

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 29.05.2024 klo 18:00 - 21:11

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, Asematie 14

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 85	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen	3
§ 86	Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluseteli sääntökirja	4
§ 87	Varhaiskasvatuksen asiakaskysely 2024	6
§ 88	Toimialajohtajan info	7
§ 89	Osavuosikatsaus 1.1. - 30.4.2024 / Opetus- ja kasvatuslautakunta	8
§ 90	Hankeavustukset koulun kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen 2024	9
§ 91	Tiedoksiannettavat asiat	11
§ 92	Muut esille tulleet asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauhio Ville Pohjola-Malmberg Jaana Huusko Hanne Paloviita Jaana Pitkänen Tuomo Suomela Eero Taivalkoski Minna	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen jäsen Jäsen Jäsen varajäsen	poistui kokouksesta klo 20.52 / § 89 ja palasi kokoukseen klo 20.54 / § 90
Poissa	Ervasti Tapani		
Muu	Hinno Kimmo Manelius Aimo Markkanen Jarmo Valta Juha Heinonen Kirsi Anu Vartiainen	kunnanjohtaja khal:n pj. khal:n edustaja toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä varhaiskasvatusjohtaja	poistui kokouksesta klo 20.28 / § 88 poistui kokouksesta klo 19.28 / § 85 .Palasi kokoukseen klo 19.47 / § 86 ja poistui kokouksesta klo 20.21 / § 87

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Hanne Huusko ja Jaana Paloviita

Allekirjoitukset

	Ville Rauhio puheenjohtaja	Kirsi Heinonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	85 - 92	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Hanne Huusko	Jaana Paloviita

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 6.6.2024 lukien.

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen

Opkalk 29.05.2024 § 85
6/00.01.01.01/2024

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	Kokoukseen on kutsuttu varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen selostamaan esityslistalla olevia varhaiskasvatuksen asioita ja muita varhaiskasvatuksen ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösesitys	Lautakunta myöntää kokoukseen kutsutulle varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiaille läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen.
Päätös	Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen yksimielisesti.

Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluseteli sääntökirja

Opkalkt 29.05.2024 § 86
231/00.01.02.00/2024

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

Muhoksen kunnanvaltuusto hyväksyi valtuustoaloitteen palvelusetelin käyttöönotosta (25.3.2024/ 11§). Opetus- ja kasvatuslautakunta valtuutti (10.4.2024/ 63§) kokouksessaan varhaiskasvatus johtajan käynnistämään yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin käyttöönotto valmistelut.

Sääntökirja on laadittu Muhoksen kunnan menettelytapaohjeeksi varhaiskasvatuksen palveluseteliin. Sääntökirja ei ole sopimus Muhoksen kunnan ja palvelun tuottajan välillä.

Sääntökirjassa Muhoksen kunta asettaa palvelusetelilain 5 §:ssä mainitut hyväksymiskriteerit palvelun tuottajille. Lakisääteiset edellytykset palvelujen tuottamiseen palvelusetelillä on määritelty palvelusetelilaissa. Palvelujen tuottaja ja Muhoksen kunta allekirjoittavat erillisen sopimuksen palvelusetelistä. Sääntökirja toimii laadun määrittäjänä palvelusetelin käytössä. Hyväksytyistä palveluseteli tuottajista tehdään viranhaltijapäätös kunnan asiainhallintajärjestelmään. Kunta velvoittaa palvelun tuottajat noudattamaan sääntökirjan määräyksiä.

Sääntökirja jakautuu yleiseen ja erityiseen osaan. Sääntökirjan yleisessä osassa käsitellään pääasiassa pakollisia, lainsäädäntöön perustuvia hyväksymisehtoja. Erityinen osa sisältää puolestaan pääasiassa Muhoksen kunnan varhaiskasvatuksen määrittämiä hyväksymisehtoja.

Yksityinen palvelun tuottaja sitoutuu noudattamaan tämän sääntökirjan ehtoja siitä alkaen, kun palvelun tuottaja hyväksytään palvelusetelillä toteutettavien varhaiskasvatuspalvelujen tuottajaksi. Itse palvelua tuottaessa sitä koskevan palvelusopimuksen osapuolina ovat palvelun tuottaja ja asiakas, joten sopimuksen sitoumukset ja vastuut eivät kohdistu kuntaan.

Muhoksen kunnalla on oikeus tehdä muutoksia sääntökirjan ja sen liitteiden sisältämiin määräyksiin. Muutoksista tiedotetaan ja neuvotellaan rittäjien kanssa etukäteen. Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy sääntökirjaan tehtävät muutokset. Muhoksen kunta ilmoittaa muutoksista palvelun tuottajalle kirjallisesti sen jälkeen, kun päätös on saanut lainvoiman. Palveluseteli sääntökirjaa tullaan päivittämään 31.5.2025 mennessä.

Muhoksen kunnan yksityisen varhaiskasvatuksen palveluseteli sääntökirja on kokousmateriaalin liitteenä.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 86

29.05.2024

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelin sääntökirjan.

Käsittely Puheenjohtaja esitti, että varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen esittelee palvelusetelin sääntökirjan luvuttain ja mahdolliset muutosesitykset siihen tehdään kyseisen luvun kohdalla.
Lautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen yksimielisesti.

Palvelusetelin sääntökirjan tehtiin esittelyn aikana seuraavat muutosesitykset, jotka hyväksyttiin yksimielisesti:

- 5.1.2 Palvelun sisältövaatimukset

Eero Suomela esitti, että lisätään ensimmäisen kappaleen loppuun lause: *"ja Muhoksen kunta suosittaa, että tarvittaessa päiväkotien tulee olla auki klo 6 -18."* Puheenjohtaja kannatti esitystä ja kysyi, että hyväksyykö lautakunta yksimielisesti esityksen. Lautakunta hyväksyi lisäesityksen yksimielisesti.

Toimialajohtaja Juha Valta esitti, että toisen kappaleen viimeinen lause " Toimintasuunniteman hyväksyy varhaiskasvatusjohtaja " muutetaan muotoon: *"Toimintasuunniteman hyväksyy opetus- ja kasvatuslautakunta."* Lautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutosesityksen yksimielisesti.

- 5.1.3 Palvelun tuottajaa koskevat aikasääntömuutokset

Puheenjohtaja esitti, että kolmannen kappaleen lauseesta: "Palvelusetelin voimassaolo päättyy, kun perheen ja palveluntuottajan välinen palvelusopimus sanotaan perheen toimesta sähköisesti irti viimeistään kuitenkin heinäkuun loppuun sinä vuonna, kun lapsi aloittaa perusopetuksen" poistetaan osa: *"viimeistään kuitenkin heinäkuun loppuun sinä vuonna, kun lapsi aloittaa perusopetuksen."* Hanne Huusko kannatti esitystä. Puheenjohtaja kysyi, että hyväksyykö lautakunta yksimielisesti poistoesityksen. Lautakunta hyväksyi poistoesityksen yksimielisesti.

Ennen päätöksen tekoa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen poistui kokouksesta klo 19.28

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 Yksityisen varhaiskasvatuksen palveluseteli sääntökirja

Varhaiskasvatuksen asiakaskysely 2024

Opkalkt 29.05.2024 § 87
228/00.01.03/2024

Valmistelija

varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

Varhaiskasvatuslaki 5 luvun (2018/540/ 24§) mukaan varhaiskasvatusta tulee säännöllisesti arvioida. Varhaiskasvatuksen arvioinnin tarkoituksena on turvata lain tarkoituksen toteuttamista ja tukea varhaiskasvatuksen kehittämistä ja edistää lapsen kehityksen, oppimisen ja hyvinvoinnin edellytyksiä. Varhaiskasvatuksen järjestäjän ja tuottajan tulee arvioida antamaansa varhaiskasvatusta sekä osallistua ulkopuoliseen toimintansa arviointiin. Arviointien keskeiset tulokset tulee julkistaa.

Muhoksen varhaiskasvatuksen linjauksessa (2022) todetaan, että varhaiskasvatuksessa toiminnan arviointi ja kehittäminen on suunnitelmallista ja jatkuvaa. Arviointia tehdään monikanavaisesti ja eri näkökulmista käsin varhaiskasvatuspalveluiden kokonaisuus huomioiden. Saatua palautetta hyödynnetään varhaiskasvatuksen laadun kehittämisessä ja ylläpidossa.

Joka toinen vuosi toteutetaan asiakas- ja henkilöstökysely, jonka tuloksia käytetään toiminnan ja laadun kehittämisessä sekä seuraavan vuoden yksiköiden toimintasuunnitelmien laadinnassa. Asiakaskyselyjen keskeiset tulokset koko varhaiskasvatuksen näkökulmasta julkistetaan varhaiskasvatuspalveluiden verkkosivuilla, yksiköiden ilmoitustauluilla, vanhempainilloissa sekä tuodaan tiedoksi opetus- ja kasvatuslautakunnalle.

Muhoksen kunnan varhaiskasvatus palveluissa suoritettiin asiakaskysely 18.-31.3.2024. Asiakaskyselyn tulokset esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen asiakaskyselyn tulokset.

Käsittely

Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen saapui kokoukseen klo 19.47.

Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen esitteli asiakaskyselyn tulokset.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Toimialajohtajan info

Opkalk 29.05.2024 § 88
6/00.01.01.01/2024

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400 Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.
Käsittely	<p>Asian käsittelyn alussa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen selosti seuraavia varhaiskasvatuksen asioita</p> <ul style="list-style-type: none">• varhaiskasvatuksen sosionomin ja apulaisjohtajan tehtäväkuvat• Päivärinteen päiväkodin henkilöstön kanssa käydyt keskustelut• Kuusikon päiväkodin tilanne <p>Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen poistui kokouksesta klo 20.21.</p> <p>Toimialajohtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Muhoksen lukion ylioppilaskirjoitusten tulokset• Kuusikon päiväkodin varhaiskasvatuksen lastenhoitajien ja lastentarhanopettajien avoimena olevien paikkojen hakemukset• perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehtävät tekniset korjaukset <p>Toimialajohtajan infoasioiden selostusten aikana kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius poistui kokouksesta klo 20.28.</p>
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Osavuositarkastus 1.1. - 30.4.2024 / Opetus- ja kasvatuslautakunta

Opkalk 29.05.2024 § 89
119/02.02.02/2024

Valmistelija	<p>sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400</p> <p>Talouden toteutumista tarkastellaan kuukausittain ja osavuositarkastuksessa. Osavuositarkastuksessa tarkastellaan talousarvion toteutumista talouden tunnuslukujen pohjalta.</p> <p>Lisäksi osavuositarkastukseen sisältyy toimialajohtajan katsaus, missä tarkastellaan lyhyesti talousarvioon kirjattujen tavoitteiden toteutumista ja talouden kehittymistä loppuvuoden osalta.</p> <p>Tasaisen toteuman mukaan toteumaprosentin tulisi olla huhtikuun lopussa 33,3 %. Opetuksen ja kasvatuksen toteuma on 34,10%.</p> <p>Osavuositarkastus 1.1. - 30.4.2024 tuodaan opetus- ja kasvatuslautakunnalle tiedoksi.</p> <p>Esityslistan liitteenä on opetus- ja kasvatuslautakunnan osavuositarkastus ajalta 1.1. -30.4.2024.</p>
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee pöytäkirjan liitteenä olevan opetuksen ja kasvatuksen osavuositarkastuksen 1.1.-30.4.2024 tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.
Käsittely	Asian käsittelyn aikana lautakunnan varajäsen Minna Taivalkoski poistui kokouksesta klo 20.52.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.
Liitteet	Liite 2 Osavuositarkastus 1.1.-30.4.2024 Opetus- ja kasvatuslautakunta

Hankeavustukset koulun kerhotoiminnan tukemiseen ja kehittämiseen 2024

Opkalk 29.05.2024 § 90
174/02.05.02/2024

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Hakemuksessa koulun kerhotoiminnan järjestämiseen ja kehittämiseen myönnetään enintään 2,85 milj. euroa. Valtion erityisavustusta myönnetään enintään 70 % hankkeen kokonaismenoista, joten hankkeen omarahoitusosuus on vähintään 30 %. Rahoitus on tarkoitettu pääsääntöisesti vuosiluokille 3.–9.

Valtion erityisavustuksen hakuaika alkoi 1.2.2024 klo 12.00 ja päättyi 21.3.2024 klo 16.15.

Myönnetyn avustuksen käyttöaika on 17.6.2024-31.12.2025.

Haun tavoitteet

- kerhotoiminta mahdollistaa oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja osallistumista toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen
- kerhotoiminta tukee oppilaiden psyykkistä ja fyysistä hyvinvointia
- kerhotoiminta vahvistaa osaltaan oppilaiden laaja-alaista osaamista
- kerhotoiminta antaa mahdollisuuksia luovaan toimintaan
- kerhotoimintaa suunnataan alueille, joissa on tarjolla vähän harrastetoimintaa lapsille ja nuorille
- kerhotoimintaa järjestetään siten, että mahdollisimman monella oppilaalla on mahdollisuus osallistua

Koulujen kerhotoiminnan suunnitelmaa tehdessä on hyvä huomioida myös Suomen Harrastamisen mallin valtionavustushaku ja sen suunnitelma.

Avustusta ei voi käyttää järjestäjän perustoiminnan rahoittamiseen, kuten tukiopetukseen tai läksykerhoihin.

Avustusta voi käyttää välttämättömiin ja hankkeen tavoitteiden toteutumisen kannalta olennaisiin laite-, väline- ja/tai ohjelmistohankintoihin, jos ne ovat korkeintaan 10 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Laitehankintojen välttämättömyys tulee perustella hakulomakkeessa.

Muhoksen kunta haki kerhorahaa 8 400 euroa tavoitteena tarjota kaikkien peruskoulujen oppilaille monipuolisia kerhoja, jotka mahdollistavat oppilaiden aktiivisen osallistumisen. Hankkeen käyttösunnitelmassa haettiin seuraavasti:

- henkilöstömenot 8 200 euroa
- aineet, tarvikkeet ja tavarat 2 000 euroa
- laitehankinnat 500 euroa
- palvelut 800 euroa

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 90

29.05.2024

- vuokrat 500 euroa
- yhteensä 12 000 euroa eli avustus Opetushallitukselta 70% 8 400 euroa ja omarahootussuus 30% 3 600 euroa.

Valtionavustuksen hakemuksia koulun kerhotoiminnan tukemiseen saapui i kaikkiaan 197 kpl. Haetun avustuksen määrä oli noin 4,5 miljoonaa euroa. Avustusta myönnettiin 197 hankkeelle, yhteensä noin 2,9 miljoonaa euroa.

Opetushallitus on myöntänyt 17.5.2024 päätöksellään 196/170/2024 Muhoksen kunnalle 8 400 euroa valtionavustusta kerhotoiminnan kehittämiseen. Avustuksen käyttöaika on 17.6.2024-31.12.2025.

Hankkeeseen liittyvä Muhoksen kunnan omarahoitussuus ajalta 17.6.2024-31.12.2025 on 3 600 euroa. Kunnan omarahoitussuus syyslukukaudella 2024 on 1 200 euroa.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää, että valtionavustus kerhotoiminnan kehittämiseen 8 400 € sekä kunnan omarahoitussuus 3 600 € käytetään kerhotoiminnan järjestämiseen Huovilan, Hyrkin, Kirkonkylän, Korivaaran ja Laitasaaren kouluissa sekä Muhoksen yläkoulussa ajalla 17.6.2024-31.12.2025. Syyslukukauden 2024 omarahoitussuus 1 200 euroa katetaan oppilasmäärän suhteen Huovilan, Hyrkin, Kirkonkylän, Korivaaran, Laitasaaren ja yläkoulun tililtä 4440 opetus- ja kulttuuripalvelut.

Käsittely

Asian käsittelyn aikana lautakunnan varajäsen Minna Taivalkoski palasi kokoukseen klo 20.54.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Tiedoksiannettavat asiat

Opkalkt 29.05.2024 § 91

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Muut esille tulleet asiat

Opkalkt 29.05.2024 § 92
6/00.01.01.01/2024

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p.044 4970 400

Lautakunta keskustelee opetus- ja kasvatuslautakunnalle kuuluvista ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Käsittely Asiakohdassa otettiin esille seuraavat asiat:

- opetus- ja kasvatuslautakunnan seuraava kokous ke 12.6.2024 klo 18.00
- yläkoulun huoltajilta saapunut kirje älypuhelimien rajoittamisesta tai kieltämisestä yläkoulun oppilailta
- yläkoulun oppilaskunnan jäsenet ovat lahjoittaneet OYS:n Nuorisopsykiatrian poliklinikalle taideteoksen, joka on hankittu yläkoulun taksvärkki-rahoilla.
- yläkoululaiset ulkoilemaan välitunneilla

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 85, § 86, § 87, § 88, § 89, § 91, § 92

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 90**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Opetus- ja kasvatustieteiden lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.