

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 13.03.2024 klo 18:00 - 21:12

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, Asematie 14

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Pöytäkirjanpitäjän valinta 13.3.2024 kokoukseen	3
§ 29	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen	4
§ 30	Toimialajohtajan info	5
§ 31	Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023 / Opetus- ja kasvatuslautakunta	6
§ 32	Talousarvio 2024 lisämääräraha / Kahden uuden päiväkotiryhmän perustaminen	7
§ 33	Hyrkin koululla olevan alueellisen pienluokan siirto Kirkonkylän kouluun	9
§ 34	Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuhyvityskäytäntö	12
§ 35	Esiopetuspaikat Muhoksen varhaiskasvatuksessa toimintakaudella 2024–2025	13
§ 36	Koululaisten iltapäivätoiminta lukuvuonna 2024-2025	14
§ 37	Vaativan erityisen tuen lasten kesäajan hoito 2024	16
§ 38	Muhoksen lukion poissaoloihin puuttumisen mallin hyväksyminen	18
§ 39	Lausunto vt 22 Muhoksen joukkoliikennepysäkin kehittäminen - suunnitelmasta / Opetus- ja kasvatuslautakunta	20
§ 40	Tiedoksiannettavat asiat	22
§ 41	Muut esille tulleet asiat	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauhio Ville Pohjola-Malmberg Jaana Ervasti Tapani Huusko Hanne Paloviita Jaana Pitkänen Tuomo Suomela Eero	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Markkanen Jarmo		
Muu	Hinno Kimmo Manelius Aimo Valta Juha Pirkko Manelius Anu Vartiainen	kunnanjohtaja khall:n pj. toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä varhaiskasvatusjohtaja	poistui klo 18.33 § 30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapani Ervasti ja Hanne Huusko.

Allekirjoitukset

	Ville Rauhio puheenjohtaja	Pirkko Manelius pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	28 - 41	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Tapani Ervasti	Hanne Huusko

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 21.3.2024 lukien.

Pöytäkirjanpitäjän valinta 13.3.2024 kokoukseen

Opkalk 13.03.2024 § 28
6/00.01.01.01/2024

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 22 § kohdan 14. mukaan lautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän ja tämän sijaisen.
	Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan pöytäkirjanpitäjäksi valittu toimistonhoitaja Kirsi Heinonen on estynyt saapumaan 13.3.2024 kokoukseen.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta valitsee 13.3.2024 kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi toimistosihteeri Pirkko Maneliuksen.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kokoukseen

Opkalk 13.03.2024 § 29
6/00.01.01.01/2024

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha valta p. 044 4970 401
	Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen on kutsuttu kokoukseen esittelemään esistyslistalla olevia varhaiskasvatuksen asioita.
Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösesitys	Lautakunta myöntää kokoukseen kutsutulle varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiaiselle läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksen.

Toimialajohtajan info

Opkalk 13.03.2024 § 30
6/00.01.01.01/2024

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.
Käsittely	<p>1. Varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen kertoi varhaiskasvatuksen tämänhetkisestä tilanteesta ja avasi esityslistalla olevia varhaiskasvatuksen asioita lautakunnalle.</p> <p>Vastattuaan lautakunnan esittämiin kysymyksiin Anu Vartiainen poistui kokouksesta klo 18.33.</p> <p>2. Talouden toteuma opetus- ja kasvatuslautakunta 1/24.</p> <p>2. Muhoksen lukio ja School to belong</p>
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023 / Opetus- ja kasvatuslautakunta

Opkalkt 13.03.2024 § 31
26/02.06.01.03/2024

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Tilinpäätöstiedot vuodelta 2023 ovat valmistuneet. Opetus- ja kasvatuslautakunnan tilinpäätös vuodelta 2023 toteutui toimintatuottojen osalta arviota huonommin noin -268.000 €. Tilikauden 2023 tulos on 466.485 € (102 %).

Opetus- ja kasvatuspalveluiden vuoden 2023 sitovuustasokohtaiset toteutumat ovat nähtävissä liitteenä olevassa tilinpäätöskirjassa.

Esityslistan liitteenä on opetus- ja kasvatuspalveluiden toimintakertomus ja tilinpäätösasiakirja vuodelta 2023, johon sisältyy toimialajohtajan katsaus ja talouden tasapainottamisohjelma.

Lisäksi esityslistan oheismateriaalina ovat kaikkien perusopetuksen koulujen sekä lukion, varhaiskasvatuksen eri yksiköiden sekä varhaiserityiskasvatuksen, aamu- ja ilta- ja iltapäivätoiminnan, sekä Oulujoki-Opiston vuoden 2023 toimintakertomukset.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen lisäksi opetus- ja kasvatuslautakunta arvioi opetus- ja kasvatuspalveluiden sisäisen valvonnan toteutumista vuonna 2023.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy opetus- ja kasvatuspalveluiden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2023 ja esittää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 1 Opetus- ja kasvatuslautakunta
toimintakertomus 2023

Talousarvio 2024 lisämääräraha / Kahden uuden päiväkotiryhmän perustaminen

Opkalkt 13.03.2024 § 32
95/10.03.02/2024

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

Varhaiskasvatuspalveluissa on tehty tilatarveselvitys syksyllä 2022 (hyvinvointilautakunta 12.10.2022/128 §). Hyvinvointilautakunta on tehnyt tekniselle lautakunnalle esityksen selvityksen mukaisten tilatarpeiden hankesuunnittelusta. Hyvinvointilautakunnan hyväksymän tilatarveselvityksen mukaan Päivärinteelle tarvitaan tilat neljälle päiväkotiryhmälle. Saman selvityksen mukaan Kirkonkylälle tarvitaan toimintakaudelle 2023–2024 tilat kahdelle päiväkodin esiopetusryhmälle ja jatkossa vuosille 2024–2026 tarvitaan tilat kolmelle uudelle päiväkotiryhmälle sekä uudet korvaavat tilat Jussilantien avoimelle varhaiskasvatukselle ja perhepäivähoidon varahoidolle. Varhaiskasvatuksen tilatarve johtuu selvityksen mukaan palvelutuotannon muutoksesta.

Kunnanjohtaja on nimennyt varhaiskasvatuksen tilatyöryhmän (22.11.2022/§ 20). Tilatyöryhmä on kartoittanut koulujen sekä kunnan muiden tilojen käyttömahdollisuutta varhaiskasvatuksen tiloiksi vuoden 2023 aikana. On käynyt ilmi, että perusopetukselta ei vapaudu tiloja toimintakaudelle 2024–2025. Toimintakaudelle 2025–2026 perusopetukselta mahdollisesti vapautuu tiloja, joihin voidaan perustaa uusia varhaiskasvatuksen ryhmiä tilatarveselvityksen mukaisesti. Kahden uuden ryhmän perustamiseen ei ole vuodelle 2024 varattu rahoitusta talousarviossa. Uusille päiväkotiryhmille tulee perustaa oma kustannuspaikka. uusien perustettavien päiväkotiryhmien toiminnan järjestämiseksi esitetään lisämäärärahaa vuoden 2024 talousarvioon kattamaan ryhmien kustannukset ajalle 1.8.-31.12.2024. Kahteen perustettavaan lapsiryhmään tulee palkata kelpoinen henkilökunta (varhaiskasvatuslaki 540/2018, 6 luku), lisäksi Muhoksen kuntaan tulee perustaa uusi päiväkodin johtajan virka, jotta varhaiskasvatuksen esihenkilöiden tehtäväkokonaisuudet olisivat kohtuulliset, sillä varhaiskasvatuslaki määrää, että päiväkodilla on toiminnasta vastaava johtaja, joka takaa varhaiskasvatuksen laadun.

Uudet päiväkotiryhmät tulee perustaa kunnan omistamalle tontille moduuliratkaisuna (vaihtoehto A) tai yksityiseltä toimijalta löytyviin vuokratiloihin (vaihtoehto B).

Laskelma kahden lapsiryhmän kustannuksista ajalle 1.8.-31.12.2024

Vaihtoehto A	1.8.-31.12.2024
Henkilöstökulut (pkj, 3 vo, 3 vlh)	126 538 €
Ateriakustannukset	25 000 €
Moduulien vuokra	75 000 €

Laitoshuolto yhdistelmäyöntekijä (arvio)	15 000 €
Veturitien muut kustannukset: ICT, yms. (arvio)	3 000 €
Yhteensä:	244 538 €

Vaihtoehto B	1.8.-31.12.2024
Henkilöstökulut (pkj, 3 vo, 3 vlh)	126 538 €
Ateriakustannukset	25 000 €
Tilavuokra ja muutokustannukset	XXXX €
Laitoshuolto yhdistelmäyöntekijä (arvio)	15 000 €
Veturitien muut kustannukset: ICT, yms. (arvio)	3 000 €
Yhteensä:	XXX €

Hanke / Tarveselvitysraportti / Uusien päiväkotiryhmien perustaminen on esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää ja esittää kunnanhallitukselle edelleen päätettäväksi, että Muhoksen varhaiskasvatukseen perustetaan 1.8.2024 alkaen kaksi uutta päiväkotiryhmää. Lisäksi opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että opetus- ja kasvatuspalveluiden vuoden 2024 talousarvioon tehdään viiden kuukauden lisämäärärahan lisäys kahden uuden lapsiryhmän toiminnan perustamiseen. Uudelle päiväkodille perustetaan oma kustannuspaikka ja lisämääräraha kirjataan uuteen kustannuspaikkaan.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Muhoksen varhaiskasvatukseen perustetaan 1.8.2024 alkaen kaksi päiväkotiryhmää. Ryhmien tiloiksi kartoitetaan mm. moduuliratkaisu, yksityiseltä toimijalta löytyvät tilat, Kirkonkylän koulun ja Hyrkin koulun tilat. Lisäksi opetus- ja kasvatuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle lisämäärärahaa kahden uuden päiväkotiryhmän henkilöstö- ja muihin kuluihin. Kulut tarkentuvat tilan/tilojen selviämisen myötä.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan esityksen.

Hyrkin koululla olevan alueellisen pienluokan siirto Kirkonkylän kouluun

Opkalkt 13.03.2024 § 33
96/12.00.00/2024

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Opetus tulee järjestää kunnassa perusopetuslain 6 §:n mukaan siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämipaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla on mahdollisuus käyttää varhaiskasvatuspalveluita. (13.7.2018/542)

Kunta osoittaa oppivelvolliselle ja muulle tässä laissa tarkoitettua opetusta saavalle 1 momentin mukaisen lähikoulun tai muun soveltuvan paikan, jossa tämän lain 4 §:n 1 ja 2 momentin mukaisesti annetaan opetusta sellaisella oppilaan omalla kielellä, jolla kunta on velvollinen opetusta järjestämään. Esiopetusta saavalle oppilaalle voidaan opetuksen järjestämipaikaksi osoittaa myös vastaavat edellytykset täyttävä 1 §:n 2 momentissa tarkoitettu varhaiskasvatuspaikka tai muu soveltuva esiopetuksen järjestämipaikka. Kunta voi perustellusta opetuksen järjestämiseen liittyvästä syystä opetuskieltä muuttamatta vaihtaa opetuksen järjestämipaikkaa. (13.7.2018/542)

Kunta järjestää perusopetusta kaikille sen alueella asuville oppivelvollisille. Asuinkunta osoittaa oppivelvollisille koulupaikan ns. lähikoulussa. Lähikoulu ei välttämättä ole fyysisesti lähin koulu. Perusopetus on kunnan järjestämää palvelua. Kunta opetuksen järjestäjänä päättää oppilaiden sijoittamisesta kouluihin.

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön mukaan Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää toimialallaan oppilaan opetuspaikan järjestämipaikan osoittamisen tai vaihtamisen.

Perusopetuslain 17 §:ssä säädetyn mukaan erityinen tuki voidaan järjestää yleisopetuksen opetusryhmässä, osittain erityisluokalla tai kokonaan erityisluokalla. Lähtökohtana on oppilaan etu.

Perusopetuslain 3 §:n mukaisesti oppilaan opetus tulee järjestää oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti. Säännös on pohjana kaikelle opetuksen ja opetukseen liittyvien järjestelyjen ja tukitoimenpiteiden suunnittelulle ja toteuttamiselle. Erityistä tukea tarvitsevien oppilaiden opetus voidaan järjestää yleisopetuksen yhteydessä tai erityisluokalla. Jos oppilaan opiskelu yleisopetuksessa ei ole mahdollista tai se ei ole oppilaan kehityksen kannalta tarkoituksenmukaista, järjestetään opetus osittain tai kokonaan erityisluokalla.

Muhoksen kunnan alakouluissa on yhteensä viisi kunnallisesti yhteistä erityisluokkaa. Kirkonkylän koulussa on lukuvuonna 2023-2024 neljä luokkaa: PL 0-2, PL 0-6, PL 3-4 ja PL 5-6, joissa on oppilaita myös

Huovilan, Hyrkin, Korivaaran ja Laitasaaren koulun oppilaaksiottoalueilta. Kirkonkylän koulun pienluokkien luokka-asteet voivat vaihdella, ne muodostetaan lukuvuosittain huomioiden muodostuksessa pienluokkaa tarvitsevien oppilaiden tuen tarpeet ja luokka-asteet. Hyrkin koulussa on luokka: PL 0-6, jossa on myös oppilaita Huovilan ja Kirkonkylän koulun oppilaaksiottoalueilta

Useamman vuoden ajan ko. pienluokkien tarjoamaa tukea olisi tarvinnut useampi oppilas kuin mitä näihin luokkiin on pystytty ottamaan. Hyrkin koulussa oleva alueellinen pienluokka on toiminut siellä lukuvuodesta 2017-2018 alkaen.

Hyrkin koulussa olevan pienluokan oppilasmäärä on tällä hetkellä lukuvuonna 2023-2024 seitsemän (7) oppilasta. Luokan oppilasmäärät virallisena Tilastokeskuksen tilastointipäivänä 20.9 ovat olleet seuraavat: 2017 (7), 2018 (6), 2019 (5), 2020 (6), 2021 (6), 2022 (7) ja 2023 (6). Alakoulujen pienluokkien osalta yhden luokan oppilasmäärän rajaa perusopetuslaki 25 §. Muiden pienluokkien osalta hyvinvointilautakunta 13.5.2020 § 72 on määritellyt oppilasmääräksi 8 oppilasta.

Hyrkin koulun alueellisen pienluokan siirtymisestä Kirkonkylän kouluun on ensimmäisen kerran keskusteltu rehtorikokouksessa 26.9.2023.

Hyrkissä toimivan alueellisen pienluokan siirtämistä Kirkonkylän kouluun on mietitty kokonaisuuden näkökulmasta, ja ajateltu oppilaan etua. Lähinnä opetuksen toteuttamiseen ja henkilöstön suurempaan määrään liittyvät tosiasialliset perusteet tukevat luokan siirtämistä Kirkonkylän kouluun. Lisäksi tämä mahdollistaa pienluokkien oppilasmäärän lisäämisen, ja useamman oppilaan pääsemisen pienluokkaopetukseen. Asiasta on käyty keskusteltua myös erityisopetuksen koordinaattori Sirpa Kempaisen kanssa.

Hyrkissä lukuvuonna 2023-2024 olevassa alueellisessa pienluokassa oppilaiden vuosiluokat ovat 2,3,4,5 ja 6. Tällöin yhden opettajan opetettavana on viisi vuosiluokkaa. Tällaisessa tilanteessa opetuksen järjestäminen on haasteellisempaa, koska oppiaineiden sisällöt ja aihekokonaisuudet poikkeavat merkittävästi eri vuosiluokilla. Tällöin opettaja joutuu suuremman haasteen eteen kuin opettaessaan kahta eri vuosiluokkaa. Kirkonkylän koulun nykyisellä pienluokkien luokkajaolla 1-2, 3-4 ja 5-6 oppilaat voidaan sijoittaa paremmin ikäkautensa mukaisiin luokkiin ja myös erilaiset erityisen tuen tarpeet on ollut mahdollista huomioida luokkien kokoonpanoissa, esim. uhmakkuushäiriö, kehitysvammaisuus, autismin kirjon oppilaat jne., jotka tarvitsevat tietynlaista opetusta, ohjausta ja oppimisympäristöä.

Hyrkin koulussa toimivan alueellisen pienluokan siirtämisestä Kirkonkylän kouluun aiheutuvia muita etuja:

- alakoulujen pienluokkien toimiessa samassa koulussa voidaan oppilaat jakaa helpommin luokkien kesken, tarvittaessa oppilas voi vaihtaa luokkaa kesken lukuvuoden välttäen näin jopa erityiskouluun siirron tarpeen
- joustava oppilaiden ryhmittely ja oppilaiden edun mukaisten erilaisten pedagogisten ratkaisujen toteuttaminen helpottuu, koska erityisluokkia on enemmän

- on oppilaan etu, mitä useamman asiantuntijan kanssa on joustavampi mahdollisuus tehdä yhteistyötä
- useamman erityisopettajan ja koulunkäynninohjaajan osaamista ja kollegiaalista tukea voidaan hyödyntää helpommin
- pienluokkien opettajien ja ohjaajien on helpompi ottaa toiseen opettajaan tai ohjaajaan yhteyttä, kysyä neuvoa ja keskustella asioista, tuen ja jaksamisen merkitys korostuu
- pedagoginen asiantuntemus ja opettajien sekä muiden tuen ammattihenkilöiden monialainen yhteistyö tuen tarpeen havaitsemisessa, arvioinnissa sekä tuen suunnittelussa ja toteuttamisessa on tärkeää.
- Kirkonkylän koulussa on erityisen tuen oppilaille oma aamu- ja iltapäivätoimintaryhmä
- Kirkonkylän koulussa oppilaiden yleisopetukseen integroinnin mahdollisuudet paranevat, koska luokka-asteittain vuosiluokkia on kolmesta neljään ryhmää.
- Erityisopetuksen koordinaattorin konsultointi on helpommin järjestettävissä

Hyrkin koulun toiminnasta vastaava rehtori, vararehtori, laaja-alainen erityisopettaja ja alueellisen pienluokan erityisluokanopettaja ovat lähettäneet kirjeen sivistys- ja hyvinvointijohtajalle asioista, joita pienluokan siirtokysymyksessä heidän mielestään pitäisi huomioida. Huoltajia on pyydetty lähettämään sähköpostilla omat näkemyksensä.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää osoittaa Hyrkin koulussa toimivan alueellisen pienluokan opetuksen järjestämispaijaksi Kirkonkylän koulun lukuvuodesta 2024-2025 alkaen.

Käsittely

Lautakunta kävi keskustelua asiasta ja keskustelun aikana Tapani Ervasti teki toimialajohtajan esityksestä poikkeavan esityksen:
Koska kyseessä on erityislapsen, joihin muutos tulisi vaikuttamaan hyvin negatiivisesti pitkiäkin aikoja, vanhemmat ovat voimakkaasti siirtoa vastaan, eikä siirrolla saavutettaisi edes taloudellista hyötyä, pikemminkin lisättäisiin kustannuksia, opetus- ja kasvatuslautakunta päättää kuunnella kuntalaisten toivetta ja pitää Hyrkin koulussa toimivan alueellisen pienluokan opetuksen järjestämispaijaksi toistaiseksi ennallaan. Tilannetta arvioidaan jatkossa vuosittain. Ryhmän tilat siirretään koulun yhteydessä olevaan luokkatilaan, jolloin nykyiset Takatalon tilat vapautuvat varhaiskasvatukseen käyttöön. Lisäksi lautakunta edellyttää, että ryhmäkoissa noudatetaan aiemmin lautakunnan päättämää oppilasmäärää, 8 oppilasta/ryhmä. (Hyvinvointilautakunta 13.5.2020 §72.)

Tehtyä muutosesitystä kannatti Hanne Huusko. Puheenjohtaja kysyi, että hyväksyykö lautakunta yksimielisesti tehdyn muutosesityksen. Lautakunta hyväksyi yksimielisesti Tapani Ervastin tekemän muutosesityksen.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti Tapani Ervastin tekemän muutosesityksen.

Varhaiskasvatuksen kesäajan maksuhyvityskäytäntö

Opkalkt 13.03.2024 § 34
172/02.05.00.00/2023

Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaissa 1503/2016 säädetään kunnan järjestämässä varhaiskasvatuksesta perittävä asiakasmaksu. Kuukausimaksu peritään lapsen tilapäisen poissaolon ajalta. Jos lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuu kausimaksusta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa varhaiskasvatuksesta yli kymmenen päivää kalenterikuukauden aikana, kyseiseltä kuukaudelta peritään puolet säädetystä kuukausimaksusta ja lapsen omasta sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden maksua ei peritä lainkaan. Heinäkuu on maksuton kuukausi, mikäli lapsen varhaiskasvatus on alkanut edellisen vuoden elokuussa ja kestänyt koko toimintavuoden niin, että lapsi on ollut varhaiskasvatuksessa peräkkäisinä 12 kuukautena heinäkuun loppuun mennessä.

Muhoksen kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasperheille on hyvitetty maksuhyvityskäytännön mukaan ennalta ilmoitetut vähintään viiden viikon yhtäjaksoiset poissaolot niiltä päiviltä, jotka vanhemmat ilmoittavat lapsensa poissaoloiksi keväällä ilmoitettuun tiettyyn ajankohtaan mennessä. Mikäli lapsen poissaolo on ilmoitettu määräajan jälkeen, hyvitystä ei myönnetä. Muilta loma-ajoilta (syys-, joului- ja kevät) lapsen poissaoloja ei hyvitetä. Mikäli varattuja varhaiskasvatus päiviä ei käytetä, niistä on peritty asiakasmaksu varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaan. (Hyvinvointilautakunta 14.12.2017 §85).

Muhoksella maksuhyvityskäytäntö on koettu hyväksi sekä asiakasperheiden että kunnan kannalta. Asiakasperheet ovat hyötäneet taloudellisesti ja varhaiskasvatuksen henkilöstön vuosilomat on kyetty keskittämään ja sijaisjärjestelyt vuosilomien ajaksi minimoimaan.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että kesäajalle 1.5.–31.8. 2024 kunnallisen varhaiskasvatuksen asiakasperheet voivat ilmoittaa 10.5.2024 mennessä lapsen/lasten vähintään viiden viikon yhtäjaksoisesta ja sen ylimenevästä poissaolosta. Kyseiseltä ajalta ei peritä varhaiskasvatusmaksua ja hyvitys pohjautuu aikaperusteiseen asiakasmaksuun. Mikäli lapsen poissaolo on ilmoitettu määräajan jälkeen, hyvitystä ei myönnetä. Mikäli kesäajalle 1.5.-31.8.2024 varattuja varhaiskasvatuspäiviä ei käytetä, niistä peritään asiakasmaksu varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaan.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan esityksen.

Esiopetuspaikat Muhoksen varhaiskasvatuksessa toimintakaudella 2024–2025

Opkalk 13.03.2024 § 35
128/12.00.00/2024

Valmistelija **varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):**

Esiopetusta ja täydentävää varhaiskasvatusta annetaan Muhoksella kunnallisissa Koivulehdon ja Päivärinteen päiväkodeissa.

Koivulehdon päiväkotiin on ilmoittautunut toimintakaudelle 2024–2025 yhteensä 53 esikoululaista. Päivärinteen päiväkotiin on ilmoittautunut toimintakaudelle 2024–2025 yhteensä 35 esikoululaista.

Yksityisissä päiväkodeissa esiopetusta annetaan, mikäli esiopetukseen ilmoittautuu 7 lasta. Yksityiseen Satelliitti päiväkotiin on ilmoittautunut viisi (5) esikoululaista toimintakaudelle 2024–2025, joten yksityisessä päiväkoti Satelliitissa ei tarjota esiopetusta tulevalle toimintakaudella, vaan esikoululaiset sijoittuvat kunnalliseen esiopetukseen.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointijohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että esiopetusta ja täydentävää varhaiskasvatusta annetaan Koivulehdon ja Päivärinteen kunnallisissa päiväkodeissa toimintakaudella 2024–2025.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan esityksen.

Koululaisten iltapäivätoiminta lukuvuonna 2024-2025

Opkalkt 13.03.2024 § 36
101/12.01.03/2024

Valmistelija

vt. johtava koulunkäynninohjaaja Sari Karjalainen p. 0444970456

Aamu- ja iltapäivätoiminta eivät ole lakisääteistä toimintaa, mutta sitä järjestetään lähestulkoon kaikissa Suomen kunnissa, mikä osoittaa sen tärkeyden ja tarpeellisuuden. Aamu- ja iltapäivätoiminta on oppituntien ulkopuolista kerho- tai vapaa-ajan toimintaa, joka on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille. Aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana, kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella keskimäärin 3 tai 4 tuntia päivässä. Toimintaa järjestetään arkipäivisin kello 7-17 välillä.

Lukuvuonna 2023 - 2024 aamu- ja iltapäivätoimintaa on järjestetty seuraavasti Muhoksen kunnassa:

- Kirkonkylän koulu neljä iltapäivätoiminnan ryhmää, joista kaksi on erityisen tuen oppilaiden ryhmää
- Hyrkin koulu yksi aamu- iltapäivätoiminnan ryhmä

Iltapäivätoiminnan paikkojen haku lukuvuodelle 2024 - 2025 päättyi 29.2.2024, klo 16.00

Hakemuksia saapui määrääjassa lähikoulualueittain seuraavasti:

- Kirkonkylän koulu 38 lasta, joista 10 erityisen tuen lasta.
- Hyrkin koulu 7 lasta, joista yksi erityisentuen lapsi
- Korivaaran koulu 4 lasta
- Laitasaaren koulu 5 lasta
- Huovilan koulu 0 hakemusta

Opetus- ja kasvatuslautakunta on kokouksessaan 24.1.2024 § 6 hyväksynyt/päivittänyt Muhoksen kunnan perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman 1.8.2024 alkaen. Lautakunta on päättänyt ryhmän vähimmäismääräksi 15 lasta. Jos syyslukukauden lopussa ryhmäkoko on alle 15 lasta, niin ryhmän toiminta lakkautetaan kevätlukukauden alusta alkaen. Yksi erityisentuen lapsi tarkoittaa kahta paikkaa.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden vuoden 2024 talousarviossa on varattu määrärahat neljän iltapäivätoiminnan ryhmän perustamiseen.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää perustaa lukuvuodeksi 2024 - 2025 iltapäivätoimintaryhmät seuraavasti:

Kirkonkylän koulu kolme iltapäivätoiminnan ryhmää, joista yksi on erityisen tuen aamu- ja iltapäivätoiminnan ryhmä.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 36

13.03.2024

Opetus- ja kasvatuslautakunta on kokouksessaan 24.1.2024 § 6 hyväksynyt/päivittänyt Muhoksen kunnan perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman 1.8.2024 alkaen. Lautakunta on päättänyt ryhmän vähimmäismääräksi 15 lasta. Jos syyslukukauden 2024 lopussa iltapäivätoiminnan ryhmässä on alle 15 lasta, niin ryhmän toiminta lakkautetaan kevätlukukauden 2025 alusta alkaen.

Käsittely

Asiasta käydyn keskustelun aikana toimialajohtaja muutti esitystään: opetus- ja kasvatuslautakunta jättää asian pöydälle ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan muutetun esityksen.

Vaativan erityisen tuen lasten kesäajan hoito 2024

Opkalkt 13.03.2024 § 37
131/00.04.02/2024

Valmistelija

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 0444970400

Muhoksen kunta on aiempina vuosina järjestänyt koulujen loma-ajan hoitoa Muhoksen kunnan järjestämien koulujen perusopetusikäisille vaativan erityisentuen lapsille kesäkuussa sekä elokuussa, ennen koulujen alkamista, jotka sitä vanhempien työssäkäynnin tai muun erityisen syyn vuoksi tarvitsevat.

Vuonna 2023 tilanne muuttui ja vastuu järjestämisestä siirtyi Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vammaispalvelulle. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vammaispalvelut vastaa kokopäivätoiminnan kustannuksista koulun loma-aikoina. Muhoksen kunta järjesti toiminnan Pohteelle ja laskutti kulut sieltä.

Muhoksen kunnan peruskoulua käyvien vaativan erityisentuen lasten kesäajan (kokopäivätoiminta) toiminnan järjestämisestä kesällä 2024 Muhoksen kunnan toimesta ovat keskustelua käyneet vt. johtava koulunkäynninohjaaja Sari Karjalainen ja Pohteelta aamu- ja iltapäivätoiminnan koordinaattori Satu Turkka sekä vammaispalvelujen vastuuyksikköpäällikkö Elina Ervasti. Pohde on halukas ostamaan kyseisen palvelun kesäajalta 2024 Muhoksen kunnalta. Sopimus koskee vain tulevaa kesää 2024, ajallisesti 3.6-20.6.2024 yhteensä 14 päivää, klo 8-16.

Mikäli sopimus hyväksytään ja kokopäivätoimintaa tullaan tarjoamaan Pohteelle, toiminnan järjestämipaikka olisi Muhoksen kunnan sivistys- ja hyvinvointipalveluiden tiloissa Kirkonkylän koululla. Lapsia toimintaan olisi tulossa 5-7 henkilöä. Kokopäivätoiminta työllistää myös koulunkäynninohjaajia kolme henkilöä.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vammaispalvelut korvaa Muhoksen kunnan sivistys- ja hyvinvointipalveluille kokopäivätoiminnan järjestämisessä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vammaispalveluiden asiakkaana olevien lasten kokopäivätoiminnan käytössä olevien tilojen vuokra- ja puhtaanapitokustannukset, henkilöstökulut ja ateriat.

Kustannusarvio

Ateriat 590 € (ALV 0%)

Puhtaanapito 390 € (ALV 0%)

Vuokrat 1100 € (ALV 0%)

Aineet ja tarvikkeet (sisältäen puhelinkulut) 100 € (ALV 0%)

Henkilöstökulut 4700 €

Yhteensä 6880 €

Muhoksen kunnan sivistys- ja hyvinvointipalvelut informoi koulujen kautta perheitä loma-aikojen toiminnan järjestämisestä. Tiedotteen laatii Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vammaispalvelut ja sivistys- ja

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 37

13.03.2024

hyvinvointitoimen toimesta sitä jaetaan eteenpäin. Kokopäivätoimintaan ilmoittaudutaan Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen vammaispalveluihin.

Suunniteltu toiminta on ohjattua vapaa-ajan toimintaa. Toiminnassa on mukana aina kolme ohjaajaa jos lapsia on useampia tai jos hoidossa on yksi lapsi iltapäivästä niin yksi ohjaaja. Toimintaa järjestetään Kirkonkylän koulun piha-alueella sekä sisätiloissa. Toimintaa varten varataan Kirkonkylän koulun iltapäivätoiminnan tilat. Mahdollista on myös tehdä pieniä päiväretkiä leikkipuistoihin sekä liikennepuistoon. Päivän aikana tarjotaan lapsille lounas ja välipala, joka tarjoillaan keskuskeittiön toimesta koulun ruokalassa.

Toimintaan ei saa tulla sairaana, lapsen on oltava terve kesäajan hoitoon tullessaan. Huoltaja on velvollinen hakemaan lapsen pois jos lapsi sairastuu kesken hoitopäivän, jotta muut lapset eivätkä ohjaajat sairastu. Toimintamaksua hoidosta ei peritä.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että Muhoksen kunta tarjoaa Pohteelle korvausta vastaan, edellä mainitulla tavalla Muhoksen kunnan peruskouluissa oleville perusopetusikäisille vaativan erityisentuen lapsille loma-ajan hoitoa, joka tullaan järjestämään 3.6. - 20.6.2024 klo 8:00 - 16:00 välillä Kirkonkylän koululla. Toiminnassa ohjaajina toimivat koulunkäynninohjaajat.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan esityksen.

Muhoksen lukion poissaoloihin puuttumisen mallin hyväksyminen

Opkalkt 13.03.2024 § 38
141/12.00.00/2024

Valmistelija

Muhoksen lukion rehtori Minna Kemppainen p. 044 4970 464

Oppivelvollisuudesta on säädetty oppivelvollisuuslaissa 1214/2020. Oppivelvollisen on perusopetuksen oppimäärän suoritettuaan suoritettava lukiolaissa (714/2018) tarkoitettua lukiokoulutuksen oppimäärää taikka ammatillisesta koulutuksesta annetussa laissa tarkoitettua ammatillista perustutkintoa tai ammattitutkintoa. Oppivelvollisuus päättyy, kun opiskelija täyttää 18 vuotta tai kun hän tätä ennen on suorittanut toisen asteen tutkinnon. Toisen asteen koulutuksen järjestäjällä on ohjaus- ja valvontavastuu (12 §), jota käytännössä toteuttaa oppilaitos.

Toisin kuin peruskoulussa, lukiossa lainsäädäntö on määritelty oppimäärän tunti- ja opintopistemäärinä. Opiskelujen sujumisen kannalta on tärkeää, että opiskelija käy koulua ja opinnot etenevät. Oppivelvollisuuslaki ei suoraan säädä, miten paljon esim. yksittäisellä opintojaksolla edellytetään läsnäoloja tai minkälaisia suorituksia opintojakson hyväksytyt suorittaminen edellyttää. Opintojen kuitenkin pitää edistyä henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaisesti ja puuttellisesta edistymisestä tulee ilmoittaa huoltajalle ja muulle lailliselle edustajalle (§ 12). Lisäksi on selvitettävä tukitoimien riittävyys ja tarvittaessa ohjattava oppivelvollinen hakeutumaan muiden tarkoituksenmukaisten palveluiden piiriin, kuten sosiaali- ja terveystalvet. Poissaolokäytännöissä tulee ottaa huomioon, että opiskelijan opiskeluoikeutta ei saa evätä kuin lukiolain säädetyillä perusteilla.

Koulutusta koskevien lakien mukaan opiskelija katsotaan eronneeksi, jos on ilmeistä, että hänen tarkoituksenaan ei ole osallistua opetukseen eikä hän ole esittänyt poissaololleen perusteltua syytä. Oppivelvollinen katsotaan eronneeksi edellä tarkoitettulla tavalla viimeistään kuukauden kuluessa siitä, kun hän on viimeisen kerran osallistunut opetukseen. Oppivelvollisen eronneeksi katsomisessa tulee kuukauden määräajan lisäksi arvioida myös sitä, onko oppivelvollisen tarkoituksena osallistua opetukseen tai onko hän esittänyt hyväksyttävän syyn poissaololleen.

Opiskelija voidaan katsoa eronneeksi (§ 13) oman ilmoituksen perusteella vain silloin, jos oppivelvollinen on aloittanut uudet opinnot. Jos opiskelijaa ei näy kuukauteen, on oppivelvollisen osalta selvitettävä, onko opiskelija aloittanut uudet opinnot. Jos näin ei ole tapahtunut ja katsotaan hänet eronneeksi, tilanteesta tehdään ilmoitus hänen asuinkunnalleen.

Muhoksen lukion opettajakunta on laatinut mallin, jonka mukaan opiskelijoiden poissaoloihin puututaan. Malli on kaksiosainen: luvalliset poissaolot ja luvattomat poissaolot. Malli on laadittu yhteistyössä lukion opiskelijakunnan hallituksen kanssa. Malli on myös esitelty 23-ryhmien vanhempainillassa ja sitä ennen toimitettu vanhemmille wilman kautta linkkinä.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 38

13.03.2024

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan Muhoksen lukion puuttumisen mallin.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 2 Muhoksen poissaoloihin puuttumisen malli lukio visuaalinen

Lausunto vt 22 Muhoksen joukkoliikennepysäkin kehittäminen - suunnitelmasta / Opetus- ja kasvatuslautakunta

Opkalkt 13.03.2024 § 39
453/08.01.00/2023

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Yhdyskuntalautakunta on kokouksessaan 16.1.2024 päättänyt pyytää opetus- ja kasvatuslautakunnalta Muhoksen joukkoliikennepysäkkien kehittämistä koskevasta esisuunnitelmasta lausunnon. Muhoksen kunta /kunnanhallitus on 11.04.2023 tehnyt päätöksen Oulun seudun joukkoliikenteen Muhoksen päätepysäkin sijainnista valtatie 22 varressa työmiehentien liittymän kohdalla.

Muhoksen kunta on valmistellut yhdessä ELY:n kanssa hankekortin, jossa on selvitetty joukkoliikennepysäkin kehittämistarpeita ja laadittu hankkeen esisuunnitelma. Hankekortti on päivätty 7.12.2023.

Suunnitelmassa on esitetty pysäkkien pidentäminen seisontatilaltaan 36 metrin pituiseksi, jolloin pysäkillä mahtuu 2 telilinja-autoa. Jalankulku- ja pyöräilyväyliä siirretään kauemmas pysäkistä, jotta saadaan toteutettua reunatuella ajoradasta erotetut esteettömät odotustilat. Nykytilanteessa pysäkeille mahtuu vain yksi linja-auto kerrallaan. Tilaa tarvittaisiin kahdelle linja-autolle. Vain P-pysäkillä on katos. Pyöräpysäköintiä ei ole. Pysäkkien odotustilat ovat riittämättömät.

Pysäkin kohdalla keskimääräinen vuorokausiliikennemäärä on noin 8300 ajoneuvoa ja nopeusrajoitus 40 km/h. Pysäkipari toimii Muhoksen kunnan keskuspysäkinä, jolla on tarve tasata aikaa. Nousijamäärät ovat P-pysäkillä syksyllä keskimäärin noin 77 nousua/vrk ja E-pysäkillä noin 50 nousua/vrk. Käyttäjät ovat pääasiassa koululaisia. ELY-keskuksen hankkima liikenne ei käytä näitä pysäkkejä.

Molemmat pysäkit varustetaan katoksilla ja pysäkinäyttöillä. Katoksellinen pyöräpysäköinti sijoitetaan Opintien puolelle. Työmiehentien liittymä aluetta kavennetaan liikenneturvallisuuden parantamiseksi (mitoitus yhdistelmäajoneuvolle). Suojateille lisätään reunatuet ja huomioraidat. Tie päällystetään uudelleen. Keskiisaarekkeisiin ei tehdä muutoksia.

Kustannusarvio on noin 300 000 e (alv 0 %), ja kustannusarvio tarkentuu jatkosuunnittelussa. Kustannusjaoksi on sovittu 50/50 Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskuksen ja Muhoksen kunnan kesken. Pysäkkien parantaminen voisi olla MAL-hanke. Seuraava vaihe on rakennussuunnitelman laadinta, jotta hanke voisi toteutua vuoden 2025 aikana.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää esittää lausuntonaan yhdyskuntalautakunnalle, että joukkoliikennepysäkin muutostyöt

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 39

13.03.2024

toteutuessaan parantaisivat pysäkillä linja-autoa odottavien turvallisuutta, lisäksi pysäkkien odotustiloja ja käyttömukavuutta.

Käsittely

Asiasta käydyn keskustelun keskustelun jälkeen toimialajohtaja muutti esitystään: opetus- ja kasvatuslautakunta ajättää asian pöydälle ja jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen.

Tiedoksiannettavat asiat

Opkalk 13.03.2024 § 40
6/00.01.01.01/2024

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksiannettavat asiakirjat tiedoksi.

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Käsittely Puheenjohtaja totesi, että tiedoksiannettavia asioita ei ollut.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muut esille tulleet asiat

Opkalk 13.03.2024 § 41
6/00.01.01.01/2024

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p.044 4970 400
	Lautakunta keskustelee opetus- ja kasvatuslautakunnalle kuuluvista ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.
Käsittely	1. Opetus- ja kasvatuslautakunnan seuraava kokous 10.4.2024 klo 18.00 Hyrkin koululla. 2. Käytiin keskustelua koulukuljetuksista. 3. Käytiin keskustelua Päivärinteen päiväkodin tilanteesta.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi yksimielisesti toimialajohtajan esityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 40, § 41

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Opetus- ja kasvatuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.