

Yhdyskuntalautakunta

Aika 11.10.2023 klo 18:00 - 21:06

Paikka Muhoksen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 89	Kokouksen järjestäytyminen ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
§ 90	Toimialajohtajan info	4
§ 91	Osavuositarkastus 1.1.-31.8.2023/Tekniset palvelut	5
§ 92	Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion investointiosan muutokset	6
§ 93	Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarvio/tekniset palvelut	8
§ 94	Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarvio/tekniset palvelut/investoinnit	10
§ 95	Puhtauspalveluiden organisaatiomuutos 2023	12
§ 96	Kirkkosaaren silta ja kevyenliikenteenväylä /taloudellinen loppuselvitys	13
§ 97	Katuvalaistuksen valaistusajat	14
§ 98	Tiedoksiannettavat asiat	15
§ 99	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Räisänen Jaakko Latvanlehto Jaakko Karvonen-Köykkä Auli Sirkko Jari Tihinen Sirkka	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen	poissa klo 20.34- 20.38/§94
Poissa	Piilonen Tuomas Valkonen Eija-Leena Väisänen Mika Manelius Aimo Keränen Veli-Jaakko		
Muu	Piippo Rauno Kari Mikko Eero Airaksinen Mari Karilainen	vt kunnanjohtaja toimialajohtaja, esittelijä rakennustarkastaja ateriapalvelupäällikkö	etäyhteydellä etäyhteydellä, poistui klo 20.19/§ 94
	Ulla-Maija Karjalainen Hannu Leskelä Jaakko Männikkö Liisa Nykänen	vs.maankäyttöinsinööri maanrakennusmestari kiinteistöpäällikkö puhtauspalvelupäällikkö	etäyhteydellä etäyhteydellä,poistui klo 20.19/§94
	Tarja Hiltunen	pöytäkirjanpitäjä	

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Latvanlehto ja Jari Sirkko.

Allekirjoitukset

	Jaakko Räisänen puheenjohtaja	Tarja Hiltunen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	89 - 99	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Jaakko Latvanlehto	Jari Sirkko

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 16.10.2023 lukien.

Kokouksen järjestäytyminen ja asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Yhdskultk 11.10.2023 § 89
69/00.01.01.01/2023

Päätösesitys

Puheenjohtaja esitti, että lautakunta myöntää kokoukseen läsnäolo- ja puheoikeuden seuraaville viranhaltijoille: ateriapalvelupäällikkö Mari Karilainen, puhtauspalvelupäällikkö Liisa Nykänen, vs. maankäyttöinsinööri Ulla-Maija Karjalainen, kiinteistöpäällikkö Jaakko Männikkö, maanrakennusmestari Hannu Leskelä ja rakennustarkastaja Eero Airaksinen.

Lisäksi puheenjohtaja esitti, että asioiden 3-6 käsittelyjärjestys on seuraava: asia 3 Osavuosisikatsaus 1.1.-31.8.2023/Tekniset palvelut, asia 4 Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion investointiosan muutokset, asia 5 Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarvio/tekniset palvelut, asia 6 Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarvio/tekniset palvelut/investoinnit.

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

Toimialajohtajan info

Yhdskultk 11.10.2023 § 90
69/00.01.01.01/2023

Toimialajohtaja otti esille seuraavat asiat:
- erityisryhmien vuokra-asuntojen info

Esittelijä	teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari
Päätösesitys	Yhdyskuntalautakunta merkitsee toimialajohtajan infon tiedoksi.
Päätös	Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Osavuositarkastus 1.1.-31.8.2023/Tekniset palvelut

Yhdyskuntalautakunta 11.10.2023 § 91
278/02.02.02/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Vuoden 2023 toinen osavuositarkastus käsittelee tammi-elokuun.

Osavuositarkastukseen sisältyy toimialajohtajan tarkastus, talouden tunnuslukuraportti ja sekä investointien toteumataulukko.

Osavuositarkastus 1.1.-31.8.2023 jaetaan oheismateriaalina.

Tulossuhteiden johtajien johtajien on kutsuttu kokoukseen esittelemään alkuvuoden tarkastuksen.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta hyväksyy osavuositarkastuksen ajalta 1.1.-31.8.2023 ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

- | | |
|-------|----------------------------------|
| Liite | Osavuositarkastus 1.1.- |
| 1 | 31.8.2023/tekniset palvelut |
| Liite | investointien toteuma 31.8.2023. |
| 2 | |

Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion investointiosan muutokset

Yhdkultk 11.10.2023 § 92
21/02.02.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari puh. 044 497 0308

Osavuositarkastuksen yhteydessä on tarkastettu vuoden 2023 investointiohjelman hankkeiden toteutus ja rahoitustilanne. Ohjelman sisällä on rahoituksenkohdentamiseen liittyviä muutostarpeita.

1. Kunnallistekniikan laajennusinvestoinnit:

- Teollisuusalueen kunnallistekniikan laajennus kp. 8233. Alkuperäinen kustannusarvio 1.000.000 euroa, kustannusennuste 1.100.000 ja lisärahoitustarve 100.000 euroa.
- Lukkarinkankaan kunnallistekniikan laajennus kp. 8230. Alkuperäinen kustannusarvio 330.000 euroa, kustannusennuste, 390.000 euroa, lisärahoitustarve 60.000 euroa.
- Lisärahoitustarve yhteensä 160.000 euroa esitetään katettavaksi kunnallistekniikan peruskorjauksiin varatusta rahasta kustannuspaikalta 8240.

2. Katu- ja aluevalaistuksen uusiminen kp. 8206.

- Leppiniemen alueen valaistussaneerauksen kustannusarvio ylittyy 15.000 euroa. Lisärahoitustarve 15.000 euroa esitetään katettavaksi liikenneturvalliskohteisiin varatusta rahasta kustannuspaikalta 8207.

3. ARA erityisryhmien ja seniorien vuokra-asunnot kp. 8135.

- Alkuperäinen kustannusarvio 50.000 euroa, kustannusennuste 90.000 euroa. Lisärahoitustarve 40.000 esitetään katettavaksi Kirkkosaaren sillan ja kevyenliikenteen väylän rakentamiseen varatusta rahasta kustannuspaikalta 8221.

Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion investointiosan osan muutoksista päättäminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle, että Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion investointiosaan tehdään seuraavat muutokset.

1. Kunnallistekniikan laajennusinvestoinnit. Teollisuusalueen kunnallistekniikan laajennus kp. 8233. Alkuperäinen kustannusarvio 1.000.000 euroa, kustannusennuste 1.100.000 ja lisärahoitustarve 100.000 euroa. Lukkarinkankaan kunnallistekniikan laajennus kp. 8230. Alkuperäinen kustannusarvio 330.000 euroa, kustannusennuste, 390.000 euroa, lisärahoitustarve 60.000 euroa. Lisärahoitustarve yhteensä 160.000 euroa esitetään katettavaksi kunnallistekniikan peruskorjauksiin varatusta

rahasta kustannuspaikalta 8240.

2.Katu- ja aluevalaistuksen uusiminen kp. 8206. Leppiniemen alueen valaistussaneerauksen kustannusarvio ylittyy 15.000 euroa.

Lisärahoitustarve yhteensä 15.000 euroa esitetään katettavaksi liikenneturvalliskohteisiin varatusta rahasta kustannuspaikalta 8207.

3.ARA erityisryhmien ja seniorien vuokra-asunnot kp. 8135. Alkuperäinen kustannusarvio 50.000 euroa, kustannusennuste 80.000 euroa.

Lisärahoitustarve 40.000 esitetään katettavaksi Kirkkosaaren sillan ja kevyenliikenteen väylän rakentamiseen varatusta rahasta kustannuspaikalta 8221.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarvio/tekniset palvelut

Yhdkultk 11.10.2023 § 93
326/02.02.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Muhoksen kunnanvaltuusto on 28.08.2023/Pykälä 37 hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion alustavan raamin. Valtuuston päätöksen mukaisesti raamia päivitetään talousarviovalmistelun edetessä.

Teknisten palveluiden vuoden 2024 talousarvioesityksen ulkoinen toimintakate alittaa alustavan raamin noin 153.000 euroa. Toimintatulot ylittää raamin 352.000 euroa ja toimintakulut ylittää raamin -199.000 euroa.

Raami kvalt. 28.08.2023/Pykälä 37				
Tekniset palvelut /ulkoinen	TA23	Raami	TAE24	ero
Toimintatulot	3 035 000	3 035 000	3 387 000	352 000
Toimintamenot	- 8 275 000	- 7 916 000	- 8 115 000	- 199 000
Toimintakate	- 5 240 000	- 4 881 000	- 4 728 000	153 000

Muhoksen kunnan vuoden 2023 talousarvion hyväksyminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Tulosityksiköiden päälliköt on kutsuttu kokoukseen esittelemään vuoden 2023 talousarvion.

Oheismateriaali:

- Teknisten palveluiden TAE 2024 tekstiosa, valmistellaan kokoukseen
- Teknisten palveluiden TAE 2024 määräraha- ja tulotaulukko jaetaan oheismateriaalina
- Teknisten palveluiden TAE 2024 määräraha- ja tulotaulukko vastuualueittain jaetaan oheismateriaalina
- Teknisten palveluiden TAE 2024 henkilöstösuunnitelma 3.10.2023
- Muhoksen kuntastrategia 2022 -2025 jaetaan oheismateriaalina
- Toimintamenojen säästökohteet /mahdollisuudet 2024

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta käsittelee vuoden 2024 talousarvion, tekee tarvittavat muutokset ja esittää talousarvion kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Käsittely Toimialajohtaja esitteli asiaa. Sen jälkeen tulosityksiköiden päälliköt esittelivät tulosalueidensa vuoden 2024 talousarviot. Keskustelun kuluessa toimialajohtaja tarkensi esitystään:

Yhdyskuntalautakunta oikeuttaa viranhaltijat tekemään korjauksia ja lisäyksiä teknisten palveluiden vuoden 2024 talousarvioon ja esittää kunnanhallitukselle talousarvion hyväksymistä.

Yhdyskuntalautakunta

§ 93

11.10.2023

Yhdyskuntalautakunta varaa mahdollisuuden muuttaa teknisten palveluiden vuoden 2024 talousarvioesitystä.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan tarkennetun esityksen.

Muhoksen kunnan vuoden 2024 talousarvio/tekniset palvelut/investoinnit

Yhdkultk 11.10.2023 § 94
326/02.02.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Ydyskuntalautakunnan investointiesitys vuodelle 2024 perustuu valtuuston hyväksymään investointisuunnitelmaan vuosille 2024 -2025.

Korvausinvestoinnit:

1.Varikon kalustohankinnat 30.000 euroa. Määräraha varataan varikon kaluston ja työkalujen uusimiseen. Määrärahan käytöstä vastaa tekninen johtaja.

2.Rakennusten peruskorjaukset 500.000 euroa. Määräraha varataan rakennusten peruskorjaushankkeisiin ja hallintokuntien tekemien pienten investointiesitysten toteuttamiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

3.Kadunpito, peruskorjaus, rakentaminen ja kuivatus 500.000 euroa. Määräraha varataan uusien katujen rakentamiseen, vanhojen peruskorjaamiseen ja kuivatukseen.Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

4.Puistot, leikkikentät ja yleiset alueet 100.000 euroa. Määräraha varataan olemassa olevien puistojen ja leikkikenttien peruskorjauksiin ja elinympäristön viihtyisyyden parantamiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

5.Katuvalaistuksen uusiminen 100.000 euroa. Määräraha varataan vanhojen katu- valaisinlinjojen uudistamiseen LED-valoiksi ja sähkökeskusten ohjausjärjestelmien uusimiseen.Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

6.Pienet liikenneturvallisuuskohteet 50.000 euroa. Määräraha varataan kuntastrategiaa tukevien pienten liikenneturvallisuushankkeiden toteutukseen tai joukkoliikenteen edellytysten parantamiseen. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Laajennusinvestoinnit:

1.Kirkonkylän Yrityskylän kunnallistekniikan laajennus 200.000 euroa. Määräraha varataan vuonna 2023 aloitetun Kirkonkylän Yrityskylän kunnallistekniikan rakentamisen töiden loppuunsaattamiseen. Määrärahalla rakennetaan Yrityskyläntie nimisen kadun jatke. Yrityskylän kunnallistekniikan laajennuksen kokonaiskustannusarvio on 1.250.000 euroa. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

2.Lukkarinkankaan kunnallistekniikan laajennus 350.000 euroa. Määräraha varataan vuonna 2023 aloitetun Lukkarinkankaan asemakaavan

laajennuksen kunnallistekniikan rakentamisen töiden loppuunsaattamiseen. Määrärahalla rakennetaan Myllytie ja Toimenlantie nimiset kadut sekä asemakaavan mukainen kevyenliikenteen yhteys. Lukkarinkankaan asemakaavan laajennuksen kunnallistekniikan rakentamisen kokonaiskustannusarvio on 750.000 euroa. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

3.Kirkkosaaren kunnallistekniikan rakentaminen 600.000 euroa. Määräraha varataan Kirkkosaaren uuden asuinalueen kunnallistekniikan, kuntoradan ja yleisten alueiden rakentamisen suunnitteluun ja töiden aloittamiseen. Hankkeen alustava kokonaiskustannusarvio on 1.100.000 euroa ja rakentaminen ajoittuu vuosille 2024-2025. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Merkittiin pöytäkirjaan,että ennen Pyhänselän suurteollisuusalueen investointiesitystä Sirkka Tihinen ilmoitti olevansa esteellinen asian käsittelyssä.Perusteluna esteellisyydelle on toimiminen puheenjohtajana kyläyhdistyksessä, joka on vuokrannut alueen ko. kaavoitusalueelta. Tihinen poistui kokouksesta klo 20.34

4.Pyhänselän suurteollisuusalueen kunnallistekniikan rakentaminen 200.000 euroa. Määräraha varataan Pyhänselän suurteollisuusalueen kunnallistekniikan rakentamisen suunnitteluun. Kunnallistekniikan rakentamisen alustava kustannusarvio 2.200.000 euroa ja riippuu alueen lopullisesta maankäyttöratkaisusta. Määrärahan käytöstä vastaa yhdyskuntalautakunta.

Merkittiin pöytäkirjaan,että asiakohdan päätöksenteon jälkeen Sirkka Tihinen palasi kokoukseen klo 20.38

Muhoksen kunnan investointiesityksen kokoaa ja valmistelee kunnanhallitus lautakuntien esitysten pohjalta.

Vuoden 2024 talousarvion investointiohjelman ja suunnitelman hyväksyminen kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta esittää Muhoksen kunnan vuoden 2024 investointiohjelman ja suunnitelmaan sisällytettävät määrärahat valmistelun mukaisesti.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyn aikana Mari Karilainen ja Liisa Nykänen poistuivat kokouksesta klo 20.19

Puhtauspalveluiden organisaatiomuutos 2023

Yhdkultk 11.10.2023 § 95
460/00.01.01.01/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Puhtauspalvelut vastaa Muhoksen kunnan hallinnoimien rakennusten puhtauspalveluiden tuottamisesta. Yksikön toimintakulut ovat vuositasolla noin 840.000 euroa. Yksikkö palvelut tuotetaan pääosin omana työnä ja yksikössä työskentelee päällikön lisäksi 13 työntekijää. Ostopalveluiden osuus palvelutuotannosta on noin 25 %.

Puhtauspalveluiden tulosityksikön päällikkö on ilmoittanut jäävänsä osa-aikaiseksi 50 % työajalla ja tästä syystä on tarpeen tarkastella palvelutuotannon organisoitumista. Vaihtoehtoina ovat

1.oman palvelutuotannon organisaation kehittäminen siten, että yhden laitoshuoltajan tehtäväkuva muutetaan osittaiseksi tiimiesimieheksi ja hänen vastuulle siirretään osa päällikön tehtävistä.

2.Palvelutuotannon yhteistyö naapurikuntien kanssa siten, että päällikön osa-aikaisuus saadaan korvattua

3.Palvelutuotannon ja/tai päällikkötehtävän ulkoistus

Kustannusten osalta vaihtoehdot yksi ja kaksi osat vaikutuksiltaan kustannusneutraaleja ja säilyttää työpaikat Muhoksella. Vaihtoehto kolme on palvelutuotannon kustannuksia leikkaava ja aiheuttaa epävarmuutta työpaikkojen säilymisessä. Kokonaisulkoistuksen vuosikustannussäästöksi on arvioitu noin 100.000 euroa/vuosi.

Tekninen johtaja on käynyt puhtauspalveluiden henkilöstön kanssa keskustelua asiasta ja yksi laitoshuoltaja on ilmoittanut kiinnostuksensa tiimiesimiehen/ohjaajan tehtävään. Vuoden 2024 talousarvioesitys on laadittu vaihtoehdon yksi mukaisesti.

Palvelutuotannon vaihtoehtojen yksi ja kaksi osalta päätösvalta kuuluu yhdyskuntalautakunnalle ja vaihtoehdon kolme osalta päätösvalta kuuluu kunnanvaltuuston toimivaltaan.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Muhoksen kunnan puhtauspalveluiden palvelutuotannon organisaatio muutetaan vaihtoehto ykkösen mukaiseksi siten, että yksikön päällikkö siirtyy osa-aikaiseksi 50 % työajalla. Palvelutuotannon apuna toimii yksi uusi ohjaaja ja ohjaajan toimi muodostetaan nykyisen organisaation sisällä toteutettavalla laitoshuoltajan tehtäväkuvamuutoksella. Tavoitteellinen muutosajankohta on 1.11.2023 alkaen.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Kirkkosaaren silta ja kevyenliikenteenväylä /taloudellinen loppuselvitys

Yhdkultk 11.10.2023 § 96
1/10.03.01.01.00/2023

Valmistelija tekninen johtaja Mikko Kari p. 044 4970 308

Kirkkosaaren sillan ja kevyenliikenteen väylän suunnittelu ja rakentaminen on ajoittunut vuosille 2020-2023. Hankkeen rakennustyöt on vastaanotettu urakan vastaanottotarkastuksessa 19.12.2023 ja tarkastuksessa todettujen virheiden ja puutteiden lopputarkastus on pidetty 12.6.2023.

Muhoksen kunnanvaltuuston 28.2.2022 §8 mukainen hankkeen kokonaiskustannusarvio oli 3.064.000 euroa ja hankkeen kokonaiskustannuksiksi muodostui yhteensä 2.936.603 euroa. Hankkeen valtionosuus 515.000 euroa haetaan maksatukseen erikseen, jolloin hankkeen nettokustannukseksi muodostuu 2.421.603 euroa.

Hankkeen taloudellinen loppuselvitys on esityslistan liitteenä.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Yhdyskuntalautakunta merkitsee tiedoksi ja esittää edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi Kirkkosaaren sillan taloudellisen loppuselvityksen.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksy toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite taloudellinen.loppuselvitys.3.10.2023..1
3

Katuvalaistuksen valaistusajat

Yhdkultk 11.10.2023 § 97
459/10.03.01.03.00/2023

Valmistelija

tekninen johtaja Mikko Kari p.044 4970 308

Muhoksen kunta on syksyllä 2022 rajoittanut katuvalaistuksen valaistusaikaa illalla klo 22 saakka. Rajoitus jouduttiin tekemään vuoden 2022 sähköenergian hinnan nousun ja valaistukseen varatun määrärahan riittämättömyyden vuoksi.

Vuoden 2023 aikana Muhoksen kunnan sähköenergian hinta on normalisoitunut ja Teknisten palveluiden talousarviossa sähköenergiaan varattua rahoitusta on käyttämättä. Tämä antaa mahdollisuuden tarkastella valaistusaikoja talvelle 2023-2024.

Tällä hetkellä valaistusta ohjataan astrokellolla ja valaistus syttyy puoli tuntia auringonlaskun jälkeen illalla ja sammuvat klo 22. Valot syttyvät klo 5 ja sammuvat puoli tuntia ennen auringon nousua.

Valaistusajoista ja määrärahan käytöstä päättäminen kuuluu yhdyskuntalautakunnan toimivaltaan.

Esittelijä

teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys

Muhoksen katuvalojen valaistusajat ovat seuraavat:

- 1.Valot sytytetään aamulla klo 5.00 ja sammutetaan auringon nousun aikaan
 - 2.Valot sytytetään illalla auringon laskun aikaan ja sammutetaan klo 23.00
 - 3.Valaistuksen kesäsammutus tehdään ajalle 22.4-19.8.
- Muutokset tehdään lokakuun aikana.

Päätös

Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Tiedoksiannettavat asiat

Yhdskultk 11.10.2023 § 98
69/00.01.01.01/2023

Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä teknisten palvelujen toimialajohtaja Mikko Kari

Päätösesitys Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös Yhdyskuntalautakunta hyväksyi toimialajohtajan esityksen.

Muut asiat

Yhdskultk 11.10.2023 § 99
69/00.01.01.01/2023

Käsittely

Asian kohdalla otettiin esille seuraavat asiat:

- Koivikon alueen maa-alueiden vaihtokauppa
- hiihtolatujen/luistelubaanan suunnittelu Hyrkki- Kallioselän kämppä
- Jäähallin kesäaukiolon kustannukset

Esittelijä

puheenjohtaja

Päätös

Yhdyskuntalautakunta merkitsi tiedoksi kokouksessa käydyt keskustelut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 98, § 99

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 95, § 96, § 97**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Yhdyskuntalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.