

Opetus- ja kasvatuslautakunta

Aika 15.06.2023 klo 18:00 - 19:10

Paikka Muhoksen yläkoulu, hybridikokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Toimialajohtajan info	3
§ 61	Huovilan koulun toiminnasta vastaavan rehtorin tehtävien hoitaminen 9.8.2023 - 4.2.2024	4
§ 62	Huovilan koulun vararehtorin nimeäminen 9.8.2023 - 4.2.2024	5
§ 63	Korivaaran koulun vararehtorin nimeäminen 1.8.2023-31.7.2024	6
§ 64	Oulujoki-Opiston rehtorin tehtävien hoitaminen ajalla 1.8.2023-29.2.2024	7
§ 65	Vapaan sivistystyön opintoseteli haku 2023	8
§ 66	Muutosmääräys Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 ja Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun perusteiden 2021 muutokset ja täydennykset koskien opiskeluhoitoa	12
§ 67	Muutosmääräys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 ja Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2015 muutokset ja täydennykset koskien opiskeluhoitoa	14
§ 68	Muutosmääräys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista	16
§ 69	Lukion opetussuunnitelman perusteiden muuttaminen 1.8.2023 alkaen	18
§ 70	Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2023 / Opetus- ja kasvatuslautakunta	20
§ 71	Tiedoksiannettavat asiat	22
§ 72	Muut esille tulleet asiat	23

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauhio Ville Pohjola-Malmberg Jaana	Puheenjohtaja Varapuheenjohtaja	saapui kokoukseen klo 18.02 / § 60
	Ervasti Tapani Paloviita Jaana Pitkänen Tuomo Suomela Eero	Jäsen jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Huusko Hanne Manelius Aimo		
Muu	Rämet Jussi Markkanen Jarmo Valta Juha Heinonen Kirsi	kunnanjohtaja khal:n edustaja toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä	läsnä etäyhteydellä

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin

Allekirjoitukset

	Ville Rauhio puheenjohtaja	Kirsi Heinonen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	60 - 72	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Tapani Ervasti	Jaana Paloviita

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus pidetään yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivuilla 23.6.2023 lukien.

Toimialajohtajan info

Opkalk 15.06.2023 § 60
92/00.01.01.01/2023

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	Toimialajohtaja esittelee kokouksessa lautakunnalle ajankohtaisia asioita.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa saadut selostukset.
Käsittely	Asian käsittelyn alussa lautakunnan jäsen Jaana Pohjola-Malmberg saapui kokoukseen klo 18.02. Toimialajohtaja Juha Valta otti infossaan esille seuraavat asiat: <ul style="list-style-type: none">• aiesopimus allekirjoitettu Nuorten Ystävien Onnikka-hankkeeseen• koulupoliisin terveiset huoltajille• määräaikaiset opettajien virat• Oulujoen perhekodin edustajien vierailu toimialajohtajan luona• lautakunnan käsiteltäväksi tuleva Sirius-päiväkoti Satelliitin esitys
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Huovilan koulun toiminnasta vastaavan rehtorin tehtävien hoitaminen 9.8.2023 - 4.2.2024

Opkalkt 15.06.2023 § 61
320/01.01.01.01/2023

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Perusopetuslain 37 §:n mukaan jokaisella koululla, jossa järjestetään laissa tarkoitettua opetusta, tulee olla toiminnasta vastaava rehtori. Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 34 §:n 8.kohdan mukaan opetus- ja kasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisulvaltaan kuuluu "Koulun toiminnasta vastaavan rehtorin tehtävien hoitoa koskevan määräyksen antaminen opettajalle tai tehtävän poistaminen sekä apulais-/vararehtorin määrääminen tai tehtävän poisottaminen opettajalta."

Toimialajohtaja Juha Valta on 19.4.2023 myöntänyt vuorotteluvapaan Huovilan koulun toiminnasta vastaavalle rehtorille Antti Säkikiselle ajalle 9.8.2023-4.2.2024.

Huovilan koulun henkilökunta on kokouksessaan 9.5.2023 esittänyt koulun toiminnasta vastaavaksi rehtoriksi ajalle 9.8.2023-4.2.2024 luokanopettaja Hanna Tolosen.

Huovilan koulun vararehtori Hanna Tolonen on 10.5.2023 allekirjoitetulla kirjeellä antanut suostumuksensa Huovilan koulun toiminnasta vastaavan rehtorin tehtävään ajalle 9.8.2023-4.2.2024.

Hanna Tolosen allekirjoittama suostumus on nähtävillä opetus- ja kasvatuslautakunnan kokouksessa.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta määrää Huovilan koulun toiminnasta vastaavaksi rehtoriksi luokanopettaja Hanna Tolosen ajalle 9.8.2023-4.2.2024.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Huovilan koulun vararehtorin nimeäminen 9.8.2023 - 4.2.2024

Opkalk 15.06.2023 § 62
319/01.01.01.01/2023

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 34 §:n 8. kohdan mukaan opetus- ja kasvatuslautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu "Koulun toiminnasta vastaavan rehtorin tehtävien hoitoa koskevan määräyksen antaminen opettajalle tai tehtävän poisottaminen sekä apulais-/vararehtorin määrääminen tai tehtävän poisottaminen opettajalta."

Opetus- ja kasvatuslautakunta on aiemmin tässä kokouksessa käsitellyt Hanna Tolosen määräämistä Huovilan koulun toiminnasta vastaavaksi rehtoriksi ajalle 9.8.2023-4.2.2024.

Mikäli Hanna Tolonen on määrätty Huovilan koulun toiminnasta vastaavaksi rehtoriksi, niin hänen tilalle tarvitaan toinen henkilö vararehtoriksi.

Huovilan koulun henkilökunta on kokouksessaan 9.5.2023 esittänyt vararehtoriksi luokanopettaja Katja Kilpua.

Luokanopettaja Katja Kilpua on antanut 11.5.2023 suostumuksensa toimia Huovilan koulun vararehtorina.

Katja Kilpua allekirjoittama suostumus on nähtävillä opetus- ja kasvatuslautakunnan kokouksessa.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta määrää Huovilan koulun vararehtoriksi luokanopettaja Katja Kilpua ajalle 9.8.2023 - 4.2.2024.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Korivaaran koulun vararehtorin nimeäminen 1.8.2023-31.7.2024

Opkalk 15.06.2023 § 63
316/01.01.01.01/2023

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 34 §:n 8. kohdan mukaan opetus- ja kasvatustalautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu "Koulun toiminnasta vastaavan rehtorin tehtävien hoitoa koskevan määräyksen antaminen opettajalle tai tehtävän poisottaminen sekä apulais-/vararehtorin määrääminen tai tehtävän poisottaminen opettajalta."

Korivaaran koulun toiminnasta vastaava rehtori Jukka Laine on myöntänyt luokanopettaja/vararehtori Teija Ladonlahdelle virkavapaata ajalle 1.8.2023-31.7.2024.

Korivaaran koulun henkilökunta on kokouksessaan 29.5.2023 esittänyt Korivaaran koulun vararehtoriksi luokanopettaja Marjo-Riikka Kyllösen.

Luokanopettaja Marjo-Riikka Kyllönen on antanut 31.5.2023 suostumuksensa toimia Korivaaran koulun vararehtorina.

Marjo-Riikka Kyllösen allekirjoittama suostumus on nähtävillä opetus- ja kasvatustalautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalautakunta määrää Korivaaran koulun vararehtoriksi luokanopettaja Marjo-Riikka Kyllösen ajalle 1.8.2023 - 31.7.2024.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Oulujoki-Opiston rehtorin tehtävien hoitaminen ajalla 1.8.2023-29.2.2024

Opkalk 15.06.2023 § 64
327/01.01.01.01/2023

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Muhoksen kunnan voimassa olevan hallintosäännön 34 §:n 24.kohdan mukaan opetus- ja kasvatustalautakunnan erityiseen ratkaisovaltaan kuuluu ""Oulujoki-Opiston rehtorin sijaisen nimeäminen".

Toimialajohtaja Juha Valta on 25.5.2023 myöntänyt virkavapaan Oulujoki-Opiston rehtorille Minna Kärkkäiselle ajalle 1.8.2023-29.2.2024.

Oulujoki-Opiston rehtorin tehtäviin käytettävä työaika on 80% ja kulttuuri-johtajan tehtäviin 20%.

Oulujoki-Opiston rehtori on esittänyt, että hänen sijaisenaan toimisi Oulujoki-Opiston kulttuurituottaja Outi Vitikka.

Oulujoki-Opiston kulttuurituottaja Outi Vitikka on 8.6.2023 allekirjoitetulla kirjeellä antanut suostumuksensa Oulujoki-Opiston rehtorin tehtävään ajalle 1.8.2023-29.2.2024.

Outi Vitikan allekirjoittama suostumus on nähtävillä opetus- ja kasvatustalautakunnan kokouksessa.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalautakunta nimeää Oulujoki-Opiston rehtoriksi kulttuurituottaja Outi Vitikan ajalle 1.8.2023-29.2.2024.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Vapaan sivistystyön opintotietohaku 2023

Khall 20.02.2023 § 76

Valmistelija

Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäinen puhelin 044 4970 010:

Opetushallitus on avannut vapaan sivistystyön opintotietohavustushaun 2023 kansalaisopistoille, kansanopistoille ja opintokeskuksille. Opintotietohavustus on tarkoitettu korvaamaan aikuisopiskelusta perittäviä maksuja vapaan sivistystyön tutkintoon johtamattomassa koulutuksessa. Avustuksen avulla oppilaitos voi alentaa opintomaksuja tai jättää ne kokonaan perimättä opiskelijoilta, joiden koulutautumista halutaan edistää. Ryhmät, joiden koulutautumista opintotietohavustuksella voidaan tukea:

- Maahanmuuttajat, joilla on kotikuntalaisissa (201/1994) tarkoitettu kotikunta Suomessa. Turvapaikanhakijat eivät kuulu tähän ryhmään.
- Työttömät, jotka ovat kokopäivätyöhön käytettävissä tai jotka odottavat sovitun työn alkamista. Työttömiksi voidaan myös lukea pitkäksi ajaksi lomautetut henkilöt.
- Henkilöt, joilla ei ole perusopetuksen jälkeistä koulutusta.
- Henkilöt, joilla on oppimisvaikeuksia. Lähtökohtana on henkilön oma kokemus oppimisvaikeuksista.
- Peruskoulun päättäneet nuoret (alle 25-vuotiaat), joilla ei ole jatkokoulutuspaikkaa.
- Seniorit, jotka ovat 63 vuotta täyttäneitä.
- Eläkettä saavat henkilöt, jotka eivät ole ansiotyössä.

Lisäksi otetaan huomioon opintotietohavustuksen erityinen tarve, jos edellä esitettyihin ryhmiin kuuluu lisäksi opiskelijoita, joiden saamen-, romani- ja viittomakielisiä opintoja edistetään tai maahanmuuttotautaisia opiskelijoita, joiden luku- ja kirjoitustaidon kehittymistä edistetään ja heidän kotoutumisaikansa on jo ylittynyt.

Opintotietohavustusta ei voi käyttää täysimääräisen valtiosuuden piirissä olevien vapaan sivistystyön maahanmuuttajaopiskelijoiden luku- ja kirjoitustaidon opintojen tukemiseen (L 965/2017 19.12.2017, 24 §) eikä oppivelvollisille suunnatussa vapaan sivistystyön koulutuksessa opiskeluun (L 632/1998 30.12.2020, 25 §; L1214/2020 30.12.2020, 4 ja 5 §). Opintotietohavustukset on avattu haettavaksi 30.1.2023-9.3.2023 klo 16:15 mennessä ja päätökset pyritään tekemään 28.4.2023 mennessä. Avustushakemus tehdään sähköisellä hakulomakkeella oppilaitoksen ylläpitäjän nimissä.

Oulujoki-Opisto on saanut usean vuoden ajan opintotietohavustusta. Opetushallitus myönsi v. 2020 opintotietohavustusta 5000 €, vuonna 2021 avustusta myönnettiin 3500 € ja vuonna 2022 avustusta myönnettiin 3000 €.

Kunnanhallitus § 76
Opetus- ja kasvatustalautakunta § 65

20.02.2023
15.06.2023

Vuoden 2022 avustus on vielä osittain käyttämättä ja sitä käytetään kevään 2023 kurssimaksujen alentamiseen. Opetushallituksen myöntämää opintoteliavustusta voidaan käyttää heti avustuspäätöksen saamisen jälkeen ja sitä voi käyttää vuoden 2024 loppuun. Avustuksen käytöstä tulee raportoida 31.3.2025 mennessä. Lisätietoa opintoteliavustuksesta löytyy hakutiedotteesta. Opintotelin sähköinen hakuaika on 9.3.2023 klo 16.15 mennessä.

Linkki hakutiedotteeseen: <https://www.oph.fi/fi/funding/vapaan-sivistystyon-opintoteliavustukset-2023>

Esittelijä kunnanjohtaja Jussi Rämetsä

Päätösesitys Kunnanhallitus valtuuttaa Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäisen hakemaan Opetushallitukselta opintoteliavustusta lukuvuodelle 2023-2024 yhteensä 3500 €. Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää avustuspäätöksen tultua opintotelin arvon ja sen tarkemmat myöntämisen ehdot.

Käsittely Keskustelun yhteydessä kunnanjohtaja täydensi esitystään siten, että asian kiireellisyyden vuoksi pöytäkirja asian osalta tarkastetaan kokouksessa.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan täydennetyn esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja luki kokoukselle tehdyn päätöksen. Päätöksen lukemisen jälkeen kunnanhallitus totesi luetun päätöksen olevan kokouksen kulun mukainen ja totesi, että pöytäkirja on asian osalta tarkastettu kokouksessa.

Opkalk 15.06.2023 § 65
156/02.05.01.01/2023

Valmistelija Oulujoki-Opiston rehtori Minna Kärkkäinen puhelin 044 4970 010:

Oulujoki-Opisto on saanut usean vuoden ajan opintoteliavustusta. Opetushallitus myönsi opintoteliavustusta 25.5.2023 yhteensä 2350 €. Aikaisempina vuosina avustus on ollut 2500-5000 € välillä. Avustus on tarkoitettu eläkeläisille, työttömille ja alhaisen pohjakoulutuksen omaaville henkilöille. Avustuksella tuettava koulutus on kansalaisopiston normaaliin valtiosuuden piiriin kuuluvaa tutkintoon johtamatonta koulutusta. Sen tarkoituksena on edistää kohderyhmiin kuuluvien henkilöiden koulutukseen hakeutumista. Avustuksen käyttöaika alkaa Oulujoki-Opistossa 10.8.2023

Kunnanhallitus § 76
Opetus- ja kasvatustalautakunta § 65

20.02.2023
15.06.2023

ja avustuksella tuettavan koulutuksen tulee päättyä viimeistään 31.12.2024.

Muhoksen kunta päättää setelin arvon. Setelin arvo on ollut 15 euroa. Hakijoita on ollut vuosittain noin 200-350. Seteli käy maksuvälineenä opiston järjestämällä kursseilla Utajärvellä ja Muhoksella. Opintoseteli on saajalle henkilökohtainen eikä sitä voi vaihtaa rahaksi. Seteleitä voi hakea lukukaudeksi kerrallaan sähköisesti kunnan www-sivulta, kurssien opettajilta tai Oulujoki-Opiston toimistosta. Seteleitä on rajoitettu määrä, joten lukuvuonna 2023-2024 avustusta voidaan myöntää yksi seteli/ opiskelija / lukukausi. Opiskelija voi siis saada yhdelle kurssille / lukukausi 15 € arvoisen opintosetelin eli alennusta kurssimaksusta. Opintosetelihakemus palautetaan viimeistään kahden viikon sisällä kurssin alkamisesta Oulujoki-Opiston toimistoon. Myöhemmin palautettuja opintosetelihakemuksia ei huomioida.

Rehtorin ehdotus:

- Opetus- ja kasvatustalautakunta merkitsee asian tiedoksi ja päättää että
- myönnetty opintoseteliavustus käytetään vuoden 2023-2024 aikana
 - opintosetelin arvo on 1.8.2023 alkaen 15 € ja se voidaan käyttää kurssimaksun korvaamiseen tai alentamiseen
 - opintoseteliä haetaan erillisellä lomakkeella (sähköinen tai paperinen) ja palautetaan viimeistään kahden viikon sisällä kurssin alkamisesta
 - opintoseteli on henkilökohtainen, sitä ei voi antaa toisen käyttöön eikä sitä voida muuttaa rahaksi
 - sama henkilö voi saada yhden opintosetelin lukukauden aikana eli syksyllä ja keväälle yhden setelin.
 - opiskelijan tulee hakemusta jättäessään tarvittaessa todistaa oikeutensa edun saamiseksi
 - opintosetelin myöntämisestä/myöntämättä jättämisestä tekee Oulujoki-Opisto
 - hakemukset käsitellään saapumisjärjestyksessä ja tukea myönnetään niin kauan kuin määrärahaa riittää.
 - kirjanpitoon avataan tarvittavat kustannuspaikat ja laskentatunnisteet

Lisäselvityksenä Opetushallituksen päätös 159/65/2023 Muhoksen kunta

Päätöstä voi tarkastella tästä linkistä:

<https://valtiovastukset.oph.fi/paatos/avustushaku/422/hakemus/76a58de da850f7b1376620e0568cc2d7bc39285bfb7ef2fc127ba41bf65c82fe>

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyy Oulujoki-Opiston rehtorin ehdotuksen.

Kunnanhallitus § 76

20.02.2023

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 65

15.06.2023

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Muutosmääräys Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 ja Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun perusteiden 2021 muutokset ja täydennykset koskien opiskeluhoiltoa

Opkalkt 15.06.2023 § 66
313/00.01.02.00/2023

Valmistelija opetussuunnitelmatyöryhmän puheenjohtaja Sirpa Kemppainen p. 044 4970 426

Opetushallitus on päättänyt liitteiden mukaisista muutoksista Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin

- 1.1 Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet
- 1.2 Paikallinen opetussuunnitelma ja sen kehittäminen
- 1.3 Paikallisen opetussuunnitelman laatiminen ja keskeiset ratkaisut
- 2.1 Esiopetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet
- 3.3 Yhteistyö esiopetuksen aikana ja siirtymävaiheissa
- 5. Lapsen kasvun ja oppimisen tuki
- 5.2 Yhteistyö huoltajan kanssa tuen aikana
- 5.4 Tehostettu tuki
- 5.5 Erityinen tuki
- 5.7 Paikallisesti päätettävät asiat
- 6. Opiskeluhoilto
- 6.1 Paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoilto-suunnitelma

Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman perusteiden 2021 lukuihin

Perusteiden käyttäjälle

- 1.1 Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman perusteet
- 1.2 Paikallinen kokeiluopetussuunnitelma
- 1.3 Kokeiluopetussuunnitelmaa koskevat paikalliset päätökset
- 2.3 Kaksivuotista esiopetusta ohjaavat yleiset velvoitteet
- 3. Kasvua ja oppimista tukeva toimintakulttuuri
- 3.3 Yhteistyö kaksivuotisen esiopetuksen aikana ja siirtymävaiheissa
- 5. Lapsen kasvun ja oppimisen tuki
- 5.2 Yhteistyö huoltajan kanssa tuen aikana
- 5.4 Tehostettu tuki
- 5.5 Erityinen tuki
- 6. Opiskeluhoilto
- 6.1 Opiskeluhoilto paikallisessa kokeiluopetussuunnitelmassa ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoilto-suunnitelma

Tämän määräyksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma ja uusi opetuksen järjestäjän opiskeluhoilto-suunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2023. Paikallinen opiskeluhoilto-suunnitelma edellyttää yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa, ja se valmistellaan Pohteen kanssa sen määrittelemän aikataulun mukaisesti (6.1 Paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoilto-suunnitelma). Esiopetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Ehdotus Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteiden mukaiset muutokset Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 ja Kaksivuotisen

Opetus- ja kasvatustalautakunta § 66

15.06.2023

esiopetuksen kokeilun perusteisiin 2021. Opetussuunnitelman muutokset tulevat voimaan 1.8.2023. Kunnallinen opiskeluhoitosuunnitelma valmistellaan yhteistyössä Pohteen kanssa sen määrittelemän aikataulun mukaisesti.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyy liitteiden mukaiset muutokset Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 ja Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun perusteisiin 2021. Opetussuunnitelman muutokset tulevat voimaan 1.8.2023. Kunnallinen opiskeluhoitosuunnitelma valmistellaan yhteistyössä Pohteen kanssa sen määrittelemän aikataulun mukaisesti.

Päätös

Opetus- ja kasvatustalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 1 Liite OPH-4608-2022 Kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet, Yleiset osat ja opiskeluhoolto
- Liite 2 Liite OPH-4607-2022 Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteet Yleiset osat ja opiskeluhoolto

Muutosmääräys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 ja Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2015 muutokset ja täydennykset koskien opiskeluhoiltoa

Opkalkt 15.06.2023 § 67
173/00.01.02.00/2023

Valmistelija opetussuunnitelmatyöryhmän puheenjohtaja Sirpa Kemppainen p. 044 4970 426

Opetushallitus on päättänyt liitteiden mukaisista muutoksista

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin

1.2 Paikallisen opetussuunnitelman laatimista ohjaavat periaatteet

1.4 Paikallisen opetussuunnitelman laadinta ja keskeiset opetusta ohjaavratkaisut

2.1 Opetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet

5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä

5.2 Yhteistyö

5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

5.4 Opetuksen järjestämistapoja

5.5 Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta

7. Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

7.1.1 Ohjaus tuen aikana

7.1.2 Kodin ja koulun yhteistyö tuen aikana

7.3 Tehostettu tuki

7.3.1 Pedagoginen arvio

7.3.2 Oppimissuunnitelma tehostetun tuen aikana

7.4.1 Pedagoginen selvitys

7.4.3 Henkilökohtainen opetuksen järjestämistä koskeva suunnitelma

7.6 Paikallisesti päätettävät asiat

8 Opiskeluhoilto

8.1 Paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoilto-suunnitelma

Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2015 lukuihin:

2. Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma

6.3 Oppilashuolto

Tämän määräyksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma ja uusi opetuksen järjestäjän opiskeluhoilto-suunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2023. Paikallinen opiskeluhoilto-suunnitelma edellyttää yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa, ja se valmistellaan Pohteen kanssa sen määrittelemän aikataulun mukaisesti (8.1 Paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoilto-suunnitelma).

Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Ehdotus

Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteiden mukaiset muutokset Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 ja Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteisiin

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 67

15.06.2023

2015. Opetussuunnitelman muutokset tulevat voimaan 1.8.2023.
Kunnallinen opiskeluhoitosuunnitelma valmistellaan yhteistyössä Pohteen kanssa sen määrittelemän aikataulun mukaisesti.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteiden mukaiset muutokset Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 ja Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2015. Opetussuunnitelman muutokset tulevat voimaan 1.8.2023.
Kunnallinen opiskeluhoitosuunnitelma valmistellaan yhteistyössä Pohteen kanssa sen määrittelemän aikataulun mukaisesti.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 3 Liite OPH-4606-2022 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet Yleiset osat ja Opiskeluhoito

Liite 4 Liite OPH-4617-2022 Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteet 2015

Muutosmääräys Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista

Opkalkt 15.06.2023 § 68

173/00.01.02.00/2023

Valmistelija opetussuunnitelmatyöryhmän puheenjohtaja Sirpa Kemppainen p. 044 4970 426

Opetushallitus on päättänyt liitteen mukaisista muutoksista Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin:

- 4.2 Toimintakulttuurin kehittämistä ohjaavat periaatteet
- 5.1 Yhteinen vastuu koulupäivästä
- 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat
- 8.1 Paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma.

Tämän määräyksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2023. Opetuksen järjestäjä ei voi jättää noudattamatta tätä määräystä tai poiketa siitä.

Ehdotus Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy muutokset ja täydennykset Muhoksen kunnan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin liitteiden mukaisesti. Paikallisesti päätettävät asiat on määritelty luvussa 5.6. Lukuun 8.1 tarvittavat paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma tarkennetaan myöhemmin yhteistyössä Pohteen kanssa sen määrittelemän aikataulun puitteissa. Opetussuunnitelman muutokset tulevat voimaan 1.8.2023.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy muutokset ja täydennykset Muhoksen kunnan Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin liitteiden mukaisesti. Paikallisesti päätettävät asiat on määritelty luvussa 5.6. Lukuun 8.1 tarvittavat paikallisesti päätettävät asiat ja opetuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma tarkennetaan myöhemmin yhteistyössä Pohteen kanssa sen määrittelemän aikataulun puitteissa. Opetussuunnitelman muutokset tulevat voimaan 1.8.2023.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 5 LIITE Muutosmääräykseen OPH 532-2023 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteisiin 2014 koskien poissaolojen ehkäisemistä sekä poissaolojen suunnitelmallista seuraamista ja niihin puuttumista

Liite 6 Opetussuunnitelman muutokset ja täydennykset, paikallisesti päätettävät asiat luku 5.6. Poissaolojen ehkäiseminen, poissaolojen suunnitelmallinen seuraaminen ja niihin puuttuminen

Liite 7 Muhoksen poissaoloihin puuttumisen malli visuaalinen

Lukion opetussuunnitelman perusteiden muuttaminen 1.8.2023 alkaen

Opkalkt 15.06.2023 § 69
322/00.01.02.00/2023

Valmistelija

lukion rehtori Minna Kemppainen p. 044 4070 416

Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen myötä sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämistä vastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille 1.1.2023 alkaen. Myös oppilas- ja opiskelijahuoltolain (1287/2013) säännöksiä täsmennettiin vastaamaan uudistusta. Lakimuutoksen (377/2022) mukaan Opetushallituksen on uudistettava mm. opetussuunnitelmien perusteet sekä Opiskeluhuollon keskeiset periaatteet ja tavoitteet tämän lain mukaisiksi siten, että koulutuksen ja opetuksen järjestäjät voivat ottaa lain 13 §:n mukaiset opiskeluhoitosuunnitelmat käyttöön 1.8.2023.

Opetushallitus on täsmentänyt opetussuunnitelmien perusteita ja määräyksiä. Opetushallitus edellyttää muutoksia kohtiin:

Opetushallitus on tänään päättänyt liitteen mukaisista muutoksista Lukion opetussuunnitelman perusteiden 2019 lukuihin

1.2 Opetussuunnitelman laatiminen

1.2 Opetussuunnitelman sisältö

4.3 Opiskeluhoolto

4.3.1 Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma

4.4 Kurinpito

4.4.1 Kurinpitokeinojen käyttämistä ja menettelyjä koskevan suunnitelman sisältö

Muutokset perustuvat lukiolakiin 714/2018 32§ 2 mom., Oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin (1287/2013) 24 § 1 mom. ja muuttavat määräystä nro OPH-2263-2019.

Tämän määräyksen mukaan tarkistettu paikallinen opetussuunnitelma ja uusi koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2023.

Opiskeluhuollon tavoitteena on tukea opiskelijan oppimista, terveyttä ja hyvinvointia sekä luoda turvallinen ja terve opiskeluympäristö sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä. Opiskeluhoitoa toteutetaan sekä yhteisöllisenä että yksilökohtaisena opiskeluhoitona. Vastuu opiskeluhoollasta kuuluu kaikille kouluyhteisössä työskenteleville sekä opiskeluhoitopalveluista vastaaville työntekijöille. Ensisijainen vastuu opiskeluyhteisön hyvinvoinnista on oppilaitoksen henkilökunnalla. Muhoksen lukiossa korostetaan ennaltaehkäisevän opiskeluhuollon merkitystä.

Lisäksi Muhoksen lukion opetussuunnitelmaan on lisätty yhteiskuntaopin opintokokonaisuuteen YH6 TAT Sijoittajakoulu 2 opintopisteen opintokokonaisuus, jossa hyödynnetään Talous ja nuoret TAT

materiaaleja. Opintojakson tavoitteena on innostaa nuoria aloittamaan pitkäjänteinen osakesäästäminen, opettaa nuorille oman talouden hallintaa ja budjetointia, saada nuoret kiinnostumaan talouden seuraamisesta yleisesti ja tutustumaan suomalaisiin yrityksiin sekä rakentaa luontevia yhteistyöverkostoja yrityselämän ja koulujen välille (LOPS 2021).

Liitteen mukaiset muutokset on tehty Muhoksen lukion LOPS2021 tekstiin, joka löytyy peda.netista.:

<https://peda.net/muhos/muhoksen-lukio/opetusssuunnitelma/lops2021/lops20192>

Ehdotus Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset muutokset Muhoksen lukion opintosuunnitelman. Suunnitelma astuu voimaan 1.8.2023.

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy lukion rehtorin ehdotuksen.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

- Liite 8 Opiskeluhoitosuunnitelma lukiokoulutus Muhos 1.8.2023 alkaen
- Liite 9 Liite lukion opetussuunnitelma, YH6 TAT Sijoittajakoulu opintojakso
- Liite 10 Liite OPH-4610-2022 lukion opetussuunnitelman perusteet 2019

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 3
Opetus- ja kasvatuslautakunta § 70

08.02.2023
15.06.2023

Tositteiden tarkastaminen ja hyväksyminen vuonna 2023 / Opetus- ja kasvatuslautakunta

Opkalkt 08.02.2023 § 3

Valmistelija Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Kunta käyttää ostolaskujen käsittelemiseen sähköistä ostolaskujen kierrätysjärjestelmää. Lautakuntien ja kunnanhallituksen tulee vähintään tilikausittain ja tarpeen mukaan (esim. henkilövaihdosten yhteydessä) hyväksyä hallintokuntansa (toimialansa) laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Tarkastajan on tarkistettava, että laskun tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja merkinnät tositteessa vastaavat sopimusta tai päätöstä. Tarkastaja tiliöi ostolaskun sähköiseen järjestelmään ja mikäli laskulla on virheitä, tulee tarkastajan huolehtia reklamoinnista. Tarkastaja tai hyväksyjä ei saa olla sellainen henkilö, joka on myynyt tavaran tai muuten esteellinen henkilö.

Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että lasku on muodollisesti ja asiallisesti oikein ja tositteessa on tarkastajan merkinnät ja tiliöinti on oikein. Hyväksyjä vastaa myös, että hankintaa vastaavalla menolla on määrärahavaraus ja että hankinnasta on tehty asianmukainen päätös.

Hyväksyjä ja tarkastaja eivät voi olla sama henkilö ja omia laskuja ei voi hyväksyä. Laskulla on aina oltava vähintään kaksi käsittelijää.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että laskujen hyväksymisoikeus koko opetus- ja kasvatuslautakunnan alaisten tulosalueiden laskujen osalta on toimialajohtajalla. Tulosalueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määrittämässä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan varhaiskasvatuksen toimistosihteri. Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen laskujen tarkastajat ja hyväksyjät ajalle 1.1.-31.12.2023.

Käsittely Toimialajohtaja selosti asiaa ja teki seuraavan lisäyksen esitykseen: varatarkastaja Elina Ryytäsen tilalle tulee Jaana Aho.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen tehdyllä lisäyksellä yksimielisesti.

Opetus- ja kasvatuslautakunta § 3
Opetus- ja kasvatuslautakunta § 70

08.02.2023
15.06.2023

Opkalkt 15.06.2023 § 70
30/00.03.01/2023

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveludein toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Aiemmin tässä kokouksessa lautakunta on päättänyt opetus- ja kasvatuslautakunnan alaisten tulosalueiden vastaavien viranhaltijoiden sijaisista, joka vaikuttaa myös laskujen tarkastajiin ja hyväksyjiin. Lautakunnan on päätettävä näiden sijaisten osalta uudet laskujen tarkastajat ja hyväksyjät.

Esittelijä sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys Opetus- ja kasvatuslautakunta päättää, että laskujen hyväksymisoikeus koko opetus- ja kasvatuslautakunnan alaisten tulosalueiden laskujen osalta on toimialajohtajalla. Tulosalueiden vastaavilla viranhaltijoilla ja heidän sijaisillaan on laskujen hyväksymisoikeus oman toimialueensa puitteissa ja hallintosäännön määrittämässä rajoissa. Tarvittaessa laskujen tarkastajana toimii koulutoimiston toimistonhoitaja ja hänen sijaisenaan varhaiskasvatuksen toimistosihteeri. Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyy liitteen mukaisesti alaistensa toimintojen laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 31.12.2023 saakka.

Päätös Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Liitteet

Liite 11 Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2023 /Opetus- ja kasvatuslautakunnan yksiköt

Tiedoksiannettavat asiat

Opkalk 15.06.2023 § 71
92/00.01.01.01/2023

valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400
	<ol style="list-style-type: none">1. Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.2. Muhoksen yläkoulun rehtorin päätös 26.5.2023 § 11: Muutos Muhoksen yläkoulun työsuunnitelmaan 2022- 23 / Muhoksen yläkoulun 9E.- luokan luokkaretki Ouluun 29.5.2023
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Muut esille tulleet asiat

Opkalk 15.06.2023 § 72
92/00.01.01.01/2023

Valmistelija	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p.044 4970 400
	Lautakunta keskustelee opetus- ja kasvatuslautakunnalle kuuluvista ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.
Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Opetus- ja kasvatuslautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.
Käsittely	Asiakohdassa otettiin esille seuraavat asiat: <ul style="list-style-type: none">• seuraava lautakunnan kokous pidetään Oulujoen perhekodilla• kunnan jakamat harkinnanvaraiset ja muut avustukset
Päätös	Opetus- ja kasvatuslautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70, § 71, § 72

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 62, § 63, § 64, § 65**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Opetus- ja kasvatuslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.