

Yhdyskuntalautakunta

Aika 21.03.2023 klo 18:00 - 20:45

Paikka Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 26	Kokouksen järjestäytyminen ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 27	Toimialajohtajan info	5
§ 28	Toimintakertomus ja tilinpäätös 2022/ Tekniset palvelut	6
§ 29	Sisäisen valvonnan raportti 2022/ Tekniset palvelut	7
§ 30	Maanrakennuksen ja kadunpidon työohjelma 2023	8
§ 31	Rakennusten peruskorjaus työohjelma 2023	9
§ 32	Puistot ja yleiset alueet työohjelma 2023	10
§ 33	Liikenneturvallisuuskohteet työohjelma 2023	11
§ 34	Katuvalaistuksen työohjelma 2023	12
§ 35	Pakettiautojen leasinghankinta	13
§ 36	Varhaiskasvatuksen tilatarveselvitys	14
§ 37	Tiedoksiannettavat asiat	17
§ 38	Lukkarinkankaan asemakaava-alueen laajennus,kokonaisurakka	18
§ 39	Muut asiat	19

Osallistujat

Läsnä	Nimi Räisänen Jaakko Latvanlehto Jaakko Karvonen-Köykkä Auli Tihinen Sirkka Taivalkoski Minna Ukkola Susanna Valkonen Eija-Leena Väisänen Mika	Tehtävä Puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen varajäsen jäsen jäsen	Lisätiedot poistui klo 19.20/§ 28 läsnä etäyhteydellä poistui klo 19.02/§28 saapui klo 19.03/§28 läsnä etäyhdeydellä
Poissa	Piilonen Tuomas Karilainen Mari		
Muu	Manelius Aimo Keränen Veli-Jaakko Rämet Jussi Kari Mikko Hiltunen Tarja Airaksinen Eero Lehtiranta Reetta Leskelä Hannu Männikkö Jaakko Nykänen Liisa	khall:n pj. khall:n edustaja kunnanjohtaja toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä rakennustarkastaja kaavoittaja maarakennusmestari kiinteistöpäällikkö puhtauspalvelupäällikkö	poistui klo 20.30/§37 läsnä etäyhdeydellä poistui klo19:41/§ 31 läsnä etäyhteydellä, poistui klo 20.07/§35 poistui klo 19.41/§31 läsnä etäyhdeydellä, poistui klo 19.27/29

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Ukkola ja Mika Väisänen.

Allekirjoitukset

	Jaakko Räisänen puheenjohtaja § 26-28	Tarja Hiltunen pöytäkirjanpitäjä
	Jaakko Latvanlehto puheenjohtaja § 29-39	
Käsitellyt asiat	26 - 39	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Susanna Ukkola	Mika Väisänen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 27.3 2023 lukien.

Kokouksen järjestäytyminen ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Yhdskultk 21.03.2023 § 26
69/00.01.01.01/2023

Käsittely	Yhdyskuntalautakunnan esityslistalle esitetään otettavaksi lisäasia: Lukkarinkankaan asemakaava-alueen laajennus, kokonaisurakka. Kokoukseen on kutsuttu asiantuntijoiksi seuraavat viranhaltijat: kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikkö, ateriapalvelupäällikkö Mari Karilainen, rakennustarkastaja Eero Airaksinen, maarakennusmestari Hannu Leskelä ja puhtauspalvelupäällikkö Liisa Nykänen ja kaavoittaja Reetta Lehtiranta.
Esittelijä	puheenjohtaja
Päätösesitys	Yhdyskuntalautakunta päättää ottaa lisäasiana käsiteltävän asian Lukkarinkankaan asemakaava-alueen laajennus. Lisäasia käsitellään varsinaisella esityslistalla olevien asioiden jälkeen. Lisäksi yhdyskuntalautakunta myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden kokoukseen kutsutuille viranhaltijoille.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Toimialajohtajan info

Yhdkultk 21.03.2023 § 27
69/00.01.01.01/2023

Valmistelija	tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308
Esittelijä	teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari
Päätösesitys	Yhdyskuntalautakunta merkitsee teknisen johtajan kokouksessa antaman katsauksen tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Toimintakertomus ja tilinpäätös 2022/ Tekniset palvelut

Yhdkultk 21.03.2023 § 28
133/02.06.01.03/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Tilinpäätöstiedot vuodelta 2022 ovat valmistuneet.

Teknisten palveluiden toimintatuotot vuonna 2022 olivat 9.665.888 euroa ja toimintakulut olivat -9.689.765 euroa.

Teknisten palveluiden toimintakertomus ja tilinpäätös jaetaan oheismateriaalina. Toimintakertomukseen sisältyy päävastuualueen johtajan katsaus, tilinpäätöstiedot, tulosityksikkökohtainen tarkastelu, investointiosan toteumataulukko ja talouden tasapainottamisohjelman toteuma.

Teknisten palveluiden tulosityksiköiden päälliköt on kutsuttu kokoukseen esittelemään omat toimintakertomuksensa vuodelta 2022.

Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hyväksyminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta hyväksyy teknisten palveluiden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2022 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Käsittely Toimialajohtaja esitteli teknisten palveluiden toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen 2022, jonka jälkeen teknisten palveluiden tulosityksiköiden päälliköt esittelivät vastuualueidensa omat toimintakertomukset.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyn aikana Sirkka Tihinen poistui kokouksesta klo 19.02 ja varajäsen Minna Taivalkoski saapui kokoukseen klo 19.03.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen puheenjohtaja Jaakko Räisänen poistui kokouksesta klo 19.20 ja kokouksen puheenjohtajana jatkoi varapuheenjohtaja Jaakko Latvanlehto.

Liitteet

Liite	TEKNISET PALVELUT
1	toimintakertomus 2022
Liite	investointien toteuma 31.12.2022
2	

Sisäisen valvonnan raportti 2022/ Tekniset palvelut

Yhdkultk 21.03.2023 § 29
69/00.01.01.01/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Kari puh. 0444970308

Muhoksen kunnanvaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ohjeen 30.03.2015 §21.

Ohjeen mukaan kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vastaavat kaikki tilivelvolliset ja esimiehet ja lautakunnalla on velvollisuus valvoa, että se alainen organisaatio toimii vahvistetun talousarvion mukaisesti.

Teknisten palveluiden vuoden 2022 sisäisen valvonnan raportti pvm:ltä 16.3.2023 jaetaan oheismateriaalina.

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan selonteko kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta merkitsee tiedoksi teknisten palveluiden sisäisen valvonnan raportin vuodelta 2022 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen Liisa Nykänen poistui kokouksesta klo 19.27.

Maanrakennuksen ja kadunpidon työohjelma 2023

Yhdkultk 21.03.2023 § 30

152/02.02.02/2023

Valmistelija

Maanrakennusmestari Hannu Leskelä p. 044 4970 313

Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarviossa on varattu 500.000 katujen kunnossapitoon. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Maanrakennusmestarin ehdotus: Maanrakennuksen ja kadunpidon työohjelmaan sisällytetään seuraavat työt:

Ratapellontien katusaneeraus (suunnittelu)	20.000
asfaltoinnit /Rantatien klv I osa	60.000
Yrityskylän rakentaminen lisämääräraha	100.000
Sepäntien – Alasintien ja valaistuksen uusiminen	200.000
Lukkarinkankaan Seläntien lisämääräraha	100.000
varaukset/sitomaton määräraha	20.000
yhteensä	500.000

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta hyväksyy maanrakennusmestarin ehdotuksen.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Rakennusten peruskorjaus työohjelma 2023

Yhdkultk 21.03.2023 § 31
152/02.02.02/2023

Valmistelija

kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikkö p. 044 4970 311

Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvio sisältää 500.000 euroa rakennusten pieniin peruskorjauksiin

Kiinteistöpäällikön ehdotus: Rakennusten peruskorjauksen työohjelma 2023 sisällytetään seuraavat työt:

kunnanviraston tilamuutokset	75.000
Jussilantien pvk.n perustaminen	70.000
Hyrkin takatalon kengitys	50.000
Laitasaaren koulun IV -uusiminen /suunnittelu	10.000
Jäähallin aurinkopaneelit 150 kW	150.000
Korivaaran koulun aitaus ja SV -muutokset	20.000
Korivaaran koulun ilma-vesilämpöpumppu	50.000
Koivu ja tähtikodin pihan muutokset	15.000
Mäntyranan liikuntasalin	
jätevesijärjestelmän uusiminen	20.000
Nuorisotien hallien muutostyöt	40.000
varaukset /sitomaton määräraha	0
yhteensä	500.000

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta hyväksyy kiinteistöpäällikön ehdotuksen.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan,että asiakohdan päätöksenteon jälkeen
Jaakko Männikkö ja Eero Airaksinen poistuivat kokouksesta klo 19.41.

Puistot ja yleiset alueet työohjelma 2023

Yhdkultk 21.03.2023 § 32
152/02.02.02/2023

Valmistelija

maanrakennusmestari Hannu Leskelä p. 044 4970 313

Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion investointiosassa on varattu 100.000 euroa puistojen, leikkikenttien ja yleisten alueiden peruskorjauksiin.

Maanrakennusmestarin ehdotus: vuoden 2023 puistojen, leikkikenttien ja yleisten alueiden työohjelmaan sisällytetään:

Eeva-Liisan puiston maisemavallin vihertyöt	
ja koirapuiston valaistus	50.000
Junninojan avo-ojan oikaisu	28.000
Kirkkotien(Pääskyntien leikkikenttä)	22.000
yhteensä	100.000

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta hyväksyy maanrakennusmestarin ehdotuksen.

Käsittely

Keskustelun kuluessa toimialajohtaja muutti esitystään:
vuoden 2023 puistojen, leikkikenttien ja yleisten alueiden työohjelmaan sisällytetään:

Eeva-Liisan puiston maisemavallin vihertyöt	
ja koirapuiston valaistus	45.000
Junninojan avo-ojan oikaisu	28.000
Kirkkotien(Pääskyntien leikkikenttä)	27.000
yhteensä	100.000

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan muutetun esityksen.

Liikenneturvallisuuskohteet työohjelma 2023

Yhdkultk 21.03.2023 § 33

152/02.02.02/2023

Valmistelija

maanrakennusmestari Hannu Leskelä p. 044 4970 313

Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion investointiosassa on varattu 50.000 euroa liikenneturvallisuutta parantavien hankkeiden toteutukseen.

Määräraha varataan pieniin liikenneturvallisuutta tai joukkoliikenteen toimintaedellytyksiä parantaviin toimenpiteisiin. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Maanrakennusmestarin ehdotus: vuoden 2023 liikenneturvallisuuskohteiden työohjelmaan sisällytetään seuraavat kohteet:

Kirkkotien ja Muhostien saneeraussuunnittelu RS	25.000
Muhoksen joukkoliikenteen päätepysäkin siirto vt 22 varteen (sisältää pyöräpysäköinnin rakentamisen)	25.000
yhteensä	50.000

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta hyväksyy maanrakennusmestarin ehdotuksen.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Katuvalaistuksen työohjelma 2023

Yhdkultk 21.03.2023 § 34
152/02.02.02/2023

Valmistelija

maanrakennusmestari Hannu Leskelä p. 044 4970 313

Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion investointiosassa on varattu 165.000 euroa katuvalaistuksen uudistamiseen.

n

Maarakennusmestarin ehdotus:vuoden 2023 talousarvion katuvalaistuksen työohjelmaan sisällytetään:

Leppiniemen katuvalojen saneeraus	90.000
elohopealamppujen vaihto led-valaisimiksi (Törmätie, Nykyrintie, Päivärinteentie (mt 8300))	25.000
katuvalaistuksen ohjauksen uusiminen etäohjaukseen	50.000
yhteensä	165.000

Esittelijä

tekniikan palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta hyväksyy maarakennusmestarin ehdotuksen.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Pakettiautojen leasinghankinta

Yhdkultk 21.03.2023 § 35
138/02.08.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Kari puh. 0444970308

Tarjouspyyntö 30.1.2023

Tarjousten avauspöytäkirja 21.02.2023

Tarjousten vertailutaulukko 21.02.2023

Talousarvioon varattu määräraha neljä pakettiauton korvaamiseksi leasing ajoneuvoilla. Vuokrattavat ajoneuvot on kilpailutettu ja tarjousasiakirjat ovat esityslistan liitteenä.

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.

Esittelijä

tekniikan palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta päättää hankkia leasing-ajoneuvot käydyn tarjouskilpailun perusteella ja tarjousten vertailutaulukon 21.02.2023 mukaisesti vertailuhinnaltaan halvimman tarjouksen tehneeltä toimittajalta.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen Hannu Leskelä poistui kokouksesta klo 20.07.

Liitteet

Liite 3 Avauspöytäkirja_222380

Liite 4 Tarjouspyyntö_442380

Liite 5 Tarjousvertailu

Varhaiskasvatuksen tilatarveselvitys

Yhdkultk 21.03.2023 § 36
197/10.03.02/2023

Hyvinvointilautakunta 12.10.2022 § 126

varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen (puhelin 044 4970 115):

Varhaiskasvatusjohtaja ja Koivulehdon päiväkodin johtaja ovat laatineet Muhoksen kunnan varhaiskasvatuksen toimintaa koskevan tilatarveselvityksen. Tilatarveselvityksen laatimisessa ovat olleet mukana lisäksi hyvinvointijohtaja, tekninen johtaja, talouspäällikkö, henkilöstöpäällikkö, koulutoimiston toimistonhoitaja ja suunnitteluavustaja teknisistä palveluista. Tilatarveselvityksen hyväksyy hyvinvointilautakunta. Tilatarveselvityksen pohjalta tehdään hankesuunnitelma.

Tilatarveselvityksessä on tehty listaus tilatarpeista ja palvelutuotannon muutoksesta koko Muhoksen kunnan alueella vuosina 2023-2026. Selvityksen pohjana on ollut ennuste syntyvyydestä, kuntalaisille tehty kuntalaiskysely sekä arvio kunnan varhaiskasvatuksen palvelutuotannon muutoksesta. Varhaiskasvatuksen palvelutuotannon muutos ei vaikuta varhaiskasvatuspaikkoja lisäävästi vaan palvelumuoto tulee painottumaan päiväkotihoidon.

Varhaiskasvatuksen tilatarveselvitysraportti on esityslistan oheismateriaalina.

VARHAISKASVATUS JOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta esittää tehdyn tilatarveselvitysraportin pohjalta hankesuunnitelman aloittamista varhaiskasvatuspalveluissa. Varhaiskasvatuksen tilatarpeeseen ja palvelutuotannon muutokseen tullaan perustamaan uusia varhaiskasvatusryhmiä liitetiedoston lukujen mukaisesti vuosien 2023-2026 aikana.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS: Hyvinvointilautakunta esittää tekniselle lautakunnalle varhaiskasvatuksesta tehdyn tarveselvityksen pohjalta, että varhaiskasvatuksen tilatarve päiväkodissa on palvelutuotannon muutoksesta johtuen jatkossa noin 100 lapselle tilatarveselvityksessä esitetyn tilatarvelistauksen mukaisesti.

KÄSITTELY: Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksen alussa varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen selosti osaltaan asiaa lautakunnalle.

Toimialajohtaja Juha Valta selosti asiaa lautakunnalle. Valtuustolle järjestetään asiasta iltakoulu 13.10.2022.

PÄÄTÖS: Hyvinvointilautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Teknltk 15.11.2022 § 112

Valmistelija: Tekninen johtaja Mikko Kari (puh. 044-4970 308)

Hyvinvointilautakunta on 12.10.2022 §126 hyväksynyt varhaiskasvatuksen tilatarveselvityksen ja esittää tekniselle lautakunnalle hankesuunnitelman laatimista tilatarpeiden ratkaisemiseksi.

Tilatarveselvitys on laadittu 4.10.2022 ja selvityksen mukaan Muhoksen varhaiskasvatukseen kunnan eri alueille tarvitaan viisi uutta pienten alle 3 vuotiaiden ryhmää ja ja kolme uutta yli kolmevuotiaiden ryhmää.

Hankesuunnitelman hyväksyminen kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

Varhaiskasvatuksen tilatarveselvitys pvm:ltä 4.10.2022 jaetaan oheismateriaalina ja varhaiskasvatusjohtaja Anu Vartiainen on kutsuttu kokoukseen esittelemään laadittua tarveselvitystä.

TOIMIALAJOHTAJAN ESITYS:

Tekninen lautakunta päättää käynnistää hankesuunnittelun päivähoidon tilatarpeiden ratkaisemiseksi edellyttäen, että valtuuston myöntää hankesuunnitteluun tarvittavan rahoituksen 35.000 euroa vuoden 2023 talousarvioon.

PÄÄTÖS: Tekninen lautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen yksimielisesti.

Valmistelija

tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Varhaiskasvatuksen tilatarpeiden hankesuunnittelu on käynnistetty kunnanjohtajan tekemällä työryhmän perustamispäätöksellä 22.11.2022. Suunnittelu on kesken.

Suunnittelun aikana on noussut esiin akuuttina tila-asiana yhden uuden päiväkotiryhmän perustamisesta Kirkonkylän alueelle vuodelle 2023. Tähän tarpeeseen siltaratkaisuksi on luonnosteltu vaihtoehto, jossa uusi ryhmä sijoitetaan Jussilantielle lomitukselta huhtikuussa 2023 vapautuviin tiloihin. Väliaikainen tilajärjestely täydentää samassa rakennuksessa sijaitsevaa avoimen pvk. tilaa ja toimintaa. Ratkaisulla saadaan lisäaikaa koko varhaiskasvatusta koskeva tiltarpeen hankesuunnittelua varten.

Ryhmän perustaminen Jussilantielle edellyttää tila- ja kalustemuutoksia, joiden kustannusarvio on 70.000 euroa ja muutos lisää varhaiskasvatuksen sisäisiä tilavuokria noin 32.000 euroa/vuosi. Lisäksi tulee päivähoidon palvelutuotannon muutuskustannukset. Muutostyöt voidaan rahoittaa Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion ivestointiosassa rakennusten kunnossapitoon varatusta rahasta

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta esittää opetus- ja kasvatuslautakunnalle että se perustaa yhden uuden päiväkotiryhmän Jussilantielle. Muutoksen vaikutukset vuoden 2023 talousarvioon viedään erikseen valtuuston päätettäväksi.

Tiedoksiannettavat asiat

Yhdskultk 21.03.2023 § 37
69/00.01.01.01/2023

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

Valt.30.1.2023 § 3

Tontin hinnan määrittelemisen Kirkonkylän asemakaavan korttelissa 214 tonteilla 1,2 ja 3, korttelissa 215 tonteilla 6,7 ja 8 sekä korttelissa 217 tonteilla 11, 12 ja 13

Kunnanhallitus 31.01.2023 § 40

Korkalanvaaran hiihtokeskuksen hankesuunnitelma

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 51

Oulujoen ennallistaminen, esiselvitys -hankkeen perustaminen

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 47

Mäntyrynnän liikuntasalin muutos- ja korjaustyöt hankesuunnitelma

Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä

tekniikan palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiakohdan päätöksenteon jälkeen Veli-Jaakko Keränen poistui kokouksesta klo 20.30.

Lukkarinkankaan asemakaava-alueen laajennus,kokonaisurakka

Yhdkultk 21.03.2023 § 38
80/10.03.01.01.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Kansallinen hankintailmoitus 27.2.2023

Tarjouspyyntö 27.2.2022

Tarjousten avauspöytäkirja 20.3.2023

Tarjousten vertailutaulukko 21.3.2023

Tarjouksen selonottoneuvottelun pöytäkirja 21.3.2023

Muhoksen kunnan tekniset palvelut on pyytänyt 27.2.2023 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjouksia Lukkarinkankaan asemakaava-alueen laajennuksen I-vaiheen töistä. Hankinta on toteutettu sähköisen hankintapalvelun (Cloudia) avulla.

Hankintamenettelynä on avoin hankinta ja tarjouspyynnön mukaan tarjouksista hyväksytään kokonaishinnaltaan halvin tarjous.

Tarjouspyynnön jättämisen määräaikaan 20.3.2023 klo 12 mennessä saapui yhteensä 6 tarjousta, joista hinnaltaan halvimman tarjouksen on tehnyt Koneurakointi Maaninen Oy kokonaishintaan 468.220,00 € (alv 0 %) euroa. Halvimman tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa on 21.3.2023 käyty erillinen tarjouksen selonottoneuvottelu jonka perusteella hankinnan tekemiselle ei ole esteitä.

Hankinnasta päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.

Tarjousten vertailutaulukko 20.3.2023 on päätöksen liitteenä.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta päättää hankkia Lukkarinkankaan asemakaavan laajennuksen I-vaiheen työt tarjouskilpailussa hinnaltaan halvimman tarjouksen tehneeltä Koneurakointi Maaninen Oy:ltä kokonaishintaan 468.220,00 € (alv 0 %) euroa. Muhoksen kunnan osuus hankinnasta on 345.902,00 euroa ja Muhoksen Vesihuolto Oy:n osuus 122.318,00 euroa.

Tilaaajaa sitova toimitussopimus syntyy urakkasopimuksen allekirjoituksella.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 6 Tarjousvertailu 441878
Lukkarinkankaan asemakaava-alueen laajennus 20.3.2023

Muut asiat

Yhdkultk 21.03.2023 § 39
69/00.01.01.01/2023

Käsittely

Asian kohdalla otettiin esille:

- Tervareitistön parkkipaikka Ylikiimingintien varrella
- Päiväkeskuksen induktiosilmukka

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätösesitys

Yhdyskuntalautakunta merkitsee tiedoksi kokouksessa käydyt keskustelut

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 26, § 27, § 28, § 29, § 36, § 37, § 39

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 34**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Yhdyskuntalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 38**Liite hankintapäätökseen****tarjouksen jättäneille****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muhoksen kunta
PL 39,91501 Muhos

kirjaamo@muhos.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksiantaja: ,pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja asetettu nähtäville

Lähetetty tiedoksi sähköpostitse

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)