

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Aika 07.11.2023 klo 17:30 - 20:03

Paikka Muhoksen jäähalli

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 54	Toimialajohtajan info	3
§ 55	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta talousarvioesitys 2024	4
§ 56	Talousarvion toteuma 30.9.2023 / Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	8
§ 57	Muhoksen Kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman päivittäminen vuodelle 2024/vapaa-aika	9
§ 58	4H yhdistyksen esitys avustusrahan lisäämiseksi	11
§ 59	Uudet tilavuokrat ja varauskäytännöt, Koivu ja Tähti - kulttuurikeskus	13
§ 60	Valtionavustus kirjastojen paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan	14
§ 61	Hankeavustukset kansallisen lukutaitostrategian toimeenpanon edistämiseen	16
§ 62	Osallisuusohjelma	18
§ 63	Tiedoksiannettavat asiat	20
§ 64	Muut esille tulleet asiat (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta)	21

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tuomaala Leena Pirnes Harri Kukkonen Pertti Sirkko Jari Tölli Samuli Ukkola Susanna	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen	
Poissa	Kiesilä Hilikka		
Muu	Valta Juha Pirkko Manelius Manelius Aimo Happo Jarkko Anna-Elina Häkkinen Juha Pesonen Piippo Rauno Outi Vitikka	toimialajohtaja, esittelijä pöytäkirjanpitäjä khal:n pj. khal:n edustaja kirjastopalvelujohtaja vapaa-aikatoimen johtaja vt. kunnanjohtaja vs. Oulujoki-Opiston rehtori	poistui klo 18:55 § 58

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastustapa

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Pirnes ja Susanna Ukkola.

Allekirjoitukset

	Leena Tuomaala puheenjohtaja	Pirkko Manelius pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	54 - 64	
Pöytäkirjan tarkastus	Muhos	
	Harri Pirnes	Susanna Ukkola

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus, on pidetty yleisesti nähtävillä Muhoksen kunnan verkkosivulla 17.11.2023 lukien.

Toimialajohtajan info

Hyvapltk 07.11.2023 § 54
131/00.01.01.01/2023

Toimialajohtaja otti esille seuraavat asiat:

Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi asiakohdassa esille otetut asiat.
Käsittely	<p>Vs. Oulujoki-Opiston rehtori otti esille seuraavat asiat:</p> <p>Tulevia tapahtumia:</p> <ul style="list-style-type: none">• Lemmenpolun valot• Miika Tenkulan elämäkertajulkarit• Muhoksen Musiikkipäivät <p>koivu- ja Tähti Kulttuurikeskuksen remontin tilanne</p> <ul style="list-style-type: none">• kahvilayrittäjää etistään <p>löytöretki taiteeseen</p> <ul style="list-style-type: none">• ympäristötaidehankkeen teokset Muhoksen Lemmenpolun lähtöalueelle ja Kirkkosaareen. <p>Oulu2026 – laajennettu ohjausryhmä</p> <ul style="list-style-type: none">• keskustelua siitä, ketä olisi hyvä olla mukana. <p>Kirjastopalvelujohtaja otti esille seuraavat asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">• Demokratiahanke 22-23, ”Älä hiilly, syty vaikuttamaan”• Lukeva kunta – hanke 1.9.2022-31.12.2023• Omatoimikirjastohanke jatkuu 30.6.2024 saakka• Harrastamisen Suomen malli <p>Vapaa-aikatoimen johtaja otti esille seuraavat asiat:</p> <ul style="list-style-type: none">• osallisuusohjelman valmistuminen• Muhoksen kunnan luistelukenttien ja hiihtolatujen hoito ajalle 15.12.23-30.4.26.
Päätös	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsi tiedoksi asiakohdassa esille otetut asiat.

Muhoksen kunta		Pöytäkirja	8/2023	4
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 50	10.10.2023		
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 55	07.11.2023		

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta talousarvioesitys 2024

Hyvapltk 10.10.2023 § 50

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Valtuusto on kokouksessaan 19.6.2023 § 31 hyväksynyt talousarviota 2024 ja -suunnitelmaa 2025-2026 koskevan laadintaohjeen ja -aikataulun. Talousarvion 2024 valmistelun yhteydessä jatkovalmistellaan Muhoksen kunnan talouden tasapainottamisen jatkotoimenpide-esitykset.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Muhoksen kunnan taseessa on tilinpäätöksen 31.12.2022 mukaan kattamatonta alijäämää 849 tuhatta euroa. Muhoksen kunnassa on kevään 2023 aikana valmisteltu talouden tasapainottamisen jatkotoimenpide-esityksiä, jotka täydentävät ja ajantasaistavat v. 2019/2021 kunnan talouden tasapainotuksen toimenpiteitä. Kaikki toimenpiteet eivät tähtää välittömiin taloudellisiin säästöihin tai menojen kasvun hillitsemiseen, vaan mukana on myös toimintaa tehostavia ja palveluiden laatua parantavia toimenpiteitä. Toimenpiteet on valmisteltu vuorovaikutteisesti ja yhteistyössä toimialojen kanssa. Valmistelun kokonaisuudesta vastaa kunnan johtoryhmä. Talouden tasapainottamisen toimenpiteiden toimeenpano ja talousvaikutukset tarkentuvat talousarviovalmistelun aikana.

Talousarvion raami toimialoille lasketaan vuoden 2023 alkuperäisestä talousarviosta huomioiden mahdolliset toiminnassa tapahtuneet ja talousarviovuonna tapahtuvat muutokset.

Ulkoisten käyttötaloustulojen tavoite määritetään toimialoilla toiminnoittain/palveluittain. Muutokset esitellään talousarvion laadinnan yhteydessä kootusti.

Sisäisten käyttötaloustulojen tavoite määritetään toimialoilla toiminnoittain/palveluittain. Muutokset esitellään talousarvion laadinnan yhteydessä kootusti.

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta
Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 50

10.10.2023

§ 55

07.11.2023

Ulkoisten ja sisäisten vuokrien tarkistus otetaan huomioon talousarvion laadinnassa.

Vuoden 2024 talousarvion palkkamenoihin varataan enintään 3,00 % korotus syyskuun 2023 palkkatasoon nähden.

Sijaisten ja määräaikaisten määrää tullaan edelleen tarkastelemaan erityisen tarkasti laadittaessa vuoden 2024 talousarviota. Lomapalkkavelan kasvun myötä tullaan pitämättömien lomien osalta noudattamaan tarkemmin virka- ja työehtosopimusten määräyksiä.

Käyttötalousmenojen tavoite määritetään toimialoilla toimintoittain/ palveluittain. Muutokset esitellään talousarvion laadinnan yhteydessä kootusti.

Pitkäaikaisten lainojen korkotasoa (muuttuvat korot, vanhat lainat) tarkistetaan vastaamaan ennustettua korkotasoa vuodelle 2024.

Vuosikatteen on oltava koko kunnan osalta vähintään suunnitelman mukaisten poistojen suuruinen.

Mikäli verotuloissa ja valtionosuuksissa tapahtuu olennaisia muutoksia, voidaan käyttötalousmenoja, tuloja ja palkkoja voidaan vähentää / korottaa siten, että vuosikate kuitenkin säilyy em. mukaisena.

Kuntastrategian tavoitteena on velkamäärän väheneminen.

Nykyisen taloussuunnitelman mukaiset investoinnit vuodelle 2024 tarkistetaan hankekohtaisesti. Lisäksi laaditaan investointisuunnitelma vuosille 2025 - 2027. Investointeja on tarkasteltava erittäin kriittisesti koko suunnittelujaksolla.

Talousarvioehdotukset 2024 on oltava viimeistään lautakunnassa käsitelty 12.10.2023 mennessä.

Suurimmat talousarviohaasteet hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnassa liittyvät mm. säästötoimien vaikutus palvelutasoon, henkilöstön työssäjaksamiseen ja henkilöstön saatavuuteen, Kirkonkylän koulun väestönsuojan/ liikuntasalin suunnitteluun ja rakentamiseen, kirjasto- ja kulttuuritilojen perusparannuksen ja uudelleenjärjestelyn loppuun tekemiseen ja kiinteistöjen ja piha-alueiden turvallisuuteen.

Muut keskeiset painopisteet ovat uuden palvelutuotanto-organisaation yhteistyön kehittäminen sekä kunnille jääneisiin tehtäviin vastaaminen eli palvelutuotannon ja yhteistyön kehittäminen koko kunnassa. Hyvinvointi- ja vapaa-aikapuolen korostuminen kunnan hyvinvoinnissa ja sen kehittämisessä.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 50	10.10.2023
Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta	§ 55	07.11.2023

Talousarvioon 2024 ei saatu esityslistan lähettämisaikajaksolle mennessä kaikkia tarvittavia tietoja kustannuksista. Joten esityslistan oheismateriaalina oleva budjettiraportti on keskeneräinen.

Esittelijä	sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta
Päätösesitys	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta käsittelee vuoden 2024 talousarvioesityksen, tekee tarvittavat muutokset ja esittää talousarvion kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Käsittely	<p>Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja selosti hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioesitystä. Vs Oujoki-Opiston rehtori, vapaa-aikatoimenjohtaja sekä kirjastopalvelujohtaja avasivat esitystä osaltaan.</p> <p>Asian esittelyn jälkeen Pertti Kukkonen teki toimialajohtajan talousarvioesitykseen lisäesityksen. Kukkonen esitti, että kohtaan Pääkirjasto henkilöstökulut lisätään 22000.00 € puolikas kirjastovirkailija (summa sisältää sivukulut).</p> <p>Pertti Kukkonen lisäesitystä kannatti Hilikka Kiesilä.</p> <p>Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty toimialajohtajan esityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten asiasta on äänestettävä.</p> <p>Äänestystavaksi puheenjohtaja esitti kädennostoäänestystä, jonka lautakunta hyväksyi.</p> <p>Suoritettuna kädennostoäänestyksessä toimialajohtajan esitys sai 3 ääntä (Jani Leppänen, Jari Sirkko ja Samuli Tölli) ja Kukkonen esitys 4 ääntä (Hilikka Kiesilä, Pertti Kukkonen, Susanna Ukkola ja Leena Tuomaala).</p> <p>Puheenjohtaja totesi äänestystuloksen toimialajohtajan esitys 3 ääntä ja Kukkonen esitys 4 ääntä, lautakunta on hyväksynyt Kukkonen lisäesityksen.</p>
Päätös	Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi vuoden 2024 talousarvioesityksen lisäyksellä, että esityksen kohtaan Pääkirjasto henkilöstökulut lisätään 22000.00 € (sisältää sivukulut) ja esittää talousarvion kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi

Hyvapltk 07.11.2023 § 55
326/02.02.00/2023

Valmistelija sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970 400

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksen 10.10.2023 jälkeen vapaa-aikapalveluiden talousarviota 2024 on käsitelty seuraavasti:

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 50

10.10.2023

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 55

07.11.2023

kunnanhallitus 19.10, kunnanjohtaja, talousjohtaja, vapaa-
aikatoimenjohtaja ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja 24.10.

Edellisen lautakunnan jälkeen talousarviossa on tapahtunut joitakin
muutoksia, jotka tuodaan lautakunnan jäsenten tietoon lautakunnan
kokouksessa. Esityslistan liitteenä on ulkoinen tuloslaskelma sekä
sitovuustasoisittain tuloslaskelma.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi esi-
tyslistan liitteenä olevan vuoden 2024 talousarvioesityksen ja esittää sen
edelleen kunnanhallituksen ja valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi sivistys- ja
hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite Talousarvio 2024 hyvinvointi- ja vapaa-
1 aikalautakunta - sivistys- ja
hyvinvointipalvelut

Talousarvion toteuma 30.9.2023 / Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Hyvapltk 07.11.2023 § 56
278/02.02.02/2023

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Kunnan luottamushenkilöiden puolelta on vuonna 2022 esitetty tarve neljännesvuosittaiselle tarkemmalle talouden seurannalle ja ennusteelle loppuvuoden osalta. Tämä menettely palvelee talouden tasapainottamista toimialoittain ja osavuosikatsausten laadintaa. Ensimmäisen kerran Q1/2022, eli maaliskuun seuranta ja ennuste käsiteltiin vuonna 2022.

Sivistys- ja hyvinvointipalveluiden syyskuun toteuma on 74,04%. Toimintatuotot toteutuivat laskennallista talousarviota huomattavasti ennakoitua paremmin. Tuet ja avustukset toteutuivat huomattavasti ennakoitua paremmin. Toimintakulut toteutuivat laskennallista talousarviota pienempinä. Henkilöstökulujen ja palvelujen ostojen toteuma alitti laskennallisen talousarvion, mutta aineet, tarvikkeet ja tavarat ylittivät.

Vapaa-aikapalveluiden toteumaprosentti on 72,06%. Toimintatuotot toteutuivat ennakoitua huomattavasti huonommin. Toimintakulut toteutuivat ennakoitua pienempinä, samoin henkilöstökulut ja palvelujen ostot. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat talousarviota suurempina.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee tiedoksi vapaa-aikapalveluiden tammi-syyskuun 2023 talouden tuloksen ja antaa sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsi tiedoksi vapaa-aikapalveluiden tammi-syyskuun 2023 talouden tuloksen ja antaa sen kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle tiedoksi.

Muhoksen Kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman päivittäminen vuodelle 2024/vapaa-aikaHyvapltk 07.11.2023 § 57
475/01.03.00.00/2023

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelman laatimisesta kunnissa säädetään yhteistoimintalaissa (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa 449/2007). Vuoden 2014 alusta alkaen voimaantulleen muutoksen (4 a §) mukaan kunnissa on laadittava vuosittain yhteistoimintamenettelyssä henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Henkilöstön kehittämisen tavoitteena on turvata osaaminen, jota tarvitaan laadukkaiden palvelujen tuottamiseen. Työ muuttuu, vaatimukset ja haasteet edellyttävät elinikäistä oppimista. Osaamisen merkitys korostuu muutoksessa, johon myös kuntakentässä ollaan hakemassa toimintamuotoja.

Henkilöstökoulutus on osa strategista henkilöstöjohtamista. Mahdollisuus kouluttautumiseen on myös henkilöstölle tehdyn kyselyn perusteella yksi niistä muodoista, jolla työn tekemistä tulisi palkita ja motivoida. Koulutuksen avulla pyritään tukemaan tehtävien vaatimaa osaamista ja mahdollista urakehitystä. Työyhteisön osaamisessa korostuu perus- ja ammatillinen koulutus, ammattitaito ja koulutuksen ja ammattitaidon kehittäminen.

Kaikkien kunnan toimialueiden tulee laatia koulutussuunnitelma vuodelle 2024. Koulutussuunnitelman avulla toimialueiden henkilöstön osaamista kehitetään vastaamaan mm. palvelutarpeen muutoksiin.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja on pyytänyt toimialan esihenkilöiltä kommentteja koulutussuunnitelmaan liittyen. Liitteen mukainen suunnitelma on koottu saadun materiaalin pohjalta.

Esityslistan liitteenä on vapaa-aikapalveluiden koulutussuunnitelma vuodelle 2024.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy liitteen mukaisen vapaa-aikapalveluiden koulutussuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite Hyvinvointi- ja vapaa-aikapalvelut
2 koulutussuunnitelma vuodelle 2024

Muhoksen kunta

Pöytäkirja

8/2023

10

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 57

07.11.2023

Liite Sivistys- ja hyvinvointipalvelut
3 henkilöstö 31.12.2024

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 58

07.11.2023

kuntarahoituskd

4H yhdistyksen esitys avustusmäärärahan lisäämiseksi

Hyvapltk 07.11.2023 § 58

147/02.05.01.02/2023

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p. 044 4970
400

Muhoksen 4H-yhdistyksen puolesta on 19.9.2023 päivätyn kirjeen allekirjoittaneet toiminnanjohtaja, hallituksen puheenjohtaja, hallituksen varapuheenjohtaja ja hallituksen jäsen. Kirjeessä he vetoavat päättäjiä ja viranhaltijoita tekemään uudelleenarvioinnin heille myönnetyn avustussumman määrästä. Määrän tulisi olla toiminnan tasoa vastaava (Oulun seudun keskiarvon tasolla noin 15 000 euroa) jo talousarviota tehtäessä. Tämä mahdollistaisi muhoslaisten hyvinvointia edistävän toiminnan järjestämisen perheen pienemmistä ikäihmisiin paikkakunnan tarpeen mukaisella määrällä. Varmistetaan yhdessä, että yhdistys kykenee jatkossakin tuottamaan hyvinvointia tukevaa toimintaa kolme askelta työelämänn toimintamallin mukaisesti (mallista on kerrottu liitteenä olevassa kirjeessä).

Kirjeessä mainitaan, että Muhoksen 4H-yhdistys on nuorisojäsenmäärältään Suomen toiseksi suurin yhdistys. Kuitenkin saatu kuntarahoituksen määrä on Pohjois-Pohjanmaan pienempien yhdistysten saamaa euromäärää. Muhoksen kunta on avustanut viime vuosina 5000 eurolla, kun Oulun seudun samankokoluokan avustukset ovat olleet noin 14 500 euroa. Tämä on osaltaan vaikuttanut yhdistyksen haastavaan taloustilanteeseen. ”Yhdistyksen hallitus tiedostaa, että taloudellinen tilanne yhdistyksessä on haastava ja rahoitusta on etsittävä uusista lähteistä ja mietittävä myös säästökohteita”.

4H-yhdistyksen mukaan kunta-avustuksen määrän tarkistaminen on ajankohtaista, koska valtionavun painoarvot ovat muuttuneet. Jäsenmäärän painoarvo valtionavun määrässä laskee ensi vuonna merkittävästi. On siis selvää, että 5 000 euron määräraha ei ole riittävä luomaan kestävää pohjaa lähivuosien lasten ja nuorten monipuolisen harrastustoiminnan sekä kuntalaisia tukevan palvelutoiminnan järjestämiselle.

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päätti kokouksessaan 13.6.2023 harkinnanvaraiset avustukset vuodelle 2023. Jaettava avustussumma oli 12 500 euroa. Suurin avustussumma 5 000 euroa myönnettiin Muhoksen 4H-yhdistykselle. Seuraavaksi suurin avustussumma oli 1 600 euroa, ja loput 100 eurosta 800 euroon. Muhoksen 4H-yhdistys mainitsee kirjeessä, että avustusmäärän tulisi olla toiminnan tasoa vastaava, Oulun seudun keskiarvon tasolla noin 15 000 euroa.

Kuten 4H-yhdistyksen kirjeessä todetaan, niin ko.yhdistys tekee erittäin hyvää työtä kaiken ikäisten muhoslaisten hyväksi. Samoin tekevät monet muutkin Muhoksella toimivat yhdistykset, järjestöt, seurat jne. Jos hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta olisi myöntänyt tai myöntäisi koko

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 58

07.11.2023

jaettavan avustussumman 12 500 euroa 4H-yhdistykselle, niin ei muille jäisi jaettavaa ollenkaan.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta antaa 4H-yhdistykselle vastauksen, että vuoden 2023 jaettuihin harkinnanvaraisiin avustuksiin ei tehdä muutoksia. Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta on talousarviossa 2024 esittänyt harkinnanvaraisten avustusten jaettavan euromäärän korottamista. Lisäksi vertailun vuoksi on hyvä selvittää, millaisella avustussummalla muut kunnat tukevat 4H-yhdistyksen toimintaa.

Käsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen tämän asiakohdan käsittelyä vt. kunnanjohtaja Rauno Piippo ilmoitti olevansa esteellinen tämän asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta klo 18.47. esteellisyyden syynä on varatilintarkastajan tehtävä Muhoksen 4h yhdistyksessä.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan esityksen.

Päätöksenteon jälkeen vt. kunnanjohtaja Rauno Piippo palasi kokoukseen klo 18.55.

Uudet tilavuokrat ja varauskäytännöt, Koivu ja Tähti -kulttuurikeskus

Hyvapltk 07.11.2023 § 59
477/02.05.00.00/2023

Valmistelija

kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkinä p. 044 4970 410 ja Oulujoki-
Opiston vs. rehtori Outi Vitikka p. 044 4970 010

Koivu ja Tähti -kulttuurikeskukselle on valmistunut muutos- ja korjaustöiden yhteydessä kaksi uutta ryhmätyötilaa. Tiloja on mahdollista varata kuten muitakin kulttuurikeskuksen ja kirjaston tiloja olemalla yhteydessä varaukset.koivujatahti@muhos.fi.

Uusille varattaville tiloille esitetään seuraavia varauskäytäntöjä ja vuokrahintoja:

Tilat ovat varattavissa sekä yksittäisten asiakkaiden että ryhmien käyttöön. Muhoksen kunnan ja yleishyödyllisten yhdistysten käyttöön ryhmätyötilat ovat varattavissa maksutta kirjaston aukioloaikana. Muille toimijoille tilojen kustannukset määräytyvät seuraavan hinnaston mukaisesti:

Ensimmäinen tunti: 30 € +alv 24%

Seuraavat tunnit: 20 € + alv 24%

Koko päivän varaus (8 h): 140 € + alv 24%

Tilojen maksuton maksimivarausaika on 3 tuntia / asiakas. Tilat eivät ole varattavissa silloin, kun Koivu ja Tähti -salissa on toimintaa, joka vaatii pukuhuoneiden käyttöä.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy kirjastopalvelujohtajan ja Oulujoki-Opiston vs. rehtorin ehdotuksen.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi kirjastopalvelujohtajan ja Oulujoki-Opiston vs. rehtorin esityksen.

Valtionavustus kirjastojen paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaanHyvapltk 07.11.2023 § 60
481/02.05.02/2023

Valmistelija

kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkinen puh. 044 4970 410

Aluehallintovirasto myöntää valtionavustuksia kirjastojen alueelliseen ja paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan. Kirjastojen avustusten hakuaika vuodelle 2024 on 26.10.– 30.11.2023 klo 16.15. Aluehallintovirastot tekevät alueensa avustuspäätökset 31.3.2024 mennessä. Avustus voi kattaa enintään 80 prosenttia hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista. Myönnettyt avustukset on käytettävä 31.12.2024 mennessä.

Avustusten tavoitteena on lisätä kaikkien osallisuutta kulttuuriin ja parantaa eri väestöryhmien osallistumismahdollisuuksia. Hankkeiden toivotaan edistävän kaikenikäisten hyvinvointia, osallisuutta ja lukutaitoa. Haemme valtionavustusta seuraavaan kokonaisuuteen: Kirjastojen vaikuttavuus, uudet toimintamallit ja kestävä kehitys.

Tavoite:

Kirjastopalvelut tukevat tutkivaa, luovaa ja vastuullista elämänsäntä. Palvelujen kehittämisessä hyödynnetään ennakoitua ja tiedolla johtamista. Hankkeen tarkoituksena on kehittää kirjastopalvelujen saavutettavuutta parantavia toimintatapoja ja yhteistyömalleja. Kehitetään kulttuurikeskusta kansalaistoimintaa tukevana yhteisöllisenä tilana. Hankkeen tavoitteena on myös lisätä kulttuurihyvinvointia ja sen avulla pyritään vähentämään kuntalaisten eriarvoistumista.

Hankesuunnitelma:

Kulttuurikeskuksen muutos- ja korjaustyöt valmistuvat loppukesästä. Järjestämme kulttuurikeskuksella avajaisviikon, jonka pääasiallisena tavoitteena on houkutella tilojen käyttäjiksi myös sellaisia kuntalaisia, jotka eivät aiemmin ole kokeneet tiloja omikseen ja helpottaa kynnystä tulla tutustumaan kulttuurikeskus-kirjaston palveluihin. Tavoitteena on edistää ajatusta vetävästä, viihtyisästä ja helposti lähestyttävästä kulttuurin ja koulutuksen keskuksesta Muhoksen keskustassa. Avajaisviikolla Koivu ja Tähti -kulttuurikeskuksella toteutetaan monimuotoisia kulttuuritapahtumia huomioiden kaikki kunnan kohderyhmät.

Haemme myös avustusta markkinointiin. Hankkeen yhteydessä uudistetuista tiloista tehdään esittelyvideo ja otetaan laadukkaat valokuvat tilojen markkinointia varten.

Budjetti:

haettava summa yht. 27 000 €

markkinointia, videoita yms. 5250 €

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 60

07.11.2023

itse tapahtumat 15 000 €

omarahoitussuus (oma työpanos) 5400 €

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää hakea aluehallintovirastolta valtion erityisavustusta kirjastojen paikalliseen kokeilu- ja kehittämistoimintaan 27 000 euroa, jolloin kunnan omarahoitussuudeksi (oma työpanos) muodostuu 5400 euroa.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan esityksen.

Hankeavustukset kansallisen lukutaitostrategian toimeenpanon edistämiseen

Hyvapltk 07.11.2023 § 61
482/02.05.02/2023

Valmistelija

kirjastopalvelujohtaja Anna-Elina Häkkinä puh. 044 4970 410

Opetushallitus asettaa haettavaksi valtion vuoden 2022 talousarvioon sisältyvästä momenttien 22.29.01.02.7.01. ja 29.01.02.7.05. määrärahasta valtionavustusta enintään 210 000 euroa lukutaitoa edistäviin toimenpiteisiin osana kansallisen lukutaitostrategian toimeenpanoa. Valtionavustuksen omarahoitusosuus on 5 %.

Hankeavustuksen tarkoituksena on edistää Kansallisen lukutaitostrategian 2030 suuntaviivojen ja toimenpiteiden toteutumista. Avustettava toiminta perustuu lukutaitostrategian toimenpide-ehdotuksiin. Haku aika on 19.10.2023 – 20.11.2023 klo 16:15.

Avustuksen käyttöaika alkaa avustuspäätöksen päiväyksestä ja päättyy 31.7.2025.

Päätökset tehdään, kun kaikki hakemukset on käsitelty, viimeistään joulukuun puolivälissä

Valtionavustuksella rahoitettava teema on tänä vuonna Lukeva kunta. Kansallisen lukutaitostrategian tavoitteiden mukaisesti hankkeessa innostetaan lukemaan ja monipuolistetaan lukutaitoa. Toiminta tukee sekä lasten ja nuorten, että aikuisten lukutaitoa. Haemme hankeavustusta kirjailijavierailujen järjestämiseen kulttuurikeskuksen avajaisviikolle. Tavoitteena on saada kuntalaiset tietoisiksi kirjaston palveluista, etenkin uudesta omatoimipalvelusta ja käyttämään niitä enemmän sekä vahvistaa kuntalaisten lukuintoa kirjailijavierailujen avulla. Kirjallisuustapahtumien myötä mielikuva Muhoksen kunnasta lukutaitoon panostavana kuntana paranee, ja luo näin omalta osaltaan kunnalle positiivista imagoa.

Budjetti:

haettava summa: 4725 €

vierailupalkkiot: 1100 €

matkustus- ja kuljetuspalvelut: 2900 €

muut kulut: 500 €

omarahoitusosuus (oma työpanos) 225 €

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 61

07.11.2023

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta päättää hakea opetushallitukselta valtion erityisavustusta kansallisen lukutaitostrategian toimeenpanon edistämiseen 4 725 euroa, jolloin kunnan omarahoitusosuudeksi (oma työpanos) muodostuu 225 euroa.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan esityksen.

Osallisuusohjelma

Hyvapltk 07.11.2023 § 62
480/00.04.02/2023

Valmistelija

Vapaa-aikatoimenjohtaja Juha Pesonen (p. 0444970403)

Muhoksen kunnan osallisuusohjelman perustana ovat *Kuntalaki* (410/2015), *Muhoksen kuntastrategia 2022-2025* ja *Hallintosääntö 2023*.

- Kuntalain 1. §:n tarkoituksena on **luoda edellytykset** kunnan asukkaiden **osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien toteutumiselle kunnan toiminnassa**. Kuntalain 22. §:n mukaan *kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan*.
- Kuntalain (410/2015) 37. §:n mukaisesti Muhoksen kuntastrategiassa otetaan huomioon kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet. Aikanaan jo strategian valmisteltu (2021) toteutettiin laajassa vuorovaikutuksessa luottamushenkilöiden ja sidosryhmien kanssa ja sittemmin valmiiseen työhön kirjattiin **kunnan yhdeksi strategiseksi päämääräksi yhteisöllinen ja osallistava Muhos**.
- Hallintosäännössä puolestaan määritellään se, että osallisuus työ kuuluu Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan vastuualueeseen. Yksi sen tehtävistä on ”**Osallisuuden kehittäminen ja osallisuusohjelman valmistelu sekä kolmannen sektorin ja muiden hyvinvointia edistävien sidosryhmien yhteistyön koordinointi**.”

Osallisuusohjelmatyö aloitettiin eri sidosryhmien nimeämisellä, edustajien kokoamisella ja osallisuusryhmän perustamisella kesäsyyskuussa 2022. Työryhmän tehtävänä oli laatia osallisuusohjelma, jossa määriteltäisiin konkreettisesti niitä toimenpiteitä joilla kuntastrategian ”yhteisöllinen ja osallistava Muhos” -päämäärää toteutettaisiin.

Työryhmään osallistuivat Muhoksen kunnanjohtaja Jussi Rämetsä, hyvinvointijohtaja Juha Valta, vapaa-aikatoimen johtaja Juha Pesonen, hallintojohtaja Rauno Piippo, kulttuurituottaja Outi Vitikka, teknisen lautakunnan jäsen Sirkka Tihinen, Muhoksen seurakunnan kirkkoherra Vesa Palokangas, urheiluseurojen edustaja Mirja Lehisto (Laitasaaren Veto), kulttuurin edustaja Laura-Kaisa Kivelä (Teatteri 22), kylätoimikuntien edustaja Emma Pikkuaho (Leppiniemen kyläyhdistys), yrittäjien edustaja Mari Granholm (Muhoksen Yrittäjät), nuorten edustaja Iida Hyvärinen (Muhoksen nuorisovaltuusto) sekä lasten ja perheiden edustajat Anja Hämäläinen (Muhoksen Pelastakaa Lapset) ja Irene Vuoti (MLL:n Muhoksen yhdistys). Lisäksi vierailijoina kävivät

Hyvinvointi- ja vapaa-
aikalautakunta

§ 62

07.11.2023

kunnan viestintäpäällikkö Anna Hoppo ja Humanpolis Oy:n ympäristökasvattaja Mikko Kiuttu.

Työryhmän seuraava kokous on ma 6.11.2023 ja siinä on tarkoitus työstää päätöksentekoon tuleva ohjelma. Mikäli tuo toteutuu, tuodaan ohjelma hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakuntaan 7.11.2023

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyy osallisuusohjelman ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi. Lautakunta esittää Hyvinvointi- ja Vapaa-aikalautakuntaa vastuutahoksi

Käsittely

Vapaa-aikatoimenjohtaja Juha Pesonen selosti tehtyä osallisuusohjelmaa lautakunnalle.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan esityksen.

Liitteet

Liite 4 Osallisuusohjelman taulukko

Liite 5 Osallisuusohjelma (2)

Tiedoksiannettavat asiat

Hyvapltk 07.11.2023 § 63
131/00.01.01.01/2023

Lautakunnalle tiedoksi saatetaan seuraavat asiakirjat:

1. Lautakunnan mahdollista otto-oikeuden käyttöä varten on viranhaltijapäätökset lähetetty viikoittain tiedoksi lautakunnan jäsenille.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Lautakunta päättää, ettei se käytä niiltä osin kuin se on mahdollista kohdassa 1 mainittujen pöytäkirjojen ja viranhaltijapäätöksien kohdalla Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtajan esityksen.

Muut esille tulleet asiat (hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta)

Hyvapltk 07.11.2023 § 64
131/00.01.01.01/2023

Valmistelija

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta p.044 4970
400

Lautakunta keskustelee hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnalle kuuluvista
ajankohtaisista mahdollisista muista asioista.

Esittelijä

sivistys- ja hyvinvointipalveluiden toimialajohtaja Juha Valta

Päätösesitys

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta merkitsee asiakohdassa esille otetut
asiat ja kokouksessa käydyn keskustelun tiedoksi.

Käsittely

1. yhdyskuntalautakunta pyytää esteettömyyskartoituksesta vanhus- ja
vammaisneuvoston, hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunnan ja opetus- ja
kasvatuslautakunnan lausunnon 31.12.23 mennessä. (yhdkltk 20.9.23 § 79).

2. käytiin keskustelu lasten ja nuorten terapiatilojen vuokrien
yhdenmukaistamisesta.

3. talouden tasapainottamisen vuoksi hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta
ei järjestä tänä vuonna jouluruokailua lautakunnan jäsenille.

Päätös

Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta hyväksyi sivistys- ja hyvinvointijohtajan
esityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 58**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muhoksen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointi- ja vapaa-aikalautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 39, 91501 Muhos
Käyntiosoite: Asematie 14, 91500 Muhos
Sähköpostiosoite: kirjaamo@muhos.fi
Faksinumero: 08 5587 3073
Puhelinnumero: 08 5587 0000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muhoksen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Päätös on annettu asianosaiselle/asianosaisille tiedoksi.