 1/ hankintapäätös

Yhdkultk 03.10.2024 § 112
416/02.08.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Kari

Kansallinen hankintailmoitus 4.9.2024

Tarjouspyyntö 4.9.2024

Tarjousten avauspöytäkirja 23.9.2024

Tarjousten vertailu 23.9.2024

Muhoksen kunta on pyytänyt tarjouksia avoimella hankintamenettelyllä Kirkkosaaren kunnallistekniikan 1. vaiheen urakasta. Tarjouspyynnön mukaan tarjouksista hyväksytään hinnaltaan halvin tarjous.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 23.9.2024, klo 12 mennessä saapui yhteensä 12 tarjousta.

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Muhoksen Kirkkosaaren asemakaava-alueen kunnallistekniikan 1. vaiheen rakennustyöt hankitaan tarjouskilpailussa hinnaltaan halvimman tarjouksen tehneeltä Saramachine Oy:ltä vertailuhintaan 832.600,37 euroa (ALV0%). Tilaajaa sitova sopimus syntyy toimitussopimuksen allekirjoituksella.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite vertailutaulukko_Kirkkosaaren
2 asemakaava-alueen kunnallistekn.

Muhoksen kunta

Pöytäkirja

12/2024

15

Yhdyskuntalautakunta

§ 113

03.10.2024

Muut asiat

Yhdkultk 03.10.2024 § 113
27/00.01.01.01/2024

Asiakohdassa otettiin esille:

- Huovilan koulun ruusuratsian tulokset

Päätös

Yhdyskuntalautakunta merkitsee kokouksessa käydyt keskustelut tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 113

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 111, § 112**Liite hankintapäätökseen****tarjouksen jättäneille****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määrääjän viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määrääjän viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muhoksen kunta
PL 39,91501 Muhos

kirjaamo@muhos.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiantaja: ,pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja asetettu nähtäville

Lähetetty tiedoksi sähköpostitse

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi