

Valtuusto

Aika 19.06.2023 klo 17:00 - 19:50

Paikka Koivu ja Tähti -kulttuurikeskus, auditorio

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen uudistaminen	4
§ 27	Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus	7
§ 28	Osavuosikatsaus tammi-huhtikuu 2023	11
§ 29	Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus - jatkokäsittely	12
§ 30	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022	14
§ 31	Talousarvio 2024 ja suunnitelma 2025-2026, laadintaohje ja -aikataulu	17
§ 32	Maanhankinnan lisämääräraha vuodelle 2023	19
§ 33	Määräalan myynti kiinteistöstä 494-402-155-46	22
§ 34	Vuoden 2020 palkkiosäännön päivittäminen	24
§ 35	Muut esille tulleet asiat	26

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Paasimaa Veli Piirala Juha Alanen Katja Ervasti Tapani Happo Jarkko Kamula Reijo Juhani Kukkonen Pertti Latvanlehto Jaakko Manelius Aimo Markkanen Jarmo Matti Pirkko Pohjola-Malmberg Jaana Pöykiö Heidi Rauhio Ville Repo Hannele Räisänen Jaakko Suomela Eero Tuomaala Leena Tölli Samuli Väisänen Mika Nurkkala Teemu Karvonen-Köykkä Auli Pitkänen Tuomo Vääräniemi Juhani Jaukka Esko Sirkko Jari Aitta Eero Johannes	puheenjohtaja valtuuston II vpj. Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen varajäsen varajäsen varajäsen varajäsen varajäsen varajäsen varajäsen	
Poissa	Juka Petteri Huusko Hanne Keränen Veli-Jaakko Pirnes Harri Plaketti Anu Tihinen Sirkka Tuusa Jussi Hyvärinen Iida		
Muu	Rämet Jussi Piippo Rauno Kari Mikko Valta Juha Raappana Tapio Leinonen Noora	kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä toimialajohtaja toimialajohtaja tilintarkastaja riskikonsultti/KPMG	 § 29; läsnä etäyhteydellä klo 18.19-18.32 26 §; läsnä klo 17.08- 17.21

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaana Pohjola-Malmberg ja Ville Rauhio.

Allekirjoitukset

Veli Paasimaa
puheenjohtaja

Rauno Piippo
pöytäkirjanpitäjä

Aimo Manelius (osin 29 §)

Käsitellyt asiat 26 - 35

Pöytäkirjan tarkastus Muhos

Jaana Pohjola-Malmberg

Ville Rauhio

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 27.6.2023 lukien.

Kunnanhallitus	§ 69	20.02.2023
Elinvoima- ja konsernijaosto	§ 10	04.05.2023
Kunnanhallitus	§ 188	12.06.2023
Valtuusto	§ 26	19.06.2023

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen uudistaminen

Khall 20.02.2023 § 69

Valmistelija kunnanjohtaja Jussi Rämets (p. 044-497 0001):

Vuonna 2022 asetettiin osana kunnan organisaation kokonaisuudistusta tavoitteeksi kehittää kunnan sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa. Muhoksen kunnan ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan voimassa oleva ohje on hyväksytty valtuustossa 30.3.2015/21 §. Ohjeen päivittäminen sisältyy kunnan tämän vuoden talousarviossa asetettuihin tavoitteisiin. Kunnanjohtaja on käynnistänyt asian valmistelun laatimalla tarjouspyynnön ja lähettämällä sen toimijoille käsiteltäväksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Jussi Rämets

Päätösesitys Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämisen valmistelutilanteen ja valtuuttaa elinvoima- ja konsernijaoston ohjaamaan valmistelua edellä kuvatun aikataulun mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Elinvoima- ja konsernijaosto 04.05.2023 § 10

Valmistelija kunnanjohtaja Jussi Rämets (p. 044-497 0001):

Kokoukseen on kutsuttu Noora Leinonen KPMG:stä antamaan katsauksensa Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämisen valmistelutilanteesta.

Esittelijä kunnanjohtaja Jussi Rämets

Päätösesitys Esitellään kokouksessa.

Käsittely Merkittiin pöytäkirjaan, että kokoukseen kutsuttun Noora Leinonen liittyi kokoukseen etäyhteydellä klo 14.07. Leinonen selosti sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämisen valmistelun tämän hetkistä tilannetta sekä valmistelun jatkoa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoima- ja konsernijaoston jäsen Esko Jaukka saapui kokoukseen selostuksen aikana klo 14.21.

Selostuksesta käydyn keskustelun päätyttyä Leinonen poistui etäyhteydestä klo 14.30.

Kunnanhallitus	§ 69	20.02.2023
Elinvoima- ja konsernijaosto	§ 10	04.05.2023
Kunnanhallitus	§ 188	12.06.2023
Valtuusto	§ 26	19.06.2023

Tämän jälkeen kunnanjohtaja teki päätösesityksensä:

Elinvoima ja konsernijaosto merkitsee tiedoksi kokouksessa saadun katsauksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämisen valmistelutilanteesta ja toteaa, että tavoitteena on saada asia käsittelyyn kesäkuun valtuustoon.

Päätös Elinvoima- ja konsernijaosto hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Khall 12.06.2023 § 188

Valmistelija kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044 497 0001):

Sisäinen valvonta tarkoittaa kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan organisaation tavoitteiden saavuttaminen ja toiminnan laillisuus. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamisesta uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on siten osa kunnan ja kuntakonsernin johtamista koskien kunnan jokaista toimielintä, johtoa ja esihenkilöasemassa olevia sekä työntekijää. Ohjeen tarkoituksena on kytkeä sisäinen valvonta ja riskienhallinta osaksi kunnan ja kuntakonsernin johtamista ja esihenkilötyötä, päätöksentekoa, toimintaprosesseja sekä valvonnasta ja riskienhallinnasta vastaavien toimielinten ja johtavien viranhaltijoiden työskentelyä.

Muhoksen kunnan uudistettu sisäinen valvonta ja riskienhallinta koostuu sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeesta sekä niitä tarkentavista periaatteista. Lisäksi operatiivisen työskentelyn tueksi on laadittu vuosikello.

Kokouksessa asian esittelee asiantuntijana toiminut KPMG Oy:n päällikkö Noora Leinonen.

Esittelijä kunnanjohtaja Jussi Rämet

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet.

Käsittely Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen kokoukseen saapui klo 17.11 kutsuttuna KPMG:n riskikonsultti Noora Leinonen.

Kunnanjohtajan selostuksen jälkeen Leinonen selosti kunnanhallitukselle asiaa.

Selostuksensa ja sen pohjalta käydyn keskustelun päätyttyä Leinonen poistui kokouksesta klo 17.24.

Käsittelyn yhteydessä kunnanjohtaja täydensi esitystään:

Kunnanhallitus	§ 69	20.02.2023
Elinvoima- ja konsernijaosto	§ 10	04.05.2023
Kunnanhallitus	§ 188	12.06.2023
Valtuusto	§ 26	19.06.2023

Valtuuston päätöksellä kumotaan valtuuston 30.3.2015 pykälässä 21 hyväksymä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje ja uudet Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet tulevat voimaan valtuuston hyväksynnällä.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen kokouksessa tehdyn täydennyksen mukaisena.

Valt 19.06.2023 § 26
151/00.01.01.01/2023

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet.

Valtuuston päätöksellä kumotaan valtuuston 30.3.2015 pykälässä 21 hyväksymä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje ja uudet Muhoksen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet tulevat voimaan valtuuston hyväksynnällä.

Käsittely Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuuston kokoukseen saapui klo 17.08 kutsuttuna KPMG:n riskikonsultti Noora Leinonen.

Leinonen selosti asiaa valtuustolle.

Merkittiin pöytäkirjaan, että selostuksen aikana saapuivat valtuuston jäsenet:

- Pirkko Mattila klo 17.13 ja
- Jaakko Räisänen klo 17.16.

Selostuksensa ja sen pohjalta käydyn keskustelun päätyttyä Leinonen poistui kokouksesta klo 17.21.

Päätös Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Liitteet

- Liite 1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje, khall 12.6.2023
- Liite 2 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet, khall 12.6.2023

Kunnanhallitus	§ 108	29.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	31.05.2023
Valtuusto	§ 27	19.06.2023

Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus

Khall 29.03.2023 § 108

Valmistelija kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0001):

Vuoden 2022 tilinpäätösasiakirjat on valmisteltu. Toimialat ovat valmistelleet ja asianomaiset lautakunnat ovat käsitelleet toimintakertomuksensa kokouksissaan maaliskuussa 2023. Konsernipalveluiden toimintakertomus 2022 käsitellään tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Tilinpäätös ja toimintakertomuksen osalta kuntalaissa on esitetty seuraavaa:

Kuntalain 113 §: Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalain 114 §: Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 115 §: Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin

Kunnanhallitus	§ 108	29.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	31.05.2023
Valtuusto	§ 27	19.06.2023

arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Toimintakertomus on laadittu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston ohjeistuksen mukaisesti.

YTY-ryhmä käsittelee vuoden 2022 tilinpäätöstä ja toimintakertomusta 29.3.2023 ennen kunnanhallituksen tilinpäätöskokousta.

Kunnanjohtaja esittelee tilinpäätöksen keskeiset kohdat ja toimialajohtajat ja talousjohtaja esittelevät tarkemmin ja talouden ja toiminnan toteumaa vuodelta 2022.

Tilikauden 2022 tulos ennen poistoeron ja varausten muutosta on -16 728 euroa. Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelyksi seuraavaa: Tuloutetaan tehtyä poistoeroa 22 016 euroa. Tilikauden ylijäämä 5 288 euroa jätetään taseen tilikauden yli/alijäämätilille.

Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat vuoden 2022 tilinpäätöksen ja kunnanhallitus jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Esittelijä kunnanjohtaja Jussi Rämetsä

Päätösesitys Tilikauden 2022 tulos ennen poistoeron ja varausten muutosta on -16 728 euroa. Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen käsittelyksi seuraavaa: Tuloutetaan tehtyä poistoeroa 22 016 euroa. Tilikauden ylijäämä 5 288 euroa jätetään taseen tilikauden yli/alijäämätilille.

Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittavat vuoden 2022 tilinpäätöksen ja kunnanhallitus jättää tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi.

Kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

KÄSITTELY: Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä esitteli kunnanhallitukselle aluksi tilinpäätöksen vuodelta 2022 koko kuntaa koskien ja sen jälkeen konsernipalveluiden ja sosiaali- ja terveystalouden tilinpäätökset.

Kunnanhallitus	§ 108	29.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	31.05.2023
Valtuusto	§ 27	19.06.2023

Tämän jälkeen toimialojen edustajat selostivat toimialojensa osalta asiaa kunnanhallitukselle ja vastasivat selostuksen yhteydessä heille esitettyihin kysymyksiin seuraavassa järjestyksessä:

- Juha Valta / hyvinvointipalvelut
- Mikko Kari / tekniset palveluiden tilinpäätöksen.

Asian käsittelyn aikana kokoukseen saapuivat Heidi Pöykiö klo 17.50, Veli Paasimaa klo 17.55 ja Rauno Piippo klo 18.03.

Selostusten jälkeen todettiin, että asiakirjaan tehdään tarvittavat tekniset tarkistukset.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi puheenjohtajan esityksen. Tämän jälkeen kunnanhallitus ja kunnanjohtaja allekirjoittivat tilinpäätöksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Valta, Piippo ja Kari poistuivat kokouksesta klo 18.55 ja kokous keskeytettiin tauon ajaksi 18.55-19.12.

Tarkltk 31.05.2023 § 24

Valmistelija

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pirkko Mattila:

Tarkastuslautakunnalle on jaettu kunnanhallituksen hyväksymä tilinpäätösasiakirja vuodelta 2022.

Tilintarkastaja on esitellyt valmistelemansa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022 tarkastuslautakunnan kokouksessa 24.5.2023.

Muhoksen kunnan hallintosäännön 114 §:n *tilintarkastuskertomus ja muu raportointi* mukaan ”Tilintarkastuskertomuksesta säädetään kuntalain 125 §:ssä.

Tilintarkastaja ilmoittaa havaitsemistaan olennaisista epäkohdista viipymättä kunnanhallitukselle annettavassa tilintarkastuspöytäkirjassa. Tilintarkastuspöytäkirja annetaan tiedoksi tarkastuslautakunnalle.

Tilintarkastaja raportoi tarkastussuunnitelman toteutumisesta ja tarkastushavainnoistaan tarkastuslautakunnan määräämällä tavalla.”

Todetaan, että tilintarkastajan tarkastuslautakunnalle antaman selonteon mukaan tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaisia Kuntalain 125 §:n tarkoittamia havaintoja kunnan talouden hoidosta, jotka edellyttäisivät lautakunnan toimenpiteitä. Lausunnossaan tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2022.

Kunnanhallitus	§ 108	29.03.2023
Tarkastuslautakunta	§ 24	31.05.2023
Valtuusto	§ 27	19.06.2023

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösesitys Tarkastuslautakunta esittää valtuuston kesäkuun 2023 kokoukseen päätettäväksi seuraavaa:

1. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 merkitään tiedoksi,
2. Vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä,
3. Vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2022.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Valt 19.06.2023 § 27
133/02.06.01.03/2023

Päätösesitys Tarkastuslautakunta esittää valtuuston kesäkuun 2023 kokoukseen päätettäväksi seuraavaa:

1. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 merkitään tiedoksi,
2. Vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksymistä,
3. Vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2022.

Käsittely Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämet selosti asiaa valtuustolle. Selostuksen yhteydessä oli mahdollisuus esittää kysymyksiä myös toimialojen edustajille.

Kunnanjohtajan selostuksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että kunnan tilintarkastajalla Tapio Raappanalla on este liittyä valtuuston kokoukseen tällä hetkellä. Liittyminen on mahdollista klo 18.15.

Puheenjohtaja esitti, että valtuusto keskeyttää asian käsittelyn tässä vaiheessa ja jatkaa asian käsittelyä myöhemmin kokouksessa., jolloin kuullaan tilintarkastajan selostus (klo 18.15).

Päätös Valtuusto hyväksyi puheenjohtajan esityksen asian käsittelyn keskeyttämisestä ja jatkamisesta myöhemmin kokouksessa.

Jatkokäsittely pykälässä 29.

Samalla todettiin, että tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 käsitellään tämän asian jatkokäsittelyn jälkeen.

Osavuositarkastus tammi-huhtikuun 2023

Khall 12.06.2023 § 191

Valmistelija kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (p. 044 497 0001):

Toimialat ovat valmistelleet vuoden 2023 ensimmäisen osavuositarkastuksen ajalta 1.1-30.4.2023. Toimialojen koostamat tarkastukset ovat kyseisen toimielimen lautakunnan näkemys tilanteesta talouden tasapainotustoimenpiteet huomioiden ja arvioita loppuvuoden kehityksestä.

Tammi-huhtikuun tulos oli 1 551 503 € ylijäämäinen (1-4/2022: 244 097 € alijäämäinen). Vuosikate oli 2 859 621 € ylijäämäinen (1-4/2022: 1 573 676 € ylijäämäinen).

Esittelijä kunnanjohtaja Jussi Rämetsä

Päätösesitys Kunnanhallitus hyväksyy tammi-huhtikuun osavuositarkastuksena vuodelta 2023 toimialojen ja investointiohjelman toteumat. Osavuositarkastus annetaan valtuustolle tiedoksi.

Käsittely Kunnanjohtaja selosti asiaa kokouksessa, jonka jälkeen asiasta käytiin keskustelu.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 19.06.2023 § 28
278/02.02.02/2023

Päätösesitys Kunnanhallitus on hyväksynyt tammi-huhtikuun osavuositarkastuksena vuodelta 2023 toimialojen ja investointiohjelman toteumat. Osavuositarkastus annetaan valtuustolle tiedoksi.

Käsittely Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen päätöksentekoa kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti asiaa valtuustolle koko kunnan osalta ja tämän jälkeen asiaa selostivat osaltaan toimialajohtajat

- hallintojohtaja Rauno Piippo/konsernipalvelut
- sivistys- ja hyvinvointijohtaja Juha Valta/sivistys- ja hyvinvointipalvelut sekä
- tekninen johtaja Mikko Kari/tekniset palvelut ja investoinnit

Päätös Valtuusto merkitsi tiedoksi tammi-huhtikuun osavuositarkastuksena vuodelta 2023 toimialojen ja investointiohjelman toteumat.

Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus - jatkokäsittely

Valt 19.06.2023 § 29
133/02.06.01.03/2023

Käsittely

Valtuusto jatkoi kokouksessa aiemmin keskeytettyä asiakohdan *Vuoden 2022 tilinpäätös ja toimintakertomus* käsittelyä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokoukseen liittyi etäyhteydellä kutsuttuna tilintarkastaja (JHT/KHT) Tapio Raappana klo 18.19.

Raappana selosti valtuustolle tilinpäätösraporttia tilikauden 2022 tilintarkastuksesta ja siihen liittyviä keskeisiä seikkoja (muun muassa alijäämän kattamisvelvollisuus ja tästä johtuvat talouden tasapainottamistarpeet) ja lausuntoa tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden hyväksymisestä.

Selostuksensa ja käydyn keskustelun jälkeen Raappana poistui etäyhteydestä klo 18.32.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja esitti, että kukin tarkastuslautakunnan osaesityksistä - 1., 2. ja 3. - käsitellään erikseen.

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

1. Tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 merkitään tiedoksi

Päätös: Valtuusto merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022.

2. Vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen

Päätös: Valtuusto hyväksyi vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.

3. Vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2022.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen kohdan käsittelyn alkamista paikalla olleet viranhaltijat kunnanjohtaja Jussi Rämetsä sekä toimialajohtajat, tekninen johtaja Mikko Kari, sivistys- ja hyvinvointijohtaja Juha Valta ja hallintojohtaja Rauno Piippo ilmoittivat asianosaisina (tilivelvollisuus) olevansa esteellisiä käsittelemään asiaa ja poistuivat kokouksesta kohdan käsittelyn ajaksi klo 18.35.

Valtuusto

§ 29

19.06.2023

Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirjanpitäjänä kohdan käsittelyn ajan toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Aimo Manelius .

Päätös: Valtuusto myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2022.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kokouksesta poistuneet Rämetsä, Kari, Valta ja Piippo palasivat paikoilleen kokouksessa klo 18.36.

Päätös

Valtuusto tarkastuslautakunnan esityksen mukaisesti

1. merkitsi tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2022.
2. hyväksyi vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen
3. myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1-31.12.2022.

Tarkastuslautakunta	§ 12	02.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 16	15.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 18	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 21	28.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	31.05.2023
Valtuusto	§ 30	19.06.2023

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022

Tarkltk 02.05.2023 § 12

Valmistelija

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pirkko Mattila:

Tarkastuslautakunnan on Kuntal 121§:n mukaan mm. valmisteltava valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Lautakunnan jäsenille on jaettu vastualueet, joiden arviointikertomuksen kukin alustavasti valmistelee:

- Teknisetpalvelut; Eero Aitta,
- Hyvinvointipalvelut; Tajakka Päivi, Repo Hannele
- Konsernipalvelut (khal, valt); Pirkko Mattila
- Sosiaali- ja terveystyöpalvelut; Risto Nuutinen.

Kukin seuraa oman vastualueensa toimintaa ja päätöksentekoa ja tekee tarkastushavaintojaan koko vuoden ajan.

Esittelijä

tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösesitys

Tarkastuslautakunta käynnistää arviointikertomuksen laatimisen.

Käsittely: Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2022 arviointikertomuksen laatimisen. Kokouksessa käytiin läpi alustava teknisen toimen osio.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 10.05.2023 § 14

Tarkastuslautakunta	§ 12	02.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 16	15.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 18	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 21	28.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	31.05.2023
Valtuusto	§ 30	19.06.2023

Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laadintaa. Käsittely: Kokouksessa käytiin läpi alustava hyvinvointipalvelujen osio.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen. <hr/>

Tarkltk 15.05.2023 § 16

Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laadintaa. Käsittely: Kokouksessa käytiin läpi alustava sosiaali- ja terveystalvelujen osio.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen. <hr/>

Tarkltk 24.05.2023 § 18

Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laadintaa. Käsittely: Kokouksessa käytiin läpi alustava konsernipalvelujen osio. Merkittiin pöytäkirjaan, että Päivi Tajakka saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 13.50.
Päätös	Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen. <hr/>

Tarkltk 28.05.2023 § 21

Esittelijä	tarkastuslautakunnan puheenjohtaja
Päätösesitys	Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2022 arviointikertomuksen laadintaa.

Tarkastuslautakunta	§ 12	02.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 14	10.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 16	15.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 18	24.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 21	28.05.2023
Tarkastuslautakunta	§ 23	31.05.2023
Valtuusto	§ 30	19.06.2023

Käsittely: Kokouksessa käytiin läpi alustava tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Eero Aitta poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.20.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Tarkltk 31.05.2023 § 23

Esittelijä tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösesitys Tarkastuslautakunta jatkaa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2022 laatimista. Tarkastuslautakunta saattaa valmiiksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022, allekirjoittaa sen ja toimittaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Käsittely: Tarkastuslautakunta kävi läpi luonnoksen arviointikertomukseksi 2022 ja teki siihen täydentäviä korjauksia.

Päätös Tarkastuslautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tarkastuslautakunnan jäsenet allekirjoittivat kokouksessa tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022.

Valt 19.06.2023 § 30
31/00.03.01/2023

Päätösesitys Tarkastuslautakunta on saattanut valmiiksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2022, allekirjoittanut sen ja toimittanut sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Käsittely: Merkittiin pöytäkirjaan, että tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pirkko Mattila selosti asiaa valtuustolle. Hän selosti valtuustolle jaettua arviointikertomusta – erityisesti kertomuksen lopussa olevia lautakunnan huomioita ja esityksiä.

Päätös Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan esityksen.

Talousarvio 2024 ja suunnitelma 2025-2026, laadintaohje ja -aikataulu

Khall 12.06.2023 § 192

Valmistelija

kunnanjohtaja Jussi Rämetsä (puh. 044 497 0001):

Kuntalain (10.4.2015/410) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Muhoksen kunnan taseessa on tilinpäätöksen 31.12.2022 mukaan kattamatonta alijäämää 849 tuhatta euroa. Muhoksen kunnassa on kevään 2023 aikana valmisteltu talouden tasapainottamisen jatkotoimenpidesityksiä, jotka täydentävät ja ajantasaistavat v. 2019/2021 kunnan talouden tasapainotuksen toimenpiteitä. Kaikki toimenpiteet eivät tähtää välittömiin taloudellisiin säästöihin tai menojen kasvun hillitsemiseen, vaan mukana on myös toimintaa tehostavia ja palveluiden laatua parantavia toimenpiteitä. Toimenpiteet on valmisteltu vuorovaikutteisesti ja yhteistyössä toimialojen kanssa. Valmistelun kokonaisuudesta vastaa kunnan johtoryhmä. Talouden tasapainottamisen toimenpiteiden toimeenpano ja talousvaikutukset tarkentuvat talousarviovalmistelun aikana.

Konsernipalvelut on laatinut hallintokuntien talousarvion laadinnan tueksi talousarvion laadintaohjeet sekä aikataulutuksen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jussi Rämetsä

Päätösesitys

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

- 1) Muhoksen kunnan talousarviota 2024 ja -suunnitelmaa 2025-2026 valmistellaan oheisen laadintaohjeen ja -aikataulun mukaisesti. Ohjetta ja aikataulua tarkennetaan talousarvion valmistelun edetessä,
- 2) talousarvion 2024 valmistelun yhteydessä jatkovalmistellaan Muhoksen kunnan talouden tasapainottamisen jatkotoimenpidesitykset,
- 3) toimialakohtainen sitova talousarviotaami vuodelle 2024 annetaan elokuussa aikataulun mukaisesti

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 192
§ 31

12.06.2023
19.06.2023

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen kunnanhallituksen kokous keskeytettiin tauon ajaksi – tauko klo 18.33-18.46.

Valt 19.06.2023 § 31
326/02.02.00/2023

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

- 1) Muhoksen kunnan talousarviota 2024 ja -suunnitelmaa 2025-2026 valmistellaan oheisen laadintaohjeen ja -aikataulun mukaisesti. Ohjetta ja aikataulua tarkennetaan talousarvion valmistelun edetessä,
- 2) talousarvion 2024 valmistelun yhteydessä jatkovalmistellaan Muhoksen kunnan talouden tasapainottamisen jatkotoimenpide-esitykset,
- 3) toimialakohtainen sitova talousarvioraami vuodelle 2024 annetaan elokuussa aikataulun mukaisesti

Käsittely

Kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti asiaa valtuustolle.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Liitteet

Liite 3 Talousarvio 2024, laadintaohje

Maanhankinnan lisämääräraha vuodelle 2023

Khall 12.06.2023 § 194

Valmistelija kunnanjohtaja Jussi Rämet (p. 044-497 0001)

Muhoksen kunta on valmistellut kiinteistöjen hankintaa Teerikankaan alueelta. Maa-alueen yhteispinta-ala on n. 94,758 ha. Maanhankinnan tavoitteena on asemakaavoittamalla alue mahdollistaa suurteollisuusalue, jolle voisi sijoittaa T-kem-kaavan mukaista toimintaa. Alue varataan vihreän siirtymän teolliselle suurhankkeelle. Hanke tukeutuu Pyhäselän sähköasemaan, Oulu-Kajaani rautatie- ja valtatieyhteyksiin sekä Oulun sataman palveluihin. Prosessivedenotto järjestetään Oulujoesta vesialueelta ja kaava-alueen vesi- ja viemärointi liitetään Muhoksen vesihuollon järjestelmiin.

Maanomistajien kanssa on neuvoteltu ja allekirjoitettu liitteenä olevien kiinteistöjen esisopimukset. Maanhankinnan kokonaiskustannus on 1 481 099 €.

Muhoksen kunnan talousarvioon 2023 on varattu 200 000 euron määräraha raakamaan ja muun kiinteän omaisuuden hankintaan. Määrärahan käytöstä vastaa kunnanhallitus.

Valtuuston (27.03.2023 16 §) hyväksymässä Muhoksen kunnan maankäyttöohjelmassa 2023–2026 valtuustolta haetaan tarvittaessa lisämääräraha tärkeiden maa-alueiden hankkimiseen. Maapolitiikan tavoite on luoda edellytyksiä maankäytön suunnittelulle, tonttien luovuttamiselle ja rakentamiselle. Maankäyttöön liittyvien tavoitteiden avulla on tarkoitus turvata monipuolinen ja kilpailukykyinen yritystonttivaranto kunnan elinkeinotoiminnan kehittämiseksi. Lisäksi tarkoituksenmukaista on turvata myös kunnan elinkeinotoiminnan kehittämisedellytykset pitkällä aikavälillä erityisesti strategisilla teollisuus- ja yritystoimintaan keskittyneillä alueilla. Kunnan tavoitteeksi on asetettu, että isommille teollisuus- ja energihuollon toimijoille (100 ha ja yli) olisi tarjolla tontteja.

Tämän toteuttamiseksi on tarpeellista kehittää nykyisiä teollisuus- ja työpaikkatoimintojen tontteja sekä löytää uusia mahdollisia sijoittumispaikkoja tällaisille toiminnoille. Vuoden 2023 kehittämisen kärkialueeksi on asetettu teollisuuden ja energiatuotannon yleis- / asemakaava, mikä on otettu huomioon kunnan kaavoituksen työohjelmassa ohjelmassa 2023 määrärahan osalta (kunnanhallitus 24.04.2023 150 §). Asemakaavan laatijan hankinta on käynnissä.

Esittelijä kunnanjohtaja Jussi Rämet

Päätösesitys Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle maanhankintaan lisämäärärahaa 1,5 M€ kohdennettuna liitteenä olevien maa-alueiden hankintaan. Määräraha on investointi ja se katetaan lainanottovaltuutta lisäämällä.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 194
§ 32

12.06.2023
19.06.2023

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää ostaa liitteenä olevat maa-alueet ja valtuuttaa kunnanhallituksen myymään maa-alueet erikseen laadittavalla kiinteistökaupan esisopimuksella. Kauppahintana käytetään ulkopuolisen arvioitsijan esittämää kiinteistön arvoa, mikä ei saa kuitenkaan olla vähemmän kuin Muhoksen kunnan maankäyttöohjelman mukainen tontin muodostamiskustannus.

Käsittely

Kunnanjohtaja ja tekninen johtaja selostivat asiaa kunnanhallitukselle.

Keskustelun yhteydessä kunnanjohtaja täydensi esitystään:

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen siihen kokouksessa tehdyn täydennyksen mukaisesti.

Valt 19.06.2023 § 32
21/02.02.00/2023

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää valtuustolle maanhankintaan lisämäärärahaa 1,5 M€ kohdennettuna liitteenä olevien maa-alueiden hankintaan. Määräraha on investointi ja se katetaan lainanottovaltuutta lisäämällä.

Lisäksi kunnanhallitus esittää, että valtuusto päättää ostaa liitteenä olevat maa-alueet ja valtuuttaa kunnanhallituksen myymään maa-alueet erikseen laadittavalla kiinteistökaupan esisopimuksella. Kauppahintana käytetään ulkopuolisen arvioitsijan esittämää kiinteistön arvoa, mikä ei saa kuitenkaan olla vähemmän kuin Muhoksen kunnan maankäyttöohjelman mukainen tontin muodostamiskustannus.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston pöytäkirja tämän asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Käsittely

Merkiittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Reijo Kamula teki seuravan lisäesityksen kunnanhallituksen esitykseen:

Esitän, että kunta vaatii käyvän vakuuden ennen varsinaisten kauppakirjojen allekirjoittamista.

Ville Rauhio kannatti Kamulan esitystä. Keskustelun aikana kannatettiin myös kunnanhallituksen esitystä.

Keskustelun asiasta päätyttyä puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kunnanhallituksen esityksestä poikkeava kannatettu esitys, on asiasta äänestettävä. Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti nimenhuutoäänestystä, joka hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 194
§ 32

12.06.2023
19.06.2023

Äänestysesitykseksi puheenjohtaja esitti seuraavaa:
Ne, jotka kannattavat kunnanhallituksen esitystä, äänestävät JAA, ja ne,
jotka kannattavat Kamulan esitystä, äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin 24 JAA-ääntä ja 3 EI-
ääntä. Äänestystulos liitteenä.

Puheenjohtaja totesi kunnanhallituksen esityksen voittaneen äänestyksen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Tämän jälkeen valtuusto kunnanhallituksen esityksen mukaisesti tarkasti
pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen
kokouksesta poistuivat Pirkko Mattila ja Teemu Nurkkala.

Liitteet

- Liite 4 Nimenhuutoäänestys 2023-06-19 - 32 §
- Liite 5 Teerikangas_maahankinta

Yhdyskuntalautakunta	§ 59	06.06.2023
Kunnanhallitus	§ 195	12.06.2023
Valtuusto	§ 33	19.06.2023

Määräalan myynti kiinteistöstä 494-402-155-46

Yhdskultk 06.06.2023 § 59

Valmistelija maankäyttöinsinööri Ulla-Maija Karjalainen p. 044 4970 301

Muhoksen kunnalle on saapunut 30.5.2023 ostotarjous korttelissa 216 tontti nro 8:aa koskeva ostotarjous. Alueen pinta-ala on n. 1840 m². Tarjottu summa on 3680 €, jolloin neliöhinnaksi muodostuu 2 €/m².

Kiinteistö sijaitsee alueella, joka on kaavoitettu teollisuusalueeksi, jossa ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia. Asiassa on konsultoitu kaavoittajaa ja maanrakennusmestaria alueen käytöstä. Ostaja käyttää aluetta maan läjitykseen, johon se soveltuu hyvin, kiinteistölle ei voi rakentaa. Alue sijaitsee paikassa, jonne kulku on ainoastaan ostotarjouksen tehneen kiinteistön läpi, joten en näe estettä ostotarjouksen hyväksymiselle. Lohkomiskustannuksista vastaa ostaja.

Ostotarjouksen mukaisen määräalan karttaliite jaetaan esityslistan liitteenä.

Määräalan myynnistä päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä toimialajohtajan sijainen

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunta myy määräalan kiinteistöstä 494-402-155-46 1840m² hintaan 2€/m², yhteensä 3680 €.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan sijaisen esityksen.

Khall 12.06.2023 § 195

Esittelijä kunnanjohtaja Jussi Rämetsä

Päätösesitys Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunta myy määräalan kiinteistöstä 494-402-155-46 1840m² hintaan 2€/m², yhteensä 3680 €.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 19.06.2023 § 33
271/10.00.02/2023

Yhdyskuntalautakunta	§ 59	06.06.2023
Kunnanhallitus	§ 195	12.06.2023
Valtuusto	§ 33	19.06.2023

Päätösesitys	Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että Muhoksen kunta myy määräalan kiinteistöstä 494-402-155-46 1840m2 hintaan 2€/m2, yhteensä 3680 €.
Käsittely	Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti asiaa valtuustolle ennen päätöksentekoa.
Päätös	Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Liitteet

Liite 6 Kartat 494-402-155-22

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 197
§ 34

12.06.2023
19.06.2023

Vuoden 2020 palkkiosäännön päivittäminen

Khall 12.06.2023 § 197

Valmistelija

hallintojohtaja Rauno Piippo (p. 044-497 0003):

Valtuusto on hyväksynyt voimassa olevan palkkiosäännön 27.4.2020/18 §. Sääntö on tullut voimaan 1.5.2020.

Säännön hyväksymisen jälkeen on 1.1.2023 lukien tehty muutoksia kunnan viranhaltijaorganisaatioon sekä luottamushenkilöorganisaatioon ja tämän johdosta on valmisteltu säännön päivitys.

Tehtävät muutokset näkyvät liitteenä olevassa palkkiosääntöluonnoksessa.

Esittelijä

kunnanjohtaja Jussi Rämetsä

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisesti seuraavat muutokset kunnan palkkiosääntöön:

- sosiaali- ja terveyslautakuntaan liittyvät maininnat poistetaan
- hyvinvointilautakunta muutetaan opetus- ja kasvatuslautakunnaksi
- tekninen lautakunta muutetaan yhdyskuntalautakunnaksi
- lisätään uusi lautakunta: hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta ja puheenjohtajan vuosipalkkio 840 €

Muutokset tulevat voimaan 1.1.2023 lukien.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan esityksen.

Valt 19.06.2023 § 34
321/00.01.01.01/2023

Päätösesitys

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy liitteen mukaisesti seuraavat muutokset kunnan palkkiosääntöön:

- sosiaali- ja terveyslautakuntaan liittyvät maininnat poistetaan
- hyvinvointilautakunta muutetaan opetus- ja kasvatuslautakunnaksi
- tekninen lautakunta muutetaan yhdyskuntalautakunnaksi
- lisätään uusi lautakunta: hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta ja puheenjohtajan vuosipalkkio 840 €

Muutokset tulevat voimaan 1.1.2023 lukien.

Käsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanjohtaja Jussi Rämetsä selosti asiaa valtuustolle.

Kunnanhallitus
Valtuusto

§ 197
§ 34

12.06.2023
19.06.2023

Ennen keskustelun alkamista Leena Tuomaala asianosaisena (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja) ilmoitti olevansa esteellinen asian kohdalla ja poistui paikalta kokouksessa klo 19.43.

Päätös

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen klo 19.44 esteellisenä poistunut Tuomaaala palasi paikalleen kokouksessa.

Liitteet

Liite 7 Palkkiosäätö, päivitys 1.1.2023

Muut esille tulleet asiat

Valt 19.06.2023 § 35
81/00.01.01.01/2023

Käsittely

Asian kohdalla

1. valtuuston puheenjohtaja ilmoitti, että valtuuston seuraava kokous pidetään 28.8.2023
2. Juha Piirala ilmoitti Muhoksen Kokoomuksen ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän hallinnon muutoksesta: puheenjohtajana Juha Piirala ja Jussi Tuusa varapuheenjohtajana.

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedoksi puheenjohtajan ilmoituksen seuraavasta kokouspäivästä (28.8.2023) ja valtuustoryhmän ilmoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 29, § 32, § 33, § 34**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu
Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841

Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 30, § 31, § 35

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.