

Valtuusto

Aika 27.05.2024 klo 18:00 - 19:34

Paikka Koivu ja Tähti -kulttuurikeskus, auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 21	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen	4
§ 22	Tiedoksi annettavat asiat	5
§ 23	Vuoden 2024 talousarvion poistojen korjaus	6
§ 24	Koivu ja Tähti -salin av-muutostöiden rahoitus	8
§ 25	Muhoksen jäteasema	12
§ 26	Yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon määrittely	15
§ 27	Lisämääräraha varhaiskasvatuspalveluihin ajalle 1.8.-31.12.2024 sekä muut liitännäiset talousarviomuutokset	17
§ 28	Kuusikon päiväkodin perustaminen	26
§ 29	Valtuustoaloite 27.3.2023 - nuorisovaltuusto ja 20 valtuutettua	28
§ 30	Valtuustoaloite 12.12.2023/Räisänen	30
§ 31	Valtuustoaloite 26.2.2024 - Juha Piirala ym.	32
§ 32	Valtuustoaloite 25.3.2024 – Perussuomalaisten valtuustoryhmä	34
§ 33	Muut esille tulleet asiat	36

Pöytäkirjan tarkastus

Muhos

Reijo Kamula

Pirkko Mattila

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 4.6.2024 lukien.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen

Valt 27.05.2024 § 21
88/00.01.01.01/2024

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösesitys

Puheenjohtaja esitti, että asiat käsitellään kokouskutsun mukaisessa järjestyksessä.

Lisäksi puheenjohtaja esitti, että valtuusto myöntää kokoukseen paikalle kutsutulle talousjohtaja Anne Pyykköselle puheoikeuden kokoukseen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Tiedoksi annettavat asiat

Valt 27.05.2024 § 22
88/00.01.01.01/2024

Valtuuston tietoon saatetaan:

- Tammi-maaliskuun 2024 talouden seuranta ja ennuste

Käsittely

Talousjohtaja Anne Pyykkönen selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedoksi tammi-maaliskuun 2024 talouden seurannan ja ennusteen.

Yhdyskuntalautakunta	§ 64	02.05.2024
Kunnanhallitus	§ 130	20.05.2024
Valtuusto	§ 23	27.05.2024

Vuoden 2024 talousarvion poistojen korjaus

Yhdskultk 02.05.2024 § 64

Valmistelija talousjohtaja Anne Pyykkönen

Kuntalain § 110 mukaan kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota. Muhoksen kunnan hallintosäännön § 101 mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Vuoden 2024 talousarvion poistoissa on havaittu virhe. Talousarvioon viedystä poistoennusteesta puuttuu tiettyjen vuonna 2023 valmistuneiden investointiprojektien poistot, ja näin ollen talousarvion poistot ovat noin 275 tuhatta euroa liian pienet.

Hallintosäännön § 100 mukaan valtuusto antaa talousarvion noudattamista koskevat määräykset, miten talousarvio ja sen perustelut sitovat kunnan viranomaisia. Vuoden 2024 talousarviossa on määritelty, että valtuustoon nähden sitovat erät ovat bruttoperiaatteen mukaan toimintatuotot yhteensä sekä toimintamenot yhteensä. Nettoperiaatteen mukaan valtuuston nähden sitovaa on toimintakate. Poistot ja laskennalliset erät eivät ole valtuuston nähden sitovia. Havaittu virhe poistoissa on kuitenkin euromäärältään niin olennainen, että poistojen osalta esitetään määrärahamuutosta. Teknisten palveluiden kustannuspaikoille kohdistuva osuus poistovirheestä on 371 483 euroa ja loppuosa konsernipalveluiden ja sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialalle kohdistuvia eroavaisuuksia. Yhdyskuntalautakunta tekee esityksen lisämäärärahasta kohdistuen teknisen toimen kustannuspaikoille, ja kunnanhallitus täydentää esitystä konsernipalveluiden sekä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden poistojen osalta.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että vuoden 2024 talousarvion poistoihin myönnetään lisämääräraha 371 483 euroa kohdentuen liitteen mukaisille teknisen toimen kustannuspaikoille. Lisämääräraha heikentää kunnan tilikauden tulosta.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Khall 20.05.2024 § 129

Valmistelija talousjohtaja Anne Pyykkönen

Vuoden 2024 talousarvion poistot ovat yhteensä noin 375 tuhatta euroa liian pienet. Yhdyskuntalautakunta on käsitellyt poistoasiaa kokouksessaan teknisen toimen kustannuspaikkojen osalta, ja esittää poistoihin

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 64
§ 130
§ 23

02.05.2024
20.05.2024
27.05.2024

lisämäärärahaa 371 483 euroa. Kunnanhallitus täydentää esitystä konsernipalveluiden sekä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden osalta, ja esittää, että vuoden 2024 talousarvion poistoihin myönnetään lisämääräraha nettona 5 494 euroa jakautuen liitteen mukaisesti. Tulosvaikutus kunnan tasolla on yhteensä 376 977 euroa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinn

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2024 talousarvion poistoihin myönnetään lisämääräraha 376 977 euroa kohdentuen liitteen mukaisille kustannuspaikoille. Lisämääräraha heikentää kunnan tilikauden tulosta.

Käsittely

Kunnanjohtaja ja teknisten palvelujen toimialajohtaja selostivat asiaa kunnanhallitukselle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 27.05.2024 § 23
326/02.02.00/2023

Päätösesitys

kunnanjohtaja Kimmo Hinn
Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2024 talousarvion poistoihin myönnetään lisämääräraha 376 977 euroa kohdentuen liitteen mukaisille kustannuspaikoille. Lisämääräraha heikentää kunnan tilikauden tulosta.

Käsittely

Talousjohtaja Anne Pyykkönen selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Liitteet

Liite 1 Valtuuston 27.5.2024/23 § liite poistojen muutokset

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 24	16.04.2024
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	02.05.2024
Kunnanhallitus	§ 131	20.05.2024
Valtuusto	§ 24	27.05.2024

Koivu ja Tähti -salin av-muutostöiden rahoitus

Hyvapltk 16.04.2024 § 24

Valmistelija Oulujoki-Opiston vt. rehtori Outi Vitikka

Koivu ja Tähti -kulttuurikeskuksen korjaus- ja muutostyöt alkoivat maaliskuussa 2023. Työt ovat edenneet suunnitelmien mukaisesti ja ne ovat pysyneet aikataulussaan. Hanke on myös pysynyt budjetissaan ja hanketta ja sen budjettia on hallinnoinut Muhoksen kunnan tekniset palvelut.

Koivu ja Tähti -salin osalta muutostyöt vaativat salin sähkö- ja tietoliikenneverkkojen uudistamisen, jotta salin AV-tekniikka saadaan toimimaan vakaasti. Rahoitus näille toimenpiteille saadaan olemassa olevan investoinnin budjetista (30 000 €).

Lisärahoitusta haetaan seuraaville kohteille (hinta-arvio sulkeissa):

- Koivu ja Tähti -salin AV-tekniikan logiikkaohjaus (15 000 €)
- Koivu ja Tähti -salin taustaverho, sivukatteet, pimennysverhot, valkokankaan moottori (15 000 €)
- Elokuvaprojektorin serveri (15 000 €)
- Koivu ja Tähti -salin striimausvalmius kokouksia varten (10 000 €)
- Optio: Äänimikseri (3 000 €)
- Urakka (45 000 €)
- Kirjaston AV- ja ICT-tekniikka (16 000 €) (sis. jättitabletti, tykki, kaiuttimet, langaton esitysjärjestelmä, HDMI kaapelit, asennustyö, omatoimikirjastojärjestelmä)

Yhteensä lisärahoituksen tarve on 119 000 €. Projektille perustetaan projektitiimi, johon kuuluu käyttäjän, suunnittelijan, tilaajan ja toteuttajan edustus.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta katsoo, että kyseiset kustannukset eivät kuulu hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle vaan yhdyskuntalautakunnalle, koska kyseessä on kiinteistön kiinteät varusteet (vrt. Tähtiareena).

Päätös Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Yhdkultk 02.05.2024 § 60

Muhoksen kunta		Pöytäkirja	4/2024	9
Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 24	16.04.2024		
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	02.05.2024		
Kunnanhallitus	§ 131	20.05.2024		
Valtuusto	§ 24	27.05.2024		

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Kari puh. 0444970308

Muhoksen kunnan talousarviossa Koivu ja Tähti -kulttuurikeskuksen peruskorjaukseen on varattu yhteensä 1.100.000 euroa vuosille 2023-2024. Lisäksi toimintavarusteisiin ja kalusteisiin on varattu yhteensä 100.000 euroa. Hankeelle vuonna 2023 hankittujen toimintavarusteiden ja kalusteiden kustannukset olivat 52.070 euroa ja vuodelle 2024 on varattu 50.000 euroa.

Toimintavaruste ja kalustehankinnat on tehty käyttäjän esityksen mukaisesti. Vuodelle 2024 varattu rahoitus 50.000 euroa on suunniteltu käytettäväksi irtokalusteiden hankintaan.

Käyttäjän esitys toimintavarusteiden lisähankinnoiksi vuodelle 2024 on 119.000 euroa, jolloin toimintavarusteiden ja kalusteiden kokonaiskustannuksiksi muodostuu yhteensä 219.000 euroa.

Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarvion investointiosan muutoksesta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä tekninen johtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarviossa Koivu – ja Tähti kulttuurikeskuksen toimintavarusteisiin varattua määrärahaa korotetaan 119.000 euroa ja toimintavarusteisiin varataan vuodelle 2024 yhteensä 169.000 euroa.

Käsittely vt. kulttuurituottaja Janna Mäkelä esitteli asiaa lautakunnalle. Vastattuaan esittyyihin kysymyksiin, Janna Mäkelä poistui kokouksesta klo 18.37.

Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti esitystään:

Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarviossa Koivu – ja Tähti kulttuurikeskuksen toimintavarusteisiin varattua määrärahaa korotetaan 75.000 euroa ja toimintavarusteisiin varataan vuodelle 2024 yhteensä 125.000 euroa. 75.000 euron määräraha siirretään projektilta 8136 Päivärinteen päiväkodin laajennus.

Keskustelun kuluessa puheenjohtaja teki toimialajohtajan muutetusta esityksestä poikkeavan esityksen.

Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallituksen ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarviossa Koivu- ja Tähti kulttuurikeskuksen toimintavarusteisiin varattua määrärahaa korotetaan 15.000 euroa ja toimintavarusteisiin varataan vuodelle 2024 65.000 euroa.

Tuomas Piilonen kannatti puheenjohtajan esitystä.

Muhoksen kunta		Pöytäkirja	4/2024	10
Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 24	16.04.2024		
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	02.05.2024		
Kunnanhallitus	§ 131	20.05.2024		
Valtuusto	§ 24	27.05.2024		

Keskustelun asiasta päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty toimialajohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä. Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä, jonka lautakunta hyväksyi yksimielisesti.

Suoritetussa kädennostoäänestyksessä puheenjohtajan esitys sai 2 ääntä (Räsänen ja Piilonen) ja toimialajohtajan muutettu esitys sai 5 ääntä (Tihinen, Väisänen, Karvonen-Köykkä, Kamula ja Latvanlehto).

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen.

Khall 20.05.2024 § 130

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinnno

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarviossa Koivu – ja Tähti kulttuurikeskuksen toimintavarusteisiin varattua määrärahaa korotetaan 75.000 euroa ja toimintavarusteisiin varataan vuodelle 2024 yhteensä 125.000 euroa. 75.000 euron määräraha siirretään projektilta 8136 Päivärinteen päiväkodin laajennus.

Käsittely Teknisten palvelujen toimialajohtaja ja sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja selostivat asiaa kunnanhallitukselle.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 27.05.2024 § 24
326/02.02.00/2023

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarviossa Koivu – ja Tähti kulttuurikeskuksen toimintavarusteisiin varattua määrärahaa korotetaan 75.000 euroa ja toimintavarusteisiin varataan vuodelle 2024 yhteensä 125.000 euroa. 75.000 euron määräraha siirretään projektilta 8136 Päivärinteen päiväkodin laajennus

Käsittely Kunnanjohtaja Kimmo Hinnno selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

Keskustelun lopulla todettiin, että yhdyskuntalautakunnan kokouksessa on ollut paikalla varajäsen Reijo Kamula. Tältä osin tehdään tekniset korjaukset yhdyskuntalautakunnan, kunnanhallituksen ja valtuuston pöytäkirjoihin.

Hyvinvointi- ja vapaa- aikalautakunta	§ 24	16.04.2024
Yhdyskuntalautakunta	§ 60	02.05.2024
Kunnanhallitus	§ 131	20.05.2024
Valtuusto	§ 24	27.05.2024

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Yhdyskuntalautakunta	§ 59	02.05.2024
Kunnanhallitus	§ 132	20.05.2024
Valtuusto	§ 25	27.05.2024

Muhoksen jäteasema

Yhdskultk 02.05.2024 § 59

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Lakeuden EKO:n alueella on käytössä markkinaehtoinen malli, jossa kaikki jätehuollon operatiiviset palvelut (jätteen kuljetus, vastaanotto ja käsittely) on kilpailutettu. Nykyinen sopimus päättyy 31.12.2025 ja Lakeuden EKO on aloittanut uuden sopimuskauden kilpailutuksen valmistelun.

Lakeuden EKO:n lautakunnan uuden toimintakauden valmistelussa on päätetty, että esitetään Lakeuden EKO kunnille, että tulevalla toimintakaudella kunnat osoittaisivat riittävän toimivat jätteiden vastaanottopaikat (vrt. jäte ja lajitteluasemat) operatiivisten palveluiden tuottajalle.

Muhoksen nykyinen jäteasema sijaitsee Nokiankankaalla ja aseman koko on noin 3.000 m². Asema yksityisen palveluntuottajan omistuksessa ja jäteaseman toimivuudesta, sijainnista, palveluista ja aukioloajoista on saatu asiakaspalautetta.

Lakeuden EKO:n ja Muhoksen kunnan jätehuollon toiminnan kehittämiseksi Lakeuden EKO on laatinut alustavat suunnitelmat ja uusien kuntakohtaisen jäteasemien rakentamiseksi. Jäteaseman tontin tavoitteellinen koko on noin 4.000 m² ja jäteaseman rakentamisen alustava kustannusarvio on noin 145.000 euroa.

Suunnitelma on, että kunta rakentaa ja omistaa jäteasemat ja vuokraa asemat tulevalle alueelliselle jätehuollon toimijalle, jolloin jätteiden vastaanottopiste on jatkossa kaikkien toimijoiden käytössä riippumatta siitä millä mallilla tai kuka jätehuollon palveluita alueella tuottaa. Jäteaseman vuokrahinnan määrittelyssä investoinnin poistojaksoksi on suunniteltu 15 vuotta ja korkotekijäksi 5 %. Lisäksi tulee tontin vuokra 1.200 euroa /vuosi, jolloin kunnan toimijalta perimä jäteaseman vuosivuokra on noin 18.000 euroa.

Muhoksen uuden jäteaseman on tarkoitus palvella ainoastaan jätteiden vastaanottopaikkana ja varsinainen jätteiden varastointi ja käsittely tapahtuu muualla, jolloin asemalle ei erillistä tarvita ympäristölupaa.

Muhoksen kunnan jätteiden vastaanottopisteen sijainniksi on suunniteltu Kirkonkylän uutta teollisuusaluetta.

Lakeuden EKO:n vs. palvelupäällikkö Henna Lohtander on kutsuttu kokoukseen esittelemään asiaa.

Muhoksen kunnan uuden jätteiden vastaanottopisteen rahoituksesta päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Yhdyskuntalautakunta
Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 59
§ 132
§ 25

02.05.2024
20.05.2024
27.05.2024

Esittelijä

tekniisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Käsittely

Henna Lohtander esitteli asiaa lautakunnalle.
Esittelyn jälkeen Henna Lohtander poistui kokouksesta klo 19:06.

Merkittiin pöytäkirjaan, että lautakunnan puheenjohtaja Jaakko Räisänen ilmoitti olevansa asiassa esteellinen (Lakeuden Ekon hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta klo 19.17. Puheenjohtajana asiakohdassa toimi varapuheenjohtaja Jaakko Latvanlehto.

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta esittää Muhoksen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunta varaa vuoden 2025 talousarvioon 145.000 euroa uuden kunnan omistaman jätteiden vastaanottopisteen rakentamiseksi Muhoksen Kirkonkylän teollisuusalueelle.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen Jaakko Räisänen palasi kokoukseen puheenjohtajaksi klo 19.33.

Khall 20.05.2024 § 131

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnon

Päätösesitys

Kunnanhallitus hyväksyy yhdyskuntalautakunnan esityksen.

Käsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen jäsen Heidi Pöykiö ilmoitti olevansa asian kohdalla esteellinen Lakeuden EKO-lautakunnan jäsenenä ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 19.08.

Tekniisten palvelujen toimialajohtaja selosti asiaa kunnanhallitukselle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen klo 19.15 esteellisenä kokouksesta poistunut Pöykiö palasi kokoukseen.

Valt 27.05.2024 § 25
484/14.06.00/2023

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunta varaa vuoden 2025 talousarvioon 145.000 euroa uuden kunnan omistaman jätteiden

Yhdyskuntalautakunta

§ 59

02.05.2024

Kunnanhallitus

§ 132

20.05.2024

Valtuusto

§ 25

27.05.2024

vastaanottopisteen rakentamiseksi Muhoksen Kirkonkylän teollisuusalueelle.

Käsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen asian käsittelyn alkamista esteellisyydestään ilmoittivat valtuuston jäsenet Jaakko Räisänen ja Heidi Pöykiö. Esteellisyysperusteena molemmilla Lakeuden EKO-lautakunnan jäsenyys.

Ilmoitustensa jälkeen Räisänen ja Pöykiö poistuivat kokoustilasta klo 18.40.

Teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen klo 18.47 esteellisinä kokouksesta poistuneet Pöykiö ja Räisänen palasivat paikoilleen kokouksessa.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 69	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 133	20.05.2024
Valtuusto	§ 26	27.05.2024

Yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon määrittely

Opkalkt 25.04.2024 § 69

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

Muhoksen kunnan opetus- ja kasvatustalautakunta on käynyt keskustelua 10.4.2024 kokouksessaan yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon määrittämisestä. Keskustelussa esitettiin palvelusetelin kattohinnaksi alle 3-vuotiaiden osalta 1431 € ja yli 3-vuotiaiden osalta 818 €.

Korotetusta palvelusetelistä voidaan tehdä päätös, kun tuen tarve johtuu lapsen vaikeasta vammasta, sairaudesta, kehityksen viivästyisestä tai sosioemotionaaliseen kehitykseen liittyvästä tuen tarpeesta ja lapsi tarvitsee kokoaikaista, jatkuvaa ja yksilöllistä tukea. Korotetun palvelusetelin arvo määritellään palvelusetelin sääntökirjaa tehdessä. Esityksen korotetusta tuesta tekee Muhoksen kunnan varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Esitykseen kirjataan pedagogiset, rakenteelliset ja hyvinvointia tukevat järjestelyt sekä tukitoimenpiteet, joihin palveluntuottaja sitoutuu. Esityksen pohjalta varhaiskasvatusjohtaja tekee päätöksen kertoen korotetusta palvelusetelistä. Päätös on yleensä määräaikainen ja sen tarpeellisuutta arvioidaan varhaiskasvatuksen erityisopettajan käynneillä. Korotettu palveluseteli tulee voimaan sen kuukauden alusta, jolloin päätös on tehty.

Palvelusetelin arvon määrittämisessä ja muuttamisessa noudatetaan samoja periaatteita, kuin kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksuissa. Kunnallisessa varhaiskasvatuksessa käytettävä sisarusalennus koskee myös palveluseteliä. Kattohinnasta ja kertoimista päättää opetus- ja kasvatustalautakunta erikseen. Muutosesitykset viedään lautakunnan käsiteltäväksi silloin, kun kunnallisiin varhaiskasvatusmaksuihin on tulossa muutoksia tai indeksitarkastuksia.

Yksityisessä päivähoitossa voidaan periä lisämaksua. Palveluntuottajan on palvelusopimusta tehdessä kerrottava miksi lisämaksua peritään (esim. vaihtoehtoinen pedagogiikka, kielilisiä tms.).

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää ja esittää kunnanhallitukselle edelleen päätettäväksi yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvoksi alle 3 v. 1431 € ja yli 3 v. 818 €.

Käsittely Opetus- ja kasvatustalautakunta kävi keskustelua palveluseteliin liittyen ja pitää tavoitteena, että palveluseteli on käytössä 1.8.2024 alkaen.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen. Lautakunta pitää tavoitteena palvelusetelin käyttöönottoa 1.8.2024 alkaen.

Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 69	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 133	20.05.2024
Valtuusto	§ 26	27.05.2024

Khall 20.05.2024 § 132

Kyseessä on uusi palvelumuoto Muhoksen kunnan varhaiskasvatuksessa. Tämän vuoksi palvelusetelin arvon määrittäminen ensimmäisellä kerralle viedään valtuuston ratkaistavaksi.

Esittelijä	kunnanjohtaja Kimmo Hinno
Päätösesitys	Kunnanhallitus esittää, että 1. valtuusto päättää yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvoksi vuodelle 2024 alle 3 v. 1431 € ja yli 3 v. 818 €. 2. valtuusto antaa jatkossa varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon määrittämisen opetus- ja kasvatuslautakunnalle. Lautakunnan on päätöksenteossaan otettava huomioon määrärahojen riittävyys.
Käsittely	Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja selosti asiaa kunnanhallitukselle.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 27.05.2024 § 26
204/02.05.01.02/2024

Päätösesitys	Kunnanhallitus esittää, että 1. valtuusto päättää yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvoksi vuodelle 2024 alle 3 v. 1431 € ja yli 3 v. 818 €. 2. valtuusto antaa jatkossa varhaiskasvatuksen palvelusetelin arvon määrittämisen opetus- ja kasvatuslautakunnalle. Lautakunnan on päätöksenteossaan otettava huomioon määrärahojen riittävyys.
Käsittely	Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Juha Valta selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.
Päätös	Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Opetus- ja kasvatustaloustaloutenkunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

Lisämääräraha varhaiskasvatuspalveluihin ajalle 1.8.-31.12.2024 sekä muut liitännäiset talousarviomuutokset

Opkalkt 25.04.2024 § 72

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

1. As. Oy Muhoksen Tikkalanhovin tiloihin perustettavat kaksi lapsiryhmää

Kunnanvaltuusto on 25.3.2024 § 10 hyväksynyt lisämäärärahan kahden uuden lapsi ryhmän perustamiselle Muhoksen varhaiskasvatukseen. Perusteluja ja lisämäärärahaa on tarkennettu valtuuston kokouksen jälkeen.

Päivärinteen päiväkotiin on perustettu tammikuussa 2024 uusi lapsiryhmä. Tulevalle toimintakaudelle päivärinteen päiväkotiin on tulossa yhteensä 27 esiopetusikäistä lasta. Esiopetusryhmässä voi enimmillään olla 21 lasta, joten Päivärinteen päiväkodin esiopetusryhmä jaetaan kahteen ryhmään, joista toinen ryhmä käyttää Hyrkin koulun luokkatilaa ja toinen ns. takataloa. Päivärinteen päiväkodin kaikki lapsiryhmät ovat suunnittelun pohjalta täynnä. Päivärinteen päiväkodin tilatarpeeseen saadaan helpotusta laajennusosan valmistuessa toimintakaudelle syksyllä 2025. Lisäksi Laitasaaren koulun tiloissa jatkaa kaksi Päivärinteen päiväkodin lapsiryhmää.

Kirkonkylän tilatarpeeseen on etsitty ratkaisuja muun muassa koulujen tiloista. Kirkonkylän ala-asteen tiloista vapautuisi yksi luokkahuone varhaiskasvatuksen käyttöön toimintakaudelle 2024–2025. Haasteena on tilan riittävyys ja käytännöllisyys 21 koko päiväiselle lapselle. Oulun seudun ympäristötoimi valvoo päiväkodin perustamiseen liittyviä asioita. Ympäristötoimen tilaohjeistuksen mukaan mitoitukset lasten tiloissa on, että lattian hyötypinta-alaa tulee olla 4-10m²/ lapsi. Vapaana oleva luokkatila on noin 55m² eli 2,6 m²/lapsi. Esioppilaat, joilla on myös varhaiskasvatuksen tarve, ovat paikalla klo 6.00–17.00, jolloin heillä on tarve myös lepoon, johon tilat eivät anna myöten. Lisäksi tilat eivät mahdollista esiopetussuunnitelman mukaista pienryhmätoimintaa. Eteistilat ovat liian pienet 21 lapselle, joilla on kokopäiväisen hoidon tarpeen vuoksi enemmän mm. ulkovaatteita mukana. Mikäli tiloihin sijoitetaan kokopäiväinen esiopetusryhmä, lapsiryhmän koko voi korkeintaan olla 16 lasta tilojen vuoksi. 16 lapsen ryhmä vaatii saman henkilökuntamitoituksen (2 varhaiskasvatuksen opettajaa ja 1 varhaiskasvatuksen lastenhoitaja), kuin 21 lapsen esiopetusryhmä päiväkodin tiloissa lasten hoitoaikojen vuoksi.

Varhaiskasvatuksen lisätiloista kirkonkylälle, on varhaiskasvatusjohtaja käynyt neuvotteluja As. Oy Muhoksen Tikkalanhovin omistajien kanssa. Tulevalle toimintakaudelle on Koivulehdon päiväkotiin hakenut 42 lasta (4.4.2024 tilanne), joille ei ole vielä ollut mahdollisuutta osoittaa varhaiskasvatuspaikkaa. Kunnan velvollisuus on varhaiskasvatuslain mukaan järjestää varhaiskasvatuspaikkaa hakeneille paikat kunnallisesta

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

varhaiskasvatuksesta. Tämänhetkisen suunnittelun pohjalta Koivulehdon päiväkodin kaikki ryhmät ovat täynnä tulevalle toimintakaudelle. As. Oy Muhoksen Tikkalanhovin tiloihin voidaan perustaa kaksi lapsiryhmää, joista toinen olisi alle 3-vuotiaiden ryhmä.

Taulukosta selviää kustannukset elokuusta vuoden loppuun kahden uuden päiväkotiryhmän perustamiselle As. Oy Tikkalanhovin tiloihin. Uusille päiväkotiryhmille tulee perustaa oma kustannuspaikka ja huomioida vuoden 2025 talousarviossa uusien ryhmien kustannukset.

Vuokrattavien tilojen kustannuksia muutostöiden osalta on selvitetty lautakunnan kokouksen 10.4.2024 jälkeen. Muhoksen kunnan tekninen toimi varaa rahoituksen pihan sekä rakennukseen liittyviin muutostöihin. Lapsiryhmien kalustukseen liittyviin kustannuksiin tulee varata rahoitus lisämäärärahaassa. Kiinteistöpäälliköltä saamien tietojen pohjalta on laskettu lapsiryhmien kalustukseen menevän noin 51 000 €.

	1.8.-31.12.2024
Henkilöstökulut:	
3 varhaiskasvatuksen ope.	53 748 €
3 varhaiskasvatuksen lh.	48 624 €
	= 102 372 €
Ateriakustannukset:	25 000 €
Tilavuokra:	15 000 €
Muutokustannukset:	
piha-aidat, leikkivälinit, rakennuksen muutostyöt	Tekninen toimi
tilojen kalustus	51 000 €
Laitoshuolto: yhdistelmätyöntekijä (arvio)	15 000 €
Muut kustannukset: ICT, yms. (arvio)	3 000 €
Yhteensä:	211 372 €

2. Lisämääräraha Päivärinteen päiväkodin henkilöstökuluihin

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

Päivärinteen päiväkodin esiopetusryhmä jaetaan kahteen erilliseen esiopetusryhmään. Kun esiopetusryhmä jaetaan, tulee ryhmiin palkata mitoituksen mukainen henkilöstö. Lastenhoitajien toimet ovat esityslistan kohdassa ”Kymmenen perhepäivähoitajan toimen muuttaminen kuudeksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan ja neljäksi varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi 1.8.2024 alkaen”. Kahden lastenhoitajan toimen lisämääräraha esitys ajalle 1.8.-31.12.2024 on yhteensä 32 416 €.

3. Päiväkodin johtajan viran perustaminen 1.6.2024 alkaen

Muhoksen kunnan varhaiskasvatuspalveluihin perustetaan kaksi uutta lapsiryhmää 1.8.2024 alkaen. Ryhmät sijaitsevat erillään Koivulehdon ja Päivärinteen päiväkodista.

Koivulehdon päiväkodin johtajan tehtäväkokonaisuuteen kuuluu yhdeksän lapsiryhmän esihenkilönä toimiminen. Yksikössä toimii kunnan varhaiskasvatuksen jatkettun aukiolon ja vuorohoidon ryhmä sekä avoimen varhaiskasvatuksen kerhoryhmät. Yksikön ryhmät ovat sijoittuneet kahteen eri toimipisteeseen. Päiväkodin johtajan tulee hallita työssään erilaiset työaikajärjestelmät sekä huolehtia yksikön henkilöstö-, turvallisuus- ja asiakaspalvelutehtävistä. Koivulehdon päiväkodissa on nimetty päiväkodin varajohtaja.

Päivärinteen päiväkodin johtajan tehtäväkokonaisuuteen kuuluu toimintakaudella 2023–2024 kahdeksan ryhmää. Lisäksi hänen tehtäväkokonaisuuteensa kuuluu Päivärinteen alueen perhepäivähoidon ohjaus (6 pph). Yksikön ryhmät ovat sijoittuneet kahteen eri toimipisteeseen sekä Hyrkin koulun tiloihin. Lisäksi perhepäivähoitajat työskentelevät Päivärinteen asuinalueella omissa kodeissaan. Päiväkodin johtajan tulee hallita työssään erilaiset työaikajärjestelmät sekä huolehtia yksikön henkilöstö-, turvallisuus- ja asiakaspalvelutehtävistä. Päivärinteen päiväkodissa ei ole tällä hetkellä päiväkodin varajohtajaa. Toimintakaudella 2024–2025 aloitetaan Päivärinteen päiväkodin laajennusosan rakentaminen. Päivärinteen päiväkodin johtaja ja varhaiskasvatusjohtaja osallistuvat tiiviisti tulevan vuoden laajennusosan suunnitteluun. Laajennusosa valmistuu toimintakauden 2025 alkuun. Laajennusosan valmistuttua Päivärinteen päiväkodissa on 8–9 lapsiryhmää.

Kunnallisen perhepäivähoidon ohjaaja toimii kirkonkylän alueella työskentelevien perhepäivähoitajien esihenkilönä. Perhepäivähoidon ohjaajan tehtäväkokonaisuuteen kuuluu 33 omissa kodeissa työskentelevää perhepäivähoitajaa sekä lisäksi perhepäivähoidon varahoitoyksikön johtaminen. Perhepäivähoidon ohjaaja vastaa perhepäivähoidon henkilöstö-, turvallisuus- ja asiakaspalvelutehtävistä.

Varhaiskasvatusjohtajan tehtäviin kuuluu ryhmäperhepäivähoitokodin Tenavien esihenkilönä toimiminen. Varhaiskasvatusjohtaja vastaa ryhmäperhepäiväkodin henkilöstö-, turvallisuus- ja asiakaspalvelutehtävistä sekä koko kunnan varhaiskasvatus palveluiden valvonnasta, suunnittelusta ja kehittämisestä.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

Lisäksi kunnan varhaiskasvatuksen esihenkilöt työskentelevät erilaisissa seudullisissa yhteistyöryhmissä.

Työterveyshuollon työpaikkaselvityskäyntien yhteydessä on työsuojelu ottanut kantaa esihenkilöiden tehtäväkokonaisuuksiin ja niiden kohtuullistamiseen. Myös kansallisen koulutuksen arviointikeskus (KARVI) suosittaa, että varhaiskasvatuksen esihenkilöiden johtamiskokonaisuuksia ja -rakenteita tulee paikallisesti tarkastella kriittisesti ja johtajien työkokonaisuuksia tulee tarpeen mukaan pienentää. Arvioinnin tulokset osoittavat, ettei kaikilla johtajilla ole aikaa vastata johtamiensa toimipaikkojen pedagogiikan laadusta suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti varhaiskasvatuslain (540/2018) tavoitteiden edellyttämällä tavalla. Päiväkodin johtajan ammattia ja johtamisosaamista tulee kehittää. Johtajien koulutuksen tulee olla systemaattista ja laaja-alaisesti johtajuuden eri osa-alueet huomioivaa. KARVI suosittelee, että varhaiskasvatuksen järjestäjät vahvistavat rakenteita, jotka tukevat päiväkodin johtajia heidän työssään.

Muhoksen varhaiskasvatuspalveluissa on pohdittu kokonaisuuksien jakamista kolmelle päiväkodin johtajalle ja yhdelle perhepäivähoidon ohjaajalle. Lisäksi Muhoksen varhaiskasvatuspalveluissa tarvitaan osaamista yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelijärjestelmän palveluohjaukseen, palvelupäätösten tekemiseen, yksityisen varhaiskasvatuksen ohjaukseen ja neuvontaan sekä yksityisen tuottajan omavalvonnan seurantaan (VALVIRA). Lisäksi varhaiskasvatusjohtaja tekee systemaattiset valvontakäynnit yksityiseen varhaiskasvatukseen.

Hallintosäännön 67§ mukaan kunnanhallitus päättää viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Muhoksen kuntaan tulee perustaa uusi päiväkodin johtajan virka, jotta varhaiskasvatuksen esihenkilöiden tehtäväkokonaisuudet ovat kohtuulliset. Varhaiskasvatuslaki (2018/540) määrää, että päiväkodilla on toiminnasta vastaava johtaja, joka takaa varhaiskasvatuksen laadun.

Uuden perustettavan päiväkodin johtajan virkaan sisältyisi aluksi neljän lapsiryhmän asiakaspalvelu ja henkilöstöjohtaminen, sekä yksityisenvarhaiskasvatuksen palvelusetelin palveluohjaus, palvelusetelipäätösten tekeminen sekä omavalvonta tehtävät. Perustettavan päiväkodin johtajan virkaan voidaan lisätä lapsiryhmiä, kun tilatarveselvityksen ja kehittämissuunnitelman mukainen palvelutuotannon muutos etenee.

Alla olevassa taulukossa on kuvattu varhaiskasvatuksen esihenkilöille suunnitellut tehtäväkokonaisuudet kahdelle seuraavalle toimintakaudelle:

	Koivulehdon pk	Päivärinteen pk	Tikkalantien pk	Perhepäivähoito
2024 – 2025	9 ryhmää	7 ryhmää, päiväkodin laajennus	4 ryhmää, yksityisen	22 hoitajaa kirkonkylällä

Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

			varhaiskasvatuksen palveluohjaus	6 hoitajaa Päivärinteellä 2 varahoitajaa = 30 hoitajaa Tenavat**
2025 – 2026	9 ryhmää	9 ryhmää	4 ryhmää, yksityisen varhaiskasvatuksen palveluohjaus*	22 kirkonkylällä 6 Päivärinteellä 2 varahoitajaa = 30 Tenavat**

* Päiväkodin johtajan tehtävänkuvaan voidaan lisätä lapsiryhmiä, kun tilatarveselvityksen ja kehittämissuunnitelman mukainen palvelutuotannon muutos etenee

** Vaatii hallintosäännön muuttamisen

Taulukossa näkyy uuden päiväkodinjohtajan tehtäväkohtainen palkka ajalle 1.8.-31.12.2024 ja talousarvioon vuodelle 2025 huomioitava kustannus:

	1.8.-31.12.2024	TA25
Päiväkodin johtaja	24 166 €	58 000 €

Muhoksen kunnan varhaiskasvatus palveluissa on jo aloitettu miettimään tulevien vuosien kehittämissuunnitelman seuraavia askeleita, jotka olisivat apulaisjohtamisen ja varhaiserityiskasvatuksen kehittäminen.

Vara- tai apulaisjohtajan tehtävän tulee olla johtamisen tukirakenne, ei keino pyrkiä ratkaisemaan suurten johtamiskokonaisuuksien tuottamia haasteita. Päiväkodin johtaja tarvitsee koulutettua ja kelpoista henkilöstöä, jotta varhaiskasvatukselle asetetut tavoitteet voidaan saavuttaa. Alan veto-, ja pitovoimaa on vahvistettava palkkauksen, perus- ja lisäkoulutuksen sekä suunnitelmallisen ja pitkäjänteisen kehittämisen avulla. Muhoksen varhaiskasvatuspalveluissa ei ole vielä vahvistettu apulaisjohtajan tehtävän kuvaa, tehtävänvaativuuden tasoja eikä tehtäväkohtaista palkkausta. Lisäksi varhaiskasvatus palveluihin tulisi perustaa varhaiskasvatuksen apulaisjohtajan virat.

Alla olevassa taulukossa näkyy kahden päiväkodin apulaisjohtajan tehtäväkohtainen palkka ajalle 1.8.-31.12.2024 ja talousarvioon vuodelle 2025 huomioitava kustannus:

	1.8.-31.12.2024	TA25

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

Päiväkodin apulaisjohtaja	23 333 € X 2 = 46 000 €	56 000 € X 2 = 112 000 €
------------------------------	----------------------------	-----------------------------

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2024 talousarvioon tehdään viiden kuukauden lisämäärärahan lisäys ajalle 1.8.-31.12.2024 kahden uuden ryhmän perustamiseen asunto oy Tikkalanhovilta vuokrattavaan tilaan (211 372 €) ja Päivärinteen päiväkodin kahden lastenhoitajan palkkauksen (32 416 €). Yhteensä lisämäärärahaesitys ajalle 1.8.-31.12.2024 on 243 788 €. Lisäksi opetus- ja kasvatustalautakunta päättää määrätä Tikkalantien kahden ryhmän esihenkilötehtävät perhepäivähoidon ohjaaja Kirsi Hyvärille ajalle 1.8.2024-31.12.2025. Lisäksi opetus- ja kasvatustalautakunta päättää, että apulaisjohtajien ja sosionomien tehtäväkuvat määritellään vuoden 2024 aikana.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Khall 20.05.2024 § 133

Valmistelija talousjohtaja Anne Pyykkönen (p. 044-497 0002):

Opetus- ja kasvatustalautakunta on kokouksessaan 25.4.2024 § 72 päättänyt esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2024 talousarvioon tehdään viiden kuukauden lisämäärärahan lisäys ajalle 1.8.-31.12.2024 kahden uuden ryhmän perustamiseen Asunto oy Tikkalanhovilta vuokrattavaan tilaan (211 372 €) ja Päivärinteen päiväkodin kahden lastenhoitajan palkkaukseen (32 416 €). Yhteensä lisämäärärahaesitys ajalle 1.8.-31.12.2024 on 243 788 €.

Kahden uuden ryhmän perustamiseen liittyvään varhaiskasvatuspalveluiden määrärahaesitykseen liittyy määrärahamuutostarpeita myös teknisten palvelujen puolella. Kunnan johtoryhmässä asiakokonaisuudesta on keskusteltu 13.5.2024 kokouksessa ja todettu, että opetus- ja kasvatustalautakunnan määrärahaesityksen lisäksi valtuustolle tulee esitellä myös muut esityksestä johtuvat käyttötalouden lisämäärärahatarpeet sekä investointiosan muutostarpeet.

Tekniset palvelut ovat valmistelleet talousarvioon tarvittavia muutoksia ulkoisten menojen osalta (mm. ulkoiset vuokrat, elintarvikkeet, henkilöstökulut) sekä tarkentanut laskelmia sisäisten erien (vuokrat, ateriat, puhtaus) ja investointien sekä niiden poistojen osalta. Määrärahamuutostarpeiden kokonaisuus on koottu alla olevaan taulukkoon.

Opetus- ja kasvatuslautakunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

Varhaiskasvatuksen lisämäärärahararve ulkoisten menojen ja poistojen osalta on 109 622 euroa ja sisäisten menojen osalta 59 500 euroa, yhteensä 169 122 euroa. Sisäiset menot ovat sisäistä tuloa teknisille palveluille. Teknisten palveluiden lisämääräraha ulkoisten menojen ja poistojen osalta on yhteensä 59 500 euroa.

Tikkalantien päiväkotiryhmien perustamisen osalta käyttötalouden lisämäärärahaesitykset heikentävät kunnan vuoden 2024 ulkoista tulosta 169 122 euroa.

Investointiosan lisämäärärahararve on teknisten palveluiden osalta 92 710 euroa ja varhaiskasvatuspalveluiden osalta 51 000 euroa. Yhteensä investointiosan lisämäärärahararve on 143 710 euroa, joka voidaan kattaa projektin 8136 Päivärinteen päiväkodin laajennus vuoden 2024 määrärahasta.

Käyttötalousoosa	Varhaiskasvatus			Tekninen		
	Ulkoiset	Sisäiset	Netto	Ulkoiset	Sisäiset	Netto
Henkilöstökulut	-102 372					
Muut kustannukset	-3 000					
Kalusteiden poistot	-4 250					
Ateriat		-25 600			25 600	
Siivous		-6 950			6 950	
Tilavuokra		-26 950			26 950	
Ateriapalvelut						
- ulkoiset menot (sis. Hlöstö, aineet&tarvikkeet jne.)				-25 100		
- poistot				-500		
Puhtauspalvelut						
- ulkoiset menot (sis. Hlöstö, aineet&tarvikkeet jne.)				-6 400		
- poistot				-550		
Tilapalvelut						
- ulkoiset menot (sis. Vuokra + hoitovastike)				-20 250		
- poistot				-6700		
Yhteensä käyttötalous	-109 622	-59 500	-169 122	-59 500	59 500	0
Investointiosa	€					
Toimintavarusteet /perustaminen tekniset palvelut (sis. Pihatyöt, sisätaloukset, keittiö)	-92 710					
Toimintavarusteet /perustaminen käyttäjän hankinta/varhaiskasvatuspalvelut (tilojen kalustus)	-51 000					
--- inv. yht. katetaan proj. 8136 Päivärinteen päiväkodin laajennus v. 2024 määrärahasta	143 710					

Tikkalantien päiväkotiryhmien perustamisen lisämäärärahaesitykset heikentävät kunnan vuoden 2024 ulkoista tulosta 169 122 (=109 622 + 59 500) euroa ja Päivärinteen päiväkodin kahden lastenhoitajan palkkauksen lisämääräraha 32 416 euroa. Yhteensä määrärahaesitykset heikentävät kunnan ulkoista tulosta 201 538 euroa.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinnon

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että
1) sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2024 talousarvioon tehdään viiden kuukauden lisämäärärahan lisäys ajalle 1.8.-31.12.2024 kahden uuden ryhmän perustamiseen Asunto oy Tikkanahovilta vuokrattavaan tilaan (ulkoiset kustannukset ja poistot 109 622 euroa, sisäiset kustannukset 59 500 euroa; yhteensä 169 122 euroa) ja Päivärinteen päiväkodin kahden lastenhoitajan palkkauksen (32 416 euroa). Yhteensä

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

lisämäärärahaesitys ajalle 1.8.-31.12.2024 on 201 538 euroa.

2) teknisten palveluiden vuoden 2024 talousarvioon myönnetään em. kahden uuden päiväkotiryhmän perustamisesta johtuvien lisäkustannusten mukainen lisämääräraha 59 500 euroa ulkoisiin kustannuksiin ja poistoihin. Varhaiskasvatuksen sisäisiä menoja vastaava tulo lisätään teknisten palveluiden sisäiseksi tuloksi.

3) investointiosaan myönnetään lisämääräraha teknisten palveluiden toteuttamiin muutostöihin 92 710 euroa ja varhaiskasvatuspalveluiden kalustehankintoihin 51 000 euroa.

Päätöskohtien 1 ja 2 ulkoiset menot ja poistot heikentävät kunnan vuoden 2024 tulosta 169 122 euroa. Päätöskohtien 3 investointiosan lisämääräraha katetaan projektin 8136 Päivärinteen päiväkodin laajennuksen vuodelle 2024 varatusta määrärahasta.

Käsittely

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja selosti asiaa kunnanhallitukselle.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen klo 19.30

- Mikko Kari poistui kokouksen etäyhteydestä
- kunnanhallituksen kokous keskeyttiin tauon ajaksi – tauko klo 19.30-19.43.

Valt 27.05.2024 § 27
326/02.02.00/2023

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

1) sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2024 talousarvioon tehdään viiden kuukauden lisämäärärahan lisäys ajalle 1.8.-31.12.2024 kahden uuden ryhmän perustamiseen Asunto oy Tikkananhovilta vuokrattavaan tilaan (ulkoiset kustannukset ja poistot 109 622 euroa, sisäiset kustannukset 59 500 euroa; yhteensä 169 122 euroa) ja Päivärinteen päiväkodin kahden lastenhoitajan palkkauksen (32 416 euroa). Yhteensä lisämäärärahaesitys ajalle 1.8.-31.12.2024 on 201 538 euroa.

2) teknisten palveluiden vuoden 2024 talousarvioon myönnetään em. kahden uuden päiväkotiryhmän perustamisesta johtuvien lisäkustannusten mukainen lisämääräraha 59 500 euroa ulkoisiin kustannuksiin ja poistoihin. Varhaiskasvatuksen sisäisiä menoja vastaava tulo lisätään teknisten palveluiden sisäiseksi tuloksi.

3) investointiosaan myönnetään lisämääräraha teknisten palveluiden toteuttamiin muutostöihin 92 710 euroa ja varhaiskasvatuspalveluiden kalustehankintoihin 51 000 euroa.

Päätöskohtien 1 ja 2 ulkoiset menot ja poistot heikentävät kunnan vuoden

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 72	25.04.2024
Kunnanhallitus	§ 134	20.05.2024
Valtuusto	§ 27	27.05.2024

2024 tulosta 169 122 euroa. Päätöskohdan 3 investointiosan lisämääräraha katetaan projektin 8136 Päivärinteen päiväkodin laajennuksen vuodelle 2024 varatusta määrärahasta.

Käsittely

Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Juha Valta selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

Keskustelun aikana pöytäkirjanpitäjä ilmoitti, että kunnanhallituksen päätösesitykseen on jäänyt väärä luku siitä, minkä verran muutokset heikentävät kunnan vuoden 2024 tulosta. Oikea luku on 201 538 euroa (esityksessä 169 122 euroa). Esittelytekstissä tämä on ollut oikein.

Puheenjohtaja totesi, että tämä tehdään teknisenä korjauksena valtuuston pöytäkirjaan.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 79	16.05.2024
Kunnanhallitus	§ 135	20.05.2024
Valtuusto	§ 28	27.05.2024

Kuusikon päiväkodin perustaminen

Opkalkt 16.05.2024 § 79

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 25.3.2024 § 10 hyväksynyt kahden päiväkotiryhmän perustamisen 1.8.2024 alkaen. Opetus- ja kasvatustalautakunta on kokouksessaan 25.4.2024 § 72 esittänyt kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2024 talousarvioon tehdään viiden kuukauden lisämäärärahan lisäys ajalle 1.8.-31.12.2024 kahden uuden ryhmän perustamiseen osoitteeseen Tikkalantie 1. Uusi päiväkotipiitä perustaa, koska uusia päiväkotiryhmiä ei sijoiteta Koivulehdon päiväkotipiin.

Uuden päiväkodin tilat vapautuvat 1.8.2024. Tilojen varustaminen, kalustaminen ja muutostyöt kestävät noin kaksi viikkoa, joten toiminta voidaan käynnistää 19.8.2024 alkaen. Uuteen päiväkotipiin on tulossa hoitopaikat 33 lapselle (alle 3-vuotiaille 12 paikkaa ja yli 3-vuotiaille 21 paikkaa). Päiväkodin nimeksi esitetään Kuusikon päiväkotipi, johtuen alueen kuusikkoalueesta. Päiväkodille tulee perustaa oma kustannuspaikka.

Hallinnon järjestämisen kannalta tarkoituksenmukaisin vaihtoehto on, että uuden päiväkodin toiminnasta vastaa opetus- ja kasvatustalautakunnan päätöksen 25.4.2024 § 72 mukaan perhepäivähoidon ohjaaja.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatustalautakunta esittää Muhoksen kunnanhallitukselle ja edelleen Muhoksen kunnanvaltuustolle, että se perustaa Kuusikon päiväkodin toimintakauden 2024-2025 alusta. Päiväkodille perustetaan oma kustannuspaikka 3116.

Käsittely Toimialajohtaja täydensi esitystään, että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan täydennetyt esityksen yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja luki kokoukselle tehdyn päätöksen. Päätöksen lukemisen jälkeen opetus- ja kasvatustalautakunta totesi luetun päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja totesi, että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

Khall 20.05.2024 § 134

Opetus- ja kasvatustalautakunta	§ 79	16.05.2024
Kunnanhallitus	§ 135	20.05.2024
Valtuusto	§ 28	27.05.2024

Päiväkodin toiminnan rahoitus sisältyy erilliseen lisämäärärahaesitykseen, johon sisältyvät varhaiskasvatuspalvelujen määrärahat sekä muiden tähän liittyvät talousarviomuutokset.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinnon

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto perustaa Kuusikon päiväkodin toimintakauden 2024-2025 alusta. Päiväkodille perustetaan oma kustannuspaikka 3116.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 27.05.2024 § 28
224/12.00.00/2024

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto perustaa Kuusikon päiväkodin toimintakauden 2024-2025 alusta. Päiväkodille perustetaan oma kustannuspaikka 3116

Käsittely Sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialajohtaja Juha Valta selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

Päätös Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Valtuustoaloite 27.3.2023 - nuorisovaltuusto ja 20 valtuutettua

Khall 06.05.2024 § 123

Valmistelija

hallintojohtaja Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Muhoksen kunnan nuorisovaltuusto ja 20 valtuutettua ovat jättäneet valtuuston 27.3.2023 kokouksessa valtuustoaloitteen, jossa esitetään lautakuntaedustusten lisäämistä Muhoksen nuorisovaltuustolle puhe- ja läsnäolo-oikeudella opetus- ja kasvatuslautakuntaan, hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakuntaan, tarkastuslautakuntaan sekä yhdyskuntalautakuntaan viimeistään 1.8.2023 alkaen

Kunnanhallitus lähetti aloitteen 11.4.2023 konsernipalveluille valmisteltavaksi. Aloite on käsitelty valtuustoaloitteena, koska allekirjoittajina on myös valtuutettuja.

Kunnanhallituksen antaa valtuustolle seuraavan vastauksen tehdyn aloitteen johdosta:

Kunnassa on kuntalain perusteella oltava asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien toteuttamiseksi

- nuorisovaltuusto 26 §
- vanhusneuvosto 27 § ja
- vammaisneuvosto 28 §.

Näiden vaikuttamistoimielinten asettamisesta vastaa kunnanhallitus, jonka tulee huolehtia toimielinten toimintaedellytyksistä (muun muassa määrärahat ja henkilöstöressurit).

Nykyinen nuorisovaltuusto on valmistelemaan uutta toimintasääntöä ja sitä käsitellään nuorisovaltuuston 2.5.2024 kokouksessa. Aloitteen sisältö on otettu huomioon valmistelussa.

Kuntalain mukaan nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan sellaisissa asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön asumiseen tai liikumiseen. Nuorisovaltuusto voi ottaa kantaa muihinkin asioihin, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.

Aloitteessa esitetty nuorisovaltuuston edustuksen lisääminen kunnan eri toimielinten työskentelyyn tukee vaikuttamismahdollisuuksia.

Kunnanhallitus tulee valmistelemaan hallintosääntömuutoksen, jossa mahdollistetaan nuorisovaltuuston edustuksen lisääminen muihin toimielimiin paitsi kunnanhallitukseen, kunnanhallituksen jaostoihin ja toimikuntiin sekä tarkastuslautakuntaan. Muutos valmistellaan siten, että

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 123
§ 29

06.05.2024
27.05.2024

se tulee voimaan viimeistään uuden valtuustokauden alkaessa vuonna 2025.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnon

Päätösesitys

Kunnanhallitus

1. antaa valtuustolle yllä olevan selostuksen mukaisen vastauksen nuorisovaltuuston ja valtuutettujen aloitteeseen
2. esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 27.05.2024 § 29
249/00.00.01.01/2023

Päätösesitys

Kunnanhallitus

1. antaa valtuustolle yllä olevan selostuksen mukaisen vastauksen nuorisovaltuuston ja valtuutettujen aloitteeseen
2. esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen vastauksen aloitteeseen ja totesi aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Valtuustoaloite 12.12.2023/Räisänen

Khall 06.05.2024 § 124

Valmistelija

hallintojohtaja Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Valtuuston jäsen Jaakko Räisänen on jättänyt valtuuston 12.12.2023 kokouksessa seuraavan valtuustoaloitteen:

valtuustoaloite 12.12.2023

Vesistökoordinaattorin vakanssin perustaminen Muhokselle, useat kunnat ja seutukunnat ovat perustaneet vesistökoordinaattorivakansseja vesistöihin liittyvien hankkeiden kehittämiseen ja koordinointiin.

Tällä hetkellä Arvoresi2-hankkeessa ollaan hakemassa rahoitus- ja toteutusmallia Oulujoen vesistökoordinaattorin tehtävälle. Esitän, että Muhos on aktiivinen ja esittää kyseisen vakanssin perustamista Muhokselle. Perusteina kunnan sijainti suuren kaupungin ja Oulujoen yläjuoksun kuntien välissä. Kuntatalouden kannalta yksi työpaikka lisää, jonka kustannukset jakautuisivat kaikkien vesistöalueen kuntien kesken. Esitän, että aloite käsitellään ripeästi Q1/2024 aikana.

Muhos on ollut mukana ARVOVESI-hankkeessa. Hankkeen yhteydessä on valmistunut Oulujoen vesistöalueen vesistövisio, jonka tavoitteena on muun muassa parantaa vesistöalueen veden laatua, luonnon monimuotoisuuden ja kalaston tilaa sekä alueen elinvoimaisuutta. Työssä esitettiin yhteensä noin 60 toimenpidesuosittelua.

Tämän jälkeen Suomen ympäristökeskus on yhdessä Pohjois-Pohjanmaan ja Kainuun ELY-keskusten kanssa arvioinut erilaisia vaihtoehtoisia tapoja jatkotyön organisoimiseksi. Vaihtoehtoisissa on pohdittu muun muassa yhden ja kahden koordinaattorin mallia sekä erilaisia koordinaation organisointimalleja. Ehdolla olevien organisaatioiden kanssa on käyty alustavia keskusteluja mahdollisuudesta ja kiinnostuksesta ottaa koordinaatiotehtävä vastuulle.

Muhoksen kunnan edustajat ovat osallistuneet keskustelutilaisuuteen vesistökoordinaation järjestämisestä, joka on pidetty Oulujokivarren kuntien edustajia ja valmistelijoiden kesken Muhoksella 27.3.2024.

Kunnanhallituksen vastaus Jaakko Räisänen aloitteeseen:

Muhoksen kunta on kiinnostunut jatkamaan Arvoresi-hankkeen tulosten jatkotyöstämistä yhdessä eri toimijoiden kanssa. Kunta ei ole palkkaamassa omaa vesistökoordinaattoria, mutta harkitsee kuntien

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 124
§ 30

06.05.2024
27.05.2024

yhteisesti taikka hankkeen kautta palkattavan henkilön kustannuksiin osallistumista.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnö

Päätösesitys

Kunnanhallitus

1. antaa valtuustolle yllä olevan selostuksen mukaisen vastauksen Jaakko Räisäsen valtuustoaloitteeseen
2. esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 27.05.2024 § 30
522/01.01.00.00/2023

Päätösesitys

Kunnanhallitus

1. antaa valtuustolle yllä olevan selostuksen mukaisen vastauksen Jaakko Räisäsen valtuustoaloitteeseen
2. esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen vastauksen aloitteeseen ja totesi aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Valtuustoaloite 26.2.2024 - Juha Piirala ym.

Khall 20.05.2024 § 138

Valmistelija hallintojohtaja Rauno Piippo (p. 044-4970003):

Valtuuston 26.2.2024 kokouksessa Juha Piirala jätti itsensä ja 12 muun allekirjoittaman valtuustoaloitteen otsikolla "Valtuustoaloite valtuustoaloitteiden käsittelyaikojen kohtuullistamisesta 26.2.2024". Aloitteessa esitetään Muhoksen kunnan hallintosäännön muutettavaksi aloitteiden osalta kirjaamalla siihen, että:

1. Valtuustoaloite tulee käsitellä loppuun (valtuuston päätös joko aloitteen edellyttämästä toimenpiteestä tai aloitteen raukeamisesta) korkeintaan vuoden kuluttua aloitteen antamisesta
2. Aloitteen antamista seuraavassa kunnanvaltuuston kokouksessa annetaan tiedoksi mille toimielimelle tai viranhaltijalle kunnanhallitus on ko. aloitteen valmistelun osoittanut.

Aloitteen perustaluissa on viitattu kunnan hallintosäännön aloitteita koskevaan kohtaan sekä valtuuston 26.2.2024 kokouksessa käsitellyssä olleisiin vielä keskeneräisiin valtuustoaloitteisiin. Näistä aloitteista vanhin on päivätty 22.2.2021.

Valtuustoaloite on esityslistan oheismateriaalina.

Valtuuston 26.2. käsitellessä valtuustoaloitteen tilannetta

- vuoden 2023 loppuun mennessä tehtyjä keskeneräisiä aloitteita oli yhteensä 21 kpl
- aloitteista 8 kpl oli tehty ennen vuotta 2023

Valtuuston käsittelyn yhteydessä annettiin vastaukset viiteen eri aloitteeseen ja yksi aloite todettiin rauenneeksi. Käsittelyn jälkeen on valtuuston vuoden 2024 kokouksissa huhtikuun loppuun mennessä tehty neljä uutta valtuustoaloitetta ja annettu vastaukset kahteen aloitteeseen. Keskeneräisiä aloitteita on tällä hetkellä 17 kpl.

Kunnanhallituksen vastaus aloitteeseen:

Kunnan johtoryhmässä valtuustoaloitteiden käsittelyjen aikatauluihin on kiinnitetty huomiota ja todettu, että näitä on nopeutettava. Tavoitteeksi on asetettu, että kukin aloite tulee käsittelyyn kuuden kuukauden sisällä aloitteen tekemisestä (toimielimen ensimmäinen käsittely). Aloitteessa esitetty aikataulutavoite valtuustoaloitteiden käsittelylle on mahdollista saavuttaa ilman hallintosääntömuutosta.

Kunnanhallitus käsittelee valtuuston kokousten täytäntöönpanotoimet kuukauden sisällä valtuuston kokouksesta. Tehtyjen uusien valtuustoaloitteiden osalta kunnanhallitus päättää vastauksen valmistelutahon. Nämä täytäntöönpanotoimet ovat valtuutettujen nähtävillä kunnan nettisivuilla. Poikkeuksina ovat olleet joinain vuosina valtuuston kesäkuun kokouksessa tehdyt aloitteet, joiden valmistelun jatkotoimista on

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 139
§ 31

20.05.2024
27.05.2024

päättänyt kunnanjohtaja viranhaltijapäätöksellä. Myös nämä päätökset ovat nähtävillä kunnan nettisivuilla. Näillä perusteilla ei erillistä tiedoksiantoa ole tarvetta valtuustossa antaa.

Esittelijä kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus
1. antaa valtuustolle hyväksyttäväksi Juha Piiralan ym. valtuustoaloitteeseen edellä olevan vastauksen ja
2. esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 27.05.2024 § 31
135/00.01.01.01/2024

kunnanjohtaja Kimmo Hinno

Päätösesitys Kunnanhallitus
1. antaa valtuustolle hyväksyttäväksi Juha Piiralan ym. valtuustoaloitteeseen edellä olevan vastauksen ja
2. esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Päätös Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen vastauksen aloitteeseen ja totesi aloitteen tulleen loppuunkäsitellyksi.

Valtuustoaloite 25.3.2024 – Perussuomalaisten valtuustoryhmä

Khall 20.05.2024 § 139

Valmistelija

Omavalmentaja Virpi Kukkonen (p. 044-497 0067) ja henkilöstöpäällikkö Jari Partanen (p. 044-497 0008):

Perussuomalaisten valtuustoryhmä on jättänyt valtuuston 25.3.2024 kokouksessa valtuustoaloitteen otsikolla ”Toimintojen kehittäminen kunnan ja työllisyyspalveluiden välillä”. Aloite on oheismateriaalina. Kunnanhallitus on lähettänyt aloitteen konsernipalveluille vastauksen valmistelua varten.

Valtuustoaloite on esityslistan oheismateriaalina.

Kunnan työllisyyspalvelut ovat valmistelleet seuraavan vastineen tehtyyn valtuustoaloitteeseen toimintojen kehittämisestä kunnan ja työllisyyspalveluiden välillä:

Aloitteessa tiedusteltiin työllisyyspalveluiden tilanteesta. Muhos on ollut mukana työllisyyden kuntakokeilussa, joka on päättymässä 31.12.2024. Vuoden 2025 alussa siirrytään TE24-uudistuksen mukaiseen Oulun seudun työllisyysalueeseen, jossa Oulun kaupunki toimii vastuukuntana. Työllisyyden hoidon vastuu siirtyy kokonaisuudessaan valtiolta kunnille ja valtio osallistuu mahdollisesti kasvaviin kuluihin lisäämällä kunnille osoitettuja valtio-osuuksia. Muutoksen takia kunnassa tulee tehdä organisaatiollisia rakennemuutoksia, tarkentaen mm. työnkuvia ja tehtäviä. Organisaatio rakentuu kesän ja syksyn 2024 aikana.

Kunnan tuottamiin työllisyyspalvelujen hoitoon kuuluu tällä hetkellä vastaaminen työnhakijoiden palveluprosessista ja työllisyyttä edistävien palvelujen tarjoamisesta. Osana tätä on yhteistyö Nuorten Ystävät Ry:n kanssa, mikä toteuttaa kuntouttavan työtoiminnan ja Nuorten startin toimintojen hoitamisen eli ns. pajatoiminnan. Kaikki aloite- ja kehitysideat otetaan ilolla vastaan ja realiteetit huomioon ottaen niitä pyritään myös toteuttamaan, pajoilla olevien asiakkaiden työ- ja toimintakyvynkin mukaan ja niiden kohentamiseksi.

Kunnan työllisyyspalvelujen toiminta ajalla ennen kuntakokeilun alkamista, on ollut todella vähäistä, mikä osaltaan näkyy nyt mm. pitkäaikaistyöttömyytenä. Kokeilun aikana työllisyyspalveluja on kehitetty myös verkostoyhteistyöllä, johon kuuluu kuntouttavan työtoiminnan kehittäminen. Kuntouttavan työtoiminnan asiakkaiden lisäämisen haasteena on hyvinvointialueen resurssivaje, sillä päätöksenteossa tulee lain mukaan olla mukana sosiaalityöntekijä tai sosiaaliohjaaja. Tästä huolimatta valmennuspaja Mahiksella on ollut vuoden 2023 aikana asiakkaana yhteensä 88 henkilöä, kun vuonna 2022 oli vain 34 henkilöä. Tällä hetkellä (huhtikuu 2024) kuntouttavan työtoiminnan päätöksiä on vuoden 2024 aikana tehty 43:lle henkilölle.

Työttömien saattaminen kohti työelämää toteutetaan tällä hetkellä pajapäivien lisäksi mm. kuntouttavan työtoiminnan päivinä kunnan

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 140
§ 32

20.05.2024
27.05.2024

toimipaikoissa, kuten kirjastolla, kiinteistöhuollossa ja puhtauspalveluissa. Työ- ja toimintakyvyn lisääntyessä voidaan siirtyä työkokeiluun, jonka voi toteuttaa myös yksityisissä yrityksissä. Palkkatuki on myös tukimuoto avoimille työmarkkinoille. Kuntaan oli vuonna 2023 palkkatuella työllistettynä yhteensä 22 henkilöä, joista 4 oli velvoitetyöllistettäviä. Toimipaikkoina työllistetyille olivat mm. kirjasto, tekniset palvelut, päiväkodit ja konsernipalvelut. Alkuvuoden 2024 aikana kunta on työllistänyt 13 palkkatukeen oikeutettua henkilöä.

Aloitteessa esitettiin, että kunnan tulisi kartoittaa mahdollisuutta kirjastokahvilan toiminnan ylläpitämiseen työllisyyden hoidon toimien kautta, mikäli kahvilayrittäjää ei saada syksyyn 2024 mennessä. Kirjastokahvilan toimintaa on aloittamassa uusi yrittäjä, aloituksen valmistelut ovat tällä hetkellä käynnissä.

Työllisyyspalvelujen tilannekuvaan voi tutustua myös vuosittain julkaistavasta Muhoksen kunnan toimintakertomuksesta, lisäksi työllisyyspalvelujen toiminnoista raportoitiin kunnanhallitukselle 6.5.2024 yksityiskohtaisemmin. Vastaava raportti voidaan tarvittaessa toimittaa vuosittain myös kunnanvaltuustolle.

Esittelijä

kunnanjohtaja Kimmo Hinnö

Päätösesitys

Kunnanhallitus

1. antaa valtuustolle hyväksyttäväksi Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen edellä olevan vastineen mukaisen vastauksen ja
2. esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsittellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 27.05.2024 § 32
171/14.07.00/2024

Päätösesitys

Kunnanhallitus

1. antaa valtuustolle hyväksyttäväksi Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteeseen edellä olevan vastineen mukaisen vastauksen ja
2. esittää, että valtuusto toteaa aloitteen tulleen loppuunkäsittellyksi.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen vastauksen aloitteeseen ja totesi aloitteen tulleen loppuunkäsittellyksi.

Kunnanhallitus

§ 301

13.11.2023

Valtuusto

§ 33

27.05.2024

Muut esille tulleet asiat

Valt 27.05.2024 § 33
88/00.01.01.01/2024

Käsittely

Asian kohdalla:

- valtuutettu Sirkka Tihinen ilmoitti valtakunnallisesta Avoimet kylät - päivästä 8.6.2024
- puheenjohtaja ilmoitti, että valtuuston syyskauden kokouspäivät ilmoitetaan kesäkuun kokouksessa.

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedoksi saadut ilmoitukset.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireillepanijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty